



## ประกาศเทศบาลตำบลเชียงเคียน

เรื่อง จ้างออกแบบโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลเชียงเคียน โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

เทศบาลตำบลเชียงเคียน มีความประสงค์จะ จ้างออกแบบโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลเชียงเคียน โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป งบประมาณ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยมีรายการงบประมาณที่ต้องจ่ายค่าจ้างผู้ให้บริการออกแบบงานก่อสร้างในครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หกแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

ผู้ให้บริการจ้างออกแบบจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุขอย่างบัญชีรายชื่อผู้ทั้งงานและได้แจ้งเรียนชื่อให้เป็นผู้ทั้งงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทั้งงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๕. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๖. เป็นบุคคลธรรมดายหรือนิติบุคคล ซึ่งมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมและหรือวิศวกรรม สำหรับงานว่าจ้างตามที่กำหนด ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพ สถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรม แล้วแต่กรณี สำหรับผู้ให้บริการจ้างออกแบบที่เป็นนิติบุคคล ต้องเป็นผู้ที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับสำนักงานวิชาชีพนั้นๆ ด้วย

ผู้ให้บริการจ้างออกแบบที่เป็นบุคคลธรรมดายต้องมีสัญชาติไทย

ผู้ให้บริการจ้างออกแบบที่เป็นนิติบุคคลจะต้องมีกรรมการผู้จัดการ หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของนิติบุคคลนั้นเป็นคนไทย และเป็นนิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินร้อยละห้าสิบของทุนการจัดตั้งนิติบุคคลนั้น

๗. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการจ้างออกแบบรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ ณ วันประกาศการจ้างออกแบบโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ใน การจ้างออกแบบโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้

๘. ผู้ให้บริการจ้างออกแบบต้องไม่มีส่วนได้เสียกับผู้ประกอบการงานก่อสร้างในงานนั้น ในลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) มีความสัมพันธ์โดยตรง คือ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบจะต้องไม่เป็นผู้รับจ้างงานก่อสร้างในงานที่ตนเองเป็นคู่สัญญาจ้างออกแบบกับหน่วยงานของรัฐนั้น

(๒) มีความสัมพันธ์โดยอ้อม คือ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบจะต้องไม่เป็นผู้รับจ้างให้กับคู่สัญญาในงานก่อสร้างกับหน่วยงานของรัฐ ในงานที่ตนเป็นผู้ให้บริการจ้างออกแบบ

๑๐. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารหรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ให้บริการจ้างออกแบบ ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเข่นว่าบัน

๑๑. ผู้ให้บริการจ้างออกแบบต้องมีผลงานประगทเดียวกันกับงานที่ประกาศเชิญชวนทั่วไป และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือ

๑๒. ผู้ให้บริการจ้างออกแบบที่ยื่นข้อเสนอราคainรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน และการยื่นข้อเสนอให้ยื่นข้อเสนอในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานจ้างออกแบบ กิจการร่วมค้าต้องกล่าวสามารถนำผลงานจ้างออกแบบ ของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดง เป็นผลงานจ้างออกแบบของกิจการร่วมค้าที่เข้ายื่นข้อเสนอได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้า ทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้า รายได้รายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้ายื่นข้อเสนอ กับหน่วยงานของรัฐและแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอ กิจการร่วมค้านี้สามารถใช้ผลงานจ้างออกแบบของผู้เข้าร่วมค้าทุกรายเดียวเป็นผลงานจ้างออกแบบของกิจการร่วมค้าที่เข้ายื่นข้อเสนอได้

หัวนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียน เป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

ผู้สนใจสามารถติดต่อขอรับเอกสารรายละเอียดการจ้างออกแบบได้ที่ สำนักงานเทศบาลเชียงใหม่ อำเภอเทิง จังหวัดเชียงราย ระหว่างวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ในวันและเวลา ราชการ

กำหนดยื่นข้อเสนอ ในวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.  
ณ สำนักงานเทศบาลเชียงใหม่ อำเภอเทิง จังหวัดเชียงราย

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.chiangkian.go.th](http://www.chiangkian.go.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)  
หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๕๓-๑๖๐๓๐๘ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายบุญมี ใจอ้าย)

นายกเทศมนตรีตำบลเชียงใหม่

# เอกสารงานจ้างออกแบบโดยวิธีประกวดเชิงชั้นทั่วไป

เลขที่ ๑/๒๕๖๖

จ้างออกแบบโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลเชียงเคียน โดยวิธีประกวดเชิงชั้นทั่วไป

ตามประกาศ เทศบาลตำบลเชียงเคียน

ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลเชียงเคียน ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "เทศบาล" มีความประสงค์จะดำเนินการ จ้างออกแบบโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลเชียงเคียน โดยวิธีประกวดเชิงชั้นทั่วไป งบประมาณ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยมีราคากลางค่าจ้างผู้ให้บริการออกแบบงานก่อสร้างครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หกแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

## ๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารจ้างออกแบบ

๑.๑ ขอบเขตของงานจ้างออกแบบ

๑.๒ แบบใบเสนอจ้างออกแบบ

๑.๓ สัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บញญาน

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการเบ่งชิ้นอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสาร

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

## ๒. คุณสมบัติของผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุขไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ที่้งานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ที่้งานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ที่้งานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ซึ่งมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมและหรือวิศวกรรมสำหรับงานว่าจ้างตามที่กำหนด ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพ สถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรม แล้วแต่กรณี สำหรับผู้ให้บริการจ้างออกแบบที่เป็นนิติบุคคล ต้องเป็นผู้ที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับสภาพัฒนาฯ ด้วย

ผู้ให้บริการจ้างออกแบบที่เป็นบุคคลธรรมดายังต้องมีสัญชาติไทย

ผู้ให้บริการจ้างออกแบบที่เป็นนิติบุคคลจะต้องมีกรรมการผู้จัดการ หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของนิติบุคคลนั้นเป็นคนไทย และเป็นนิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินร้อยละห้าสิบของทุนการจัดตั้ง นิติบุคคลนั้น

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการจ้างออกแบบรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ เทศบาล ณ วันประกาศการจ้างออกแบบโดยวิธีประการเชิญชวนทั่วไป หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรม ใน การจ้างออกแบบโดยวิธีประการเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้

๒.๙ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบต้องไม่มีส่วนได้เสียกับผู้ประกอบการงานก่อสร้างในงานนั้น ในลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) มีความสัมพันธ์โดยตรง คือ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบจะต้องไม่เป็นผู้รับจ้างงาน ก่อสร้างในงานที่ตนเองเป็นคู่สัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้างกับหน่วยงานของรัฐนั้น

(๒) มีความสัมพันธ์โดยอ้อม คือ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบจะต้องไม่เป็นผู้รับจ้างให้กับคู่สัญญาในงานก่อสร้างกับหน่วยงานของรัฐ ในงานที่ตนเป็นผู้ให้บริการจ้างออกแบบ

๒.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารซึ่งหรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ให้บริการจ้างออกแบบ ได้มีคำสั่งให้ stalled ความคุ้มกัน เช่นว่านั้น

๒.๑๑ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบต้องมีผลงานประเพณีเดียวกันกับงานที่ประการเชิญชวนทั่วไป และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่เทศบาลเชื้อเชิญ

๒.๑๒ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมี คุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน และการยื่นข้อเสนอให้เสนอในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติต้านผลงานจ้างออกแบบ กิจการร่วมค้าต้องกล่าวสามารถนำผลงานจ้างออกแบบ ของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้ แสดงเป็นผลงานจ้างออกแบบของกิจการร่วมค้าที่เข้ายื่นข้อเสนอได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคล ที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มี ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้า รายได้รายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการ เข้ายื่นข้อเสนอ กับหน่วยงานของรัฐและแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอ กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ ผลงานจ้างออกแบบของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานจ้างออกแบบของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ให้บริการจ้างออกแบบ จะต้องยื่นของข้อเสนอ ซึ่งประกอบด้วยเอกสารข้อเสนอด้านคุณภาพ

(Technical Proposal) และเอกสารตามข้อ ๓.๑ และเอกสารตามข้อ ๓.๒ รวมไว้ในของข้อเสนอ ที่ผู้เสนอจะได้รับร้อยแล้ว ดังต่อไปนี้

### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ให้บริการจ้างออกแบบเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจด

ทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชน์จำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจด

ทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณฑ์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ให้บริการจ้างออกแบบเป็นบุคคลธรรมชาติหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ให้บริการเป็นผู้ให้บริการจ้างออกแบบบรรมัดกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่น สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่น เอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่น ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑)

### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือมอบอำนาจปิดอาคารและตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้ให้บริการมอบ อำนาจให้บุคคลอื่น ลงลายมือชื่อให้ชัดเจน หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้ให้บริการในการเสนองานแทน

(๒) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรมสำหรับงานว่าจ้างตามที่ กำหนด ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพ สถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรม แล้วแต่กรณี

(๓) สำเนาหนังสือรับรองผลงานพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่น ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒)

## ๔. การยื่นข้อเสนอ

๔.๑ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบต้องยื่นข้อเสนอ ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารการจ้างออกแบบนี้ โดยมีมีเงื่อนไขเดียว และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อผู้ให้บริการจ้างออกแบบให้ชัดเจน หรือ หลักฐานแสดงตัวตนของผู้ให้บริการจ้างออกแบบ

๔.๒ ในการยื่นข้อเสนอ จะต้องเสนอกำหนดยื่นข้อเสนอไม่น้อยกว่า ๕ วัน ตั้งแต่วันยื่นข้อ เสนอ โดยภายในกำหนดยื่นข้อเสนอ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบต้องรับผิดชอบข้อเสนอที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการ ยื่นข้อเสนอเมื่อได้

๔.๓ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบจะต้องเสนอกำหนดระยะเวลาดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน นับตั้งจากวันลงนามในสัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้างหรือวันที่ได้รับแจ้งจาก เทศบาล ให้เริ่ม งาน

๔.๔ ก่อนยื่นข้อเสนอ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบต้องตรวจสอบว่าสัญญาออกแบบและควบคุม งานก่อสร้าง รายละเอียด ฯลฯ ให้ถูกต้องและเข้าใจเอกสารการจ้างออกแบบทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอ

ตามเงื่อนไขในเอกสารการจ้างออกแบบ

๔.๕ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบจะต้องยื่นของข้อเสนอ โดยปิดผนึกซองข้อเสนอ จ่าหน้าของถัง "ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบโดยวิธีประกวดเชิงชันทั่วไป" และส่งถึง เทศบาล โดยระบุหน้าซองว่า "ของข้อเสนอตามเอกสารการจ้างออกแบบเลขที่ ๑/๒๕๖๖" ในต่อคณะกรรมการ ในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักงานเทศบาลเขียงคีียน อำเภอเทิง จังหวัดเชียงราย ในเวลาราชการ เมื่อพ้นกำหนดเวลาที่ยื่นของข้อเสนอแล้ว คณะกรรมการ จะไม่รับเอกสารใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ คณะกรรมการ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ให้บริการจ้างออกแบบแต่ละรายว่าเป็นผู้ให้บริการจ้างออกแบบที่มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้ให้บริการจ้างออกแบบรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หากปรากฏว่าผู้ให้บริการจ้างออกแบบรายใดเป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้ให้บริการจ้างออกแบบรายอื่น คณะกรรมการ จะตัดรายชื่อผู้ให้บริการจ้างออกแบบที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการ ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอว่า มีผู้ให้บริการจ้างออกแบบรายได้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการ เชื่อว่า มีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการ จะตัดรายชื่อผู้ให้บริการจ้างออกแบบรายนั้นออกจากเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ เทศบาล จะพิจารณาลงโทษผู้ให้บริการจ้างออกแบบรายดังกล่าวเป็นผู้ที่งานเว้นแต่เทศบาล พิจารณาเห็นว่าผู้ให้บริการจ้างออกแบบรายนั้น มิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของเทศบาล

๔.๗ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบจะต้องยื่นข้อเสนอด้านคุณภาพ (Technical Proposal) ประกอบด้วยรายละเอียด อย่างน้อย ดังต่อไปนี้

(๑) แนวคิดของงานออกแบบ

(๑.๑) แบบทศนิยภาพ ประกายดพลังงาน

(๑.๒) ความเหมาะสมทางด้านประโยชน์ใช้สอย ความคุ้มค่า

(๑.๓) แบบแสดงผังบริเวณพื้นที่ใช้สอย

(๑.๔) เป็นไปตาม พรบ.ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๑๒ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๒) วิธีปฏิบัติงานและกระบวนการทำงาน

(๒.๑) ความเข้าใจในวัตถุประสงค์ของเขตงาน เป้าหมาย และอุปสรรคเพื่อวัดผู้

ยื่นข้อเสนอว่ามีความเข้าใจในงานที่ต้องการดำเนินการ

(๒.๒) แผนการทำงานเพื่อวัดแผนงานที่เสนอว่ามีความสอดคล้องกับการดำเนินงานโดยแสดงความสอดคล้องกันของขั้นตอนต่าง ๆ โดยการดำเนินงานทั้งหมดต้องสามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

(๒.๓) ผังการบริหารโครงการ แผนผังโครงการที่แสดงถึงกลุ่มงาน ตำแหน่งงาน โดยการจัดตำแหน่งให้ชัดเจน

(๒.๔) แผนการปฏิบัติงานของบุคลากรเพื่อวัดความเหมาะสมในการวางแผน จำนวนคนว่ามีความเหมาะสมและสอดคล้องตามแผนการทำงาน

(๓) ข้อเสนออื่นที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อโครงการ

(๓.๑) ราคายื่นข้อเสนอ

(๓.๒) ประสบการณ์ของผู้ให้บริการ

(๓.๓) ความชำนาญด้านการออกแบบอาคาร

หากผู้ให้บริการจ้างออกแบบ มีข้อเสนอเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ ผู้ให้บริการ  
จ้างออกแบบอาจจะเสนอมาพร้อมกับข้อเสนอทางด้านคุณภาพก็ได้

#### ๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาคัดเลือก

๕.๑ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพ โดยมีเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน  
ดังนี้

(๑) แนวคิดของงานออกแบบ ๒๐ คะแนน

(๑.๑) แบบทัศนียภาพ ประกายดพลังงาน

(๑.๒) ความเหมาะสมทางด้านประโยชน์ใช้สอย ความคุ้มค่า

(๑.๓) แบบแสดงผังบริเวณพื้นที่ใช้สอย

(๑.๔) เป็นไปตาม พรบ.ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๒) วิธีปฏิบัติงานและกระบวนการทำงาน ๑๐ คะแนน

(๒.๑) ความเข้าใจในวัตถุประสงค์ขอบเขตงาน เป้าหมาย และอุปสรรคเพื่อวัดผู้

ยื่นข้อเสนอว่ามีความเข้าใจในงานที่ต้องการดำเนินการ

(๒.๒) แผนการทำงานเพื่อวัดแผนงานที่เสนอว่ามีความสอดคล้องกับการทำเหมิน  
งานโดยแสดงความสอดคล้องกันของขั้นตอนต่าง ๆ โดยการทำเหมินงานทั้งหมดต้องสามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จ  
ภายในระยะเวลาที่กำหนด

(๒.๓) ผังการบริหารโครงการ แผนผังโครงการที่แสดงถึงกลุ่มงาน ตำแหน่งงาน

โดยการจัดตำแหน่งให้ชัดเจน

(๒.๔) แผนการปฏิบัติงานของบุคลากรเพื่อวัดความเหมาะสมในการวางแผน

จำนวนคนว่ามีความเหมาะสมและสอดคล้องตามแผนการทำงาน

(๓) ข้อเสนออื่นที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อโครงการ ๗๐ คะแนน

(๓.๑) ราคายื่นข้อเสนอ พิจารณาจากราคาที่ต่ำสุดเรียงลำดับต่อไป

๔๐ คะแนน

(๓.๒) ประสบการณ์ของผู้ให้บริการ พิจารณาจากประสบการณ์ด้านการ

ออกแบบ ๑๕ คะแนน

(๓.๓) ความชำนาญด้านการออกแบบอาคาร พิจารณาจากผลงานด้านการ

ออกแบบอาคารที่ผ่านการรับรองแบบจากวิศวกรและสถาปนิก ระดับสามัญ ๑๕ คะแนน

รวมทั้งหมด ๑๐๐ คะแนน

๕.๒ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบที่ได้รับการคัดเลือก จะต้องได้คะแนนจากการพิจารณาด้าน  
คุณภาพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนทั้งหมด

๕.๓ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพของผู้ให้บริการจ้างออกแบบรายที่ถูก  
ต้องตามข้อ ๕.๑ และข้อ ๕.๒ และจะพิจารณาเลือกผู้ให้บริการจ้างออกแบบรายที่ได้คะแนนคุณภาพมากที่สุด และจัด  
ลำดับไว้ไม่เกิน ๓ ราย ในกรณีที่ผู้ให้บริการจ้างออกแบบรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งได้คะแนนคุณภาพมากที่สุดไม่ยอมเข้าทำ

สัญญา กับ เทศบาล ใน เวลา ที่ กำหนด คณะกรรมการฯ จะ พิจารณา ผู้ให้บริการ จ้าง ออกแบบ ที่ได้ ค่า แนนคุณภาพมาก ที่สุด ราย ต่อไป

กรณี ที่ ผู้ยื่นข้อเสนอ มี ค่า แนนคุณภาพ รวม สูง สุด เท่า กัน คณะกรรมการฯ จะ พิจารณา โดย  
ให้ หน่วยงาน ของ รัฐ พิจารณา กำหนด ตาม ความ เหมาะสม

๕.๔ หาก ผู้ให้บริการ จ้าง ออกแบบ ราย ได้มี คุณสมบัติ ไม่ ถูก ต้อง ตาม ข้อ ๒ หรือ ยื่น หลักฐาน การ  
ยื่น ข้อเสนอ ไม่ ถูก ต้อง หรือ ไม่ ครบถ้วน ตาม ข้อ ๓ หรือ ยื่น ข้อเสนอ ไม่ ถูก ต้อง ตาม ข้อ ๔ แล้ว แต่ กรณี คณะกรรมการฯ  
จะ ไม่ รับ พิจารณา ข้อเสนอ ของ ผู้ให้บริการ จ้าง ออกแบบ ราย นั้น เว้น แต่ ผู้ให้บริการ จ้าง ออกแบบ ราย ได้ เสนอ เอกสาร  
ด้าน คุณภาพ ไม่ ครบถ้วน หรือ เสนอ รายละเอียด แตกต่าง ไป จา ก เงื่อนไข ที่ เทศบาล กำหนด ไว้ ใน ประกาศ และ เอกสาร การ  
จ้าง ออกแบบ โดย วิธี ประกาศ เชิญ ชวน ทั่วไป ใน ส่วน ที่ มิใช่ สาระ สำคัญ และ ความ แตกต่าง นั้น ไม่มี ผล ทำ ให้ เกิด การ ได้  
เปรียบ เสีย เปรียบ ต่อ ผู้ให้บริการ จ้าง ออกแบบ ราย อื่น หรือ เป็น การ ผิด พลาด เล็ก น้อย คณะกรรมการฯ อาจ พิจารณา  
ผ่อน ปรน การ ตัด สิทธิ ผู้ให้บริการ จ้าง ออกแบบ ราย นั้น

๕.๕ เทศบาล สงวน สิทธิ ไม่ พิจารณา ข้อเสนอ ของ ผู้ให้บริการ จ้าง ออกแบบ โดย ไม่มี การ ผ่อน ผัน  
ใน กรณี ดัง ต่อไปนี้

(๑) “ไม่ ประ ก ฏ ชื่อ ผู้ให้บริการ จ้าง ออกแบบ ที่ ยื่น ข้อเสนอ ราย นั้น ใน บัญชี ราย ชื่อ ผู้รับ<sup>๑</sup>  
เอกสาร การ จ้าง ออกแบบ ของ เทศบาล หรือ ใน บัญชี ราย ชื่อ ผู้รับ เอกสาร การ จ้าง ออกแบบ ทาง ระบบ จัด ซื้อ จัด จ้าง ด้วย<sup>๒</sup>  
อิเล็กทรอนิกส์

(๒) “ไม่ รอ ก ชื่อ ผู้ให้บริการ จ้าง ออกแบบ ใน ใบ เสนอ งาน จ้าง ออกแบบ  
(๓) เสนอ รายละเอียด แตกต่าง ไป จา ก เงื่อนไข ที่ กำหนด ใน เอกสาร การ จ้าง ออกแบบ ที่  
เป็น สาระ สำคัญ หรือ มี ผล ทำ ให้ เกิด ความ ได้ เปรียบ เสีย เปรียบ แก่ ผู้ให้บริการ จ้าง ออกแบบ ราย อื่น

๕.๖ ในการ ตัด เลือก ผู้ให้บริการ จ้าง ออกแบบ หรือ ใน การ ทำ สัญญา จ้าง ออกแบบ และ ควบคุม  
งาน คณะกรรมการฯ หรือ เทศบาล มี สิทธิ ให้ ผู้ให้บริการ จ้าง ออกแบบ ซึ่ง แจ้ง ข้อ เท็จ จริง เพิ่มเติม ด้วย ว่า ใจ ได้ แต่ จะ ไม่ รับ  
พิจารณา เอกสาร หรือ การ เสนอ อื่น ใด ที่ เป็น การ เปลี่ยน แปลง สาระ สำคัญ ที่ เสนอ ไว้ แล้ว และ เทศบาล มี สิทธิ ที่ จะ ไม่ รับ ข้อ<sup>๓</sup>  
เสนอ หรือ ไม่ ทำ สัญญา หาก ข้อ เท็จ จริง ดัง ก ล่าว ไม่ เหมาะสม หรือ ไม่ ถูก ต้อง

## ๖. ค่า จ้าง และ เงื่อนไข การ จ่าย เงิน

เทศบาล จะ จ่าย ค่า จ้าง ให้แก่ ผู้ให้บริการ จ้าง ออกแบบ ดัง นี้

งวด สุดท้าย จ่าย ร้อยละ ๑๐๐ ของ เงิน ค่า จ้าง ออกแบบ

## ๗. การ ทำ สัญญา จ้าง ออกแบบ และ ควบคุม งาน ก่อสร้าง

ผู้ให้บริการ จ้าง ออกแบบ ที่ ได้ รับ การ ตัด เลือก จะ ต้อง ทำ สัญญา จ้าง ตาม แบบ สัญญา จ้าง ออกแบบ  
และ ควบคุม งาน ก่อสร้าง ดัง ระบุ ใน ข้อ ๑.๓ หรือ ทำ ข้อ ตกลง เป็น หนังสือ กับ เทศบาล ภายใน ๗ วัน นับ ตั้ง จำก วัน ที่ ได้  
รับ เง็ง

## ๘. หลัก ประ กัน สัญญา จ้าง ออกแบบ และ ควบคุม งาน ก่อสร้าง

ผู้ให้บริการ จ้าง ออกแบบ ที่ ได้ รับ การ ตัด เลือก ให้ ทำ สัญญา จ้าง ออกแบบ และ ควบคุม งาน ก่อสร้าง กับ  
เทศบาล ต้อง วาง หลัก ประ กัน สัญญา จ้าง ออกแบบ และ ควบคุม งาน ก่อสร้าง เป็น จำนวน เงิน ท่า กับ ร้อยละ ๕ ของ ราคาก่า  
จ้าง ออกแบบ ให้ เทศบาล ยึด ถือ ไว้ ใน ขณะ ทำ สัญญา โดย ใช้ หลัก ประ กัน อย่าง หนึ่ง อย่าง ใด ดัง ต่อไปนี้

