

คู่มือการปฏิบัติงาน	
งานที่ให้บริการ	การลงทะเบียนและยื่นคำขอเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเชียงเคียน
ขอบเขตการให้บริการ	
สถานที่/ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเชียงเคียน โทรศัพท์ 0-5316-0308 โทรสาร 0-5316-0308	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08.30 - 12.00 น. และ 13.00 - 16.00 น.
หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ	
<p>ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 กำหนดให้ภายในเดือนพฤษภาคมของทุกปี ให้ผู้ที่จะมีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ขึ้นไปในปีงบประมาณถัดไป และมีคุณสมบัติครบถ้วนมาลงทะเบียน และยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุด้วยตนเองต่อ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ตนมีภูมิลำเนา ณ สำนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือสถานที่ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด</p>	
<p>หลักเกณฑ์</p> <ol style="list-style-type: none"> มีสัญชาติไทย มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามทะเบียนบ้าน มีอายุหกสิบปีบริบูรณ์ขึ้นไป ซึ่งได้ลงทะเบียน และยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่เป็นผู้ได้รับสวัสดิการหรือสิทธิประโยชน์อื่นๆ จากหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรปกครองส่วนในการยื่นคำขอรับลงทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้สูงอายุจะต้องแสดงความประสงค์ขอรับเงินเบี้ยยังชีพ <ol style="list-style-type: none"> รับเงินสดด้วยตนเอง หรือรับเงินสดโดยบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิ โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามผู้มีสิทธิ หรือโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามบุคคลที่ 	
<p>วิธีการ</p> <ol style="list-style-type: none"> ผู้ที่จะมีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในปีงบประมาณถัดไป ยื่นคำขอตามแบบพร้อมเอกสารหลักฐานต่อ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ณ สถานที่และภายในระยะเวลาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศกำหนดด้วยตนเอง หรือมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการได้ กรณีผู้สูงอายุที่ได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณที่ผ่านมา ให้ถือว่าเป็นผู้ได้ลงทะเบียน และยื่นคำขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตามระเบียบนี้แล้ว กรณีผู้สูงอายุที่มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพบำนาญที่อยู่ และยังประสงค์จะรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ต้องไปแจ้งต่อ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใหม่ที่ตน ย้ายไป 	
<p>กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566</p>	

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ	
ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
1. ผู้สูงอายุนำเอกสารมายื่นให้เจ้าหน้าที่พร้อมทั้งกรอกข้อมูลในแบบคำขอ	งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัดเทศบาล
2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร (5 นาที)	งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัดเทศบาล
3. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น (1 วัน)	งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัดเทศบาล
4. คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ (1 วัน)	งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัดเทศบาล
5. ขัดทำบัญชีรายชื่อ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงิน	งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัดเทศบาล
ระยะเวลา	
ใช้เวลาทั้งสิ้นไม่เกิน 2 วัน	
รายการเอกสารหลักฐานประกอบ	
เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้	
1. บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ออกให้โดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่ายพร้อมสำเนา(ฉบับจริง 1 ชุด / สำเนา 1 ชุด)	
2. ทะเบียนบ้านพร้อมสำเนา(ฉบับจริง 1 ชุด / สำเนา 1 ชุด)	
3. สมุดบัญชีเงินฝากธนาคารพร้อมสำเนา (กรณีที่ผู้ขอรับเงินเป็นบุตรผู้ประสังค์ขอรับเงินเป็นบุตรผู้สูงอายุประสงค์ขอรับเงินเป็นบุตรผู้สูงอายุผ่านธนาคาร) (ฉบับจริง 1 ชุด / สำเนา 1 ชุด)	
4. หนังสือมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน) (ฉบับจริง 1 ฉบับ)	
5. บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ออกให้โดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่ายพร้อมสำเนาของผู้รับมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน) (ฉบับจริง 1 ชุด / สำเนา 1 ชุด)	
6. สมุดบัญชีเงินฝากธนาคารพร้อมสำเนาของผู้รับมอบอำนาจ (กรณีผู้ขอรับเงินเป็นบุตรผู้สูงอายุประสงค์ขอรับเงินเป็นบุตรผู้สูงอายุประสงค์ขอรับเงินเป็นบุตรผู้สูงอายุผ่านธนาคารของผู้รับมอบอำนาจ) (ฉบับจริง 1 ชุด / สำเนา 1 ชุด)	
ค่าธรรมเนียม	
- ไม่มี -	
การรับเรื่องร้องเรียน	
ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ งานพัฒนาชุมชนสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเชียงเคียน โทรศพท 053-160308	

ตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์ม

