

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน
สมัยสามัญ สมัยที่ 3/2566 ครั้งที่ 2
วันที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน

- ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ
-ไม่มี-
- ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน
-รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน สมัยสามัญ สมัยที่ 3/2566
ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2566
- ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ
3.1 รายงานความคืบหน้าโครงการขุดลอกแม่น้ำพุง
3.2 รายงานความคืบหน้าโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน
- ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
4.1 พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.2567 ในวาระที่ 2 ชั้นแปรญัตติ และวาระที่ 3 ชั้นลงมติ
4.2 พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ 12 ประจำปีงบประมาณ 2566
หมวดค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 6 รายการ
โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
4.2.1 โต๊ะสำนักงาน จำนวน 1 ตัว (แผนงานสาธารณสุข)
4.2.2 เก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูง จำนวน 1 ตัว (แผนงานสาธารณสุข)
4.2.3 โต๊ะสำนักงาน จำนวน 1 ตัว (แผนงานบริหารงานทั่วไป)
4.2.4 เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว (แผนงานบริหารงานทั่วไป)
4.2.5 เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง
(แผนงานบริหารงานทั่วไป)
4.2.6 โครงการเทลานคอนกรีตเสริมเหล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเชียงเคี่ยน
(แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)
- ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)
ฯลฯ

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน

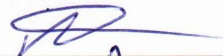
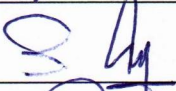
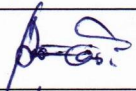
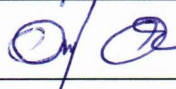
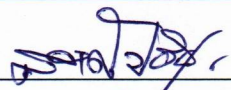
สมัยสามัญ สมัยที่ 3/2566 ครั้งที่ 2

วันจันทร์ ที่ 28 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน

เวลา 9.00 น. เลขานุการสภาเทศบาล ได้ให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน เข้าห้องประชุม โดยมี นายมานพ ใจกุล ทำหน้าที่ เป็นประธานในที่ประชุมและกล่าวเปิดประชุม

ผู้มาประชุม

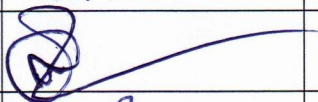
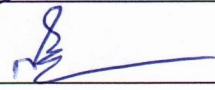
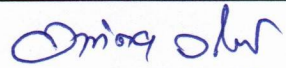
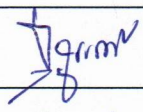
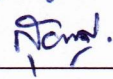
ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายมานพ ใจกุล	ประธานสภาฯ		
2	นายจำนงค์ บุญยอด	รองประธานสภาฯ		
3	นายวิธิ ไชยชุมศักดิ์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1		
4	นายโชติ วัฒนา	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1		
5	นายสุमित กันทะวิชัย	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1		
6	นายเมธาสิทธิ์ อินชนะ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1		
7	นายอินคำ อินชนะ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1		
8	นางสาวสุพรรณภา ดาราวัล	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2		
9	นายบุญมี สุวรรณะ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2		
10	นายดวงฤทธิ์ จินดาคำ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2		
11	นายอาทิตย์ ปิจอุต	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2		
12	นายสอาด โพธิสาร	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2		
13	นายกิตติพงษ์ โยนิจ	เลขานุการสภาฯ		

ผู้ไม่มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
1			
2			

/ผู้เข้าร่วม...

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายบุญมี ใจอ้าย	นายกเทศมนตรีฯ		
2	นายสาคร อินทร์ชน	รองนายกเทศมนตรีฯ		
3	นายสนั่น เชื้อเมืองพาน	รองนายกเทศมนตรีฯ		
4	นายสกุล วงศ์ปาสีย์	ที่ปรึกษานายกฯ		
5	นางนริศรา พระศิริ	เลขานุการนายกฯ		
6	นางสาวอาทิตย์ วราห์วิโรจน์	รองปลัดเทศบาลฯ		
7	นางพรทนา สมฤทธิ์	ผู้อำนวยการกองคลัง		
8	นางสาวปัทมา พาระคุณ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา		
9	นายณภัทรศร เรืองฤทธิ์	นายช่างโยธาชำนาญงาน ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง		
10	นางสาวฐิตาภรณ์ ดุแก้ว	หัวหน้าสำนักปลัด		
11	นางสาวสุรางค์ รัตนัญญกุล	เจ้าพนักงานธุรการ ปง.		

เริ่มการประชุม เวลา 9.00 น.

นายกิตติพงษ์ โยนิจ
เลขานุการสภาฯ

-ตามที่สภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยนได้ประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน ประจำปี 2566 สมัยสามัญ สมัยที่ 1/2566 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 และได้กำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2566 ถึงวันที่ 30 สิงหาคม 2566 โดยมีกำหนดไม่เกิน 30 วัน นั้น ซึ่งสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยนได้มีข้อราชการที่สำคัญและเร่งด่วนจะต้องพิจารณา และตามที่ประธานสภาได้มีหนังสือแจ้งนัดประชุมสภาไปถึงท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่านและคณะผู้บริหารแล้ว เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2566 นั้น

บัดนี้ได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาที่ลงชื่อมาประชุมปรากฏว่าครบองค์ประชุมแล้ว กระผมจึงขอเรียนเชิญประธานสภาได้ดำเนินการเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน สมัยสามัญ สมัยที่ 3/2566 ครั้งที่ 1 และจัดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม เชิญครับ

