



ประกาศเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน

เรื่อง รายงานการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ด้วยเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน อำเภอเทิง จังหวัดเชียงราย ได้ดำเนินการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุ งวดตั้งแต่วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2563 จนถึงวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564 และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดว่ามีการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พัสดคงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไป หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป ประจำปี 2564 เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 213 และข้อ 214 แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 จึงประกาศผลการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ให้ประชาชนรับทราบรายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 17 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565

(นายบุญมี ไฉอ้าย)

นายกเทศมนตรีตำบลเชียงเคี่ยน





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน อำเภอเทิง จังหวัดเชียงราย

ที่ ชร / -

วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

กองคลัง
รับที่... ๐๖/๒๕๖๕
วันที่... 12.๑๒.๖๕
เวลา... 16.00 น.

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเชียงเคี่ยน

เรื่องเดิม

ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๔ ทำการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมาและตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น โดยเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการแรกของปีงบประมาณเป็นต้นไป ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พักค้างเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพหรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป แล้วรายงานผลการตรวจสอบต่อผู้แต่งตั้งภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุนั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามคำสั่งเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน ที่ ๖๘๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ดำเนินการตรวจสอบพัสดุเป็นที่เรียบร้อยแล้วเสร็จ ปรากฏผลดังนี้

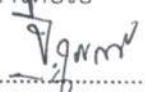
๑. การตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุได้ตรวจสอบเอกสารฝ่ายรับและเอกสารฝ่ายจ่ายกับบัญชีพัสดุและทะเบียนครุภัณฑ์ ปรากฏว่าถูกต้อง ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้
๒. การตรวจสอบพัสดุปรากฏว่า ในวันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ พักค้างเหลือมีอยู่ตรงตามบัญชีและทะเบียน ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้
๓. การตรวจสอบพัสดุปรากฏว่า มีพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ สูญไป หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อเสนอแนะ

๑. ส่งสำเนารายงานการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปยังสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค จำนวน ๑ ชุด ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ วรรคสาม
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง กรณีมีพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ หรือสูญไป หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๔

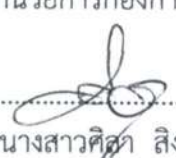
จึงเรียนมา...

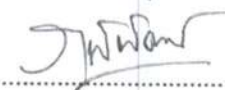
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

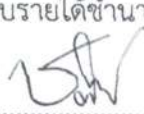
(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ
(นางสาวธิดาภรณ์ ดุแกว)
หัวหน้าสำนักปลัด

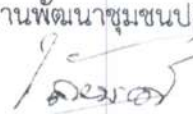
(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางสาวปัทมา พาระคุณ)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(ลงชื่อ)..........กรรมการ/เลขานุการ
(นางสาวสายเพียร สิทธิอักษร)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางสาวศศิ์ก สิงห์คำ)
นักจัดเก็บรายได้ชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........กรรมการ/เลขานุการ
(นายภูมิพัฒน์ วงศ์ไชย)
เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายชุตินันท์ ปันนวน)
นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน

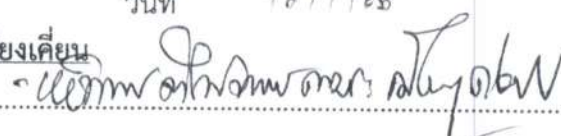
(ลงชื่อ)..........กรรมการ/เลขานุการ
(นายกัลยวรรธ ธิสอน)
ผู้ช่วย จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

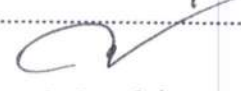
ความเห็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่



(ลงชื่อ)..........
(นางพรทนา สมฤทธิ์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่
วันที่ 12/1/55

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน



(ลงชื่อ)..........
(นายกิตติพงษ์ โยนิจ)
ปลัดเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน
วันที่ 12 ม.ค. 2555

