



ประกาศเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน
เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน ได้จัดทำรายงานจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ 2565 (รายละเอียดเอกสารแนบท้ายประกาศ)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2565

(ลงชื่อ)

(นายบุญมี ใจอายุ)

นายกเทศมนตรีตำบลเชียงเคี่ยน



**รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
ประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565**

เทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 แยกได้ ดังนี้

ลำดับ	รายการ	วิธีการจัดซื้อ		วิธีการจัดจ้าง		รวมทั้งสิ้น	
		จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน จัดจ้าง	จำนวนเงิน	รวม โครงการ	รวมเป็นเงิน
1	โครงการตามเทศบัญญัติและตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2565	20	188,440.00	11	1,358,500.00	31	1,546,940.00
2	โครงการจ่ายขาดเงินสะสม	2	434,555.09	7	1,518,300.00	9	1,952,855.09
3	โครงการตามเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	32	4,447,679.00	3	1,078,500.00	35	5,526,179.00
		54	5,070,674.09	21	3,955,300.00	75	9,025,974.09

ร้อยละการประหยัดงบประมาณของหมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

เทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ทั้งสิ้นจำนวน 23 โครงการ รวมเป็นงบประมาณที่ได้รับ 4,555,614.10 บาท งบประมาณที่ใช้จริง 4,390,155.09 บาท สามารถประหยัดงบประมาณ 165,459.01 บาท คิดเป็นร้อยละ 3.63 (รายละเอียดตาม ผนวก 1)

ร้อยละการประหยัดงบประมาณของหมวดครุภัณฑ์

เทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหมวดครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ทั้งสิ้นจำนวน 52 โครงการ รวมเป็นงบประมาณที่ได้รับ 4,942,650.00 บาท งบประมาณที่ใช้จริง 4,636,119.00 บาท สามารถประหยัดงบประมาณ 306,531.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 6.20 (รายละเอียดตาม ผนวก 2)

สรุปผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565

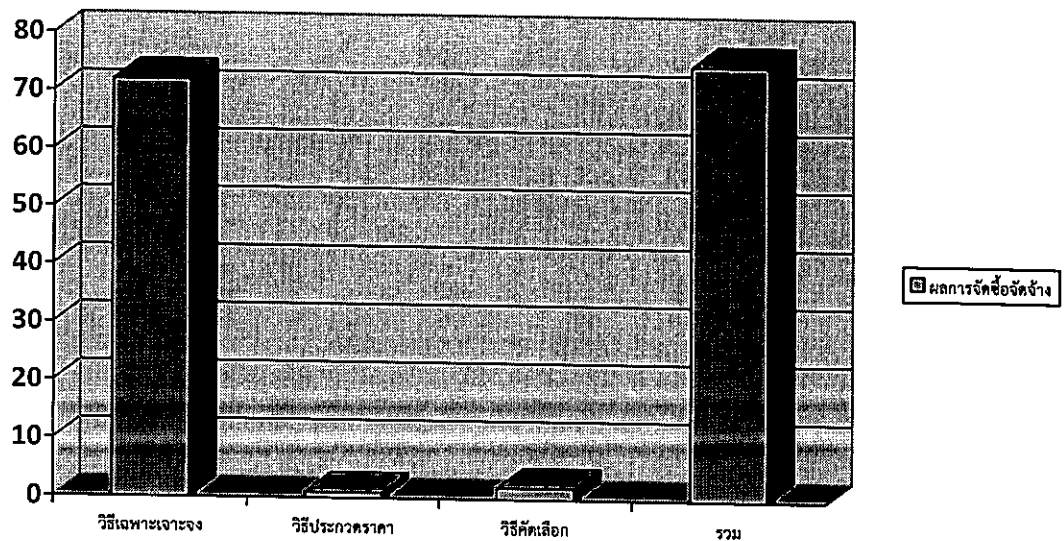
เทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน ดำเนินการจัดหาตามวิธีการซื้อหรือจ้างประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ทั้งหมด 75 ครั้ง โดยแบ่งออกเป็น

1) การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 72 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 96.00 ของจำนวนครั้งที่ดำเนินการทั้งหมด

2) การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน 1 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 1.33 ของจำนวนครั้งที่ดำเนินการทั้งหมด

/3) การจัดซื้อจัดจ้าง...

3) การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก จำนวน 2 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 2.67 ของจำนวนครั้งที่ดำเนินการทั้งหมด



ประเด็นปัญหาและอุปสรรคการจัดซื้อจัดจ้าง

- 1) ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินงานให้จัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้
- 2) การสืบราคากลางจากผู้มีอาชีพอาจใช้เวลานาน เนื่องจากบางโครงการต้องรอการสืบราคาจากหลายแหล่งข้อมูลและที่มา
- 3) การจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง หรือแบบรูปรายการงานก่อสร้าง ไม่มีความละเอียด ถูกต้อง ครบถ้วน ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า
- 4) ผู้ที่ได้รับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง หรือแบบรูปรายการงานก่อสร้าง มีงานประจำในหน้าที่มาก
- 5) การจัดทำราคากลางงานก่อสร้างมีความล่าช้า เนื่องจากคณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างทุกโครงการเป็นบุคคลเดียวกัน
- 6) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ไม่เชื่อมโยงกับระบบบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-laas) ทำให้เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน
- 7) กรมบัญชีกลางมีการออกกฎ ระเบียบ และหนังสือเวียนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมียกเลิกหนังสือเวียนเพื่อปรับปรุงแก้ไขแนวทางปฏิบัติ ทำให้การปฏิบัติงานไม่เกิดความคล่องตัว เนื่องจากเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานต้องตรวจสอบ แก้ไข และติดตามศึกษากฎระเบียบ และหนังสือเวียน เพื่อให้การปฏิบัติงานสอดคล้องและเป็นไปตามแนวทางปฏิบัติปัจจุบัน
- 8) พระราชบัญญัติ กฎ ระเบียบฯ มีความซับซ้อน ต้องใช้การตีความส่งผลให้การทำงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างเกิดความล่าช้า เนื่องจากต้องใช้เวลาในการศึกษาเพื่อความเข้าใจที่ถูกต้องและป้องกันความเข้าใจที่คลาดเคลื่อน

/แนวทางการแก้ไข...

แนวทางการแก้ไข

1) เจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลเชียงเคี่ยนทุกคนควรได้เข้ารับการฝึกอบรม หรือศึกษาหาความรู้ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ.2560 ระเบียบ กระบวนการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นปัจจุบัน

2) เจ้าหน้าที่ควรเพิ่มความละเอียด รอบคอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียด คุณสมบัติเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง หรือแบบรูปรายการงานก่อสร้าง

3) ควรมีการตรวจสอบและการตรวจทานเอกสารการจัดซื้อจัดจ้างทุกครั้งก่อนเสนอหัวหน้าหน่วยงาน

4) ควรมอบหมายงานให้เจ้าหน้าที่เพื่อลดภาระการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียด คุณสมบัติเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง หรือแบบรูปรายการงานก่อสร้าง

5) ติดตามผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างอยู่เสมอ