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ

-สวัสดีครับท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยนผู้ทรงเกียรติทุกท่าน คณะผู้บริหาร ท่านเลขานุการสภา หัวหน้ากอง และเจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมรับฟังการประชุมทุกท่าน กระผมนายมานพ ใจกุล ประธานสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน ขอเปิดการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ 3/2566 ครั้งที่ 1 วันที่ 9 สิงหาคม 2566 ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน บัดนี้ ได้เวลาอันสมควรข้าพเจ้าขอเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน สมัยสามัญ สมัยที่ 3/2566 ครั้งที่ 1 ณ โอกาสนี้

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยนครั้งที่แล้ว
-รายงานการประชุมสภาเทศบาลฯ สมัยสามัญ สมัยที่ 3/2566 ครั้งที่ 1
เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2566

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ

-ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมว่าได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลฯ สมัยสามัญ สมัยที่ 3/2566 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2566 ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมว่าได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลฯ สมัยสามัญ สมัยที่ 3/2566 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2566 ปรากฏว่าถูกต้องครบถ้วนเป็นไปตามระเบียบวาระการประชุม ซึ่งรายงานการประชุมสภาครั้งดังกล่าวนี้ ได้ส่งให้สมาชิกสภาทุกท่านพร้อมกับหนังสือนัดประชุมแล้วนั้น ในขั้นตอนต่อไปผมจึงขอให้สมาชิกสภาทุกท่านได้ทบทวนตรวจสอบดูว่ารายงานการประชุมสภาจะมีการแก้ไข ตัด ทอน หรือเปลี่ยนแปลงหรือไม่ ขอให้สมาชิกสภาทุกท่านได้ตรวจสอบอย่างละเอียดอีกครั้งครับว่ามีสมาชิกสภาท่านใดจะต้องการแก้ไข ตัด ทอน หรือเปลี่ยนแปลงรายงานการประชุมหรือไม่ ถ้ามีจะแก้ไขเป็นอย่างไร เชิญครับ

ที่ประชุม

-ปรากฏว่าไม่มี

ประธานสภาฯ

-เมื่อไม่มี ผมใคร่ขอมติที่ประชุมแห่งนี้ว่า จะรับรองรายงานการประชุมดังกล่าวหรือไม่

มติที่ประชุม

-ยกมือมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลฯ สมัยสามัญ สมัยที่ 3/2566 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2566 โดยไม่มีการแก้ไข ดังนี้

รับรอง	จำนวน	11	เสียง
ไม่รับรอง	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
ลาประชุม	จำนวน	-	คน

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องเพื่อทราบ

3.1 รายงานความคืบหน้าโครงการขุดลอกแม่น้ำพุง

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ
นายบุญมี ใจอ้าย
นายกเทศมนตรีฯ

-ต่อไประเบียบวาระที่ 3.1 รายงานความคืบหน้าโครงการขุดลอกแม่น้ำพุง
ขอเชิญนายกเทศมนตรีฯชี้แจงรายละเอียด เชิญครับ.

-เรียนประธานสภาฯ คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาทุกท่าน สำหรับโครงการขุดลอกแม่น้ำพุงหลังจากที่ได้สิ้นสุดสัญญาของโครงการไปเมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2566 ปรากฏว่าไม่ได้ปริมาณงานตามที่กำหนดไว้ในสัญญา คิวดินและระยะทางยังไม่ได้ตามที่กำหนดไว้เทศบาลจึงได้ทำเรื่องขอต่อใบอนุญาตจากกรมเจ้าท่า โดยได้ยื่นเอกสารที่เกี่ยวข้องไปเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งในขณะนี้อยู่ในขั้นตอนกรมเจ้าท่าจังหวัดเชียงใหม่ลงมาดูพื้นที่ เพื่อตรวจสอบว่าที่เทศบาลได้แจ้งไปในเรื่องของปริมาณคิวดินและระยะทางที่เหลือจากโครงการ เป็นไปตามเอกสารขอต่อใบอนุญาตถูกต้องหรือไม่ ซึ่งขณะนี้ในช่วงการรอกกรมเจ้าท่าต่อใบอนุญาตให้ การดำเนินงานในส่วนโครงการที่เหลืออยู่ ซึ่งยังไม่ทราบระยะเวลาที่แน่นอนว่ากี่วันในการขอต่อใบอนุญาต ในส่วนที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ขอเชิญท่านปลัดเทศบาลได้ชี้แจงละเอียดเพิ่มเติมเชิญครับ

นายกิตติพงษ์ โยนิจ
ปลัดเทศบาลฯ

-เรียนประธานสภาฯ คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาทุกท่าน ตลอดจนหัวหน้าส่วนราชการ สำหรับความคืบหน้าโครงการขุดลอกแม่น้ำพุงในขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการขอต่อใบอนุญาตจากกรมเจ้าท่าเพื่อให้ดำเนินการเป็นไปตามสัญญาเดิม ตามที่ผมได้เคยชี้แจงไว้ว่าได้มี ป.ป.ช.ภาค 5 และ ป.ป.ช.จังหวัดเชียงราย ได้มีหนังสือเข้ามาติดตามโครงการพร้อมกันให้คำแนะนำในการดำเนินงานตามที่ผมเคยได้นำเรียนไว้ว่าจะต้องให้เราดำเนินการตามสัญญาเดิม เมื่อต่อใบอนุญาตแล้วเสร็จจะให้ผู้รับเหมาเข้าไปดำเนินการโดยมีค่าปรับตั้งแต่วันแรกจนถึงวันที่ได้ดำเนินงานเสร็จสิ้นตามสัญญาที่ได้กำหนดไว้ เอกสารประกอบการขอต่อใบอนุญาตได้จัดส่งให้กรมเจ้าท่าจังหวัดเชียงรายเป็นที่เรียบร้อยแล้ว อยู่ในขั้นตอนให้กรมเจ้าท่าจังหวัดเชียงรายส่งต่อให้กรมเจ้าท่าจังหวัดเชียงใหม่ และรอให้กรมเจ้าท่าจังหวัดเชียงใหม่ลงมาตรวจสอบเป็นไปตามใบอนุญาต ตามแบบแปลนที่ได้เสนอไปนี้เป็นข้อมูลในเบื้องต้น และล่าสุดทาง ป.ป.ช.จังหวัดเชียงราย ได้ขอเอกสารหลักฐานในการดำเนินงานโครงการขุดลอกน้ำพุงทั้งหมดที่เกี่ยวข้องส่งให้ทาง ป.ป.ช. ซึ่งได้นำไปส่งแล้วในวันที่ 24 สิงหาคม 2566 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่ง ป.ป.ช.จะลงพื้นที่มาตรวจสอบอีกครั้งหนึ่งในวันพรุ่งนี้วันที่ 25 สิงหาคม 2566 เวลา 13:00 น เป็นต้นไป และเทศบาลจะได้นัดหมายผู้ที่เกี่ยวข้องมาร่วมประชุมที่เพื่อให้ปากคำในส่วนของคำถามต่างๆ ตามที่ผมได้แจ้งเป็นความคืบหน้าของโครงการขุดลอกแม่น้ำพุงในขณะนี้ครับ

/นายมานพ...

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ

-ตามที่นายกเทศมนตรีและปลัดเทศบาลฯ ได้ชี้แจงรายละเอียด
มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญครับ
ปรากฏไม่มีท่านใดสอบถามเพิ่มเติม

ที่ประชุม

3.2 รายงานความคืบหน้าโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ
นายกิตติพงษ์ โยนิจ
ปลัดเทศบาลฯ

-ต่อไประเบียบวาระที่ 3.2 รายงานความคืบหน้าโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน
ขอเชิญปลัดเทศบาลชี้แจงรายละเอียด เชิญครับ
-กระผมขอแจ้งความคืบหน้าโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน สำหรับการกู้เงิน
สำนักงานตรวจสอบส่งเสริมกิจการเทศบาลเพื่อก่อสร้างอาคารสำนักงาน ตามรายละเอียด
เอกสารที่ผมได้แจกให้ ตามหนังสือที่ท 0808.4/4221 ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2566 เรื่อง
ขอกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล เรือนนายกเทศมนตรีตำบลเชียงเคี่ยน ตามที่เทศบาล
ได้ขอกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลเพื่อก่อสร้างอาคารสำนักงานจำนวน 9,750,000
บาท ซึ่งตอนนี้คณะอนุกรรมการเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ได้มีมติอนุมัติเมื่อวันที่
11 สิงหาคม 2566 ที่ผ่านมา ได้อนุมัติให้เทศบาลกู้เงินเพื่อก่อสร้างอาคารสำนักงาน
เทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน จำนวน 9,750,000 บาท โดยเสียดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 2
ต่อปี กำหนดชำระหนี้ภายในระยะเวลา 10 ปี โดยให้เทศบาลดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้าง
ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเทศบาลจะได้ดำเนินการตามระเบียบพัสดุ
ที่เกี่ยวข้องต่อไป

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ

-ตามที่ปลัดเทศบาลฯ ได้ชี้แจงรายละเอียด
มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญครับ
ปรากฏไม่มีท่านใดสอบถามเพิ่มเติม

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 ญัตติ เรื่องพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2567 ในวาระที่ 2 ชั้นแปรญัตติ และวาระที่ 3 ชั้นลงมติ

วาระที่ 2 ชั้นแปรญัตติ

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ

-ตามที่สภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน ได้มีมติรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ไปแล้ว เมื่อสมัยประชุมสภาฯ สมัยสามัญ
สมัยที่ 3/2566 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2566 และได้แต่งตั้งคณะกรรมการ
แปรญัตติเพื่อทำหน้าที่รับคำขอเสนอแปรญัตติ ในวันที่ 15 สิงหาคม 2566 ถึงวันที่
17 สิงหาคม 2566 เวลา 08.00 - 16.30 น. ของทุกวันนี้
ซึ่งคณะกรรมการแปรญัตติได้จัดส่งรายงานพร้อมบันทึกความคิดเห็นยื่นต่อกระผมแล้ว
เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2566 ปรากฏว่าไม่มีผู้ใดมายื่นคำขอแปรญัตติ ที่ประชุม
คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติฯ จึงได้มีมติเห็นชอบในร่างเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายฉบับเดิม และกระผมได้จัดส่งรายงานของคณะกรรมการแปรญัตติ
และแจ้งให้กับสมาชิกสภาทุกท่านและคณะผู้บริหารรับทราบแล้วนั้น

ที่ประชุม

-รับทราบ

/นายมานพ...

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ
นายกิตติพงษ์ โยนิจ
เลขานุการสภาฯ

-ต่อไปขอเชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงวาระที่ 2 ชั้นแปรญัตติ

-เรียนประธานสภา สมาชิกผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
สืบเนื่องจากสมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ 3/2566 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2566
ซึ่งในที่ประชุมได้มีมติรับหลักการ และได้มีการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน 3
คน เพื่อทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ดังนี้

1. นายสอาด โปธิสาร
2. นายโชติ วัฒนา
3. นายอินคำ อินชนะ

ซึ่งกระผมได้นำัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ เพื่อเลือกประธานและเลขาและมีผลการ
เลือก ดังนี้

นายอินคำ อินชนะ ทำหน้าที่ ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

นายโชติ วัฒนา ทำหน้าที่ เลขานุการกรรมการแปรญัตติ

นายสอาด โปธิสาร ทำหน้าที่ กรรมการแปรญัตติ

และคณะกรรมการแปรญัตติได้มาปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ 15 - 17 สิงหาคม 2566 เวลา
8.00-16.30 น. ของทุกวันเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ลำดับต่อไปขอเชิญประธานคณะกรรมการ
แปรญัตติได้รายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการแปรญัตติ เชิญครับ

นายอินคำ อินชนะ
ประธานคณะกรรมการ
แปรญัตติ

-เรียนประธานสภา สมาชิกผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ตามที่ประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ 3/2566 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2566 ได้มีมติ
รับหลักการ แห่งเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 และได้มีการเลือกและ
แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ ให้มาทำหน้าที่รับคำขอแปรญัตติในวันที่ 15 - 17
สิงหาคม 2566 เวลา 8.00 - 16.30 น. นั้น

โดยให้คณะกรรมการแปรญัตติมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติโดยละเอียด และ
เมื่อพิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างเทศบัญญัติตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม
พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความคิดเห็นยื่นต่อประธานสภานั้น ซึ่งขณะนี้ได้หมด
ระยะเวลาการยื่นคำขอแปรญัตติไปแล้ว พร้อมทั้งได้รายงานและบันทึกความคิดเห็นยื่น
ต่อประธานสภาไปแล้ว ซึ่งตามที่กระผมได้รายงานสรุป คือ ปรากฏว่าไม่มีท่านใดมายื่น
เสนอขอแปรญัตติและแปรญัตติแต่อย่างใด จึงทำให้ไม่มีการแก้ไขแต่อย่างใด ในร่างเทศ
บัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 จึงขอแจ้งต่อที่ประชุมเพื่อ
รับทราบครับ

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ

-เมื่อที่ประชุมรับทราบแล้วในลำดับถัดไป จะเข้าสู่ระเบียบวาระการพิจารณาร่างเทศ
บัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในวาระที่ 2 ชั้นแปรญัตติ
ผมใคร่ขอมติที่ประชุมว่าจะเห็นชอบร่างเทศบัญญัติฉบับเดิมตามความเห็นของ
คณะกรรมการแปรญัตติหรือไม่

มติที่ประชุม

-ยกมือมีมติเห็นชอบให้ใช้ร่างเทศบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ฉบับเดิมที่ได้
ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการแปรญัตติด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

- เห็นชอบ	จำนวน	11	เสียง
- ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
- งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
- ลาประชุม	จำนวน	-	คน

/วาระที่ 3...

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

วาระที่ 3 ชั้นลงมติ

-เมื่อที่ประชุมสภาเห็นชอบในวาระที่ 2 ชั้นแปรญัตติ และลำดับถัดไป จะเข้าสู่วาระที่ 3 ชั้นลงมติ ผมใคร่ขอมติที่ประชุมสภาแห่งนี้ว่าจะให้ร่างเทศบัญญัติดังกล่าว トラเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2567 หรือไม่

-ยกมือมีมติเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 ด้วยเสียงข้างมาก ดังนี้

- เห็นชอบ	จำนวน	11	เสียง
- ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
- งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
- ลาประชุม	จำนวน	-	คน

ประธานสภาฯ

ขณะนี้ได้ประชุมกันพอสมควรแล้ว จึงขอพักการประชุมประมาณ 10 นาที และเริ่มเรียกประชุมในเวลา 10.20 น.

-สั่งพักการประชุม เวลา 10.10 น. และกำหนดเริ่มประชุมต่อเวลา 10.20 น.

ที่ประชุม

-รับทราบ

เริ่มประชุม เวลา 10.20 น.

4.2 พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ 12 ประจำปีงบประมาณ 2566

หมวดค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 6 รายการ

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

4.2.1 โต๊ะสำนักงาน จำนวน 1 ตัว (แผนงานสาธารณสุข)

4.2.2 เก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูง จำนวน 1 ตัว (แผนงานสาธารณสุข)

4.2.3 โต๊ะสำนักงาน จำนวน 1 ตัว (แผนงานบริหารงานทั่วไป)

4.2.4 เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว (แผนงานบริหารงานทั่วไป)

4.2.5 เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง
(แผนงานบริหารงานทั่วไป)

4.2.6 โครงการเทลานคอนกรีตเสริมเหล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเชียงเคี่ยน
(แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ

-ต่อไปเป็นการพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ 12 ประจำปีงบประมาณ 2566 พิจารณาโอนงบประมาณ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 6 รายการ เชิญผู้เกี่ยวข้องได้ชี้แจงรายละเอียดเพื่อขอความเห็นชอบต่อสภาเทศบาลฯ เชิญครับ

นายกิตติพงษ์ โยนิจ
เลขานุการสภาฯ

-เรียนประธานสภา สมาชิกผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามเอกสารที่ได้แจกให้กับทุกท่าน กระผมในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณได้ทำการตรวจสอบรายการที่ขอโอนที่นำเสนอเพื่อให้สภาได้พิจารณาแล้ว

-ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ขอเชิญผู้อำนวยการกองสาธารณสุขชี้แจงรายละเอียด เชิญครับ

น.ส.อาทิตย์ วราห์วิโรจน์ -กราบเรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ผอ.กองสาธารณสุข
ระเบียบที่ 4.2.1 โต๊ะสำนักงาน จำนวน 1 ตัว (แผนงานสาธารณสุข) และ
ระเบียบที่ 4.2.2 เก้าอี้สำนักงานพนักงานพิงสูง จำนวน 1 ตัว (แผนงานสาธารณสุข)
เนื่องด้วยกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จะดำเนินจัดซื้อโต๊ะทำงาน และเก้าอี้สำนักงาน
พนักงานพิงสูง เพื่อรองรับบุคลากร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
จำนวน 1 ชุด ดังนั้น จึงขอเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน เพื่อพิจารณาอนุมัติให้
โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน 2 รายการ รายละเอียด
ดังต่อไปนี้

4.2.1 โต๊ะสำนักงาน จำนวน 1 ตัว จำนวน 9,000.- บาท

ขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 9,000.- บาท และขอโอนลด จากเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบ กลาง หมวดงบกลาง ประเภทเบี้ย ยังชีพผู้สูงอายุ)	(-) 9,000.-	โต๊ะทำงาน (แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน) เพื่อเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน จำนวน 1 ตัว ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในการ การอำนวยความสะดวกในการทำงาน คุณลักษณะและราคาอ้างอิงจากท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -โต๊ะสำนักงานเหล็ก 5 ฟุต ขนาดไม่น้อยกว่า 154x78x75 ซม.	(+) 9,000.-

4.2.2 เก้าอี้สำนักงานพนักงานพิงสูง จำนวน 1 ตัว จำนวน 3,000.- บาท

ขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 3,000.- บาท และขอโอนลด จากเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบ กลาง หมวดงบกลาง ประเภทเบี้ยยัง ชีพผู้สูงอายุ)	(-) 3,000.-	เก้าอี้สำนักงานพนักงานพิงสูง (แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน) เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักงานพิงสูง จำนวน 1 ตัว ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่าย นอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มี ความจำเป็นต้องใช้ในการอำนวยความสะดวก ในการทำงาน คุณลักษณะและราคาอ้างอิงจาก ท้องตลาด โดยมี คุณลักษณะ ดังนี้ -ปรับระดับสูงต่ำได้ พนักงานพิงและเบาะรองนั่งหุ้ม ด้วยหนังสังเคราะห์	(+) 3,000.-

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภา

-ตามที่เลขานุการสภา ได้ชี้แจงระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และผู้อำนวยการกอง
สาธารณสุขได้ชี้แจงรายละเอียด เหตุผล ความจำเป็นในการขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่าย
เป็นรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน 2 รายการ

ระเบียบที่ 4.2.1 โຕะสำนักงาน จำนวน 1 ตัว (แผนงานสาธารณสุข) และ

ระเบียบที่ 4.2.2 แก้อื้อสำนักงานพนักงานสูง จำนวน 1 ตัว (แผนงานสาธารณสุข)

-ต่อไปจะเป็นการพิจารณาระเบียบที่ 4.2.1 โຕะสำนักงาน จำนวน 1 ตัว (แผนงาน
สาธารณสุข) ไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายหรือไม่ เชิญครับ

-เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติม ต่อไปเป็นการพิจารณาขอมติ
จากที่ประชุมสภา เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เชิญครับ

มติที่ประชุม

-สมาชิกสภา ยกมือมีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ระเบียบที่ 4.2.1 โຕะสำนักงาน จำนวน 1 ตัว (แผนงานสาธารณสุข) จำนวน 9,000.-
บาท ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

รับรอง	จำนวน	11	เสียง
ไม่รับรอง	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
ลาประชุม	จำนวน	-	คน

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภา

-ต่อไปเป็นการพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่าย โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ระเบียบที่ 4.2.2 แก้อื้อสำนักงานพนักงานสูง จำนวน 1 ตัว (แผนงานสาธารณสุข) จำนวน
3,000.- บาท มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายหรือไม่ เชิญครับ

-เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติม ต่อไปเป็นการพิจารณาขอมติ
จากที่ประชุมสภา เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เชิญครับ

มติที่ประชุม

-สมาชิกสภา ยกมือมีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ระเบียบที่ 4.2.2 แก้อื้อสำนักงานพนักงานสูง จำนวน 1 ตัว (แผนงานสาธารณสุข)
จำนวน 3,000.- บาท ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

รับรอง	จำนวน	11	เสียง
ไม่รับรอง	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
ลาประชุม	จำนวน	-	คน

นายกิตติพงษ์ โยนิจ
ปลัดเทศบาล

-ต่อไปเป็นการพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายของสำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป
หมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน 3 รายการ ดังนี้

4.2.3 โຕะสำนักงาน จำนวน 1 ตัว (แผนงานบริหารงานทั่วไป)

4.2.4 แก้อื้อสำนักงาน จำนวน 1 ตัว (แผนงานบริหารงานทั่วไป)

4.2.5 เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง
(แผนงานบริหารงานทั่วไป)

ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัดชี้แจงรายละเอียด เชิญครับ

น.ส.จิตาภรณ์ ดูแก้ว
หัวหน้าสำนักปลัด

-กราบเรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ระเบียบที่ 4.2.3 โต๊ะสำนักงาน จำนวน 1 ตัว (แผนงานบริหารงานทั่วไป)
ระเบียบที่ 4.2.4 เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว (แผนงานบริหารงานทั่วไป)
ระเบียบที่ 4.2.5 เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง
(แผนงานบริหารงานทั่วไป)

เนื่องด้วยสำนักปลัดเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน จะดำเนินจัดซื้อโต๊ะทำงาน เก้าอี้สำนักงาน
และเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน เพื่อรองรับบุคลากร ตำแหน่งนักตรวจสอบ
ภายใน ดังนั้น จึงขอเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอน
งบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 3 รายการ รายละเอียด ดังต่อไปนี้

4.2.3 โต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว จำนวน 4,900.- บาท

ขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 4,900.- บาท และขอโอนลด จากเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง หมวดงบกลาง ประเภทเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ)	(-) 4,900.-	โต๊ะสำนักงาน (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน) เพื่อเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงานจำนวน 1 ตัว ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องใช้ ในการอำนวยความสะดวกในการทำงาน คุณลักษณะและราคาอ้างอิงจากท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -โต๊ะสำนักงานเหล็ก ขนาดไม่น้อยกว่า 100x67x75 ซม.	(+) 4,900.-

4.2.4 เก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูง จำนวน 1 ตัว เป็นจำนวนเงิน 1,980.- บาท

ขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 1,980.- บาท และขอโอนลด จากเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง หมวดงบกลาง ประเภทเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ)	(-) 1,980.-	เก้าอี้สำนักงาน (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน) เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความ จำเป็นต้องใช้ในการอำนวยความสะดวกใน การทำงาน คุณลักษณะและราคาอ้างอิงจาก เทศบาลผู้ตั้งงบประมาณรายจ่าย ปี พ.ศ. 2566 โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -หุ้มหนังมีเท้าแขน ล้อเลื่อน 5 แฉก ขาเหล็ก ชุบโครเมียม	(+) 1,980.-

4.2.5 เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 20,000.- บาท
ขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 20,000.- บาท และขอโอนลด จากเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง หมวดงบกลาง ประเภทเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ)	(-) 20,000.-	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 20,000 บาท คุณลักษณะและราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความ สามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ(Level)เดียวตันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย	(+) 20,000.-

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ

-ตามที่หัวหน้าสำนักปลัดได้ชี้แจงรายละเอียด เหตุผล ความจำเป็นในการขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน 3 รายการ
ระเบียบที่ 4.2.3 โต๊ะสำนักงาน จำนวน 1 ตัว (แผนงานบริหารงานทั่วไป)
ระเบียบที่ 4.2.4 เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว (แผนงานบริหารงานทั่วไป)
ระเบียบที่ 4.2.5 เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง
(แผนงานบริหารงานทั่วไป) ไปแล้วนั้น

-ต่อไปจะเป็นการพิจารณาระเบียบที่ 4.2.3 โต๊ะสำนักงาน จำนวน 1 ตัว (แผนงานบริหารงานทั่วไป) มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายหรือไม่ เชิญครับ

-เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติม ต่อไปเป็นการพิจารณาขอมติจากที่ประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เชิญครับ

มติที่ประชุม

-สมาชิกสภาฯ ยกมือมีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ระเบียบที่ 4.2.3 โต๊ะสำนักงาน จำนวน 1 ตัว (แผนงานบริหารงานทั่วไป) จำนวน
4,900.- บาท ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

รับรอง	จำนวน	11	เสียง
ไม่รับรอง	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
ลาประชุม	จำนวน	-	คน

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ

-ต่อไปเป็นการพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่าย โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ระเบียบที่ 4.2.4 เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว (แผนงานบริหารงานทั่วไป) จำนวน
1,900.- บาท มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายหรือไม่ เชิญครับ

-เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติม ต่อไปเป็นการพิจารณาขอมติจากที่ประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เชิญครับ

มติที่ประชุม

-สมาชิกสภาฯ ยกมือมีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ระเบียบที่ 4.2.4 เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว (แผนงานบริหารงานทั่วไป) จำนวน
1,980.- บาท ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

รับรอง	จำนวน	11	เสียง
ไม่รับรอง	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
ลาประชุม	จำนวน	-	คน

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ

-ต่อไปเป็นการพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่าย โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ระเบียบที่ 4.2.5 เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง (แผนงานบริหารงานทั่วไป) จำนวน 20,000.- บาท มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายหรือไม่ เชิญครับ

-เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติม ต่อไปเป็นการพิจารณาขอมติจากที่ประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เชิญครับ

มติที่ประชุม

-สมาชิกสภาฯ ยกมือมีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ระเบียบที่ 4.2.5 เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง
(แผนงานบริหารงานทั่วไป) จำนวน 20,000.- บาท ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง

ดังนี้	รับรอง	จำนวน	11	เสียง
	ไม่รับรอง	จำนวน	-	เสียง
	งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
	ลาประชุม	จำนวน	-	คน

นายกิตติพงษ์ โยนิจ
ปลัดเทศบาลฯ

-ต่อไปเป็นการพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายของกองการศึกษา แผนงานอุตสาหกรรม
และการโยธา หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 1 รายการ ดังนี้
4.2.6 โครงการเทศบาลนครกิตติเสริมหลักสูตรพัฒนาเด็กเล็กตำบลเชียงเคี่ยน (แผนงาน
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา) จำนวน 82,600.- บาท
ขอเชิญผู้อำนวยการกองการศึกษาชี้แจงรายละเอียด เชิญครับ

น.ส.ปัทมา พาราคณ
ผอ.กองการศึกษา

-กราบเรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ระเบียบที่ 4.2.6 โครงการเทศบาลนครกิตติเสริมหลักสูตรพัฒนาเด็กเล็กตำบลเชียง-
เคี่ยน (แผนงานแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)
เนื่องด้วยกองการศึกษา จะขออนุมัติดำเนินการเทศบาลนครกิตติเสริมหลักสูตรพัฒนา
เด็กเล็กบริเวณด้านหน้าของอาคารโรงจอดรถเชื่อมกับอาคารเรียน เพราะพื้นที่เดิมเป็นดิน
หินเมื่อหน้าฝนรถรับส่งเด็กเล็กวิ่งเข้าออก ทำให้พื้นเป็นดินโคลนเป็นหลุมรถสัญจรลำบาก
ไม่น่ามอง และที่ผ่านมาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้แก้ปัญหาในเบื้องต้นโดยการจัดซื้อหินคลุก
มาลงเป็นบางจุด และอีกอย่างเพื่อรองรับการจัดกิจกรรมของเทศบาลเนื่องจากเมื่อมีการ
จัดกิจกรรมของเทศบาลที่มีจำนวนผู้เข้าร่วมงานเป็นจำนวนมาก พื้นที่ของเทศบาลมีความ
คับแคบไม่เพียงพอและจะใช้พื้นที่บริเวณดังกล่าวของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในการจัด
กิจกรรมเป็นประจำ ดังนั้น กองการศึกษาจึงอยากแก้ปัญหาอย่างถาวรโดยการเทศบาล
นครกิตติเสริมหลักสูตรเพื่อรองรับการจัดกิจกรรมของเทศบาล ป้องกันการเกิดฝุ่น ดิน โคลน
และเพื่อให้หน้ามองสะอาดตา ดังนั้น จึงขอเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน เพื่อ
พิจารณาอนุมัติให้โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 1 รายการ
รายละเอียด ดังต่อไปนี้

4.2.6 โครงการเทศบาลนครกิตติเสริมหลักสูตรพัฒนาเด็กเล็กตำบลเชียงเคี่ยน จำนวน 82,600.- บาท

ขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 82,600.- บาท และขอโอนลด จากเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบ กลาง หมวดงบกลาง ประเภทเบี้ย ยังชีพผู้สูงอายุ)	(-) 82,600.-	โครงการเทศบาลนครกิตติเสริมหลักสูตรพัฒนา เด็กเล็กตำบลเชียงเคี่ยน (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ) เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการเทศบาลนครกิตติเสริม หลักสูตรพัฒนาเด็กเล็กตำบลเชียงเคี่ยน	(+) 82,600.-

/โอนลด...

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
		ปริมาณงาน ทำการเทลานคอนกรีต หนา 0.10 ม. โดยมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 215.00 ตารางเมตร พิกัด E601067 N2167359 รายละเอียดตามแบบแปลนของเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน กำหนด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2566 หน้า 5 ข้อ 4	

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภา

-ตามที่ผู้อำนวยการกองการศึกษาได้ชี้แจงรายละเอียด เหตุผล ความจำเป็นในการขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 1 รายการ ระเบียบที่ 4.2.6 โครงการเทลานคอนกรีตเสริมเหล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเชียงเคี่ยน (แผนงานแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา) ไปแล้วนั้น
-ต่อไปจะเป็นการพิจารณาระเบียบที่ 4.2.6 โครงการเทลานคอนกรีตเสริมเหล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเชียงเคี่ยน (แผนงานแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา) มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายหรือไม่ เชิญครับ
-เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติม ต่อไปเป็นการพิจารณาขอมติจากที่ประชุมสภา เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เชิญครับ
-สมาชิกสภา ยกมือมีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ระเบียบที่ 4.2.6 โครงการเทลานคอนกรีตเสริมเหล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเชียงเคี่ยน จำนวน 82,600.- บาท ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

มติที่ประชุม

รับรอง	จำนวน	10	เสียง
ไม่รับรอง	จำนวน	1	เสียง (นายเมธาสิทธิ์ อินชนะ)
งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
ลาประชุม	จำนวน	-	คน

ประธานสภา

-สั่งพักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา 12.00 น.
และกำหนดเริ่มประชุมต่อเวลา 13.00 น.