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลเชียงเคี่ยน



(ลงชื่อ)..........
(นายบุญมี ใจอ้าย)
นายกเทศมนตรีตำบลเชียงเคี่ยน
วันที่ 12 ม.ค. 2555



คำสั่งเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน

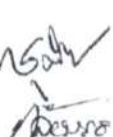
ที่ 688/2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุประจำปี 2564

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 213 ภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือหัวหน้าหน่วยพัสดุตามข้อ 205 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุซึ่งมิใช่เป็นเจ้าหน้าที่ตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด 1 ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น

ในการตรวจสอบตามวรรคหนึ่ง ให้เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของปีงบประมาณเป็นต้นไป ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พสดุคงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป แล้วให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้งภายใน 30 วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุนั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และถูกต้อง จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบดังกล่าวข้างต้นแต่งตั้งผู้มีรายชื่อและตำแหน่งดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการรับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุประจำปี 2564 ดังนี้

- | | | | |
|------------------------------|---------------------------------|--------------------|---|
| (1) นางสาวฐิตาภรณ์ ดุแก้ว | ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด | เป็น ประธานกรรมการ |  |
| (2) นางสาวปัทมา พาระคุณ | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา | เป็น กรรมการ | |
| (3) นางสาวสายเพชร สิทธิอักษร | ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข | เป็น กรรมการ |  |
| (4) นางสาวศิลา สิงห์คำ | ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ | เป็น กรรมการ |  |
| (5) นายภูมิพัฒน์ วงศ์ไชย | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน | เป็น กรรมการ | |
| (6) นายชุตินันท์ ปันนวน | ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน | เป็น กรรมการ |  |
| (7) นายกัลยวรรธ ธิสอน | ตำแหน่ง ผช.จพง.ป้องกันและบรรเทา | เป็น กรรมการ |  |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 28 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

(นายบุญมี ใจอ้าย)

นายกเทศมนตรีตำบลเชียงเคี่ยน

รายงานการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ณ วันที่ 27 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2564

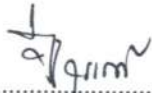
ตามคำสั่งเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน ที่ 688 /2564 ลงวันที่ 28 กันยายน พ.ศ. 2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุประจำปี พ.ศ. 2564 ได้ทำการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2563 ถึงวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564 ของเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน มีการรับจ่ายพัสดุ จำนวน 38 รายการ โดยมีรายการละเอียดดังนี้

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย	ซื้อ/จ้างโดยวิธี	ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง	ตรวจรับเมื่อ วันที่	เอกสาร/ หลักฐานการจ่าย	รหัสพัสดุ	หมายเหตุ
1	เครื่องคอมพิวเตอร์	16,500.00	เฉพาะเจาะจง	บจก.เอ็นเอ็นซี ซัพพลาย	15-ต.ค.-63	ฎ.27/2564	416-63-0072	
2	เครื่องคอมพิวเตอร์	16,500.00	เฉพาะเจาะจง	บจก.เอ็นเอ็นซี ซัพพลาย	15-ต.ค.-63	ฎ.27/2565	416-63-0073	
3	รถเข็นปูนล้อเดี่ยว	990.00	เฉพาะเจาะจง	หจก.เกษรโฮมเซ็นเตอร์	10-พ.ย.-63	ฎ.95/2564	100-63-0001	
4	เก้าอี้สำนักงาน	2,800.00	เฉพาะเจาะจง	บจก.สุขใจ เอ็ม แอนด์ เอ็ม	16-พ.ย.-63	ฎ.120/2564	401-63-0563	
5	ไฟโซเรนแอลอีดี	27,800.00	เฉพาะเจาะจง	หจก.เชียงใหม่ค้าเจริญ 9	18-พ.ย.-63	ฎ.122/2564	485-63-0004	
6	กล้องถ่ายภาพระบบดิจิตอล	24,900.00	เฉพาะเจาะจง	หจก.เควีซี คอมพิวเตอร์	16-ธ.ค.-63	ฎ.209/2564	452-63-0008	
7	เครื่องรับส่งวิทยุ	27,300.00	เฉพาะเจาะจง	หจก.เชียงใหม่ค้าเจริญ 9	24-ธ.ค.-63	ฎ.219/2564	464-63-0041	
8	เครื่องพ่นหมอกควัน	57,500.00	เฉพาะเจาะจง	หจก.ไฟร์ เซฟเวอร์ เคมีคอล กรุ๊ป	21-ม.ค.-64	ฎ.311/2564	291-64-0004	

