



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานรับเรื่องร้องทุกข์ สำนักปลัด เทศบาลตำบลเชียงใหม่

ที่ ขร ๕๕๐๐๑/ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเทศบาลตำบลเชียงใหม่ ประจำปี ๒๕๖๓

ในรอบระยะเวลา ๖ เดือนแรก (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเชียงใหม่

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลเชียงใหม่ ได้จัดทำประกาศเทศบาลตำบลเชียงใหม่ เรื่อง การจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้อง - ร้องทุกข์ ของเทศบาลตำบลเชียงใหม่ และคำสั่งเทศบาลตำบลเชียงใหม่ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน - ร้องทุกข์ ของเทศบาลตำบลเชียงใหม่ แล้วนั้น

๒. ข้อเท็จจริง

งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล ขอสรุปผลการรับเรื่องร้องเรียน - ร้องทุกข์ เทศบาลตำบลเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ และได้ดำเนินการแก้ไขปัญหา พร้อมรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับการร้องเรียน - ร้องทุกข์ แล้วเสร็จตามกำหนดระยะเวลา โดยแยกรายละเอียดดังนี้

๑. ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ไม่มี
๒. ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานหรือการดำเนินงานของหน่วยงาน ไม่มี
๓. ข้อร้องเรียนทั่วไป จำนวน ๑ เรื่อง คือ การรुकกล้าที่สาธารณะประโยชน์บ้านเชียงทอง

ไทย หมู่ที่ ๑๐ ตำบลเชียงเคี่ยน อำเภอกะเทิง จังหวัดเชียงราย

๓. การดำเนินการ

เนื่องจากเรื่องร้องเรียน - ร้องทุกข์ ดังกล่าว เป็นเรื่องเกี่ยวกับการรุกกล้าที่สาธารณะประโยชน์ คือ ซอยสาธารณะประโยชน์ ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลเชียงใหม่ จึงได้ขอความอนุเคราะห์ให้สำนักงานที่ดินจังหวัดเชียงราย สาขาเทิง เข้าดำเนินการตรวจสอบแนวเขตที่ดิน ซึ่งได้นัดหมายวันนัดรังวัด คือ วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ นี้

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถแก้ไขปัญหาให้กับพี่น้องประชาชนในพื้นที่ได้อย่างรวดเร็ว และสร้างความเชื่อมั่น ให้กับประชาชน ได้ดำเนินการแจ้งให้ผู้นำชุมชนและผู้ร้องทุกข์ทราบเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายมรกต กันใจ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็น.....
.....

(ลงชื่อ)

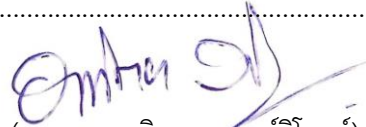


(นางสาวฐิตาภรณ์ ดุแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน

ความเห็น.....
.....

(ลงชื่อ)



(นางสาวอาทิตย์ วรหวัโรจน์)

รองปลัดเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน

ความเห็น.....
.....

(ลงชื่อ)



(นายอินโพธิ์ หน่อแหวน)

นายกเทศมนตรีตำบลเชียงเคี่ยน

รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี ๒๕๖๓ รอบ ๖ เดือนแรก (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เสริมสร้างจิตสำนึก ค่านิยมให้ทุกหน่วยงานของเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยนปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล

ลำดับ	มาตรการ/แนวทางดำเนินการ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ
				ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
๑	ส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับได้เรียนรู้และปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล	- โครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบกฎหมายท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น	-	✓		สำนักปลัด
๒	ส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับได้เรียนรู้และปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล	- จัดทำประกาศประมวลจริยธรรมแก่บุคลากรทั้งฝ่ายประจำและฝ่ายการเมือง	-	✓		สำนักปลัด
๓	ส่งเสริมค่านิยมการยกย่องและเชิดชูความดีความซื่อสัตย์สุจริต	- มีการใช้ดุลยพินิจในการบริหารงานบุคคลอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม โดยมีหลักเกณฑ์และแนวทางในการพิจารณาอย่างชัดเจน	-	✓		สำนักปลัด

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บูรณาการระหว่างหน่วยงานในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ลำดับ	มาตรการ/แนวทางดำเนินการ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ
				ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
๑	บูรณาการระหว่างหน่วยงานในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ	จัดทำคู่มือเรื่องร้องเรียนและเว็บไซต์แจ้งเหตุทุจริต	-	✓		สำนักปลัด
		จัดตั้งศูนย์รับเรื่องราວร้องทุกข์	-	✓		สำนักปลัด
		จัดทำคู่มือฟังความคิดเห็นและแจ้งเหตุทุจริต	-	✓		สำนักปลัด
๒	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	จัดตั้งเครือข่ายการป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริตระหว่าง	-		✓	สำนักปลัด
		จัดกิจกรรมรณรงค์ด้านการทุจริต	-	✓		สำนักปลัด
		แต่งตั้งประชาชนร่วมเป็นคณะกรรมการในการดำเนินงานต่างๆของเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน	-	✓		สำนักปลัด

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้างความเข้มแข็งในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบของเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน

ลำดับ	มาตรการ/แนวทางดำเนินการ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ
				ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
๑	จัดทำระบบตรวจสอบ ควบคุมและถ่วงดุลให้เหมาะสม	จัดกิจกรรมตรวจสอบติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน	-		✓	สำนักปลัด
		จัดกิจกรรมลดความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดจ้าง	-	✓		กองคลัง
		จัดทำเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ราคาากลางทางประกาศและเว็บไซต์	-	✓		กองคลัง
		จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง แผนการใช้จ่ายเงิน และเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ	-	✓		กองคลัง
๒	สร้างกลไกความร่วมมือระหว่างหน่วยงานกับภาคเอกชน	จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร	-	✓		สำนักปลัด

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ของรัฐในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบของเทศบาลตำบลเชียงใหม่

ลำดับ	มาตรการ/แนวทางดำเนินการ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ
				ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
๑	พัฒนาสมรรถนะและขีดความสามารถเจ้าหน้าที่รัฐในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ	จัดโครงการอบรมให้ความรู้ ปลูกจิตสำนึกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต “ข้าราชการไทยไร้ทุจริต”	-		✓	สำนักปลัด
		โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม คณะบริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการพนักงานจ้าง ในสังกัดเทศบาลตำบลเชียงใหม่	๒๐,๐๐๐		✓	สำนักปลัด
		จัดส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลเข้าอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ	-	✓		สำนักปลัด

อื่นๆรับเรื่องราวร้องเรียน ร้องทุกข์ การบริการสาธารณะ จำนวน ๑ เรื่อง และเจ้าหน้าที่ได้ขอความร่วมมือให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแล้ว