๘.๒ เช็ครือดราฟท์ ที่ธนาคารเข็นสั่งจ่าย โดยเป็นเช็ครือดราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็ครือดราฟท์นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันทำสัญญาไม่เกิน ๓ วันทำการ

๘.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศไทย ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๘.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งไว้ในที่ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

#### ๘.๕ พันธบตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถ้วนจากวันที่ผู้ให้บริการจ้างออกแบบพันจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้างแล้ว

### ๙. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ผู้ให้บริการจ้างออกแบบทำงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดในสัญญา ผู้ให้บริการจ้างออกแบบจะต้องเสียค่าปรับให้แก่เทศบาลเป็นรายวัน ในอัตรา้อยละ ๐.๑ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญานับถ้วนจากวันครบกำหนด จนถึงวันที่ผู้ให้บริการจ้างออกแบบปฏิบัติตามสัญญา ถูกต้อง ครบถ้วน

### ๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

๑๐.๑ ผู้ให้บริการจ้างออกแบบซึ่งเทศบาลได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา ภายในเวลาที่กำหนด ตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ เทศบาลจะพิจารณาให้เป็นผู้ที่งานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๑๐.๒ เทศบาลสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๓ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างออกแบบครั้งนี้ ได้มาจากการเงินบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ต่อเมื่อเทศบาล ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างออกแบบจากเงินบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วเท่านั้น

๑๐.๔ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารการจ้างออกแบบนี้มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ให้บริการจ้างออกแบบจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของเทศบาล คำวินิจฉัยตั้งกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ให้บริการจ้างออกแบบไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๕ ก่อนลงนามในสัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง เทศบาลจะประกาศยกเลิกการจ้างออกแบบโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้ โดยผู้ให้บริการจ้างออกแบบจะเรียกร้องค่าเสียหายได้จากเทศบาลไม่ได้ในกรณีต่อไปนี้

(๑) เทศบาลไม่ได้รับการจัดสรรเงินบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่จะใช้ในการจ้างผู้ให้บริการจ้างออกแบบหรือได้รับจัดสรรไม่เพียงพอที่จะทำการจ้างผู้ให้บริการจ้างออกแบบครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ให้บริการจ้างออกแบบที่ได้รับการคัดเลือกจากการจ้างออกแบบโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ให้บริการจ้างออกแบบที่ยื่น

ข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้อื่นข้อเสนอรายอื่นหรือเจ้าหน้าที่ในการยื่นข้อเสนอ หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการยื่นข้อเสนอ

(๓) การทำการจัดซื้อจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่เทศบาล หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ



## ร่างขอบเขตของงานจ้างออกแบบโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลเชียงเคียน

### **๑. ความเป็นมา**

ตามที่เทศบาลตำบลเชียงเคียน ได้รับการจัดตั้งเป็นเทศบาล ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดตั้งองค์กรบริหารส่วนตำบลเป็นเทศบาล ซึ่งมีผลบังคับใช้ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๐ ตั้งอยู่ในเขตอำเภอเทิง จังหวัดเชียงราย สภาพทั่วไปของชุมชนเป็นลักษณะชนบท ซึ่ง ประชาชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม สภาพโดยรวมของเทศบาลตำบลเชียงเคียน เมื่อเปลี่ยนแปลง ฐานะแล้วทำให้ภารกิจที่ได้กระทำ ตามอำนาจหน้าที่มีมากขึ้นไปตามไปด้วย ตลอดจนภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอน จากราชการส่วนกลาง ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิน พ.ศ.๒๕๔๒ โดยหลักการและเมื่อมีปริมาณงานมากบุคลากรก็เพิ่มมากขึ้นการให้บริการสาธารณะแก่ ประชาชนเนื่องจากมีประชากรเป็นจำนวนมาก แต่อาคารสถานที่บริการประชาชนไม่เพียงพอต่อการให้บริการ คงจะต้องปรับปรุงเทศบาลตำบลเชียงเคียนจึงมีนโยบายที่จะก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาลหลังใหม่รองรับความ เจริญเติบโตของตำบลและรองรับกับปริมาณบุคลากรที่เพิ่มมากขึ้นเพื่อให้สามารถบริการประชาชนให้ได้รับ ประโยชน์และความสะดวกสบายในการมารับบริการได้ดียิ่งขึ้น

ดังนั้นเทศบาลตำบลเชียงเคียน จึงมีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการก่อสร้างอาคารสำนักงาน หลังใหม่ เพื่อรองรับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และการให้บริการประชาชน และให้มีความสวยงามคุ้มค่าใน การใช้ประโยชน์จากพื้นที่ตัวอาคาร การก่อสร้างอาคารสำนักงานหลังใหม่นั้นจะต้องมีวิศวกรและสถาปนิกเป็น ผู้ออกแบบตาม พ.ร.บ.วิศวกร พ.ศ. ๒๕๔๒ และ พ.ร.บ.สถาปนิก พ.ศ. ๒๕๔๓ กำหนด แต่เทศบาลตำบลเชียง เคียนไม่มีบุคลากรในสังกัดที่เป็นวิศวกรและสถาปนิกที่สามารถดำเนินการออกแบบอาคารให้ได้ จะนั้นเทศบาล ตำบลเชียงเคียน จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องดำเนินการจ้างออกแบบอาคารสำนักงานเทศบาลตำบล เชียงราย

### **๒. วัตถุประสงค์**

๒.๑ เพื่อให้ได้รูปแบบอาคารที่รองการการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และการบริการประชาชน ที่มาติดต่อราชการได้รับความสะดวกสบายมีความทันสมัย เกิดประโยชน์สูงสุดจากการมาใช้บริการสถานที่ ราชการซึ่งเป็นหน่วยงานของรัฐ

๒.๒ เพื่อให้มีพื้นที่ใช้สอยในแต่ละหน่วยงานที่สังกัดภายในให้มีความเป็นสัดส่วน สามารถรองรับ การขยายตัวของเทศบาลตำบลเชียงเคียน

๒.๓ เพื่อให้อาคารสำนักงานเทศบาลตำบลเชียงเคียนมีความสวยงามช่วยส่งเสริมภาพลักษณ์ ของเทศบาลให้ดูดียิ่งขึ้น

### **๓. ขอบเขตของงาน**

#### **๓.๑ ความต้องการทั่วไป**

๓.๑.๑ สำรวจและรังวัดเขตพื้นที่ก่อสร้างเพื่อวางแผนการสำนักงานเทศบาลโดยการเก็บ รายละเอียดต่างๆ ของพื้นที่ เช่น ระดับดินเดิม ดันไม้ยืนตัน สิ่งปลูกสร้างเดิมและบริเวณใกล้เคียง ระบบ สาธารณูปโภคเดิมบริเวณโดยรอบที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งเขียนแบบงานสำรวจดังกล่าวด้วยคอมพิวเตอร์

๓.๑.๒ ออกแบบอาคารสำนักงานเทศบาลและสิ่งก่อสร้างประกอบให้สอดคล้องกับสภาพ บริบทโดยรอบและคำนึงถึงรายละเอียดที่เป็นปัจจัยสำคัญ

๓.๑.๓ ออกแบบวางผังบริเวณอาคารสำนักงานเทศบาล พร้อมสิ่งก่อสร้างประกอบให้เห็น ถึงภาพรวมของผังเมือง (MASTER PLAN) กำหนดระยะดับอ้างอิง ระยะดับอาคาร สิ่งก่อสร้างประกอบทั้งหมด และ แสดงขอบเขตงานที่ต้องดำเนินการให้ชัดเจน พร้อมจัดภูมิสถาปัตย์ (Landscape) ให้เหมาะสม

### ๓.๒ รูปลักษณ์อาคาร

ออกแบบรูปลักษณ์ภายนอกและพื้นที่โดยรอบบริเวณให้ดูมีเอกลักษณ์โดดเด่นมีความสิ่งงาน และทันสมัยรวมทั้งออกแบบพื้นที่ใช้สอยภายในให้สอดคล้องกับรูปลักษณ์ภายนอกมีความเหมาะสม และสวยงาม ทั้งนี้อาคารจะต้องมีความเหมาะสมทั้งทางวิศวกรรม เศรษฐศาสตร์ สังคม และสิ่งแวดล้อม

### ๓.๓ การออกแบบอาคาร

เพื่อให้ผู้สนใจงานสามารถกำหนดแนวคิดในการออกแบบอาคารสำนักงานเทศบาลพร้อมสิ่งก่อสร้างประกอบได้จึงกำหนดความต้องการใช้สอยดังต่อไปนี้

#### ๓.๓.๑ อาคารสำนักงานเทศบาล

##### (๑) ลักษณะทั่วไป

ก. เป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก หรือโครงสร้างเหล็กกรุปพรรณ หรือโครงสร้างอาคารคอนกรีตอัดแรง ๒ ชั้น จำนวน ๑ หลัง ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๐.๐๐ – ๒๒.๐๐ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๑๐.๐๐ – ๒๙.๐๐ เมตร รวมพื้นที่ใช้สอยโดยประมาณไม่น้อยกว่า ๘๐๐.๐๐ ตารางเมตร พร้อมสิ่งก่อสร้างประกอบ

ข. รูปแบบอาคารจะต้องแสดงเอกลักษณ์ของอาคารมีความสิ่งงาน ทันสมัย สอดคล้องกับสภาพภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมโดยรอบของอาคาร การออกแบบก่อสร้างต้องเน้นประโยชน์การใช้สอยพื้นที่ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดเน้นการประหยัดพลังงานและคุ้มค่าต่อการลงทุน

ค. ออกแบบอาคารโดยคำนึงถึงการดูแลรักษาได้ง่ายและทั่วถึง ทั้งในด้านพื้นที่ใช้สอย และการเลือกใช้วัสดุตกแต่งผิวทั้งภายนอกมีลักษณะการใช้งานแบบทันสมัยและประหยัดพลังงาน

ง. ออกแบบอาคารให้ดำเนินการตามหลักวิชาการ และมาตรฐานทางวิศวกรรม มาตรฐานของกรมโยธาธิการและผังเมือง มาตรฐานของวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ (ว.ส.ท.), ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร, พระราชบัญญัติสถาปนิก, พระราชบัญญัติวิศวกร ตลอดจนพระราชบัญญัติ กฎหมายทั่วไปทั้งภายนอกอาคาร

จ. ออกแบบระบบไฟฟ้าทั่วไปทั้งภายนอกอาคาร

##### (๒) ระบบสุขาภิบาลอย่างน้อยต้องประกอบไปด้วย

- ระบบน้ำใช้ ระบบระบายน้ำทึบ ระบบระบายน้ำฝน

- ระบบปั๊มน้ำสุขาภิบาล ถังกักเก็บน้ำ สามารถสำรองได้อย่างน้อย ๑ วัน

- ระบบบำบัดน้ำเสียต้องสามารถปล่อยออกสู่ระบบระบายน้ำสาธารณะได้

ฉ. เป็นอาคารที่มีการออกแบบเพื่อให้คนทุกคนเข้าถึงและใช้งานได้ (Universal design) รวมทั้งป้ายสัญลักษณ์ ห้องน้ำ ทางเดิน ทางลาด ที่มีพื้นผิวต่างสัมผัสเหมาะสมสำหรับการใช้งาน สำหรับทุกเพศ ทุกวัย ทุกสภาพร่างกาย โดยเฉพาะผู้พิการ ผู้สูงอายุ และผู้พิพากษา อย่างน้อยต้อง เป็นไปตาม กฎหมายทั่วไปทั้งภายนอกอาคารสำหรับผู้พิการ หรือทุพพลภาพและคนชรา พ.ศ. ๒๕๔๕ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ช. ออกแบบระบบไฟฟ้าเพื่อการอนุรักษ์พลังงานคำนึงถึงการใช้วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้กันแพร่หลายตามความจำเป็นของประโยชน์ใช้สอยโดยสอดคล้องกับวงเงินงบประมาณ