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย	ซื้อ/จ้างโดยวิธี	ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง	ตรวจรับเมื่อ วันที่	เอกสาร/ หลักฐานการจ่าย	รหัสพัสดุ	หมายเหตุ
9	เรือท้องแบนไฟเบอร์กลาส ขนาด 17 ฟุตพร้อมเครื่องยนต์แก๊สโซลีน ขนาดไม่ น้อยกว่า 13 แรงม้า แบบหางยาวพร้อม อุปกรณ์ใช้งาน	79,500.00	เฉพาะเจาะจง	บจก.ส.จ.ช่องแคยนต์ 1997 (ประเทศไทย)	5-ม.ค.-64	ฎ.313/2564	029-64-0001	
10	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด ไม่ต่ำกว่า 32,000 บีทียู	39,400.00	เฉพาะเจาะจง	บจก.เอ็น.พี.ดี.อินเตอร์เนชั่นแนล	16-เม.ย.-64	ฎ.571/2564	420-64-0027	
11	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด ไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู	20,900.00	เฉพาะเจาะจง	บจก.เอ็น.พี.ดี.อินเตอร์เนชั่นแนล	19-เม.ย.-64	ฎ.570/2564	420-64-0028	
12	ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	5,500.00	เฉพาะเจาะจง	บจก.สุขใจ เอ็ม แอนด์ เอ็ม	17-พ.ค.-64	ฎ.657/2564	406-64-0054	
13	ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	5,500.00	เฉพาะเจาะจง	บจก.สุขใจ เอ็ม แอนด์ เอ็ม	17-พ.ค.-64	ฎ.657/2564	406-64-0055	
14	ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	5,500.00	เฉพาะเจาะจง	บจก.สุขใจ เอ็ม แอนด์ เอ็ม	17-พ.ค.-64	ฎ.657/2564	406-64-0056	
15	ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	5,500.00	เฉพาะเจาะจง	บจก.สุขใจ เอ็ม แอนด์ เอ็ม	17-พ.ค.-64	ฎ.657/2564	406-64-0057	
16	โต๊ะทำงานเหล็ก 4 ฟุต	4,400.00	เฉพาะเจาะจง	บจก.สุขใจ เอ็ม แอนด์ เอ็ม	17-พ.ค.-64	ฎ.658/2564	400-64-0090	
17	โต๊ะทำงานเหล็ก 4 ฟุต	4,400.00	เฉพาะเจาะจง	บจก.สุขใจ เอ็ม แอนด์ เอ็ม	17-พ.ค.-64	ฎ.658/2564	400-64-0091	
18	อุปกรณ์อ่านบัตรแบบเอนกประสงค์	680.00	เฉพาะเจาะจง	หจก.ไอทีอีซีโซลูชั่น	19-พ.ค.-64	ฎ.687/2564	490-64-0001	
19	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ สำนักงาน	16,900.00	เฉพาะเจาะจง	หจก.ไอทีอีซีโซลูชั่น	19-พ.ค.-64	ฎ.688/2564	416-64-0074	