ที่ประชุม

-รับทราบ

เวลา 13.00 น. ได้เวลาประชุมสภา

ระเบียบวาระที่ 5
นายมานพ ใจกุล
ประธานสภา

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

-ต่อไประเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ
มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ หรือไม่ เชิญครับ

/นายเมธาสิทธิ์...

นายเมธาสิทธิ์ อินชนะ
สท. เขต 1

-เรียนประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
กระผมขอเสนอเรื่อง การจัดซื้อคอมพิวเตอร์
เนื่องจากกระผมมีความต้องการจะขอจัดซื้อคอมพิวเตอร์ให้กับหมู่บ้าน เพื่อเพิ่มแสง
สว่างตามตรอกซอยที่มีมืดและมีความเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมและเกิดอุบัติเหตุ
จึงขอสอบถามว่าเทศบาลจะสามารถดำเนินการจัดซื้อให้ได้หรือไม่ หรือว่ามีขั้นตอนในการ
ดำเนินการขอจัดซื้ออย่างไรครับ

นายกิตติพงษ์ โยนิจ
ปลัดเทศบาลฯ

-ในเรื่อง การจัดซื้อคอมพิวเตอร์ หากเป็นความต้องการเพื่อแก้ไขปัญหาความ
เดือดร้อนของประชาชน ขอให้ท่านสมาชิกสภาจัดทำโครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์
เสนอความต้องการมายังเทศบาล พร้อมด้วยหนังสือขอความอนุเคราะห์จากหมู่บ้านและ
ประชาคม เพื่อเทศบาลจะได้เร่งดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน หากจะใช้
งบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คาดว่าปีงบประมาณไม่เพียงพอ ซึ่งเทศบาล
น่าจะมีการขอใช้เงินสะสมประมาณเดือนตุลาคมที่จะถึงนี้ อาจจะนำเอาโครงการ
ดังกล่าวเพื่อนำมาพิจารณาขอใช้เงินสะสมได้ครับ

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

-มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญครับ
ปรากฏไม่มีท่านใดสอบถามเพิ่มเติม
-รับทราบ

นายสมิต กันทะวิชัย
สท. เขต 1

-เรียนประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
กระผมขอเสนอเรื่อง การขอโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ (โครงการเทศบาลคอนกรีต)
กระผมมีความต้องการเสนอโครงการเกี่ยวกับเทศบาลคอนกรีตลำเหมืองสายต่างๆ
เนื่องจากไม่ได้มีการจัดทำปรับปรุงซ่อมแซม หรือก่อสร้างเลยครับ

นายบุญมี ใจอ้าย
นายกเทศมนตรีฯ

-ในการเสนอโครงการเทศบาลคอนกรีตลำเหมืองสามารถเสนอขอได้อยู่ แต่การดำเนินการ
จะต้องมีขั้นตอน เริ่มต้นโครงการที่จะเสนอขอรับการอุดหนุนจะต้องมีโครงการบรรจุอยู่
ในแผนของชุมชน และของเทศบาลฯ เมื่อมีบรรจุอยู่ในแผนแล้ว หมู่บ้านจะต้องแจ้งความ
ต้องการพร้อมด้วยประชุมประชาคมของชาวบ้านเสนอมายังเทศบาล เพื่อเทศบาลจะได้ให้
กองช่างดำเนินการออกสำรวจ ออกแบบและประมาณการ และจัดเตรียมเอกสารที่
เกี่ยวข้องเสนอขอรับงบประมาณอุดหนุนเฉพาะกิจได้ แต่ในการขอโครงการเงินอุดหนุน
เฉพาะกิจจะมีช่วงเวลาในการเสนอขอ ขอให้ท่านสมาชิกสภาได้ดำเนินการตามขั้นตอน
และเทศบาลจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปครับ

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

-มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญครับ
ปรากฏไม่มีท่านใดสอบถามเพิ่มเติม
-รับทราบ

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ

-มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ เพิ่มเติมอีกหรือไม่ เชิญครับ
เมื่อไม่มีผู้ใดเสนอแล้ว กระผมขอปิดการประชุม ขอบขอบคุณครับ

ประธานกล่าวปิดการประชุม เวลา 14.00 น.

(ลงชื่อ)

(นายกิตติพงษ์ โยนิจ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน

ผู้จัดบันทึกการประชุม

/คณะกรรมการ...

คณะกรรมการได้ตรวจรายงานการประชุมฯ ถูกต้องแล้ว เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2566.....

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายโชติ วัฒนา)

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายเมธาสิทธิ์ อินชนะ)

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายบุญมี สุวรรณะ)

ประธานสภาเทศบาลฯ ได้รับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ 3/2566 ครั้งที่ 2
ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2566 และได้ตรวจรับรองแล้วในการประชุมสมัย พิเศษ สมัยที่ 3 /2566
ครั้งที่ 1 ในวันที่ 15 ก.ย. 2566

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(นายมานพ ใจกุล)
ประธานสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน