



ประกาศเทศบาลตำบลเชียงใหม่
เรื่อง โครงสร้างส่วนราชการ และการแบ่งงานภายใน ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
ปรับปรุงแผนอัตรากำลังฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖

ตามที่ เทศบาลตำบลเชียงใหม่ ได้ประกาศใช้แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป นั้น

เนื่องจาก เทศบาลตำบลเชียงใหม่ ได้จัดตั้งกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมใหม่ ซึ่งเป็นส่วน
ราชการที่มีความจำเป็นในการบริหารงานของเทศบาลตำบลเชียงใหม่ อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๑๖ (๕)
ของประกาศ ก.ท.จังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลของ
เทศบาล ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๕ ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๒ /ว ๑๔๓
ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และมติ ก.ท.จังหวัดเชียงราย ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จึงกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและการแบ่งงานภายใน ตามแผนอัตรากำลัง
สามปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ปรับปรุงแผนอัตรากำลังฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖) รายละเอียดปรากฏตาม
เอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายบุญมี ใจอ้าย)

นายกเทศมนตรีตำบลเชียงใหม่

โครงสร้างส่วนราชการภายใน
(แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖)

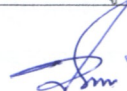
โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๑. สำนักปลัดเทศบาล งานบริหารงานทั่วไป ๑) งานกิจการคณะผู้บริหาร ๒) งานกิจการสภาเทศบาล ๓) งานธุรการ ๔) งานราชการทั่วไปของเทศบาล ๕) งานเลือกตั้ง ๖) งานการประชุม ๗) งานประชาสัมพันธ์ ๘) งานส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ ๙) งานส่งเสริมการท่องเที่ยว ๑๐) งานส่งเสริมการเกษตร งานการเจ้าหน้าที่ ๑) งานสรรหาบรรจุและแต่งตั้ง ๒) งานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร ๓) งานสิทธิและสวัสดิการ ๔) งานสรรหาและเลือกสรร ๕) งานบรรจุแต่งตั้งและอัตรากำลัง ๖) งานวินัยและส่งเสริมคุณธรรม งานแผนงานและงบประมาณ ๑) งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ๒) งานงบประมาณและเงินอุดหนุน ๓) งานนโยบายและแผน งานนิติการ ๑) งานกฎหมาย ๒) งานนิติกรรมสัญญา ๓) งานวินัย ๔) งานรับเรื่องราวร้องทุกข์ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานสวัสดิการสังคม ๑) งานพัฒนาชุมชน ๒) งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ๓) งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม งานบริการงานสาธารณสุข ๑) งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ๒) งานส่งเสริมสุขภาพ ๓) งานส่งเสริมสาธารณสุข ๔) งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม ๕) งานหน่วยบริการสาธารณสุข	๑. สำนักปลัดเทศบาล งานบริหารงานทั่วไป ๑) งานกิจการคณะผู้บริหาร ๒) งานกิจการสภาเทศบาล ๓) งานธุรการ ๔) งานราชการทั่วไปของเทศบาล ๕) งานเลือกตั้ง ๖) งานการประชุม ๗) งานประชาสัมพันธ์ ๘) งานส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ ๙) งานส่งเสริมการท่องเที่ยว ๑๐) งานส่งเสริมการเกษตร งานการเจ้าหน้าที่ ๑) งานสรรหาบรรจุและแต่งตั้ง ๒) งานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร ๓) งานสิทธิและสวัสดิการ ๔) งานสรรหาและเลือกสรร ๕) งานบรรจุแต่งตั้งและอัตรากำลัง ๖) งานวินัยและส่งเสริมคุณธรรม งานแผนงานและงบประมาณ ๑) งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ๒) งานงบประมาณและเงินอุดหนุน ๓) งานนโยบายและแผน งานนิติการ ๑) งานกฎหมาย ๒) งานนิติกรรมสัญญา ๓) งานวินัย ๔) งานรับเรื่องราวร้องทุกข์ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานสวัสดิการสังคม ๑) งานพัฒนาชุมชน ๒) งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ๓) งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๒. กองคลัง งานการเงินและบัญชี ๑) งานระเบียบการคลัง ๒) งานสถิติการคลัง ๓) งานบำเหน็จบำนาญ ๔) งานบริหารงานคลัง งานพัฒนารายได้ ๑) งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ๒) งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ ๓) งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ งานพัสดุและทรัพย์สิน ๑) งานจัดหาพัสดุ ๒) งานทะเบียนทรัพย์สิน ๓) งานบริหารสัญญา งานบริหารงานทั่วไป ๑) งานธุรการ	๒. กองคลัง งานการเงินและบัญชี ๑) งานระเบียบการคลัง ๒) งานสถิติการคลัง ๓) งานบำเหน็จบำนาญ ๔) งานบริหารงานคลัง งานพัฒนารายได้ ๑) งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ๒) งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ ๓) งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ งานพัสดุและทรัพย์สิน ๑) งานจัดหาพัสดุ ๒) งานทะเบียนทรัพย์สิน ๓) งานบริหารสัญญา งานบริหารงานทั่วไป ๑) งานธุรการ	