ช. ออกแบบห้องน้ำให้เหมาะสมกับผู้ใช้งานแต่ละประเภท อาทิ ชาย, หญิง ผู้พิการ โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่ามาตรฐานหรือระเบียบ กฎหมายที่กำหนดเพื่อสุขาพอนามัยของส่วนรวม

ฉ. บริเวณโถงทางเข้าภายนอกอาคาร มีส่วนประชาสมพันธ์/ติดต่อสอบถามโดยออกแบบให้มีความเหมาะสมทั้งด้านการใช้งานและความสวยงาม

(๓) ออกแบบอาคารสำนักงานให้มีรูปแบบโครงสร้างอาคารและการจัดแบ่งพื้นที่สำนักงานตามภารกิจและความจำเป็นสำหรับการใช้พื้นที่ของสำนักงานเทศบาลโดยศึกษาวิเคราะห์และออกแบบส่วนประกอบของอาคาร ได้แก่ พื้นที่สำนักงานโดยรวม พื้นที่ใช้สอยของหน่วยงานต่างๆ ตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของเทศบาลตำบลเชียงเคียน ห้องประชุม พื้นที่ให้บริการสาธารณชน และพื้นที่ใช้สอยอื่นๆ ตามความจำเป็นพื้นฐาน รวมถึงอำนวยความสะดวกต่างๆ ให้สอดคล้องกับภารกิจและความต้องการใช้งานพื้นที่ของเทศบาล มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพภัยภาพของพื้นที่และความต้องการใช้พื้นที่สามารถรองรับการปฏิบัติงานตามภารกิจทั้งในปัจจุบันและอนาคต เอื้อต่อการประหยัดพลังงานและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม รวมทั้งมีเอกลักษณ์ที่โดดเด่นและสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องและมีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับได้รวมทั้งมีความยืดหยุ่นต่อการรองรับการใช้พื้นที่เพื่อรับกับการเปลี่ยนแปลงของโครงสร้างองค์กรวิธีการทำงานเทคโนโลยีการปฏิบัติงานในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพจัดทำเป็นแบบและรายละเอียดเพื่อใช้ในการขออนุญาตตามกฎหมาย

(๔) จัดทำแบบก่อสร้างและรายการประกอบอื่นๆ อย่างน้อย ดังนี้

(๑) แบบงานสถาปัตยกรรม

(๒) แบบงานวิศวกรรมโครงสร้าง

(๓) แบบงานระบบที่เกี่ยวกับโครงสร้างฯ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย

- ระบบไฟฟ้า เช่น หม้อแปลงไฟฟ้า ระบบฟ้าทั่วไปทั้งภายในภายนอก  
ระบบป้องกันไฟไหม้ ระบบไฟฟ้าลงดิน (ทั้งของระบบไฟฟ้าและระบบสื่อสาร)

- ระบบสื่อสาร เช่น เครือข่ายภายในอาคารสำนักงาน และห้องประชุม ระบบเครือข่ายไร้สาย ฯลฯ

- ระบบปรับอากาศ และระบบยาガ๊ส

โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดส่งงาน ดังนี้

๑. แบบรายละเอียดงานทางด้านสถาปัตยกรรม วิศวกรรมโครงสร้าง

๒. รายการประกอบแบบ (Specification)

๓. รายละเอียดการประมาณราคากลางและแบบฟอร์มการคิดราคาโดยจัดทำเป็นเอกสาร

จะต้องจัดส่ง คือ

๓.๑ แบบก่อสร้างฉบับสมบูรณ์ ต้นฉบับ ๒ ชุด และพร้อมส่ง Drawing File ของงานทั้งหมดบันทึกลงใน External Hard Disk

๓.๒ เอกสารราคากลาง ปร.๔ – ปร.๕ จำนวน ๒ ชุด

๓.๓ รายละเอียดการก่อสร้างและรายการประกอบแบบ จำนวน ๒ ชุด

(๕) ให้ความร่วมมือในเรื่องต่างๆ ดังนี้

ก. ให้คำแนะนำวิเคราะห์ผลการประกาศเชิญชวนทั่วไปและการพิจารณาคัดเลือกผู้รับจ้างก่อสร้าง

ข. ให้คำแนะนำแก่ผู้รับจ้างก่อสร้างเพื่อให้การก่อสร้างดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย

ค. ให้คำปรึกษาและแนะนำแก่ผู้ควบคุมงาน หรือผู้บริหารงานก่อสร้างเพื่อให้งานก่อสร้างดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการออกแบบและเอกสารสัญญา

ง. ให้คำปรึกษาในการตรวจและอนุมัติแบบใช้งาน (SHOP DRAWING) และวัสดุอุปกรณ์ตามตัวอย่างที่ผู้รับจ้างก่อสร้างนำเสนอผ่านทางผู้ควบคุมงานหรือผู้บริหารงานก่อสร้าง

จ. ให้รายละเอียดเพิ่มเติมตามความจำเป็น แก้ไขแบบที่ขัดแย้งให้ถูกต้อง

(๖) ความต้องการใช้สอยเบื้องต้นของอาคารสำนักงานเทศบาล ประกอบด้วยอาคารสำนักงานที่ออกแบบเป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก ๒ ชั้น กว้าง ๑๐.๐๐ – ๑๙.๐๐ เมตร ยาว ๒๕.๐๐ – ๒๙.๐๐ เมตร พื้นที่ใช้สอยภายในอาคารไม่น้อยกว่า ๘๐๐.๐๐ ตารางเมตร วงเงินงบประมาณการก่อสร้างไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ (สิบล้านบาทถ้วน) มีรูปแบบรูปหลังมั่นคงแข็งแรงคงทนถาวรส่วนทางด้านสถาปัตยกรรมสื่อถึงเอกลักษณ์ท้องถิ่นส่งงามอาคารมีพื้นที่เพียงพอต่อการใช้งานการรองรับการบริการให้กับประชาชนโดยรายละเอียดแต่ละชั้น ดังนี้

#### ชั้นที่ ๑ ลักษณะโครงสร้าง ประกอบด้วย

๑. ฐานรากเป็นฐานแฝ
๒. ใช้รูปแบบคาน คสล. รับพื้นสำเร็จรูปหรือเป็นพื้นคอนกรีตอัดแรง และปูกระเบื้องขนาดไม่น้อยกว่า  $0.60 \times 0.60$  เมตร บริเวณห้องน้ำปูกระเบื้องขนาดไม่น้อยกว่า  $0.30 \times 0.30$  เมตร
๓. พื้นหลังและพื้นห้องน้ำและบันไดเป็นพื้นหล่อในที่
๔. ผนังเป็นผนังที่ใช้วัสดุคงทนถาวรสูงประมาณ  $0.50$  เมตร ด้านบนเป็นหน้าต่างกระจกบานเลื่อน
๕. ผ้าเดานยิปซัมบอร์ดฉาบรีบบคงเคร่าเหล็กอบสังกะสีบริเวณห้องน้ำเป็นชนิดกันชื้น

#### การแบ่งห้อง ประกอบด้วย

- |  |   |
|--|---|
| ๑. ห้องสำนักปลัด   | จำนวน ๑ ห้อง  |
| ๒. ห้องคลัง  | จำนวน ๑ ห้อง  |
| ๓. ห้องโถงผู้มารับบริการ                                   | จำนวน ๑ ห้อง  |
| ๔. ห้องน้ำผู้พิการ   | จำนวน ๑ ห้อง  |
| ๕. ห้องน้ำชาย  | จำนวน ๑ ห้อง (ชั้นสอง ๒ ห้อง, โถ  |
| ปั๊斯สาวะ ๓ โถ, อ่างล้างมือ ๒ อ่างและก๊อกน้ำล้างพื้น ๑ จุด) |   |
| ๖. ห้องน้ำหญิง   | จำนวน ๑ ห้อง (ชั้นสอง ๓ ห้อง, อ่างล้างมือ ๓ อ่างและก๊อกน้ำล้างพื้น ๑ จุด) |

#### ชั้นที่ ๒ ลักษณะโครงสร้าง ประกอบด้วย

๑. คนรับพื้นชั้นที่ ๒ เป็นคาน คสล.
๒. พื้นทั่วไปเป็นพื้นสำเร็จรูป และปูกระเบื้องขนาดไม่น้อยกว่า  $0.60 \times 0.60$  เมตร บริเวณห้องน้ำปูกระเบื้องขนาดไม่น้อยกว่า  $0.30 \times 0.30$  เมตร
๓. ผนังเป็นผนังที่ใช้วัสดุคงทนถาวรสูงประมาณ  $0.50$  เมตร ด้านบน เป็นหน้าต่างกระจกบานเลื่อน
๔. ผ้าเดานยิปซัมบอร์ดฉาบรีบบคงเคร่าเหล็กอบสังกะสี บริเวณห้องน้ำเป็นชนิดกันชื้น

#### การแบ่งห้อง ประกอบด้วย

- |                     |              |
|---------------------|--------------|
| ๑. ห้องประชุม       | จำนวน ๑ ห้อง |
| ๒. ห้องกิจกรรมสpa   | จำนวน ๑ ห้อง |
| ๓. ห้องนายกเทศมนตรี | จำนวน ๑ ห้อง |
| ๔. ห้องปลัด         | จำนวน ๑ ห้อง |

- ๕. ห้องรองนายก
- ๖. ห้องปลัด
- ๗. ห้องรองปลัด
- ๘. ห้องน้ำชาย

จำนวน ๑ ห้อง  
จำนวน ๑ ห้อง  
จำนวน ๑ ห้อง  
จำนวน ๑ ห้อง (ชั้กโครก ๒ ห้อง,

โถปัสสาวะ ๓ โถ, อ่างล้างมือ ๒ อ่างและก๊อกน้ำล้างพื้น ๑ จุด)

- ๙. ห้องน้ำหญิง
- ๑๐. ห้องน้ำผู้พิการ

จำนวน ๑ ห้อง (ชั้กโครก ๓ ห้อง,  
จำนวน ๑ ห้อง

อ่างล้างมือ ๓ อ่างและก๊อกน้ำ ล้างพื้น ๑ จุด)

#### ๔. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓. ไม่อยู่ระหว่างกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกกระทงรับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ช้าคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชหรือไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทั้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทั้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาระหวันนิติบุคคลผู้ประกอบอาชีพให้บริการออกแบบ ซึ่งมีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม หรือวิศวกรรมสำหรับงานว่าจ้างที่กำหนด ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม หรือวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมแล้วแต่กรณี สำหรับผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นนิติบุคคลต้องเป็นผู้ได้เข้าลงทะเบียนไว้กับสภาพวิชาชีพนั้น ๆ ด้วย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นบุคคลธรรมดายังมีสัญชาติไทย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นนิติบุคคลจะต้องมีกรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการของนิติบุคคลนั้นจะต้องเป็นคนไทย และเป็นนิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินร้อยละห้าสิบของทุนการจัดตั้งนิติบุคคลนั้น

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอจ้างออกแบบรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาลตำบลเชียงเคียน ณ วันออกหนังสือเชิญชวนจ้างออกแบบโดยวิธีประการเชิญชวนทั่วไป หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจ้างออกแบบโดยวิธีประการเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้

๙. ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ต้องไม่มีส่วนได้เสียกับผู้ประกอบการงานก่อสร้างในงานนั้น ในลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) มีความสัมพันธ์โดยตรง หรือ ผู้ให้บริการจะต้องไม่เป็นผู้รับจ้างงานก่อสร้างในงานที่ตนเองเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐนั้น

(๒) มีความสัมพันธ์...

(๑) มีความสัมพันธ์โดยอ้อม คือ ผู้ให้บริการจะต้องไม่เป็นผู้รับจ้างให้กับคู่สัญญาของหน่วยงานของรัฐในงานที่ตนเองเป็นผู้ให้บริการ

๑๐. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารหรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมเขียนศาลไทย เว้นแต่ระบุผลของผู้ยื่นข้อเสนอจ้างออกแบบได้มีคำสั่งให้ศาลเอกสารหรือความคุ้มกันเข่นว่า�ั้น

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้ จำนวน๓๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่เทศบาลตำบลเชียงเคียนเข้าถือ โดยต้องมีหนังสือรับรองผลงานจากคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนนั้น ๆ

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอด้านคุณภาพ ประกอบด้วยรายละเอียดอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- (๑) แนวคิดของงานออกแบบ
- (๒) วิธีปฏิบัติงานและกระบวนการทำงาน
- (๓) ข้อเสนออื่นที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อโครงการ
  - (๓.๑) ราคายield ของข้อเสนอ
  - (๓.๒) ประสบการณ์ของผู้ให้บริการ
  - (๓.๓) ความชำนาญด้านการออกแบบอาคาร

หากผู้ยื่นข้อเสนอ มีข้อเสนอเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ผู้ยื่นข้อเสนออาจจะเสนอมาพร้อมกับข้อเสนอทางด้านคุณภาพก็ได้

#### ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ผู้รับจ้างจะต้องทำการออกแบบตามข้อกำหนดต่าง ๆ ตามข้อ ๔ พร้อมเสนอแบบร่าง และส่งมอบงานงวดที่ ๑ (สุดท้าย) ภายในระยะเวลา ๔๕ วัน

#### ๖. วงเงินงบประมาณค่าก่อสร้าง

งบประมาณค่าก่อสร้าง จำนวน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน)

#### ๗. วงเงินงบประมาณค่าจ้างออกแบบ

ค่าจ้างออกแบบ จำนวน ๖๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หกแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ตามกฎหมาย กำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ บัญชีอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง บัญชี ๑ ลำดับ ๑ ประเภทงาน งานสถาปัตยกรรม รายการ ออกแบบ ขนาดโครงการ ไม่ถึง ๕๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าสิบล้านบาท) อัตราไม่เกินร้อยละของวงเงินงบประมาณค่าก่อสร้าง ซึ่งหัก ๖.๕

#### ๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

เป็นการจ้าง ๑ วงงาน

#### ๙. ค่าปรับ

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอทำงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดในสัญญา ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสียค่าปรับให้แก่เทศบาลตำบลเชียงเคียนเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญานับถ้วนจากวันครบกำหนด จนถึงวันที่ผู้ยื่นข้อเสนอปฏิบัติตามสัญญา ถูกต้อง ครบถ้วน

## ๑๐. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก

เกณฑ์คุณภาพ โดยมีเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนนดังนี้

### (๑) แนวคิดของงานออกแบบ

๒๐ คะแนน

#### การพิจารณาดังนี้

๑.๑ แบบทัศนียภาพ, ประกายดพลังงาน

๑.๒ ความเหมาะสมทางด้านประโยชน์ใช้สอย ความคุ้มค่า

๑.๓ แบบแสดงผังบริเวณพื้นที่ใช้สอย

๑.๔ เป็นไปตาม พรบ.ควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๖๒ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

### (๒) วิธีปฏิบัติงานและกระบวนการการทำงาน

๑๐ คะแนน

#### การพิจารณาดังนี้

๒.๑ ความเข้าใจในวัตถุประสงค์ขอบเขตงาน เป้าหมาย และอุปสรรค เพื่อวัดผู้ยื่น  
ข้อเสนอว่ามีความเข้าใจในงานที่ต้องการดำเนินการ

๒.๒ แผนการทำงานเพื่อวัดแผนงานที่เสนอว่ามีความสอดคล้องกับการดำเนินงานโดย  
แสดงความสอดคล้องกันของขั้นตอนต่าง ๆ โดยการดำเนินงานทั้งหมดต้องสามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน  
ระยะเวลาที่กำหนด

๒.๓ ผังการบริหารโครงการ แผนผังโครงการที่แสดงถึงกลุ่มงาน ตำแหน่งงาน โดยการ  
จัดตำแหน่งให้ชัดเจน

๒.๔ แผนการปฏิบัติงานของบุคลากรเพื่อวัดความเหมาะสมในการวางแผนจำนวนคน  
ว่ามีความเหมาะสมและสอดคล้องตามแผนการทำงาน

### (๓) ข้อเสนออื่นที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อโครงการ

๗๐ คะแนน

#### (๓.๑) ราคาก่อสร้างข้อเสนอ

๔๐ คะแนน

#### การพิจารณาจากราคาก่อสร้างที่ต่ำสุดเรียงลำดับลงไป

#### (๓.๒) ประสบการณ์ของผู้ให้บริการ

๑๕ คะแนน

#### การพิจารณาจากประสบการณ์ด้านการออกแบบ

#### (๓.๓) ความชำนาญด้านการออกแบบอาคาร

๑๕ คะแนน

#### การพิจารณาจากผลงานด้านการออกแบบอาคารที่ผ่านการรับรองแบบจาก

วิศวกรและสถาปนิก ระดับสามัญ

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคัดเลือกจะต้องได้คะแนนจากการพิจารณาด้านคุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ  
๖๐ ของคะแนนทั้งหมด

คณะกรรมการจะพิจารณาเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนคุณภาพมากที่สุด และจัดลำดับไว้ไม่  
เกิน ๓ ราย ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอที่คัดเลือกได้ซึ่งได้คะแนนคุณภาพมากที่สุดไม่ยอมเข้าทำสัญญา กับเทศบาล  
ต่ำลงเชิงคุณภาพ เนื่องจากความไม่สงบ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนคุณภาพมากที่สุดราย  
ต่อไป

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ มีคะแนนคุณภาพรวมสูงสุดเท่ากัน คณะกรรมการจะพิจารณาโดยให้  
หน่วยงานของรัฐพิจารณากำหนดตามความเหมาะสม

## ๑๑. วงเงินในการจัดหา/งบประมาณ

ภายในวงเงิน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ แผนงาน  
อุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา หมวดค่าใช้สอย ประเภท

/รายจ่าย...

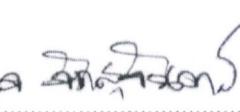
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการค่าจ้างเหมาบริการบุคลภายนอก หน้า ๘๙/๑๐๒ จำนวน ๒๖๔,๐๐๐.- (สองแสนหกหมื่นสี่พันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคลภายนอกให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ฯลฯ

๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการ

กองช่าง เทศบาลตำบลเชียงเคียน อำเภอเทิง จังหวัดเชียงราย

(ลงชื่อ) .....  
ประisanกรรมการ  
(นายพนม ธรรมใจ)  
ผู้อำนวยการกองช่าง

(ลงชื่อ) .....  
กรรมการ  
(นายชุดพินธ์ ปันนวน)  
นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ) .....  
กรรมการ  
(นายเจ จักสุจันทร์)  
ผู้ช่วยนายช่างโยธา

## ใบเสนอราคาจ้างก่อสร้าง

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเขียงเคียง

1. ข้าพเจ้า..... สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่.....  
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด..... โทรศัพท์..... โดย..... ผู้ลงนามข้างท้ายนี้  
(ในกรณีผู้รับจ้างเป็นบุคคลธรรมดาให้ใช้ข้อความว่า ข้าพเจ้า..... อยู่บ้านเลขที่  
..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... โทรศัพท์  
จังหวัด..... ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชน เลขที่..... โดย..... ได้พิจารณาเงื่อนไขต่างๆ ในเอกสารจ้างออกแบบงาน  
ก่อสร้างด้วยวิธีประการเชิญชวนทั่วไปและเอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี) เลขที่..... โดยตลอดและ  
ยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและไม่เป็น  
ผู้ทึ้งงานของหน่วยงานของรัฐ
2. ข้าพเจ้าขอเสนอที่จะทำงานจ้างก่อสร้าง.....  
ตามข้อกำหนดเงื่อนไขรายละเอียดแห่งเอกสารการจ้างออกแบบงานก่อสร้างโดยวิธีประการเชิญชวนทั่วไป ตาม  
ราคายังที่ได้ระบุไว้ในใบเสนองานจ้างนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ..... บาท  
(.....) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และ  
ค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
3. ข้าพเจ้าจะยื่นคำเสนอราคานี้เป็นระยะเวลา..... วัน ตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอ  
และเทศบาลอาจรับคำเสนออนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ได้ยึด  
ออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่เทศบาลร้องขอ
4. ข้าพเจ้ารับรองว่าจะส่งมอบงานตามเงื่อนไขตามเอกสารออกแบบงานก่อสร้างโดยวิธีประการ  
เชิญชวนทั่วไป
5. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา ข้าพเจ้ารับรองที่จะ
  - 5.1 ทำสัญญาตามแบบสัญญาจ้างแบบท้ายเอกสารใบเสนอราคา กับเทศบาลภายใต้..... วัน  
นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือให้ไปทำสัญญา
  - 5.2 มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา เป็น ( ) เงินสด ( ) หนังสือค้ำประกันสัญญา ให้แก่  
เทศบาล หรือในขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละห้า (5%) ของราคากำหนดร้อยละห้า (5%) ของราคากำหนดที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอ  
ราคานี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน
- หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติให้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ายอมชดใช้ค่าเสียหายใดๆ ที่อาจมี  
แก่เทศบาล และเทศบาลมีสิทธิจะหักเสนอรายอื่นเป็นผู้เสนอราคาได้ หรือเทศบาล อาจเรียกทำสัญญาใหม่ก็ได้
6. ข้าพเจ้ายอมรับว่าเทศบาลไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอ หรือใบเสนอราคาใดๆ รวมทั้งไม่ต้อง<sup>รับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใดๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคารั้งนี้</sup>

เสนอมา ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ. .....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

แบบสัญญา  
สัญญาจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง

สัญญาเลขที่.....(๑).....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ .....  
ตัวบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
ระหว่าง..... (๒) .....

โดย..... (๓) .....

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้จ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ ..... (๔ ก) .....

ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ .....  
มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โดย.....  
ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลประภูมานหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท.....  
ลงวันที่..... (๕) (และหนังสือมอบอำนาจลงวันที่.....) แบบท้ายสัญญานี้  
(๖) (ในการนี้ผู้ให้บริการเป็นบุคคลธรรมชาติให้ใช้ชื่อความว่า กับ ..... (๕ ช) .....

อยู่บ้านเลขที่ ..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชน  
เลขที่..... ดังประภูมามำเนาบัตรประจำตัวประชาชนแบบท้ายสัญญานี้) ซึ่งต่อไปในสัญญานี้  
เรียกว่า “ผู้ให้บริการ” อีกฝ่ายหนึ่ง  
ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำสัญญากันมีข้อความดังต่อไปนี้

ภาค ก. การออกแบบ

ข้อ ๑ ข้อตกลงว่าจ้างงานออกแบบ

๑.๑ ผู้จ้างตกลงจ้างและผู้ให้บริการตกลงรับจ้างออกแบบ.....(ชื่อโครงการ  
และรายละเอียดที่สำคัญทุกรายการ).....

ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญานานาทัย ..... โดยผู้ให้บริการจะต้อง<sup>1</sup>  
ปฏิบัติตามให้เป็นไปตามหลักวิชาการและมาตรฐานวิชาชีพทางด้านสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม และบทบัญญัติ  
แห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ ผู้ให้บริการจะต้องเริ่มลงมือทำงานภายในวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
และจะต้องดำเนินการออกแบบตามสัญญานี้ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้อ ๒ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑ .....(.....)..... จำนวน.....(.....) หน้า  
๒.๒ ผนวก ๒ .....(.....)..... จำนวน.....(.....) หน้า

ความได้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในการนี้ที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้ให้บริการจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้ให้บริการไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

### ข้อ ๓ ค่าจ้างงานออกแบบและการจ่ายเงิน

- ๓.๑ ผู้ว่าจ้างและผู้ให้บริการ ได้ตกลงราคาค่าจ้างงานออกแบบตามสัญญานี้ เป็นจำนวนเงิน  
บาท (.....) ช่วงได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มเป็นเงินจำนวน.....บาท  
(.....) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว
- ๓.๒ ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้ให้บริการเป็นงวดๆ ดังนี้  
งวดที่ ๑ จำนวนร้อยละ.....(.....) ของค่าจ้างงานออกแบบตามข้อ ๓.๑ เป็นเงิน.....  
บาท (.....) จะจ่ายให้เมื่อ..... และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาแล้วเห็นว่า  
ครบถ้วนถูกต้องและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว  
งวดที่ ๒ จำนวนร้อยละ.....(.....) ของค่าจ้างงานออกแบบตามข้อ ๓.๑ เป็นเงิน.....  
บาท (.....) จะจ่ายให้เมื่อ..... และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาแล้วเห็นว่า  
ครบถ้วนถูกต้องและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว  
..... ฯลฯ.....  
งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงิน..... บาท (.....) จะจ่ายให้  
เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานออกแบบจากผู้ให้บริการครบบริบูรณ์และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาแล้ว  
เห็นว่าครบถ้วนถูกต้องและตรวจรับเรียบร้อยตามสัญญาแล้ว

(๗) การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของ  
ผู้ให้บริการ ชื่อร้านค้า..... สาขา..... ชื่อบัญชี..... เลขที่บัญชี.....  
ทั้งนี้ ผู้ให้บริการตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด  
(ถ้ามี) ที่ร้านค้าเรียกเก็บและยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ (ความในวรรคนี้  
ใช้สำหรับกรณีที่หน่วยงานของรัฐจะจ่ายเงินตรงให้แก่ผู้ให้บริการ (ระบบ Direct Payment) โดยการโอนเงินเข้าบัญชี  
เงินฝากธนาคารของผู้ให้บริการ ตามแนวทางที่กระทรวงการคลังหรือหน่วยงานของรัฐเจ้าของบประมาณเป็นผู้กำหนด  
แล้วแต่กรณี)

### ข้อ ๔ หน้าที่ของผู้ให้บริการงานออกแบบ

- ๔.๑ ผู้ให้บริการจะต้องส่งมอบผลงาน พร้อมทั้งแบบและรายละเอียดประกอบแบบ  
จำนวน.....(.....) ชุด ให้แก่ผู้ว่าจ้างในวันส่งมอบงานตามสัญญา  
๔.๒ ผู้ว่าจ้างเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ในผลงานที่ผู้ให้บริการได้ออกแบบตามสัญญานี้แต่เพียง  
ฝ่ายเดียว และผู้ให้บริการจะนำผลงาน และ/หรือรายละเอียดของงานตามสัญญานี้ ไปว่าทั้งหมดหรือบางส่วนไปใช้  
หรือเผยแพร่ในกิจการอื่น นอกเหนือจากที่ได้ระบุไว้ในสัญญานี้ไม่ได้ เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน  
ผู้ให้บริการจะต้องรับผิดชอบต่อการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือลิขสิทธิ์ หรือสิทธิ  
ในทรัพย์สินทางปัญญาอื่น รวมถึงลิขสิทธิ์ใดๆ ต่อบุคคลภายนอกเนื่องจากการปฏิบัติงานตามสัญญานี้โดยสิ้นเชิง

๔.๓ ในกรณีที่ผลงานของผู้ให้บริการบกพร่องอันเนื่องมาจากการไม่ได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามหลักวิชาการและมาตรฐานวิชาชีพทางสถาปัตยกรรม วิศวกรรม หรือวิชาการอื่น และ/หรือบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือไม่เป็นไปตามความประسังค์ของผู้ว่าจ้าง ผู้ให้บริการต้องรับทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่คิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ จากผู้ว่าจ้างอีก ถ้าผู้ให้บริการหลักเลี้ยงหรือบิดหลักไม่รับจัดการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยในกำหนดเวลาที่ผู้ว่าจ้างแจ้งเป็นหนังสือ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจ้างผู้ให้บริการรายอื่นทำการแทน โดยผู้ให้บริการจะต้องรับผิดชอบจ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าใช้จ่ายใดๆ ในกรณีแทนผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิง

ถ้ามีความเสียหายเกิดขึ้นจากงานตามสัญญาอันเนื่องมาจากการที่ผู้ให้บริการได้ออกแบบงานไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการและมาตรฐานวิชาชีพทางสถาปัตยกรรม วิศวกรรม หรือวิชาการอื่น และ/หรือบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ผู้ให้บริการจะต้องรับทำการแก้ไขความเสียหายดังกล่าว ภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ ถ้าผู้ให้บริการไม่สามารถแก้ไขได้ ผู้ให้บริการจะต้องชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นโดยสิ้นเชิง ซึ่งรวมทั้งความเสียหายที่เกิดขึ้นโดยตรง และโดยส่วนที่เกี่ยวนี้อันกับความเสียหายที่เกิดขึ้นจากงานตามสัญญาอันด้วย

๔.๔ หากผู้ให้บริการไม่ได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้ผู้ว่าจ้างเชื่อได้ว่าผู้ให้บริการไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือล่วงเลยกำหนดเวลาแล้วเสร็จไปแล้ว หรือผู้ให้บริการทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตอกเป็นผู้ล้มละลาย หรือขาดคุณสมบัติการเป็นผู้ให้บริการตามกฎหมายหรือระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิยกเลิกสัญญาได้ และเมื่อออกเลิกสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือแต่งบางส่วนได้ทันที และมีสิทธิเรียกค่าเสียหายอื่น (ถ้ามี) จากผู้ให้บริการด้วย

๔.๕ ระหว่างดำเนินการออกแบบตามสัญญาภาค ก. ผู้ว่าจ้างอาจขอให้ผู้ให้บริการเปลี่ยนแปลงแก้ไขรายละเอียดเดิมอย่างใดอย่างหนึ่งในส่วนที่ไม่กระทบต่อโครงสร้างที่สำคัญ และเป็นไปตามมาตรฐานงานก่อสร้างที่ผู้ให้บริการได้ส่งมอบตามงวดงานในสัญญาแล้ว โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มอีก

๔.๖ ผู้ให้บริการจะต้องไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียใดๆ กับผู้รับจ้างในงานก่อสร้างที่ผู้ให้บริการได้ออกแบบตามสัญญานี้ หรือมีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับผู้รับจ้าง ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม และจะต้องไม่ร่วมกับผู้รับจ้างกระทำการหรืองดเว้นกระทำการอย่างหนึ่งอันอาจเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย

๔.๗ กรณีที่ผู้ให้บริการทำงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดในข้อ ๑ ผู้ให้บริการจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ .....(.....) ของวงเงินค่าจ้างตามข้อ ๓ นับถ้วนจากวันครบกำหนดในข้อ ๑ จนถึงวันที่ผู้ให้บริการปฏิบัติตามสัญญาถูกต้องครบถ้วน

#### ภาค ข. การควบคุมงาน

##### ข้อ ๕ ข้อตกลงว่าจ้างงานควบคุมงานก่อสร้าง

๕.๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้ให้บริการตกลงรับจ้างควบคุมงานก่อสร้าง.....  
(ชื่อโครงการและรายละเอียดที่สำคัญทุกรายการ).....

ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา ทั้งนี้ ผู้ให้บริการจะเป็นผู้ควบคุมงานก่อสร้างแทนผู้ว่าจ้างตามสัญญาจ้างก่อสร้าง..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “สัญญาจ้างก่อสร้าง” ระหว่างผู้ว่าจ้างกับผู้รับจ้างก่อสร้าง ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “ผู้รับจ้าง”

๕.๒ ผู้ให้บริการจะต้องควบคุมงานให้เป็นไปตามสัญญาจ้างก่อสร้างและถูกต้องตามหลักวิชาการและมาตรฐานวิชาชีพทางด้านสถาปัตยกรรมและวิศวกรรมและบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้องและจะต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้างจนกว่างานตามสัญญาจ้างก่อสร้างจะแล้วเสร็จตามแบบและรายละเอียดประกอบแบบในภาค ก. ของสัญญานี้

#### ข้อ ๖ ค่าจ้างควบคุมงานก่อสร้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างและผู้ให้บริการได้ตกลงราคาค่าจ้างควบคุมงานตามสัญญานี้ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ..... บาท (.....) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มเป็นเงินจำนวน ..... บาท (.....) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยผู้ว่าจ้างจะแบ่งจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้ให้บริการเป็นรายเดือน เดือนละเท่าๆ กัน ตามอายุสัญญาจ้างก่อสร้างเป็นเงินเดือนละ ..... บาท (.....) โดยจะจ่ายให้ เมื่อผู้ให้บริการได้ควบคุมงาน และทำรายงานการควบคุมงานและผลงานตามโครงการในเดือนนั้นๆ เสนอต่อผู้ว่าจ้าง และคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุได้พิจารณาแล้วเห็นว่าครบถ้วนถูกต้องและควรจับเรียบร้อยแล้ว

(๔) การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ให้บริการ ข้อมูล ..... สาขา ..... ชื่อบัญชี ..... ทั้งนี้ ผู้ให้บริการตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บและยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ (ความในวรรคนี้ใช้สำหรับกรณีที่หน่วยงานของรัฐจะจ่ายเงินตรงให้แก่ผู้ให้บริการ (ระบบ Direct Payment) โดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ให้บริการ ตามแนวทางที่กระทรวงการคลังหรือหน่วยงานของรัฐเจ้าของงบประมาณเป็นผู้กำหนด แล้วแต่กรณี)

#### ข้อ ๗ หน้าที่ของผู้ให้บริการงานควบคุมงานก่อสร้าง

๗.๑ ผู้ให้บริการจะต้องจัดให้มีบุคลากรผู้ควบคุมงานที่มีความรู้และความชำนาญงานมาปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสภาพการควบคุมงานตามสัญญาจ้างก่อสร้างและให้สอดคล้องกับแผนการทำงานของผู้ให้บริการที่ปรากฏในเอกสารแนบท้ายสัญญาฯ.....

ผู้ให้บริการจะต้องส่งรายชื่อบุคลากรผู้ควบคุมงาน ให้ผู้ว่าจ้างให้ความเห็นชอบเป็นหนังสือ และในกรณีที่บุคลากรผู้ควบคุมงานคนใดคนหนึ่งไม่สามารถปฏิบัติงานตามความในวรรคหนึ่ง ผู้ให้บริการจะต้องเสนอชื่อบุคลากรผู้ควบคุมงานที่มีความรู้ความชำนาญที่เหมาะสมกับหน้าที่แทนในกรณีดังกล่าวจะต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

๗.๒ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นว่า การดำเนินงานของบุคลากรผู้ควบคุมงานจะเกิดความเสียหายแก่งานตามสัญญาจ้างก่อสร้างไม่ว่าในกรณีใดก็ตาม ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะให้ผู้ให้บริการเปลี่ยนบุคลากรผู้ควบคุมงานบางคน หรือทั้งหมดนั้นได้ และผู้ให้บริการต้องดำเนินการตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้างโดยเร็ว

การเปลี่ยนบุคลากรผู้ควบคุมงานตามความในวรรคหนึ่ง ผู้ให้บริการจะต้องเสนอรายชื่อบุคลากรผู้ควบคุมงานที่จะปฏิบัติงานแทนนั้นต่อผู้ว่าจ้างเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน

๗.๓ ถ้าปรากฏว่าผู้รับจ้างไม่มีบุคคลให้เป็นไปตามรายละเอียดที่ระบุไว้ในสัญญาจ้างก่อสร้าง เป็นหน้าที่ของผู้ให้บริการที่จะต้องสั่งให้ผู้รับจ้างดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงให้ถูกต้องตามรายละเอียดดังกล่าว

ในกรณีที่ต้องแก้ไขปรับปรุงแบบหรือรายการที่กำหนดเนื่องจากมีความจำเป็นทางด้านสถาปัตยกรรม และ/หรือวิศวกรรมเพื่อให้เหมาะสมกับสภาพข้อเท็จจริงและสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีฉบับนั้นจะเกิดความเสียหายได้ หรือเพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ผู้ให้บริการมีอำนาจสั่งรับจ้าง การดำเนินงานของผู้รับจ้างไว้ก่อน หรือในกรณีเร่งด่วนอาจสั่งการแก้ไขได้ตามความจำเป็น และเมื่อได้ดำเนินการ

ไปแล้วจะต้องทำหนังสือรายงานให้ผู้ว่าจังหวัดทราบโดยเร็วที่สุด อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่จะทำให้ผู้ว่าจังหวัดต้องรับการ  
การเงินเพิ่มขึ้นแล้ว ผู้ให้บริการต้องได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากผู้ว่าจังหวัดก่อน

๗.๔ ในกรณีที่สัญญาจ้างก่อสร้างต้องเลิกไปหรืองานตามสัญญาจ้างก่อสร้างระงับลงชั่วคราว  
ด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ผู้ว่าจังหวัดมีสิทธิปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(๑) งดจ่ายเงินค่าจ้างควบคุมงานให้แก่ผู้ให้บริการตลอดระยะเวลาที่สัญญาจ้างก่อสร้าง  
ต้องเลิกไปหรืองานตามสัญญาจ้างก่อสร้างระงับลงชั่วคราว แต่จะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้ให้บริการเมื่องาน  
ตามสัญญาจ้างก่อสร้างนั้นได้ดำเนินการต่อไป ไม่ว่าจะโดยผู้รับจ้างรายเดิมหรือผู้รับจ้างรายอื่น

(๒) บอกเลิกสัญญาจ้างควบคุมงานฉบับนี้ให้ทันที โดยผู้ว่าจังจะจ่ายเงินค่าจ้าง  
ตามสัดส่วนผลงานที่ผู้ให้บริการได้เข้าควบคุมงานจริงของเดือนนั้นให้แก่ผู้ให้บริการ

หากงานตามสัญญาจ้างก่อสร้างระงับลงชั่วคราวเกิน.....(.....) วัน หรือมีการ  
บอกเลิกสัญญาจ้างก่อสร้าง และผู้ว่าจังไม่สามารถหาผู้รับจ้างรายใหม่ได้จนเกิน.....(.....) วัน นับถัดจาก  
วันที่สัญญาจ้างก่อสร้างเลิกกัน ผู้ให้บริการมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ได้ แต่ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง ค่าขาดประโยชน์  
ค่าเสียหายใดๆ จากผู้ว่าจัง

๗.๕ ในแต่ละเดือนผู้ให้บริการจะต้องทำรายงานผลงานและอุปสรรคของผู้รับจ้างที่ได้ปฏิบัติ  
ไปแล้วให้ผู้ว่าจังหวัดทราบ หากผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาจ้างก่อสร้างหรือไม่เป็นไปตาม  
แผนงานที่กำหนดไว้ ผู้ให้บริการจะต้องเรียกรายงานสรุปผลงานทั้งหมดและอุปสรรคที่เป็นเหตุทำให้การปฏิบัติงาน  
ของผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาจ้างก่อสร้างหรือไม่เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้  
เสนอต่อผู้ว่าจังภายใน.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ทราบถึงเหตุดังกล่าว

๗.๖ การควบคุมงานตามสัญญาจ้าง ผู้ให้บริการมีหน้าที่ ดังนี้

(๑) จะต้องดำเนินการควบคุมงานตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างเริ่มปฏิบัติงานจนกว่างานตาม  
สัญญาจ้างก่อสร้างจะแล้วเสร็จตามสัญญา

(๒) จะต้องไม่ละเลย หรือละทิ้งหน้าที่การควบคุมงาน หรือกระทำการมิชอบในหน้าที่  
ของตน หรือก่อให้เกิดความเสียหาย หรือทำให้งานตามสัญญาจ้างก่อสร้างดำเนินไปโดยไม่สะดวกล่าช้า  
หรือเกิดความเสียหายแก่ผู้รับจ้าง

(๓) จะต้องไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียใดๆ ร่วมกับผู้รับจ้างหรือมีความสัมพันธ์  
เกี่ยวข้องกับผู้รับจ้างไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม และจะไม่ร่วมกับผู้รับจ้างกระทำการหรือด่วนกระทำการ  
อย่างใดอย่างหนึ่งอันอาจเป็นเหตุให้ผู้ว่าจังได้รับความเสียหาย

๗.๗ หากผู้ให้บริการมีดั้งมือทำงานภายใต้กำหนดเวลา หรือผู้ให้บริการทำผิดสัญญาข้อใด  
ข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือขาดคุณสมบัติการเป็นผู้ให้บริการตามกฎหมายหรือระเบียบกระทรวงการคลัง  
ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ผู้ว่าจังมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ และเมื่อบอกเลิกสัญญาแล้ว  
ผู้ว่าจังมีสิทธิริบหรือปังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้ทันที และมีสิทธิเรียก  
ค่าเสียหายอื่น (ถ้ามี) จากผู้ให้บริการด้วย

๗.๘ ในกรณีที่มีความเสียหายเกิดขึ้นแก่งานตามสัญญาจ้างก่อสร้าง อันเนื่องมาจากการ  
กระทำการของผู้ให้บริการ ไม่ว่าโดยการละเลยต่อหน้าที่ หรือมิได้ใช้ความรู้ที่เหมาะสมกับการควบคุมงาน  
หรือวิชาชีพ หรือมิได้ควบคุมตรวจสอบให้ผู้รับจ้างดำเนินการดังกล่าวก็ตาม ผู้ให้บริการต้องรับทางแก้ไขให้  
เรียบร้อยด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้บริการเอง และถ้าผู้ให้บริการหลักเลี่ยงหรือบิดพลิ้วไม่แก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อย  
ในเวลาที่ผู้ว่าจังกำหนดให้ผู้ว่าจังมีสิทธิว่าจ้างผู้อื่นดำเนินการแทน โดยผู้ให้บริการจะต้องชดใช้ค่าเสียหาย  
เดิมจำนวนทั้งในส่วนที่เกิดขึ้นโดยตรง และในส่วนที่เกี่ยวน้ำเงินอันเกิดจากความเสียหายดังกล่าวทั้งหมด

#### ข้อ ๘ ค่าจ้างงานควบคุมงานกรณีผู้รับจ้างปฏิบัติงานล่วงเลยกำหนดเวลา

ในกรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติงานล่วงเลยกำหนด เวลาตามสัญญาจ้างก่อสร้าง เนื่องจากความผิดของผู้รับจ้าง ผู้ให้บริการจะได้รับค่าจ้างตามจำนวนวันที่ได้ปฏิบัติล่วงเลยกำหนดเวลานั้นต่อเมื่อผู้ว่าจ้างได้เรียกร้อง เอาจากผู้รับจ้างมาจ่ายให้ผู้ให้บริการในอัตราวันละ..... บาท (.....)

ในกรณีที่ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานล่วงเลยกำหนดเวลาตามสัญญาจ้างก่อสร้าง เนื่องจากเหตุที่มิได้เกิดจากความผิดของผู้รับจ้าง และมิได้เกิดจากความผิดของผู้ให้บริการ ผู้ให้บริการจะได้รับค่าจ้างตามจำนวนวันที่ปฏิบัติล่วงเลยกำหนดเวลานั้น ตามสัดส่วนผลงานที่ผู้ให้บริการได้เข้าควบคุมงานจริง แต่ไม่เกินกว่าอัตราค่าจ้างรายเดือนตามที่กำหนดในข้อ ๖

#### ภาค ค. ข้อกำหนดและเงื่อนไขทั่วไป

##### ข้อ ๙ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่ายของงานออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง

ในกรณีที่ผู้ให้บริการไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จะเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้ให้บริการต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด.....(.....) วัน นับถ้วนจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้ให้บริการไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักออกจากจำนวนเงินค่าจ้างของผู้ให้บริการ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้าง หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้ให้บริการยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด.....(.....) วัน นับถ้วนจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่ อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้ให้บริการทั้งหมด

##### ข้อ ๑๐ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาการปฏิบัติงานออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้ว่าจ้างหรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติกรรมอันหนึ่งอันใดที่ผู้ให้บริการไม่ต้องรับผิดตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้ให้บริการไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้ให้บริการจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติกรรมดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถ้วนจากวันที่เหตุนั้นลืมสูตรลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้ให้บริการไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้ให้บริการได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดแจ้งหรือผู้ว่าจ้างทราบด้วยแล้วดังต่อต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในคุณพินิจของผู้ว่าจ้าง ที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

### ข้อ ๑๑ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะทำสัญญานี้ผู้ให้บริการได้นำหลักประกันเป็น.....(๙)..... เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ.....(๑๐).....(.....) ของราคาค่าจ้างตามข้อ ๓.๑ และข้อ ๖ รวมกัน หมายอวัยแก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

(๑) กรณีผู้ให้บริการใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือ ค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัท เงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งไว้ในที่ทราบ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือ ค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่า ผู้ให้บริการพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันจะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดทั้งปวงของผู้ให้บริการตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้ให้บริการนำมาหมายอวัยแก่ผู้ให้บริการน้ำหนักไม่ได้เท่ากับจำนวนเงินที่ผู้ให้บริการต้องชำระ หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดของ ผู้ให้บริการลดลง ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีผู้ให้บริการส่งมอบงานออกแบบล่าช้าหรือ งานก่อสร้างที่ผู้ให้บริการควบคุมงานแล้วเสร็จล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จเปลี่ยนแปลงไป ผู้ให้บริการ ต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งหมายอวัยแก่ผู้ว่าจ้าง ภายใน.....(.....) วัน นับถ้วนจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

เมื่อผู้ให้บริการได้ปฏิบัติตามออกแบบตามภาค ก. ของสัญญานี้เสร็จสิ้นสมบูรณ์แล้ว ผู้ให้บริการอาจขอคืนหลักประกันบางส่วนจำนวน..... บาท (.....) ซึ่งเท่ากับ ร้อยละ.....(.....) ของราคาค่าจ้างตามข้อ ๓ โดยผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันในส่วนดังกล่าวให้แก่ ผู้ให้บริการภายหลังจากหักค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายอันเนื่องมาจากการปฏิบัติตามออกแบบตามภาค ก. ได้แล้วเสร็จโดยปราศจากข้อพิพาท และมีหลักประกันส่วนที่เหลืออีกเป็นจำนวน..... บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ.....(.....) ของราคาค่าจ้างตามข้อ ๖ หลักประกันส่วนที่เหลือดังกล่าว ผู้ว่าจ้างจะคืน ให้เมื่อผู้ให้บริการพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

### ข้อ ๑๒ การจ้างช่วงงานออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง

ผู้ให้บริการจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทดสอบนี้ ให้แก่ผู้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วง งานแต่บางส่วนดังกล่าวนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้ให้บริการหลุดพ้นจากความรับผิดหรือพ้นะหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้ให้บริการจะยังคงต้องรับผิดชอบความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้ให้บริการช่วง หรือของตัวแทน หรือลูกจ้างของผู้ให้บริการช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้ให้บริการไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้ให้บริการต้องชำระ ค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ.....(๑๒).....(.....) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญานี้ ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการ索取เดือนสัญญา

### ข้อ ๑๓ การโอนสิทธิประโยชน์ของผู้ให้บริการงานออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง

ผู้ให้บริการจะต้องไม่โอนสิทธิประโยชน์ใดๆ ตามสัญญานี้ให้แก่ผู้อื่นโดยไม่ได้รับความยินยอม เป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน เว้นแต่การโอนสิทธิที่จะรับเงินค่าจ้างตามสัญญานี้

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียด  
ตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยังยืนต่อไว้  
ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ให้บริการ

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับสัญญาอุปแบบและควบคุมงานก่อสร้าง

- (๑) ให้ระบุเลขที่สัญญาในปีงบประมาณหนึ่งๆ ตามลำดับ
- (๒) ให้ระบุชื่อของหน่วยงานของรัฐที่เป็นนิติบุคคล เช่น กรม ก. หรือรัฐวิสาหกิจ ข. เป็นต้น
- (๓) ให้ระบุชื่อและตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่เป็นนิติบุคคลนั้น หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ เช่น นาย ก. อธิบดีกรม..... หรือ นาย ข. ผู้ได้รับมอบอำนาจจากอธิบดีกรม.....
- (๔) ให้ระบุชื่อผู้ให้บริการ
- ก. กรณีนิติบุคคล เช่น ห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด
- ข. กรณีบุคคลธรรมด้า ให้ระบุชื่อและที่อยู่
- (๕) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๖) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๗) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๘) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๙) “หลักประกัน” หมายถึง หลักประกันที่ผู้ให้บริการนำมามอบไว้แก่หน่วยงานของรัฐ เมื่อลงนามในสัญญา เพื่อเป็นการประกันความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นจากการปฏิบัติตามสัญญา ดังนี้
- (๑) เงินสด
- (๒) เช็คหรือdraftที่ธนาคารเขียนสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือdraftที่ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือdraftนั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ
- (๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายใต้กฎหมายตามที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้
- (๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อ บริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุญาตให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด
- (๕) พันธบตรรัฐบาลไทย
- (๑๐) ให้กำหนดจำนวนเงินหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๔
- (๑๑) ให้กำหนดให้ในกรณีผู้ให้บริการใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา
- (๑๒) อัตราค่าปรับตามสัญญาข้อ ๑๒ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงบางส่วนโดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง ต้องกำหนดค่าปรับเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา

## แบบหนังสือค้ำประกัน

(หลักประกันสัญญาจ้าง)  
(กรณีปกติ)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อธนาคาร)..... สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โดย.....  
ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคาร ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ไว้ต่อ.....(ชื่อหน่วยงานของรัฐ  
ผู้ว่าจ้าง).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ดังมีข้อความต่อไปนี้

๑. ตามที่.....(ชื่อผู้รับจ้าง).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” ได้ทำสัญญาจ้าง.....กับผู้ว่าจ้าง  
ตามสัญญาเลขที่.....ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. .... ซึ่งผู้รับจ้างต้องวางหลักประกัน  
การปฏิบัติตามสัญญาต่อผู้ว่าจ้าง เป็นจำนวนเงิน..... บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ..... (%)  
ของมูลค่าทั้งหมดของสัญญา

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันในการชำระเงินให้ตามสิทธิเรียกร้อง  
ของผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่เกิน..... บาท (.....) ในฐานะเป็นลูกหนี้ร่วม  
ในกรณีที่ผู้รับจ้างก่อให้เกิดความเสียหายใด ๆ หรือต้องชำระค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ หรือผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติ  
ตามภาระหน้าที่ใด ๆ ที่กำหนดในสัญญาดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ โดยผู้ว่าจ้างไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้ผู้รับจ้าง  
ชำระหนี้นั้นก่อน

๒. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่ \*วันที่..... เดือน..... พ.ศ. .... ถึงวันที่.....  
เดือน..... พ.ศ. .... และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันนี้ภายใต้ระยะเวลาที่กำหนดไว้

๓. หากผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้าง ให้ถือว่าข้าพเจ้ายินยอมในกรณีนั้น ๆ ด้วย  
โดยให้ขยายระยะเวลาการค้ำประกันนี้ออกไปตลอดระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้าง  
ดังกล่าวข้างต้น

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ..... ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... พยาน

(.....)

ลงชื่อ..... พยาน

(.....)

\* หมายเหตุ : กรณีลงนามในสัญญาจ้างตามปกติ ให้หน่วยงานของรัฐระบุวันที่หนังสือค้ำประกันเริ่มมีผล  
ใช้บังคับให้มีผลตั้งแต่วันทำสัญญาจ้าง

## แบบหนังสือค้ำประกัน

(หลักประกันของการจ้าง)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อธนาคาร/บริษัทเงินทุน).....สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคาร/  
บริษัทเงินทุน ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ให้ไว้ต่อ.....(ชื่อส่วนราชการผู้ประกันราคา).....ดังมี  
ข้อความต่อไปนี้

๑. ตามที่.....(ชื่อผู้เสนอราคา).....ได้ยื่นของประการราคาสำหรับการจัดจ้าง.....  
ตามเอกสารประกันราคาเลขที่.....ซึ่งต้องวางหลักประกันของตามเงื่อนไขการประกันราคาต่อ  
.....(ชื่อส่วนราชการผู้ประกันราคา).....เป็นจำนวนเงิน.....บาท(.....) นั้น

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันการชำระเงินตามสิทธิเรียกร้องของ.....  
(ชื่อส่วนราชการผู้ประกันราคา).....จำนวนไม่เกิน.....บาท (.....) ในฐานะ  
เป็นลูกหนี้ร่วม ในกรณี.....(ชื่อผู้เสนอราคา).....ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขในการประกันราคา  
อันเป็นเหตุให้.....(ชื่อส่วนราชการผู้ประกันราคา).....มีสิทธิรับหลักประกันของประกันราคา  
หรือชดใช้ค่าเสียหายได้ฯ รวมทั้งกรณีที่.....(ชื่อผู้เสนอราคา).....ได้ถอนใบเสนอราคาของตน  
ภายในระยะเวลาที่ใบเสนอรา飞性มีผลอยู่ หรือมิได้ไปลงนามในสัญญาเมื่อได้รับแจ้งไปทำสัญญาหรือมิได้  
วางหลักประกันสัญญากลายในระยะเวลาที่กำหนดในเอกสารประกันราคา โดย.....(ชื่อส่วนราชการ  
ผู้ประกันราคา).....ไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้.....(ชื่อผู้เสนอราคา).....ชำระหนี้ก่อน

๒. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....และข้าพเจ้าจะไม่  
เพิกถอนการค้ำประกันนี้ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

๓. ถ้า.....(ชื่อผู้เสนอราคา).....ขยายกำหนดเวลาอื่นราคากองการเสนอรา飞性ออกไป  
ข้าพเจ้ายินยอมที่จะขยายกำหนดระยะเวลาการค้ำประกันนี้ออกไปตลอดระยะเวลาอื่นราคานั้นที่ได้ขยายออกไป  
ดังกล่าว

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ตัวแทน.....

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

## บทนิยาม

“ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน” หมายความว่า บุคคลธรรมดายังหรือนิติบุคคล ที่เข้าเสนอราคาขายในการประกราคาซื้อของกรม เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมใน กิจการของบุคคลธรรมดายังหรือนิติบุคคลอื่นที่เข้าเสนอราคาขายในการประกราตาซื้อของกรมใน คราวเดียวกัน

การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบุคคลธรรมดายังหรือนิติบุคคลดังกล่าว ข้างต้น ได้แก่การที่บุคคลธรรมดายังหรือนิติบุคคลดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันในลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) มีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหาร โดยผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดายังหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง มีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดายังหรือของนิติบุคคล อีกรายหนึ่งหรือหลายราย มีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคล ธรรมดายังหรือของนิติบุคคลอีกรายหนึ่งหรือหลายราย ที่เสนอราคาให้แก่กรมในการประกราตาซื้อ ครั้งนี้

(๒) มีความสัมพันธ์กันในเชิงทุน โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือผู้เป็น หุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชน์จำกัด เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัท จำกัดหรือบริษัทมหาชน์จำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่กรมในการประกราตาซื้อ ครั้งนี้

คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” ให้หมายความว่า ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละยี่สิบห้าใน กิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่คณะกรรมการฯ กำหนด ด้วยการพัสดุเห็นสมควรประกาศกำหนดสำหรับกิจการ บางประเภทหรือบางขนาด

(๓) มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว้กันระหว่าง (๑) และ (๒) โดยผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดายังหรือของ นิติบุคคลรายหนึ่ง เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ใน บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชน์จำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่กรม ในการประกราตาซื้อครั้งนี้ หรือในนัยกลับกัน

การดำเนินตาม การเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นของคู่สมรส หรือบุตร ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลใน (๑) (๒) หรือ (๓) ให้ถือว่าเป็นการดำเนินตาม การเป็นหุ้นส่วน หรือการถือหุ้นของบุคคลดังกล่าว

ในกรณีบุคคลใดใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นโดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริง หรือเป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชน์จำกัด แล้วแต่กรณี และห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชน์จำกัดที่เกี่ยวข้อง ได้เสนอราคาให้แก่กรมในการประกราตาซื้อ คราวเดียวกัน ให้ถือว่าผู้เสนอราคาหรือผู้เสนองานนั้นมีความสัมพันธ์กันตาม (๑) (๒) หรือ (๓) แล้วแต่กรณี

## บทนิยาม

“การขัดขวางการแข่งขันราคาย่างเป็นธรรม” หมายความว่า การที่ผู้เสนอราคา รายหนึ่งหรือหลายรายกระทำการอย่างใด ๆ อันเป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรค หรือไม่เปิดโอกาส ให้มีการแข่งขันราคาย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาต่อกรม ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือ โดยการให้ ขอให้หรือรับว่าจะให้ เรียก รับ หรือยอมจะรับเงินหรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือใช้กำลังประทุษร้าย หรือข่มขู่ว่าจะใช้กำลังประทุษร้าย หรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ หรือกระทำการใดโดยทุจริต ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่างผู้เสนอราคาด้วยกัน หรือ เพื่อให้ประโยชน์แก่ผู้เสนอราคารายหนึ่งรายใดเป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับกรม หรือเพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขัน ราคาย่างเป็นธรรม หรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบกรมโดยมิใช่เป็นไปในทางประกอบธุรกิจปกติ

---

บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

□ ๑. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

○ (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น

- บัญชีรายรื่นหุ้นส่วนผู้จัดการ  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น

○ (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น

- สำเนาหนังสือบริคณฑ์สมรช  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น

- บัญชีรายรื่นกรรมการผู้จัดการ  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น

บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

○ ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

○ มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

○ ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม

○ มีผู้มีอำนาจควบคุม

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น

□ ๒. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่เป็นนิติบุคคล

○ (ก) บุคคลธรรมดา

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น

○ (ข) คณะบุคคล

- สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น

๓. ในการนี้ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า

- สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น

(ก) ในการนี้ผู้ร่วมค้าเป็นบุคคลธรรมดา

- บุคคลสัญชาติไทย

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น

- บุคคลที่มิใช่สัญชาติไทย

สำเนาหนังสือเดินทาง

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น

(ข) ในการนี้ผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล

- ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น

- บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม

มีผู้มีอำนาจควบคุม

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น

- บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชน์จำกัด

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น

- สำนักงานสืบบริคณฑ์สนธิ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น

- บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น

- บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม

มีผู้มีอำนาจควบคุม

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น

๔. อื่น ๆ (ถ้ามี)

- .....ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น
- .....ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น
- .....ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อ  
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริง  
ทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นข้อเสนอ  
(.....)

## บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

- ๑. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอาการแสดงเป็นกฏหมายในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น
- ๒. หลักประกันการเสนอราคา  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น
- ๓. สำเนาหนังสือรับรองผลงานก่อสร้าง (ถ้ามี)
  - ไม่มีหนังสือรับรองผลงานก่อสร้าง
  - มีหนังสือรับรองผลงาน  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น
- ๔. บัญชีรายการก่อสร้าง หรือใบแจ้งปริมาณและราคาวัสดุก่อสร้าง (BOQ) ซึ่งจะต้องแสดงรายการวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรงงาน ภาษีประเภทต่างๆ รวมทั้งกำไรไว้ด้วย  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น
- ๕. อื่นๆ (ถ้ามี)
  - ๕.๑.....  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น
  - ๕.๒.....  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น
  - ๕.๓.....  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์.....จำนวน .....แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้าได้ยื่นมาพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในการประกราคาก่อสร้างนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....  
(.....) ผู้ยื่นข้อเสนอ