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย	ซื้อ/จ้างโดยวิธี	ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง	ตรวจรับเมื่อ วันที่	เอกสาร/ หลักฐานการจ่าย	รหัสพัสดุ	หมายเหตุ
20	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์	990.00	เฉพาะเจาะจง	หจก.ริมกกเฟอร์นิเจอร์ 2015	28-พ.ค.-64	ฎ.736/2564	400-64-0092	
21	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์	990.00	เฉพาะเจาะจง	หจก.ริมกกเฟอร์นิเจอร์ 2015	28-พ.ค.-64	ฎ.736/2564	400-64-0093	
22	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ สำนักงาน	16,800.00	เฉพาะเจาะจง	หจก.ไอทีอีซีโซลูชั่น	1-มิ.ย.-64	ฎ.731/2564	416-64-0075	
23	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	4,100.00	เฉพาะเจาะจง	หจก.ไอทีอีซีโซลูชั่น	1-มิ.ย.-64	ฎ.731/2564	034-64-0044	
24	กระดาษคั่ง ขนาด 24 นิ้ว	3,900.00	เฉพาะเจาะจง	หจก.เซียงรายค้าเจริญ 9	11-มิ.ย.-64	ฎ.766/2564	491-64-0001	
25	กระดาษคั่ง ขนาด 24 นิ้ว	3,900.00	เฉพาะเจาะจง	หจก.เซียงรายค้าเจริญ 9	11-มิ.ย.-64	ฎ.766/2564	491-64-0002	
26	กระดาษคั่ง ขนาด 24 นิ้ว	3,900.00	เฉพาะเจาะจง	หจก.เซียงรายค้าเจริญ 9	11-มิ.ย.-64	ฎ.766/2564	491-64-0003	
27	กระดาษคั่ง ขนาด 24 นิ้ว	3,900.00	เฉพาะเจาะจง	หจก.เซียงรายค้าเจริญ 9	11-มิ.ย.-64	ฎ.766/2564	491-64-0004	
28	กระดาษคั่ง ขนาด 24 นิ้ว	3,900.00	เฉพาะเจาะจง	หจก.เซียงรายค้าเจริญ 9	11-มิ.ย.-64	ฎ.766/2564	491-64-0005	
29	กระดาษคั่ง ขนาด 24 นิ้ว	3,900.00	เฉพาะเจาะจง	หจก.เซียงรายค้าเจริญ 9	11-มิ.ย.-64	ฎ.766/2564	491-64-0006	
30	กระดาษคั่ง ขนาด 24 นิ้ว	3,900.00	เฉพาะเจาะจง	หจก.เซียงรายค้าเจริญ 9	11-มิ.ย.-64	ฎ.766/2564	491-64-0007	
31	กระดาษคั่ง ขนาด 24 นิ้ว	3,900.00	เฉพาะเจาะจง	หจก.เซียงรายค้าเจริญ 9	11-มิ.ย.-64	ฎ.766/2564	491-64-0008	
32	ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	5,500.00	เฉพาะเจาะจง	บจก.สุขใจ เอ็ม แอนด์ เอ็ม	27-ส.ค.-64	ฎ.1035/2564	406-64-0058	
33	ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	5,500.00	เฉพาะเจาะจง	บจก.สุขใจ เอ็ม แอนด์ เอ็ม	27-ส.ค.-64	ฎ.1035/2564	406-64-0059	
34	ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	5,500.00	เฉพาะเจาะจง	บจก.สุขใจ เอ็ม แอนด์ เอ็ม	27-ส.ค.-64	ฎ.1036/64	406-64-0060	

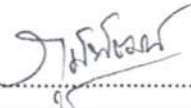
ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย	ซื้อ/จ้างโดยวิธี	ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง	ตรวจรับเมื่อ วันที่	เอกสาร/ หลักฐานการจ่าย	รหัสพัสดุ	หมายเหตุ
35	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	4,300.00	เฉพาะเจาะจง	หจก.เควีซี คอมพิวเตอร์	7-ก.ย.-64	ฎ.1084/64	034-64-0045	
36	ปั้มนบาดาล (ซับเมอร์ส)	25,500.00	เฉพาะเจาะจง	บจก.กิจเจริญปั้มน้ำ	17-ก.ย.-64	ฎ.1133/64	055-64-0010	
37	ปั้มนบาดาล (ซับเมอร์ส)	25,500.00	เฉพาะเจาะจง	บจก.กิจเจริญปั้มน้ำ	17-ก.ย.-64	ฎ.1133/64	055-64-0011	
38	รถจักรยานยนต์	44,400.00	เฉพาะเจาะจง	หจก.ย่งเฮงเชียงราย	23-ก.ย.-64	ฎ.1175/64	024-64-0003	
รวมเป็นเงิน		532,750.00						

(ลงชื่อ)..........ประธาน
(นางสาวรัตนา ด้วง)

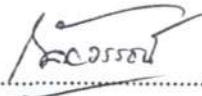
(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางสาวปัทมา พาระคุณ)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางสาวสายเพียร สิทธิอักษร)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางสาวศิลา สิงห์คำ)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายภูมิพัฒน์ วงศ์ไชย)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายชุตินธ์ ปันนวน)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายกัลยาวรรณ อีสอน)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน อำเภอเทิง จังหวัดเชียงราย

ที่ -

วันที่ 25 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564

เรื่อง รายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กองคลัง
รับที่ 55/65
วันที่ 13 ส.พ. 65
เวลา 10.00 น.

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเชียงเคี่ยน

เรื่องเดิม

ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี 2564 ทำการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด 1 ปีที่ผ่านมาและตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น โดยเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการแรกของปีงบประมาณเป็นต้นไป ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พักค้างเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมสภาพหรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป แล้วรายงานผลการตรวจสอบต่อผู้แต่งตั้งภายใน 30 วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุนั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ตามคำสั่งเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน ที่ 754/2564 ลงวันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 ดำเนินการตรวจสอบพัสดุเป็นที่เรียบร้อยแล้วเสร็จ ปรากฏผลดังนี้

1. การตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุได้ตรวจสอบเอกสารฝ่ายรับและเอกสารฝ่ายจ่ายกับบัญชีพัสดุและทะเบียนครุภัณฑ์ ปรากฏว่าถูกต้อง ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้
2. การตรวจสอบพัสดุปรากฏว่า ในวันที่ 25 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 พักค้างเหลือมีอยู่ตรงตามบัญชีและทะเบียน ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อเสนอแนะ

1. ส่งสำเนารายงานการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ไปยังสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค จำนวน 1 ชุด ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 213 วรรคสาม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางสาวดาริณี ราชคม)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวณภัทรรัตน์ สารทอง)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....กรรมการ/เลขานุการ

(นางปรกาศศรี ภักดี)

เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขปฏิบัติงาน

/ความเห็น....

ความเห็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่

ไม่ชอบงานนอกเหนือหน้าที่

(ลงชื่อ)

(นางปานแก้ว วงศ์ชัย)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

วันที่ 25 ต.ค. 2564

ความเห็นหัวหน้าปลัดเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน

- เห็นชอบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวฐิตาภรณ์ ดุแกว)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ 25 ต.ค. 2564

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน

- เห็นชอบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวอาทิตย์ วราห์วิโรจน์)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน

วันที่ 25 ต.ค. 2564

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลเชียงเคี่ยน

- เห็นชอบ

(ลงชื่อ)

(นายบุญมี ใจอ้าย)

นายกเทศมนตรีตำบลเชียงเคี่ยน

วันที่ 25 ต.ค. 2564



คำสั่งเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน

ที่ ๑๙/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ ภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือหัวหน้าพัสดุตามข้อ ๒๐๕ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุซึ่งมิใช่เป็นเจ้าหน้าที่ตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น

ในการตรวจสอบตามวรรคหนึ่ง ให้เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของ ปีงบประมาณเป็นต้นไป ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พสดุคงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไปแล้ว ให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้งภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุนั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และถูกต้อง จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบดังกล่าวข้างต้น แต่งตั้งผู้มีรายชื่อและตำแหน่งดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการรับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๔ ดังนี้

- | | |
|----------------------------|--------------------------------------|
| ๑) นางสาวดาริณี ราชคม | ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ |
| ๒) นางสาวณภัทรรัตน์ สารทอง | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน |
| ๓) นางประกายศรี ภักดี | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายบุญมี ใจอ้าย)

นายกเทศมนตรีตำบลเชียงเคี่ยน

(นางสาวดาริณี ราชคม)
นางสาวดาริณี ราชคม

รายงานการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ณ วันที่ 25 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน ที่ 754 /2564 ลงวันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุประจำปี พ.ศ. 2564 ได้ทำการตรวจสอบพัสดุ ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2563 จนถึงวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564 ของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเชียงเคี่ยน มีการรับจ่ายพัสดุ จำนวน 8 รายการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ที่	รายการ	ราคา ต่อหน่วย	ซื้อ/จ้าง โดยวิธี	ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง	ตรวจรับเมื่อวันที่	เอกสาร/หลักฐาน การจ่าย	รหัสพัสดุ	หมายเหตุ
1	เครื่องวัดความดันโลหิต แบบตั้งพื้น	7,500.00	เฉพาะเจาะจง	หจก.ร้านยารักษ์สุขภาพ	31 มี.ค. 64	ฎีกา 572/64	ชค.6515- 0705/64-0005	
2	รถเข็นทำแผล	13,000.00	เฉพาะเจาะจง	หจก.ร้านยารักษ์สุขภาพ	22 เม.ย. 64	ฎีกา 677/64	ชค.3530- 0907/64-0004	
3	เครื่องมือหมุนเหวี่ยงเพื่อตรวจ ปริมาตรเม็ดเลือดแดงอัดแน่น (Hematocit Centrifuge)	69,000.00	เฉพาะเจาะจง	หจก.ร้านยารักษ์สุขภาพ	22 เม.ย. 64	ฎีกา 678/64	ชค.6515- 0702/64-0001	
4	เครื่องนึ่งฆ่าเชื้อจุลินทรีย์ด้วยระบบ อัตโนมัติ	90,000.00	เฉพาะเจาะจง	บจก.เออร์ต้า เมดิคอล	23 เม.ย. 64	ฎีกา 679/64	ชค.6530- 0302/64-0003	
5	โคมไพตรวจภายใน/ผ่าตัดเล็ก จำนวน 2 ตัว	15,000.00	เฉพาะเจาะจง	บจก.เอ็ม.บี.ดี.เซอร์จิคอล ซัพพลาย	5 พ.ค. 64	ฎีกา 681/64	ชค.6530- 0501/64-0001 และ ชค.6530- 0501/64-0002	
6	เครื่องฉายแสง พร้อมที่วัดความ เข้มของแสง	25,000.00	เฉพาะเจาะจง	ร้าน เอส แอล ดี เติ้นทิล เซอร์วิส	23 เม.ย. 64	ฎีกา 690/64	ชค.6520- 0701/64-0002	

ที่	รายการ	ราคา ต่อหน่วย	ซื้อ/จ้าง โดยวิธี	ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง	ตรวจรับเมื่อวันที่	เอกสาร/หลักฐาน การจ่าย	รหัสพัสดุ	หมายเหตุ
7	เครื่องชุดหินปูน	19,500.00	เฉพาะเจาะจง	ร้าน เอส แอล ดี เติ้นทิล เซอร์วิส	23 เม.ย. 64	ฎีกา 694/64	ชค.6520- 0401/64-0002	
8	ยูนิตทำพื้น	452,000.00	เฉพาะเจาะจง	หจก.ยูโรเดินพาร์ทแอนทูล	17 มิ.ย. 64	ฎีกา 868/64	ชค.6520- 0007/64-0002	

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ
(นางสาวดาริณี ราชคม)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวณภัทรรัตน์ สารทอง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางประกายศรี ภักดี)