๓. กองช่าง งานแบบแผนและก่อสร้าง ๑) งานการโยธา ๒) งานการควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย ๓) งานวิศวกรรมโยธา ๔) งานสำรวจและออกแบบ ๕) งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง ๖) งานควบคุมการก่อสร้าง ๗) งานประมาณราคา ๘) งานจัดทำราคากลาง งานสาธารณูปโภค ๑) งานจัดการคุณภาพน้ำ ๒) งานจัดสถานที่และการไฟฟ้า ๓) งานติดตั้งซ่อมบำรุงระบบไฟส่องสว่างและ ไฟสัญญาณจราจร งานบริหารงานทั่วไป ๑) งานธุรการ	๓. กองช่าง งานแบบแผนและก่อสร้าง ๑) งานการโยธา ๒) งานการควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย ๓) งานวิศวกรรมโยธา ๔) งานสำรวจและออกแบบ ๕) งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง ๖) งานควบคุมการก่อสร้าง ๗) งานประมาณราคา ๘) งานจัดทำราคากลาง งานสาธารณูปโภค ๑) งานจัดการคุณภาพน้ำ ๒) งานจัดสถานที่และการไฟฟ้า ๓) งานติดตั้งซ่อมบำรุงระบบไฟส่องสว่างและ ไฟสัญญาณจราจร งานบริหารงานทั่วไป ๑) งานธุรการ	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๔. กองการศึกษา งานบริหารการศึกษา ๑) งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๒) งานแผนงานและโครงการ ๓) งานวิชาการ ๔) งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน ๕) งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ ๖) งานบำรุงศิลปะ จารีต ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น งานส่งเสริมคุณภาพการศึกษา ๑) งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๔. กองการศึกษา งานบริหารการศึกษา ๑) งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๒) งานแผนงานและโครงการ ๓) งานวิชาการ ๔) งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน ๕) งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ ๖) งานบำรุงศิลปะ จารีต ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น ๗) งานธุรการ งานส่งเสริมคุณภาพการศึกษา ๑) งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	
๕. หน่วยตรวจสอบภายใน ๑) งานตรวจสอบภายใน ๒) งานจัดทำแผนการตรวจสอบภายใน ๓) งานการตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของ เอกสารการเงิน การบัญชี เอกสารการรับ การจ่ายเงินทุกประเภทการเก็บรักษาหลักฐานการเงินการบัญชี ๔) งานตรวจสอบการสรรหาพัสดุและทรัพย์สิน การเก็บรักษาพัสดุและทรัพย์สิน ๕) งานตรวจสอบการทำประโยชน์จากทรัพย์สินของเทศบาล ๖) งานประเมินการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ ๗) งานรายงานผลการตรวจสอบภายใน ๘) งานธุรการ	๕. หน่วยตรวจสอบภายใน ๑) งานตรวจสอบภายใน ๒) งานจัดทำแผนการตรวจสอบภายใน ๓) งานการตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของ เอกสารการเงิน การบัญชี เอกสารการรับ การจ่ายเงินทุกประเภทการเก็บรักษาหลักฐานการเงินการบัญชี ๔) งานตรวจสอบการสรรหาพัสดุและทรัพย์สิน การเก็บรักษาพัสดุและทรัพย์สิน ๕) งานตรวจสอบการทำประโยชน์จากทรัพย์สินของเทศบาล ๖) งานประเมินการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ ๗) งานรายงานผลการตรวจสอบภายใน ๘) งานธุรการ	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
งานบริการงานสาธารณสุข ๑) งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ๒) งานส่งเสริมสุขภาพ ๓) งานส่งเสริมสาธารณสุข ๔) งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม ๕) งานหน่วยบริการสาธารณสุข	๖. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๖.๑ งานบริหารงานสาธารณสุข ๑) งานวางแผนสาธารณสุข ๒) งานเผยแพร่และฝึกอบรม ๓) งานสัตว์แพทย์ ๔) งานธุรการ ๖.๒ งานจัดการสิ่งแวดล้อม ๑) งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม ๒) งานส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ๓) งานรักษาความสะอาด ๖.๓ งานหน่วยบริการสาธารณสุข (โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล) - กลุ่มงานบริหารงานสาธารณสุข ๑) งานบริหารงานทั่วไป ๒) งานบริหารงานบุคคล ๓) งานยุทธศาสตร์สาธารณสุข ๔) งานข้อมูลข่าวสารและสารสนเทศ ๕) งานมาตรฐานและคุณภาพหน่วยบริการ ๖) งานหลักประกันสุขภาพ ๗) งานสุขภาพภาคประชาชน ๘) งานกฎหมายสาธารณสุข - กลุ่มงานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค รายละเอียดดังนี้ ๙) งานแผนงาน/โครงการ ๑๐) งานส่งเสริมสุขภาพ ๑๑) งานป้องกันควบคุมโรค ๑๒) งานคุ้มครองผู้บริโภคด้านสาธารณสุข ๑๓) งานอนามัยสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย ๑๔) งานทันตสาธารณสุข ๑๕) งานแพทย์แผนไทย - กลุ่มงานเวชปฏิบัติครอบครัว รายละเอียดดังนี้ ๑๖) งานแผนงาน/โครงการ ๑๗) งานรักษาพยาบาล ๑๘) งานป้องกันควบคุมการติดเชื้อในคลินิก ๑๙) งานเภสัชสาธารณสุข ๒๐) งานส่งต่อผู้ป่วย ๒๑) งานเวชปฏิบัติครอบครัวในชุมชน ๒๒) งานฟื้นฟูสภาพ	*เดิมอยู่ สังกัดสำนัก ปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)



(นายบุญมี ใจอ้าย)

เทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน