

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน

สมัยสามัญ สมัยที่ 3/2566 ครั้งที่ 1

วันที่ 9 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน

- ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ
ฯลฯ
- ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน
-รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน สมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 2
ประจำปี พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2566
- ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ
3.1 แจ้งความคืบหน้าการกู้เงินก่อสร้างอาคารสำนักงานจากกองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล
3.2 แจ้งความคืบหน้าโครงการขุดลอกแม่น้ำพุง
3.3 แจ้งโครงการตามเทศบัญญัติโครงสร้างพื้นฐาน ปี 2567
3.4 แจ้งการจ่ายเงินสะสม ปี 2567
3.5 แจ้งการปฏิบัติราชการของกองช่างเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน
- ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
4.1 พิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ 11 ประจำปีงบประมาณ 2566
หมวดค่าครุภัณฑ์ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 11 รายการ
สำนักปลัด
4.1.1 พัดลมอุตสาหกรรม จำนวน 10 ตัวๆ ละ 2,300 บาท จำนวน 23,000.- บาท
4.1.2 เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)
จำนวน 4,100.- บาท
4.1.3 เครื่องเจีย/ตัด แบบมือถือ จำนวน 1,100.- บาท
4.1.4 เครื่องโทรสาร จำนวน 8,500.- บาท
4.1.5 พัดลมติดผนัง จำนวน 5 ตัวๆ ละ 1,000 บาท จำนวน 5,000.- บาท
4.1.6 เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์
(Ink Tank Printer) จำนวน 8,000.- บาท
กองการศึกษา
4.1.7 คอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 20,000.- บาท
กองช่าง
4.1.8 พัดลมติดผนัง จำนวน 2 ตัวๆ ละ 1,000 บาท จำนวน 2,000.- บาท

กองสาธารณสุข

4.1.9 เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน 4,100.- บาท

4.1.10 พัดลมติดผนัง จำนวน 1 ตัว จำนวน 1,000.- บาท

กองคลัง

4.1.11 พัดลมติดผนัง จำนวน 2 ตัวๆ ละ 1,000 บาท จำนวน 2,000.- บาท

4.2 พิจารณาเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ครั้งที่ 6 ประจำปีงบประมาณ 2566

หมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน 1 รายการ

4.2.1 เครื่องสูบน้ำ แบบท่อสูบน้ำพญานาค จำนวน 15,000 บาท

4.3 พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
ในวาระที่ 1 ขึ้นรับหลักการ

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

- ฯลฯ -

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน

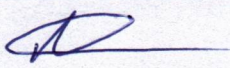
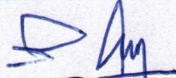
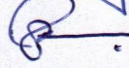
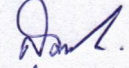
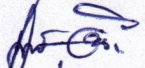
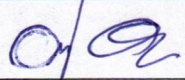
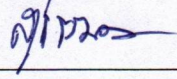
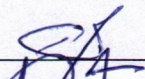
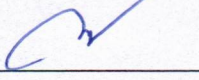
สมัยสามัญ สมัยที่ 3/2566 ครั้งที่ 1

วันพุธ ที่ 9 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน

เวลา 9.00 น. เลขานุการสภาเทศบาล ได้ให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน เข้าห้องประชุม โดยมี นายมานพ ใจกุล ทำหน้าที่ เป็นประธานในที่ประชุมและกล่าวเปิดประชุม

ผู้มาประชุม

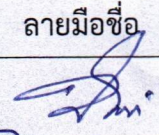
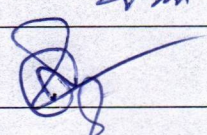
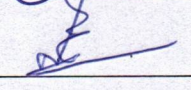
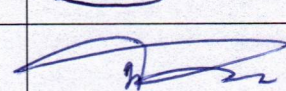
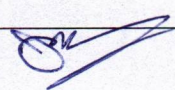
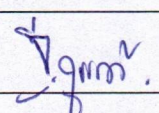
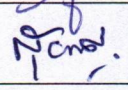
ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายมานพ ใจกุล	ประธานสภาฯ		
2	นายจำนงค์ บุญยอด	รองประธานสภาฯ		
3	นายวิธิ ไชยชุมศักดิ์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1		
4	นายโชติ วัฒนา	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1		
5	นายสมิต กันทะวิชัย	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1		
6	นายเมธาสิทธิ์ อินชนะ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1		
7	นายอินคำ อินชนะ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1		
8	นางสาวสุวรรณา ดาราวัล	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2		
9	นายบุญมี สุวรรณะ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2		
10	นายดวงฤทธิ์ จินดาคำ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2		
11	นายอาทิตย์ ปิจอุต	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2		
12	นายสอาด โพธิสาร	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2		
13	นายกิตติพงษ์ โยนิจ	เลขานุการสภาฯ		

ผู้ไม่มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
1			
2			

/ผู้เข้าร่วม...

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายบุญมี ใจอ้าย	นายกเทศมนตรีฯ		
2	นายสาคร อินทร์ชน	รองนายกเทศมนตรีฯ		
3	นายสนั่น เชื้อเมืองพาน	รองนายกเทศมนตรีฯ		
4	นายสกุล วงศ์ปาสีย์	ที่ปรึกษานายกฯ		
5	นางนริศรา พระศิริ	เลขานุการนายกฯ		
6	นางสาวอาทิตย์ วราห์โรจน์	รองปลัดเทศบาลฯ	-	
7	นางพรทนา สมฤทธิ์	ผู้อำนวยการกองคลัง		
8	นางสาวปติตตา พาระคุณ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	-	
9	นางสาวฐิตาภรณ์ ดุแกว	หัวหน้าสำนักปลัด		
10	นางสาวสุรางค์ รัตนภิญโญกุล	เจ้าพนักงานธุรการ ปง.		
11				
12				

เริ่มการประชุม เวลา 9.00 น.

นายกิตติพงษ์ โยนิจ
เลขานุการสภาฯ

-ตามที่สภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยนได้ประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน ประจำปี 2566 สมัยสามัญ สมัยที่ 1/2566 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 และได้กำหนด สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2566 ถึงวันที่ 30 สิงหาคม 2566 โดยมีกำหนดไม่เกิน 30 วัน นั้น ซึ่งสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยนได้มีข้อราชการที่สำคัญและเร่งด่วนจะต้องพิจารณา และตามที่ประธานสภาได้มีหนังสือแจ้งนัดประชุมสภา ไปถึงท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่านและคณะผู้บริหารแล้ว เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2566 นั้น

บัดนี้ได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาที่ลงชื่อมาประชุมปรากฏว่าครบองค์ประชุม แล้ว กระผมจึงขอเรียนเชิญประธานสภาได้ดำเนินการเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบล เชียงเคี่ยน สมัยสามัญ สมัยที่ 3/2566 ครั้งที่ 1 และจัดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และ ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม เชิญครับ

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ

-สวัสดีครับท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยนผู้ทรงเกียรติทุกท่าน คณะผู้บริหาร ท่านเลขานุการสภา หัวหน้ากอง และเจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมรับฟังการประชุมทุกท่าน กระผมนายมานพ ใจกุล ประธานสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน ขอเปิดการประชุมสภา เทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ 3/2566 ครั้งที่ 1 วันที่ 9 สิงหาคม 2566 ณ ห้องประชุม สภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน บัดนี้ ได้เวลาอันสมควรข้าพเจ้าขอเปิดการประชุมสภา เทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน สมัยสามัญ สมัยที่ 3/2566 ครั้งที่ 1 ณ โอกาสนี้

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยนครั้งที่แล้ว

-รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน สมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2566

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ

-ต่อไประเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลครั้งที่แล้ว สมัย วิสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2566 ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมว่าได้ตรวจรายงานการประชุมสภา เทศบาลฯ สมัยสามัญที่ 2 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2566 ปรากฏว่าถูกต้องครบถ้วนเป็นไปตามระเบียบวาระการประชุม ซึ่งรายงานการประชุมสภาครั้งดังกล่าวนี้ ได้ส่งให้สมาชิกสภาทุกท่านพร้อมกับหนังสือนัดประชุมแล้วนั้น ในขั้นตอนต่อไปผมจึงขอให้สมาชิกสภาทุกท่านได้ทบทวนตรวจสอบดูว่ารายงานการประชุมสภาจะมีการแก้ไข ตัด ทอน หรือเปลี่ยนแปลงหรือไม่ ขอให้สมาชิกสภาทุกท่านได้ ตรวจสอบอย่างละเอียดอีกครั้งครับว่ามีสมาชิกสภาท่านใดจะต้องการแก้ไข ตัด ทอน หรือ เปลี่ยนแปลงรายงานการประชุมหรือไม่ ถ้ามีจะแก้ไขเป็นอย่างไร เชิญครับ

ที่ประชุม

-ปรากฏว่าไม่มี

ประธานสภาฯ

-เมื่อไม่มี ผมใคร่ขอมติที่ประชุมแห่งนี้ว่า จะรับรองรายงานการประชุมดังกล่าวหรือไม่

มติที่ประชุม

-ยกมือมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2566 โดยไม่มีการแก้ไข ดังนี้

รับรอง	จำนวน	11	เสียง
ไม่รับรอง	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
ลาประชุม	จำนวน	-	คน

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องเพื่อทราบ

3.1 แจ้งความคืบหน้าการกู้เงินก่อสร้างอาคารสำนักงานจากกองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ
นายกิตติพงษ์ โยนิจ
ปลัดเทศบาลฯ

-ต่อไประเบียบวาระที่ 3.1 แจ้งความคืบหน้าการกู้เงินก่อสร้างอาคารสำนักงานจากกองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ขอเชิญผู้ที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียด เชิญครับ
-เรียนประธานสภา สมาชิกผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมขอแจ้งความคืบหน้าการกู้เงินก่อสร้างอาคารสำนักงานจากกองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลล่าสุด ในตอนแรกได้รับแจ้งว่าเอกสารไม่ครบถ้วนและได้มีการจัดส่งครบถ้วนแล้ว ซึ่งกองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลจะมีการประชุมในวันที่ 11 สิงหาคม 2566 ที่จะถึงนี้ เพื่อพิจารณาอนุมัติเงินกู้วงเงินประมาณ 9,700,000.- บาท ตามที่ประมาณการก่อสร้างไว้ จึงขอนำเรียนเพื่อทราบความคืบหน้าครับ

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ

-ตามที่ปลัดเทศบาลฯ ได้ชี้แจงรายละเอียด
มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ เชิญครับ
ปรากฏไม่มีท่านใดสอบถามเพิ่มเติม

ที่ประชุม

-รับทราบ

3.2 แจ้งความคืบหน้าโครงการขุดลอกแม่น้ำพุง

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ
นายบุญมี ใจอ้าย
นายกเทศมนตรี

-ต่อไประเบียบวาระที่ 3.2 แจ้งความคืบหน้าโครงการขุดลอกแม่น้ำพุง
ขอเชิญผู้ที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียด เชิญครับ

-เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหารท่านสมาชิกทุกท่านและเจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับความคืบหน้าของโครงการขุดลอกแม่น้ำพุงขณะนี้อยู่ในช่วงการหยุดดำเนินการขุดลอกแม่น้ำพุงเนื่องจากสัญญาหมดไปในวันที่ 23 มิถุนายน 2566 ซึ่งขณะนี้กำลังดำเนินการขออนุญาตใหม่แต่ใช้สัญญาเดิม เนื่องจากยังขุดลอกไม่ครบตามปริมาณงานในสัญญา ซึ่งในการขออนุญาตครั้งใหม่นี้จะต้องใช้ระยะเวลานานพอสมควร และตามที่เทศบาลได้รับแจ้งเรื่องการล้างทรายทำให้ตะกอนตกลงแม่น้ำพุงเกิดความเสียหายนั้น ทางผู้รับจ้างได้ดำเนินการแก้ไขเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ส่วนเรื่องการทำถนนและวางท่อระบายน้ำทางผู้รับจ้างก็ได้รับปากแล้วเหมือนกันว่าจะดำเนินการให้ แต่เนื่องจากช่วงนี้เป็นช่วงหน้าฝนไม่สามารถทำได้ต้องทำในช่วงที่มีแดดและจะใช้รถเกรดเดอร์เข้ามาปรับพื้นผิวและบดอัดต่อไป และเมื่อทำถนนเป็นที่เรียบร้อยแล้วเทศบาลจะได้ดำเนินการปลูกหญ้าแฝกแต่เป็นเมื่อไหร่่นั้น เทศบาลจะได้แจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่งต่อไปครับ

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ

-ตามที่นายกเทศมนตรีได้ชี้แจงรายละเอียดไปแล้วนั้น
มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญครับ

นายเมธาสิทธิ์ อินชนะ
สท. เขต 1

-กระผมขอสอบถามครับว่า บริษัทผู้รับเหมา ยังคงให้ความอนุเคราะห์ทราอยู่หรือไม่ และมีรถขนให้ด้วยหรือไม่ครับ เนื่องจากช่วงนี้เป็นช่วงฤดูฝนถนนเพื่อการเกษตรได้รับความเสียหายเพราะมีรถบรรทุกพืชผลการเกษตรสัญจรผ่านไปมา ทำให้ถนนเป็นหลุมบ่อ สัญจรลำบากครับ

นายบุญมี ใจอ้าย
นายกเทศมนตรี
นายกิตติพงษ์ โยนิจ
ปลัดเทศบาลฯ

-ในการขอความอนุเคราะห์ทราจากบริษัทผู้รับจ้าง ยังสามารถขอได้ครับ แต่รถที่ใช้ในการขนทรายขนาดเล็กไม่มีครับ จะต้องหารถไปลากเอง

-ในการขอความอนุเคราะห์ทราเพื่อนำไปซ่อมแซมถนนการเกษตรที่ได้รับความเสียหาย ขอให้ท่านสมาชิกสภาได้ทำหนังสือแจ้งความเดือดร้อนเข้ามายังเทศบาล เพื่อเทศบาลจะได้ดำเนินการให้กองช่างออกสำรวจ และขอความอนุเคราะห์ทราต่อไป

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

-มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ เชิญครับ
ปรากฏไม่มีท่านใดสอบถามเพิ่มเติม
-รับทราบ

3.3 แจ้งโครงการตามเทศบัญญัติโครงสร้างพื้นฐาน ปี 2567

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ
นายกิตติพงษ์ โยนิจ
ปลัดเทศบาลฯ

-ต่อไประเบียบวาระที่ 3.3 แจ้งโครงการตามเทศบัญญัติโครงสร้างพื้นฐาน ปี 2567
ขอเชิญผู้ที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียด เชิญครับ

-ตามที่ได้จัดส่งร่างเทศบัญญัติ ประจำปีงบประมาณ 2567 ไปให้ท่านสมาชิกสภาทุกท่าน ได้พิจารณาแล้วหน้านั้น จะมีโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐาน จำนวน 7 โครงการ ดังนี้

-โครงการก่อสร้างถนน คสล.ขอย 10 หมู่ที่ 11 จำนวน 200,000 บาท

-โครงการก่อสร้างถนน คสล.ขอย 3/1 หมู่ที่ 6 จำนวน 205,000 บาท

-โครงการก่อสร้างถนน คสล.ขอย 9 เชื่อมขอย 5 หมู่ที่ 5 จำนวน 200,000 บาท

-โครงการก่อสร้างรั้วบริเวณรอบอาคารอเนกประสงค์ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 2
จำนวน 201,000 บาท

-โครงการปรับปรุงต่อเติมอาคารอเนกประสงค์ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 12
จำนวน 211,000 บาท

-โครงการปรับปรุงถนน คสล.ขอย 4 หมู่ที่ 7 จำนวน 202,000 บาท

-โครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 จำนวน 216,000 บาท

ซึ่งเป็นโครงการที่ไม่เร่งด่วน และในส่วนของโครงการที่จำเป็นจะต้องดำเนินการแก้ไข ปัญหาเร่งด่วนเทศบาลได้พิจารณาแล้ว จะนำไปขอใช้จ่ายเงินสะสม ปี 2567 จำนวน 5 โครงการ ซึ่งจะได้ชี้แจงในระเบียบวาระที่ 3.4 ต่อไปครับ

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

-ตามที่ปลัดเทศบาลฯ ได้ชี้แจงรายละเอียด
มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ เชิญครับ
ปรากฏไม่มีท่านใดสอบถามเพิ่มเติม
-รับทราบ

3.4 แจ้งการจ่ายเงินสะสม ปี 2567

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ

-ต่อไประเบียบวาระที่ 3.4 แจ้งการจ่ายเงินสะสม ปี 2567
ขอเชิญผู้ที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียด เชิญครับ

นายกิตติพงษ์ โยนิจ
ปลัดเทศบาลฯ

-ตามที่เอกสารที่ได้แจก โครงการที่จะนำไปเสนอเพื่อขอใช้จ่ายเงินสะสม ปี 2567 มีจำนวน 5 โครงการ ดังนี้

1. โครงการปรับปรุงฝาย คสล. หมู่ที่ 8 จำนวน 203,000.- บาท
(แผนเพิ่มเติม ฉ.2 พ.ศ.2565 หน้า 8 ข้อ 15)
 2. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.(รูปตัวยู) ชนิดมีฝาปิด หมู่ที่ 9
จำนวน 460,000.- บาท (แผนเพิ่มเติม ฉ.2 พ.ศ.2566 หน้า 5 ข้อ 2)
 3. โครงการจัดซื้อถังเก็บน้ำบนดินไฟเบอร์กลาสทรงแคบซูล หมู่ที่ 1
จำนวน 200,000.- บาท (แผนเพิ่มเติม ฉ.2 พ.ศ.2565 หน้า 4 ข้อ 1)
 4. โครงการซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 จำนวน 253,000.- บาท
(แผนเพิ่มเติม ฉ.1 พ.ศ.2566 หน้า 12 ข้อ 13)
 5. โครงการวางท่อ PE ขนาด 2 นิ้ว ระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 10
จำนวน 204,000.- บาท (แผนเพิ่มเติม ฉ.2 พ.ศ.2565 หน้า 10 ข้อ 20)
- รวมใช้งบประมาณทั้งสิ้น 1,320,000.- บาท

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ

-ตามที่ปลัดเทศบาลฯ ได้ชี้แจงรายละเอียด
มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญครับ
ปรากฏไม่มีท่านใดสอบถามเพิ่มเติม

ที่ประชุม

-รับทราบ

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ

3.5 แจ้งการปฏิบัติราชการของกองช่างเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน

-ต่อไประเบียบวาระที่ 3.5 แจ้งการปฏิบัติราชการของกองช่างเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน
ขอเชิญผู้ที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียด เชิญครับ

นายกิตติพงษ์ โยนิจ
ปลัดเทศบาลฯ

-ตามที่ทุกท่านได้ทราบแล้วว่าผู้อำนวยการกองช่าง นายสุภาพ ขาวงาม ได้ขอโอนย้ายไป
ปฏิบัติหน้าที่ที่อื่น ทำให้ตำแหน่งนี้ของเทศบาลว่างอยู่ ซึ่งเทศบาลได้แต่งตั้งให้นาย-
ณภัทรศร เรืองฤทธิ์ นายช่างโยธา ให้ปฏิบัติหน้าที่รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ
กองช่าง ซึ่งเคยผ่านการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งนี้มาแล้วพอที่จะทราบลักษณะของงาน
และการบริหารงานของกองช่าง และจะทำให้การปฏิบัติงานในกองช่างมีความคล่องตัวขึ้น
จึงขอนำเรียนต่อสภาเพื่อรับทราบครับ

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ

-ตามที่ปลัดเทศบาลฯ ได้ชี้แจงรายละเอียด
มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญครับ
ปรากฏไม่มีท่านใดสอบถามเพิ่มเติม

ที่ประชุม

-รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 พิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ 11 ประจำปีงบประมาณ 2566
หมวดค่าครุภัณฑ์ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 11 รายการ
สำนักปลัด

4.1.1 พัดลมอุตสาหกรรม จำนวน 10 ตัวๆละ 2,300 บาท จำนวน 23,000.- บาท

4.1.2 เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)
จำนวน 4,100.- บาท

/4.1.3 เครื่องเจีย...

4.1.3 เครื่องเจีย/ตัด แบบมือถือ จำนวน 1,100.- บาท

4.1.4 เครื่องโทรสาร จำนวน 8,500.- บาท

4.1.5 พัดลมติดผนัง จำนวน 5 ตัวๆ ละ 1,000 บาท จำนวน 5,000.- บาท

4.1.6 เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์
(Ink Tank Printer) จำนวน 8,000.- บาท

กองการศึกษา

4.1.7 คอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 20,000.- บาท

กองช่าง

4.1.8 พัดลมติดผนัง จำนวน 2 ตัวๆ ละ 1,000 บาท จำนวน 2,000.- บาท

กองสาธารณสุข

4.1.9 เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)
จำนวน 4,100.- บาท

4.1.10 พัดลมติดผนัง จำนวน 1 ตัว จำนวน 1,000.- บาท

กองคลัง

4.1.11 พัดลมติดผนัง จำนวน 2 ตัวๆ ละ 1,000 บาท จำนวน 2,000.- บาท

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ

-ต่อไปเป็นการพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ 11 ประจำปีงบประมาณ 2566
พิจารณาโอนงบประมาณ หมวดค่าครุภัณฑ์ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 11
รายการ เชิญผู้เกี่ยวข้องได้ชี้แจงรายละเอียดเพื่อขอความเห็นชอบต่อสภาเทศบาลฯ
เชิญครับ

นายกิตติพงษ์ โยนิจ
เลขานุการสภาฯ

-เรียนประธานสภา สมาชิกผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ตามเอกสารที่ได้แจกให้กับทุกท่าน กระผมในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณได้ทำการ
ตรวจสอบรายการที่ขอโอนที่นำเสนอเพื่อให้สภาได้พิจารณาแล้ว
-ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดย
การโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น
ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัดชี้แจงรายละเอียด เชิญครับ

น.ส.ฐิตาภรณ์ คูแก้ว
หัวหน้าสำนักปลัด

-ระเบียบที่ 4.1.1 พัดลมอุตสาหกรรม จำนวน 10 ตัวๆ ละ 2,300 บาท จำนวน
23,000.- บาท ขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 23,000.- บาท
เนื่องด้วยในปัจจุบันมีสภาพอากาศที่ร้อนอบอ้าว เพื่อให้บริการสาธารณะแก่ผู้ที่มีร่วมงาน
และผู้ติดต่อราชการ จึงมีจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อใช้ในกิจการของเทศบาลฯ ซึ่งในการ
จัดซื้อครั้งนี้เป็นราคาอ้างอิงจากท้องตลาด โดยขอโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
จำนวน 23,000.- บาท และขอโอนลดจากโครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่
ที่ 9 จำนวน 23,000.- บาท ดังนั้น จึงขอเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน เพื่อ
พิจารณาอนุมัติให้โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายละเอียดดังต่อไปนี้

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุนหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างประเภทค่าก่อสร้างสาธารณูปโภค)	(-) 23,000.-	พัฒลมอุตสาหกรรม จำนวน 10 ตัวๆ ละ 2,300 บาท จำนวน 23,000.- บาท (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัฒลมอุตสาหกรรม จำนวน 10 ตัว ราคาตัวละ 2,300.-บาท ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในการอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน คุณลักษณะและราคาอ้างอิงจากท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -ขนาดใบพัด 22 นิ้ว -ปรับแรงลมได้ 3 ระดับ	(+) 23,000.-

**นายมานพ ใจกุล
ประธานสภา**

-ตามที่สมาชิกสภาทุกท่านได้รับฟังการชี้แจงระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และรายละเอียด เหตุผล ความจำเป็นในการขอโอนงบประมาณ ระเบียบที่ 4.1.1 พัฒลมอุตสาหกรรม จำนวน 10 ตัวๆ ละ 2,300 บาท จำนวน 23,000.- บาท ไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญครับ

มติที่ประชุม

-เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติม ต่อไปเป็นการพิจารณาขอมติจากที่ประชุมสภา เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนงบประมาณ ระเบียบที่ 4.1.1 พัฒลมอุตสาหกรรม จำนวน 10 ตัวๆ ละ 2,300 บาท จำนวน 23,000.- บาท (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน) เชิญครับ

-สมาชิกสภาฯ ยกมือมีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณ

ระเบียบที่ 4.1.1 พัฒลมอุตสาหกรรม จำนวน 10 ตัวๆ ละ 2,300 บาท จำนวน 23,000.- บาท (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน) ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

รับรอง	จำนวน	11	เสียง
ไม่รับรอง	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
ลาประชุม	จำนวน	-	คน

**น.ส.ฐิตาภรณ์ ดุแก้ว
หัวหน้าสำนักปลัด**

-ระเบียบที่ 4.1.2 เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4,100.- บาท ขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 4,100.- บาท เนื่องจากเครื่องพิมพ์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบันชำรุดเสียไม่สามารถใช้งานได้ ซึ่งเจ้าหน้าที่มีความจำเป็นต้องใช้เพื่อการปฏิบัติงาน ในการจัดซื้อครั้งนี้เป็นราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

/โดยขอ...

โดยขอโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 4,100.- บาท และขอโอนลดจากโครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน จำนวน 4,000.- บาท และชุดโต๊ะทำงานตัวแอล จำนวน 100.- บาท ดังนั้น จึงขอเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายละเอียดดังต่อไปนี้

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุนหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างประเภทค่าก่อสร้างสาธารณูปโภค) ชุดโต๊ะทำงานตัวแอล (แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน)	(-) 4,000.- (-) 100.-	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4,100.- บาท (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะและราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1200 x 1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพ ต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพ ต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้	(+) 4,100.-

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภา

-ตามที่หัวหน้าสำนักปลัดฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดเหตุผลความจำเป็นในการขอโอนงบประมาณ ระเบียบที่ 4.1.2 เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4,100.- บาท ขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 4,100.- บาท ไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญครับ
 -เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติม ต่อไปเป็นการพิจารณาขอมติจากที่ประชุมสภา เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ระเบียบที่ 4.1.2 เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4,100.- บาท (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์) เชิญครับ

/มติ...

มติที่ประชุม

-สมาชิกสภาฯ ยกมือมีมติอนุมัติให้**โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่**
ระเบียบที่ 4.1.2 เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4,100.- บาท (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน
 หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์)
 ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

รับรอง	จำนวน	11	เสียง
ไม่รับรอง	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
ลาประชุม	จำนวน	-	คน

น.ส.ฐิตาภรณ์ ดูแก้ว
 หัวหน้าสำนักปลัด

-ระเบียบที่ 4.1.3 เครื่องเจีย/ตัด แบบมือถือ จำนวน 1,100.- บาท

ขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 1,100.- บาท

เนื่องจากมีความจำเป็นต้องใช้ในการทำงานของบุคลากรในสำนักงาน ซึ่งในการจัดซื้อ
 ครั้งนี้เป็นราคาอ้างอิงจากท้องตลาด โดยขอ**โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่** จำนวน
1,100.- บาท และขอ**โอนลดจาก โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอย 10 หมู่ที่ 11**
จำนวน 1,000.- บาท และ**โครงการปรับปรุงรั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล**
เชียงเคี่ยน จำนวน 100.- บาท ดังนั้น จึงขอเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน เพื่อ
 พิจารณามติ ให้โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายละเอียดดังต่อไปนี้

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอย 10 หมู่ที่ 11 (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสาธารณูปการ)	(-) 1,000.-	เครื่องเจีย/ตัด แบบมือถือ จำนวน 1,100.- บาท (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเจีย/ตัด แบบมือถือ จำนวน 1 ตัว ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในการอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน คุณลักษณะและราคาอ้างอิงจากท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -ขนาด 4 นิ้ว	(+) 1,100.-
โครงการปรับปรุงรั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสาธารณูปการ)	(-) 100.-		

นายมานพ ใจกุล
 ประธานสภาฯ

-ตามที่หัวหน้าสำนักปลัดฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดเหตุผลความจำเป็นในการขอโอน
 งบประมาณ ระเบียบที่ 4.1.3 เครื่องเจีย/ตัด แบบมือถือ จำนวน 1,100.- บาท ไปแล้วนั้น
 มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญครับ

-เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติม ต่อไปเป็นการพิจารณาขอมติ
 จากที่ประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณามติให้**โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่** ระเบียบที่ 4.1.3
 เครื่องเจีย/ตัด แบบมือถือ จำนวน 1,100.- บาท (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร
 ทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน) เชิญครับ

/มติ...

มติที่ประชุม

-สมาชิกสภาฯ ยกมือมีมติอนุมัติให้**โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่**
ระเบียบที่ 4.1.3 เครื่องเจีย/ตัด แบบมือถือ จำนวน 1,100.- บาท (แผนงานบริหารงาน
 ทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน)
 ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

รับรอง	จำนวน	11	เสียง
ไม่รับรอง	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
ลาประชุม	จำนวน	-	คน

น.ส.ฐิตาภรณ์ คูแก้ว
 หัวหน้าสำนักปลัด

-ระเบียบที่ 4.1.4 เครื่องโทรสาร จำนวน 8,500.- บาท
ขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 8,500.- บาท
 เนื่องจากเครื่องโทรสารที่ใช้อยู่ในปัจจุบันมีประสิทธิภาพลดลง เสียงเบา ผ่านการใช้งาน
 มานาน ซึ่งในการจัดซื้อครั้งนี้เป็นราคาอ้างอิงจากท้องตลาด โดย**ขอโอนตั้งจ่ายเป็น**
รายการใหม่ จำนวน 8,500.- บาท และขอโอนลดจาก โครงการบริหารงานเพื่อป้องกัน
การทุจริตในองค์กร จำนวน 8,500.- บาท ดังนั้น จึงขอเสนอต่อสภาเทศบาลตำบล
 เชียงเคี่ยน เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายละเอียด
 ดังต่อไปนี้

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
โครงการบริหารงานเพื่อป้องกัน การทุจริตในองค์กร (แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่นๆ)	(-) 8,500.-	เครื่องโทรสาร จำนวน 8,500.- บาท (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง โทรสาร จำนวน 1 เครื่อง ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอก เหนือบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในการ อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน คุณลักษณะ และราคาอ้างอิงจากท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -ความเร็วในการส่งแฟกซ์ 2.5 วินาทีต่อแผ่น -ส่งเอกสารได้ไม่น้อยกว่าครั้งละ 20 แผ่น -ถาดบรรจุกระดาษไม่น้อยกว่า 250 แผ่น	(+) 8,500.-

นายมานพ ใจกุล
 ประธานสภาฯ

-ตามที่หัวหน้าสำนักปลัดฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดเหตุผลความจำเป็นในการขอโอน
 งบประมาณ ระเบียบที่ 4.1.4 เครื่องโทรสาร จำนวน 8,500.- บาท ไปแล้วนั้น
 มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญครับ
 -เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติม ต่อไปเป็นการพิจารณาขอมติ
 จากที่ประชุมสภา เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ระเบียบที่ 4.1.4
 เครื่องโทรสาร จำนวน 8,500.- บาท (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ
 ลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน) เชิญครับ

มติที่ประชุม

-สมาชิกสภา ยกมือมีมติอนุมัติให้**โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่**

ระเบียบที่ 4.1.4 เครื่องโทรสาร จำนวน 8,500.- บาท (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน)
ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

รับรอง	จำนวน	11	เสียง
ไม่รับรอง	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
ลาประชุม	จำนวน	-	คน

น.ส.ฐิตาภรณ์ คูแก้ว
หัวหน้าสำนักปลัด

-**ระเบียบที่ 4.1.5 พัดลมติดผนัง จำนวน 5 ตัวๆ ละ 1,000 บาท จำนวน 5,000.- บาท**
ขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 5,000.- บาท

เนื่องจากพัดลมติดผนังของเดิมชำรุดเสียผ่านการใช้งานมานาน และมีไม่เพียงพอ ซึ่งในการจัดซื้อครั้งนี้เป็นราคาอ้างอิงจากท้องตลาด โดย**ขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 5,000.- บาท และขอโอนลดจาก โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอย 10 หมู่ที่ 11 จำนวน 5,000.- บาท** ดังนั้น จึงขอเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายละเอียดดังต่อไปนี้

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอย 10 หมู่ที่ 11 (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสาธารณูปการ)	(-) 5,000.-	พัดลมติดผนัง จำนวน 5 ตัวๆ ละ 1,000 บาท จำนวน 5,000.- บาท (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง จำนวน 5 ตัวๆ ละ 1,000.- บาท ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในการอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน คุณลักษณะและราคาอ้างอิงจากท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -ใบพัดขนาด 16 นิ้ว -ปรับแรงลมได้ 3 ระดับด้วยสวิตช์สายดึง	(+) 5,000.-

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภา

-ตามที่หัวหน้าสำนักปลัดฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดเหตุผลความจำเป็นในการขอโอนงบประมาณ ระเบียบที่ 4.1.5 พัดลมติดผนัง จำนวน 5 ตัวๆ ละ 1,000 บาท จำนวน 5,000.- บาท ไปแล้วนั้น

มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญครับ

-เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติม ต่อไปเป็นการพิจารณาขอมติจากที่ประชุมสภา เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ระเบียบที่ 4.1.5 พัดลมติดผนัง จำนวน 5 ตัวๆ ละ 1,000 บาท จำนวน 5,000.- บาท (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน) เชิญครับ

/มติ...

มติที่ประชุม

-สมาชิกสภา ยกมือมีมติอนุมัติให้โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ระเบียบที่ 4.1.5 พัดลมติดผนัง จำนวน 5 ตัวละ 1,000 บาท จำนวน 5,000.- บาท
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์สำนักงาน) ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

รับรอง	จำนวน	11	เสียง
ไม่รับรอง	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
ลาประชุม	จำนวน	-	คน

น.ส.จิตาภรณ์ ดูแก้ว
หัวหน้าสำนักปลัด

-ระเบียบที่ 4.1.6 เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์
(Ink Tank Printer) จำนวน 8,000.-บาท

ขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 8,000.- บาท

เนื่องจากเครื่องพิมพ์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบันชำรุดเสียไม่สามารถใช้งานได้ ซึ่งเจ้าหน้าที่มี
ความจำเป็นจะต้องใช้เพื่อการปฏิบัติงาน ในการจัดซื้อครั้งนี้เป็นราคาตามเกณฑ์ราคา
กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ โดยขอโอน
ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 8,000.- บาท และขอโอนลดจากโครงการฝึกอบรม
ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันเหตุสาธารณภัย จำนวน 8,000.- บาท ดังนั้น จึงขอ
เสนอต่อสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่ รายละเอียดดังต่อไปนี้

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับการป้องกันเหตุสา ธารณภัย (แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ)	(-) 8,000.-	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 8,000.- บาท (แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง สำหรับใช้ในสำนักปลัดเทศบาล คุณลักษณะและราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการวัดอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อย กว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)	(+) 8,000.-

/โอนลด...

โหนด	จำนวน	โหนดเพิ่ม	จำนวน
		- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้	

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ

-ตามที่หัวหน้าสำนักปลัดฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดเหตุผลความจำเป็นในการขอโอนงบประมาณ ระเบียบที่ 4.1.6 เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 8,000.-บาท ไปแล้วนั้น

มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญครับ

-เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติม ต่อไปเป็นการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมสภา เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ระเบียบที่ 4.1.6 เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 8,000.- บาท (แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์) เชิญครับ

มติที่ประชุม

-สมาชิกสภาฯ ยกมือมีมติอนุมัติให้โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ระเบียบที่ 4.1.6 เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 8,000.- บาท (แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์) ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

รับรอง	จำนวน	11	เสียง
ไม่รับรอง	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
ลาประชุม	จำนวน	-	คน

/นายกิตติพงษ์...

นายกิตติพงษ์ โยนิจ
ปลัดเทศบาลฯ

-ต่อไปเป็นการพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายของกองการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์
จำนวน 1 รายการ ดังนี้

ระเบียบที่ 4.1.7 คอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 20,000.- บาท

ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัดชี้แจงรายละเอียด เชิญครับ

น.ส.ฐิตาภรณ์ คูแก้ว
หัวหน้าสำนักปลัด

-ระเบียบที่ 4.1.7 คอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 20,000.- บาท

ขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 20,000.- บาท

เนื่องจากคอมพิวเตอร์เครื่องเดิมชำรุดไม่สามารถซ่อมแซมได้ เป็นเครื่องคอมพิวเตอร์ของ
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ซึ่งมีความจำเป็นจะต้องใช้เพื่อการปฏิบัติงาน ในการจัดซื้อ
ครั้งนี้เป็นราคา ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์ โดยขอโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 20,000.- บาท และขอ

โอนลดจากโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) จำนวน 8,000.- บาท และโครงการ
ซ่อมแซมถนน คสล.ซอย 3 หมู่ที่ 12 จำนวน 12,000.- บาท ดังนั้น จึงขอเสนอต่อ

สภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการ
ใหม่ รายละเอียดดังต่อไปนี้

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) (แผนงานแผนงานการศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบ ลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณา และเผยแพร่)	(-) 8,000.-	คอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 20,000.- บาท (แผนงานแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน สำนักงาน (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะและราคาตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ -มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน หลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และ มีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ ความสามารถในการประมวลผลสูง(Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา สูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ(Level)เดียวต้นขนาด ไม่น้อยกว่า 4 MB -มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB	(+) 20,000.-
โครงการซ่อมแซมถนน คสล.ซอย 3 หมู่ที่ 12 (แผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ)	(-)12,000.-		

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
		- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย	

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ

-ตามที่ผู้อำนวยการกองการศึกษา ได้ชี้แจงรายละเอียดเหตุผลความจำเป็นในการขอโอนงบประมาณ ระเบียบที่ 4.1.7 คอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 20,000.- บาท ไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญครับ
-เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติม ต่อไปเป็นการพิจารณาขอมติจากที่ประชุมสภา เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ระเบียบที่ 4.1.7 คอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 20,000.- บาท (แผนงานแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์) เชิญครับ

มติที่ประชุม

-สมาชิกสภาฯ ยกมือมีมติอนุมัติให้โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ระเบียบที่ 4.1.7 คอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 20,000.- บาท
(แผนงานแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์)
ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

รับรอง	จำนวน	11	เสียง
ไม่รับรอง	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
ลาประชุม	จำนวน	-	คน

นายกิตติพงษ์ โยนิจ
ปลัดเทศบาลฯ

-ต่อไปเป็นการพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายของกองช่าง หมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน 1 รายการ ดังนี้
ระเบียบที่ 4.1.8 พัดลมติดผนัง จำนวน 2 ตัวๆ ละ 1,000 บาท จำนวน 2,000.- บาท
เนื่องด้วยกองช่างเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน จะดำเนินการจัดซื้อพัดลมติดผนังเนื่องจากมีไม่เพียงพอต่อความต้องการของบุคลากรในกองช่าง ซึ่งในการจัดซื้อครั้งนี้เป็นราคาอ้างอิงจากท้องตลาด โดยขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 2,000.- บาท และขอโอนลดจากวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 2,000.- บาท

/ดังนั้น...

ดังนั้น จึงขอเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนงบประมาณ
ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายละเอียดดังต่อไปนี้

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ)	(-) 2,000.-	พัดลมติดผนัง จำนวน 2 ตัวๆ ละ 1,000 บาท จำนวน 2,000.- บาท (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง จำนวน 2 ตัวๆ ละ 1,000 บาท ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ตั้ง จ่ายนอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์แต่มีความ จำเป็นต้องใช้ในการอำนวยความสะดวกในการ ปฏิบัติงาน คุณลักษณะและราคาอ้างอิงจาก ท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ - ใบพัดขนาด 16 นิ้ว - ปรับแรงลมได้ 3 ระดับด้วยสวิตช์แบบสายดึง	(+) 2,000.-

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภา

มติที่ประชุม

-ตามที่ปลัดเทศบาลฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดเหตุผลความจำเป็นในการขอโอนงบประมาณ
ระเบียบที่ 4.1.8 พัดลมติดผนัง จำนวน 2 ตัวๆ ละ 1,000 บาท จำนวน 2,000.- บาท
ไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญครับ
-เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติม ต่อไปเป็นการพิจารณาขอมติ
จากที่ประชุมสภา เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ระเบียบที่ 4.1.8
พัดลมติดผนัง จำนวน 2 ตัวๆ ละ 1,000 บาท จำนวน 2,000.- บาท (แผนงาน
อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์
สำนักงาน) เชิญครับ

-สมาชิกสภา ยกมือมีมติอนุมัติให้โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ระเบียบที่ 4.1.8 พัดลมติดผนัง จำนวน 2 ตัวๆ ละ 1,000 บาท จำนวน 2,000.- บาท
(แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์สำนักงาน) ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

รับรอง	จำนวน	11	เสียง
ไม่รับรอง	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
ลาประชุม	จำนวน	-	คน

นายกิตติพงษ์ โยนิจ
ปลัดเทศบาลฯ

-ต่อไปเป็นการพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายของกองสาธารณสุข หมวดค่าครุภัณฑ์
จำนวน 2 รายการ ดังนี้
ระเบียบที่ 4.1.9 เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)
จำนวน 4,100.- บาท
ระเบียบที่ 4.1.10 พัดลมติดผนัง จำนวน 1 ตัว จำนวน 1,000.- บาท
ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัดได้ชี้แจงรายละเอียด เชิญครับ

/น.ส.ฐิตาภรณ์...

น.ส.จิตาภรณ์ ดูแก้ว
หัวหน้าสำนักปลัด

-ระเบียบที่ 4.1.9 เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4,100.- บาท ขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 4,100.- บาท

เนื่องจากนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีความจำเป็นต้องใช้เครื่องพิมพ์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานให้มีความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ในการจัดซื้อครั้งนี้เป็นราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ โดยขอโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 4,100.- บาท และขอโอนลดจาก โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอย 10 เชื่อมซอย 13 หมู่ที่ 5 จำนวน 3,200.- บาท โครงการรื้อถอนอาคารอเนกประสงค์พร้อมบ้านพัก รพ.สต. เชียงเคี่ยน จำนวน 500.- บาท และสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับ ศูนย์บริการ แบบที่ 1 จำนวน 400.- บาท ดังนั้น จึงขอเสนอต่อสภาเทศบาลตำบล เชียงเคี่ยน เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายละเอียด ดังต่อไปนี้

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอย 10 เชื่อมซอย 13 หมู่ที่ 5 (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสาธารณูปการ)	(-) 3,200.-	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4,100.- บาท (แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะและราคาตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้	(+) 4,100.-
โครงการรื้อถอนอาคารอเนกประสงค์พร้อมบ้านพัก รพ.สต.เชียงเคี่ยน (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสาธารณูปการ)	(-) 500.-	- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1200 x 1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพ ต่อนาที	
สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1 (แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน)	(-) 400.-	- มีความเร็วในการ พิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือ ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้	

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ

-ตามที่ผู้อำนวยการกองการศึกษา ได้ชี้แจงรายละเอียดเหตุผลความจำเป็นในการขอโอนงบประมาณ ระเบียบที่ 4.1.9 เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4,100.- บาท ไปแล้วนั้น

มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญครับ

-เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติม ต่อไปเป็นการพิจารณาขอมติจากที่ประชุมสภา เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ระเบียบที่ 4.1.9 เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4,100.- บาท (แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์)เชิญครับ

มติที่ประชุม

-สมาชิกสภาฯ ยกมือมีมติอนุมัติให้โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ระเบียบที่ 4.1.9 เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4,100.- บาท (แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์) ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

รับรอง	จำนวน	11	เสียง
ไม่รับรอง	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
ลาประชุม	จำนวน	-	คน

น.ส.ฐิตาภรณ์ ดูแก้ว
หัวหน้าสำนักปลัด

-ระเบียบที่ 4.1.10 พัดลมติดผนัง จำนวน 1 ตัว จำนวน 1,000.- บาท

ขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 1,000.- บาท

เนื่องด้วยกองสาธารณสุขเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน มีความจำเป็นจะดำเนินการจัดซื้อพัดลมติดผนังจำนวน 1 ตัว เนื่องจากมีไม่เพียงพอต่อความต้องการของบุคลากรเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งในการจัดซื้อครั้งนี้เป็นราคาอ้างอิงจากท้องตลาด โดยขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 1,000.- บาท และขอโอนลดจากโครงการวางท่อระบายน้ำ คลส พร้อมบ่อพัก ลำเหมืองสาธารณะ หมู่ที่ 10 จำนวน 1,000.- บาท ดังนั้น จึงขอเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายละเอียดดังต่อไปนี้

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
โครงการวางท่อระบายน้ำ คลส พร้อมบ่อพัก ลำเหมืองสาธารณะ หมู่ที่ 10 (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ)	(-) 1,000.-	พัดลมติดผนัง จำนวน 1 ตัว (แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง จำนวน 2 ตัวๆ ละ 1,000 บาท ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในการอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน คุณลักษณะและราคาอ้างอิงจากท้องตลาด	(+) 1,000.-

/โอนลด...

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
		โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ - ใบพัดขนาด 16 นิ้ว - ปรับแรงลมได้ 3 ระดับด้วยสวิตช์แบบสายดึง	

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

-ตามที่หัวหน้าสำนักปลัดฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดเหตุผลความจำเป็นในการขอโอนงบประมาณ ระเบียบที่ 4.1.10 พัดลมติดผนัง จำนวน 1 ตัว จำนวน 1,000.- บาท ไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญครับ
-เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติม ต่อไปเป็นการพิจารณาขอมติจากที่ประชุมสภา เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ระเบียบที่ 4.1.10 พัดลมติดผนัง จำนวน 1 ตัว จำนวน 1,000.- บาท (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน) เชิญครับ
-สมาชิกสภาฯ ยกมือมีมติอนุมัติให้โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ระเบียบที่ 4.1.10 พัดลมติดผนัง จำนวน 1 ตัว จำนวน 1,000.- บาท
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน) ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

รับรอง	จำนวน	11	เสียง
ไม่รับรอง	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
ลาประชุม	จำนวน	-	คน

นายกิตติพงษ์ โยนิจ
ปลัดเทศบาลฯ

นางพรทนา สมฤทธิ์
ผู้อำนวยการกองคลัง

-ต่อไปเป็นการพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายของกองคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน 1 รายการ ดังนี้
ระเบียบที่ 4.1.11 พัดลมติดผนัง จำนวน 2 ตัวๆ ละ 1,000 บาท จำนวน 2,000.- บาท
ขอเชิญผู้อำนวยการกองคลังได้ชี้แจงรายละเอียด เชิญครับ
-ระเบียบที่ 4.1.11 พัดลมติดผนัง จำนวน 2 ตัวๆละ 1,000 บาท จำนวน 2,000.- บาท
ขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 2,000.- บาท
เนื่องด้วยกองคลังเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน มีความจำเป็นจะดำเนินการจัดซื้อพัดลมติดผนังจำนวน 2 ตัว เนื่องจากมีไม่เพียงพอต่อความต้องการของบุคลากรเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งในการจัดซื้อครั้งนี้เป็นราคาอ้างอิงจากท้องตลาด โดยขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 2,000.- บาท และขอโอนลดจากค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลา จำนวน 2,000.- บาท ดังนั้น จึงขอเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายละเอียดดังต่อไปนี้

/โอนลด...

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลา (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน)	(-) 2,000.-	พัฒมติดผนัง จำนวน 2 ตัวๆ ละ 1,000 บาท จำนวน 2,000.- บาท (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัฒมติดผนัง จำนวน 2 ตัวๆ ละ 1,000 บาท ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในการอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน คุณลักษณะและราคาอ้างอิงจากท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ - ใบพัดขนาด 16 นิ้ว - ปรับแรงลมได้ 3 ระดับด้วยสวิตช์แบบสายดึง	(+) 2,000.-

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ

-ตามที่ผู้อำนวยการกองคลังฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดเหตุผลความจำเป็นในการขอโอนงบประมาณ ระเบียบที่ 4.1.11 พัฒมติดผนัง จำนวน 2 ตัวๆ ละ 1,000 บาท จำนวน 2,000.- บาท ไปแล้วนั้น

มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญครับ

-เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติม ต่อไปเป็นการพิจารณาขอมติจากที่ประชุมสภา เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ระเบียบที่ 4.1.11 พัฒมติดผนัง จำนวน 2 ตัวๆ ละ 1,000 บาท จำนวน 2,000.- บาท (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน) เชิญครับ

มติที่ประชุม

-สมาชิกสภาฯ ยกมือมีมติอนุมัติให้โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ระเบียบที่ 4.1.11 พัฒมติดผนัง จำนวน 2 ตัวๆละ 1,000 บาท จำนวน 2,000.- บาท แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน) ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

รับรอง	จำนวน	11	เสียง
ไม่รับรอง	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
ลาประชุม	จำนวน	-	คน

ประธานสภาฯ

-ขณะนี้ได้ประชุมกันพอสมควรแล้ว จึงขอพักการประชุมประมาณ 10 นาที และเริ่มเรียกประชุมในเวลา 10.20 น.

-สั่งพักการประชุม เวลา 10.10 น. และกำหนดเริ่มประชุมต่อเวลา 10.20 น.

ที่ประชุม

-รับทราบ

เริ่มประชุม เวลา 10.20 น.

/4.2 พิจารณา...

4.2 พิจารณาเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ครั้งที่ 6 ประจำปีงบประมาณ 2566

หมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน 1 รายการ

4.2.1 เครื่องสูบน้ำ แบบท่อสูบน้ำพญานาค จำนวน 15,000.- บาท

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภา

-ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ 4.2 พิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ครั้งที่ 6 ประจำปีงบประมาณ 2566 หมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน 1 รายการ

นายกิตติพงษ์ โยนิจ
เลขาธิการสภา

ระเบียบที่ 4.2.1 เครื่องสูบน้ำ แบบท่อสูบน้ำพญานาค จำนวน 15,000.- บาท

ขอเชิญผู้เกี่ยวข้องได้ชี้แจงรายละเอียดเพื่อขอความเห็นชอบต่อสภาเทศบาลฯ เชิญครับ

-เรียนประธานสภา สมาชิกผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามเอกสารที่ได้แจกให้กับทุกท่าน กระผมในฐานะ เจ้าหน้าที่งบประมาณได้ทำการตรวจสอบรายการที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงที่นำเสนอเพื่อให้สภาได้พิจารณาแล้ว

-ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 29 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัดชี้แจงรายละเอียด เชิญครับ

น.ส.ฐิตาภรณ์ ตูแก้ว
หัวหน้าสำนักปลัด

-เนื่องด้วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาลจะดำเนินการจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ แบบท่อสูบน้ำพญานาค จำนวน 15,000.- บาท และได้ตรวจสอบรายละเอียดคำชี้แจงในเทศบัญญัติงบประมาณ พ.ศ. 2566 และพบว่ารายละเอียดคำชี้แจงในการจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ แบบท่อสูบน้ำพญานาคไม่ถูกต้องมีการเปลี่ยนแปลง จึงขอเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยนเพื่อพิจารณาอนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงรายละเอียดตามรายการ ดังต่อไปนี้

เครื่องสูบน้ำ แบบท่อสูบน้ำพญานาค จำนวน 15,000.- บาท

(แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร)

คำชี้แจงเดิม	คำชี้แจงใหม่
เครื่องสูบน้ำ แบบท่อสูบน้ำพญานาค จำนวน 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ แบบท่อสูบน้ำพญานาค ประกอบด้วย ดังนี้ - เครื่องยนต์เบนซิน ขนาดไม่น้อยกว่า 6.5 แรงม้า - ท่อส่งน้ำ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 4.5 นิ้ว ยาวไม่น้อยกว่า 6 เมตร - สายผ้าส่งน้ำ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 5 นิ้ว ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในการอำนวยความสะดวกในการทำงาน คุณลักษณะและราคาอ้างอิงจากท้องตลาด	เครื่องสูบน้ำ แบบท่อสูบน้ำพญานาค จำนวน 15,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ แบบท่อสูบน้ำพญานาค ประกอบด้วยดังนี้ - เครื่องยนต์เบนซิน ขนาดไม่น้อยกว่า 6.5 แรงม้า - ท่อส่งน้ำ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 4.5 นิ้ว ยาวไม่น้อยกว่า 4 เมตร - สายผ้าส่งน้ำ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 5 นิ้ว ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในการอำนวยความสะดวกในการทำงาน คุณลักษณะและราคาอ้างอิงจากท้องตลาด

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

ดังนั้น เทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน จึงเสนอมายังสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน เพื่อพิจารณาอนุมัติการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ตามที่เสนอ

-ตามที่หัวหน้าสำนักปลัดได้ชี้แจงหลักการและเหตุผลไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญครับ

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติม จึงขอมติจากที่ประชุมสภาเพื่อพิจารณาอนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง รายการที่ 4.2.1 เครื่องสูบน้ำ แบบท่อสูบน้ำ พญานาค จำนวน 15,000.- บาท (แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร)

เชิญครับ

-สมาชิกสภาฯ ยกมือมีมติอนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

รายการที่ 4.2.1 เครื่องสูบน้ำ แบบท่อสูบน้ำพญานาค จำนวน 15,000.- บาท

(แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร) ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

รับรอง	จำนวน	11	เสียง
ไม่รับรอง	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
ลาประชุม	จำนวน	-	คน

4.3 พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ในวาระที่ 1 ขั้นรับหลักการ

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ

-ต่อไปเรื่องพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ในวาระที่ 1 ขั้นรับหลักการ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เชิญครับ

นายกิตติพงษ์ โยนิจ
เลขานุการสภาฯ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 47 ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้ครับ
สรุปสาระสำคัญของระเบียบข้อนี้ก็คือ หลังจากที่ผู้บริหารได้แถลงร่างเทศบัญญัติเรียบร้อยแล้ว ต่อไปคือให้สภาท้องถิ่นได้พิจารณาและอภิปรายกันพอสมควรว่าจะเห็นชอบกับร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 นั้นหรือไม่ ในวาระที่ 1 ขั้นรับหลักการ โดยการลงมติ

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ

-เชิญผู้บริหารแถลงเทศบัญญัติ ปีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
เชิญครับ

นายบุญมี ใจอ้าย
นายกเทศมนตรีฯ

-เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในนามตัวแทนของ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน จะได้ขอเสนอญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ต่อสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยนอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้นในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานฯ และสมาชิกสภาทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังต่อไปนี้ (ตามเอกสารที่ได้แจกให้)

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566 เทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน มีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น	จำนวน	29,673,181.17	บาท
1.1.2 เงินสะสม	จำนวน	52,157,486.53	บาท
1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	10,070,383.12	บาท
1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่องหนผู้กัก	จำนวน	-	บาท
1.1.5 รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่องหนผู้กัก	จำนวน	15,000.00	บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 2,119,892.69 บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

(1) รายรับจริง จำนวน 35,421,940.46 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	249,070.41	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	จำนวน	7,279.80	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	152,576.79	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	-	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	68,402.13	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	28,000.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	17,313,027.33	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	17,603,584.00	บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 7,956,428.59 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 30,847,389.74 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	12,118,921.71	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	11,729,021.01	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	4,443,674.56	บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,387,490.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,168,282.46	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	-	บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 7,956,428.89 บาท

(5) รายจ่ายที่จ่ายเงินสะสม จำนวน 1,864,855.09 บาท

(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน - บาท

(7) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน - บาท

/คำแถลง...

ค่าแถมงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
เทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน อำเภอกะทิง จังหวัดเชียงราย

1. รายรับ

รายรับ	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	249,070.41	240,000.00	250,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	7,279.80	20,000.00	15,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	152,576.79	230,000.00	150,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	68,402.13	80,000.00	100,000.00
หมวดรายได้จากทุน	28,000.00	0.00	0.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	505,329.13	570,000.00	515,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	17,313,027.33	15,991,000.00	17,985,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	17,313,027.33	15,991,000.00	17,985,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	17,603,584.00	19,239,000.00	20,100,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	17,603,584.00	19,239,000.00	20,100,000.00
รวม	35,421,940.46	35,800,000.00	38,600,000.00

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
จ่ายจากเงินงบประมาณ			
งบกลาง	12,118,921.71	13,261,525.00	13,502,108.00
งบบุคลากร	11,729,021.01	13,051,520.00	15,830,080.00
งบดำเนินงาน	4,443,674.56	4,374,475.00	5,265,392.00
งบลงทุน	1,387,490.00	3,599,280.00	1,680,000.00
งบเงินอุดหนุน	1,168,282.46	1,513,200.00	2,322,420.00
รวมรายจ่ายจากงบประมาณ	30,847,389.74	35,800,000.00	38,600,000.00

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ของเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน อำเภอเทิง จังหวัดเชียงราย

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,107,732.00
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	262,450.00
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	5,005,380.00
แผนงานสาธารณสุข	2,993,150.00
แผนงานสังคมสงเคราะห์	3,000.00
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	75,000.00
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	285,000.00
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,348,180.00
แผนงานการเกษตร	18,000.00
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	13,502,108.00
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	38,600,000.00

ต่อไปขอเชิญเลขานุสภาฯ ได้ชี้แจงต่อ เชิญครับ

นายกิตติพงษ์ โยนิจ
เลขานุการสภาฯ

-สวัสดีครับ ท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาทุกท่าน กระผมในฐานะเลขานุการสภาฯ และเจ้าหน้าที่งบประมาณของเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีได้อ่านคำแถลงร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 เกี่ยวกับประมาณการรายรับ-รายจ่าย ซึ่งเป็นข้อมูล 3 ปีย้อนหลัง โดยตามระเบียบการประมาณการงบประมาณรายจ่ายประจำปี จะนำข้อมูลจากปี พ.ศ. 2565 มาเป็นแนวในการตั้งงบประมาณปี พ.ศ. 2567 และนำข้อมูลปี 2565-2566 มาอ้างอิง ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีได้นำเรียนไว้ครับ โดยในการจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้ เป็นงบประมาณแบบสมดุล คือตั้งประมาณการรายรับเท่าไร รายจ่ายก็ต้องมีจำนวนเท่ากัน ซึ่งรายละเอียดที่ได้ชี้แจงต่อสภาท้องถิ่นนั้นเป็นไปตามร่างเทศบัญญัติ ซึ่งได้ให้ประธานสภาฯ ส่งให้ท่านพิจารณาล่วงหน้าแล้ว มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมในข้อมูลที่ชี้แจงให้หรือไม่ครับ ก่อนที่ผมจะเข้าไปชี้แจงรายละเอียดของค่าใช้จ่ายต่างๆ ในร่างเทศบัญญัติ ซึ่งตามระเบียบจะต้องชี้แจงต่อสภาเพื่อพิจารณา ขอเชิญครับ

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ

-มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ หลังจากที่ได้ผู้บริหารได้แถลงและชี้แจงสถานะทางการเงินการคลังให้แก่สมาชิกทุกท่านทราบแล้วนั้น ขอเชิญครับ ปรากฏว่าไม่มี จึงขอเชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดในเทศบัญญัติ เชิญครับ

/นายกิตติพงษ์...

นายกิตติพงษ์ โยนิจ -กระผมขอชี้แจงรายละเอียดของค่าใช้จ่ายต่างๆ ในร่างเทศบัญญัติ เพื่อเป็นการทวน
 เลขานุการสภา เนื้อหาและข้อความให้กับสมาชิกสภาทุกท่านได้ตรวจทานดูอีกครั้งหนึ่ง เพื่อประกอบการ
 พิจารณาเทศบัญญัติ รายละเอียดมีดังนี้

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 38,600,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	13,517,108	บาท
งบกลาง	รวม	13,517,108	บาท
งบกลาง	รวม	13,517,108	บาท
ค่าชำระหนี้เงินกู้	จำนวน	132,710	บาท
ค่าชำระดอกเบี้ย	จำนวน	42,398	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	135,000	บาท
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	6,000	บาท
เงินสนับสนุนโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขของ อปท.	จำนวน	1,000,000	บาท
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	9,424,800	บาท
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	1,675,200	บาท
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	294,000	บาท
เงินสำรองจ่าย	จำนวน	80,000	บาท
รายจ่ายตามข้อผูกพัน			
ค่าบำรุงสมาคมอปท.	จำนวน	30,000	บาท
เงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการถ่ายโอน	จำนวน	42,000	บาท
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	555,000	บาท
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพอปท.(สปสข.)	จำนวน	100,000	บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,595,302	บาท
งบบุคลากร	รวม	8,000,580	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,660	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกอปท.	จำนวน	695,520	บาท
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	จำนวน	198,720	บาท
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล			
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/	จำนวน	1,490,420	บาท
เลขานุการสภาอปท.			
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,375,920	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,933,400	บาท

/เงินเพิ่ม...

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000	บาท
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,130,520	บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,474,722	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	90,800	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบท.			
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด	จำนวน	5,000	บาท
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	จำนวน	5,000	บาท
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	จำนวน	3,000	บาท
ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ	จำนวน	10,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	28,800	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	591,922	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	จำนวน	10,000	บาท
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	194,922	บาท
ค่าถ่ายเอกสาร	จำนวน	10,000	บาท
ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ	จำนวน	3,000	บาท
ค่าเบี้ยประกัน	จำนวน	5,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ			
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	จำนวน	20,000	บาท
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	จำนวน	10,000	บาท
ค่ารับรอง	จำนวน	10,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	120,000	บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	80,000	บาท
โครงการจัดการเลือกตั้งนายกเทศมนตรีและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน	จำนวน	2,000	บาท
โครงการจัดเวทีประชาคม	จำนวน	15,000	บาท
โครงการบริหารงานเพื่อป้องกันการทุจริตในองค์กร	จำนวน	10,000	บาท
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการกิจกรรม 5 ส	จำนวน	10,000	บาท
โครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรมและพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรในองค์กร	จำนวน	30,000	บาท
โครงการส่งเสริมความรู้ให้กับประชาชนในการมีส่วนร่วมการปกครองท้องถิ่น	จำนวน	2,000	บาท

/ค่าบำรุง...

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	60,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	397,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	75,000	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	25,000	บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000	บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	60,000	บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	200,000	บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000	บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000	บาท
วัสดุอื่น	จำนวน	2,000	บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	395,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	250,000	บาท
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000	บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000	บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000	บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	95,000	บาท
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	10,000	บาท
งบลงทุน	รวม	100,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	100,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	100,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเทิงตามโครงการจัดงาน	จำนวน	10,000	บาท
พระราชพิธีและงานรัฐพิธี			
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
อุดหนุนคณะกรรมการพัฒนาสตรีอำเภอเทิง ตามโครงการ	จำนวน	5,000	บาท
จัดกิจกรรมเนื่องในวันแม่แห่งชาติ			
อุดหนุนคณะกรรมการพัฒนาสตรีอำเภอเทิง ตามโครงการ	จำนวน	5,000	บาท
จัดกิจกรรมเนื่องในวันสตรีสากล			
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,497,430	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,031,480	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,031,480	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,869,480	บาท
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000	บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000	บาท

งบดำเนินงาน	รวม	464,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	122,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อปท.			
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	90,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	20,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	282,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	จำนวน	10,000	บาท
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	210,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ			
ค่ารับรอง	จำนวน	5,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	25,000	บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	15,000	บาท
โครงการพัฒนาการจัดเก็บรายได้และการออกบริการรับชำระภาษี ค่าธรรมเนียมต่างๆ นอกสถานที่	จำนวน	7,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	40,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000	บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000	บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	20,000	บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	20,000	บาท
งบลงทุน	รวม	1,950	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	1,950	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	1,950	บาท
แผนงานการรักษาความสงบภายใน			
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	263,020	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	263,020	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อปท.			
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	10,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	89,000	บาท

/รายจ่าย...

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการป้องกันแก้ไขปัญหามอกควันและไฟป่า	จำนวน	10,000	บาท
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	6,000	บาท
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	จำนวน	6,000	บาท
โครงการฝึกและทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	50,000	บาท
โครงการฝึกอบรมการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงในหน่วยงาน	จำนวน	14,000	บาท
โครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของอปท.	จำนวน	3,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	164,020	บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	99,000	บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	44,000	บาท
วัสดุจรรยา	จำนวน	21,020	บาท
แผนงานการศึกษา			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,955,360	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,483,760	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,483,760	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,581,600	บาท
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	109,200	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	647,760	บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000	บาท
เงินอื่น ๆ	จำนวน	67,200	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	471,600	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	7,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	302,600	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	270,600	บาท
ค่าเบี้ยประกัน	จำนวน	2,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ	จำนวน	10,000	บาท
นอกราชอาณาจักร			
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	107,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	15,000	บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000	บาท

/วัสดุ...

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	60,000	บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	2,000	บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000	บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	55,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	50,000	บาท
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000	บาท
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	2,040,020	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	924,620	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	457,950	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	30,000	บาท
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	427,950	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	466,670	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	466,670	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,115,400	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,115,400	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนโรงเรียนบ้านก้อ ตามโครงการอาหารกลางวัน	จำนวน	232,200	บาท
อุดหนุนโรงเรียนบ้านก้อโครงการส่งเสริมพื้นฐานทักษะอาชีพ	จำนวน	5,000	บาท
อุดหนุนโรงเรียนบ้านเชียงเคี่ยน (คณาธารราษฎร์บำรุง) ตาม	จำนวน	480,600	บาท
โครงการอาหารกลางวัน			
อุดหนุนโรงเรียนบ้านเชียงเคี่ยนโครงการส่งเสริมทักษะ	จำนวน	5,000	บาท
พื้นฐานอาชีพนักเรียน			
อุดหนุนโรงเรียนบ้านสันชุม (สหราษฎร์บำรุง) ตาม	จำนวน	372,600	บาท
โครงการอาหารกลางวัน			
อุดหนุนโรงเรียนบ้านสันชุม โครงการส่งเสริมอาชีพตาม	จำนวน	20,000	บาท
หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง			
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	10,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาทักษะทางเทคโนโลยี	จำนวน	10,000	บาท
ดิจิทัล เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้วัย			
แผนงานสาธารณสุข			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,892,560	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,322,680	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,322,680	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	920,680	บาท
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท

/ค่าตอบแทน...

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	324,000	บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	529,400	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	428,400	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	376,400	บาท
ค่าเบี้ยประกัน	จำนวน	2,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ	จำนวน	10,000	บาท
นอกราชอาณาจักร			
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	15,000	บาท
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สภาพแวดล้อมบริเวณเทศบาล	จำนวน	10,000	บาท
ตำบลเชียงเคี่ยน			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	15,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	100,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000	บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000	บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000	บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	20,000	บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000	บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000	บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,000	บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000	บาท
งบลงทุน	รวม	30,480	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	30,480	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	1,950	บาท
ชุดโต๊ะทำงานตัวแอล	จำนวน	10,400	บาท
ตู้เอกสาร 1 บาน 6 ลั่นชัก 4 ฟุต	จำนวน	5,790	บาท
ตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก 4 ฟุต	จำนวน	3,890	บาท
โต๊ะสำนักงานเหล็ก 5 ฟุต	จำนวน	8,450	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเทิงตามโครงการป้องกัน	จำนวน	10,000	บาท
และแก้ไขปัญหายาเสพติดอำเภอเทิง			
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,100,020	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	103,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	103,000	บาท

/รายจ่าย...

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการตรวจเฝ้าระวังคุณภาพน้ำสำหรับบริโภค	จำนวน	20,000	บาท
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5	จำนวน	2,000	บาท
โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ	จำนวน	3,000	บาท
โครงการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายเยาวชนป้องกันนักสูบนักดื่มหน้าใหม่ตำบลเชียงเคี่ยน	จำนวน	10,000	บาท
โครงการรณรงค์ส่งเสริมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	3,500	บาท
โครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของอปท.	จำนวน	3,000	บาท
โครงการส่งเสริมการบริหารจัดการขยะโดยชุมชน	จำนวน	15,000	บาท
โครงการส่งเสริมโรงเรียนปลอดขยะ	จำนวน	3,000	บาท
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	40,000	บาท
โครงการให้ความรู้เรื่องยาเสพติดในโรงเรียน	จำนวน	3,500	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	997,020	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	997,020	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริ หมู่ที่ 1 โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนฯ	จำนวน	20,000	บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริ หมู่ที่ 10 โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนฯ	จำนวน	20,000	บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริ หมู่ที่ 11 โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ฯ	จำนวน	20,000	บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริ หมู่ที่ 12 โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนฯ	จำนวน	20,000	บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริ หมู่ที่ 2 โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์	จำนวน	20,000	บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริ หมู่ที่ 3 โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ฯ	จำนวน	20,000	บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริ หมู่ที่ 4 โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์	จำนวน	20,000	บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริ หมู่ที่ 5 โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์	จำนวน	20,000	บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริ หมู่ที่ 6 โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนฯ	จำนวน	20,000	บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริ หมู่ที่ 7 โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ฯ	จำนวน	20,000	บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริ หมู่ที่ 8 โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ฯ	จำนวน	20,000	บาท
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริ หมู่ที่ 9 โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนฯ	จำนวน	20,000	บาท

/อุดหนุน...

อุดหนุนให้ศูนย์คัดกรองและศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม (ยาเสพติด)	จำนวน	757,020	บาท
แผนงานสังคมสงเคราะห์			
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	3,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	3,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	3,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของอปท.	จำนวน	3,000	บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน			
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	75,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้พิการและผู้ดูแลผู้พิการตำบล	จำนวน	10,000	บาท
เชียงใหม่			
โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสตรีตำบลเชียงใหม่	จำนวน	10,000	บาท
โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสภาเด็ก เยาวชนตำบลเชียงใหม่	จำนวน	10,000	บาท
โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสถาบันครอบครัวในตำบลเชียงใหม่	จำนวน	10,000	บาท
เชียงใหม่			
โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุตำบลเชียงใหม่	จำนวน	10,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	25,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	25,000	บาท
เงินอุดหนุนอปท.			
อุดหนุนเทศบาลตำบลหางว โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ	จำนวน	25,000	บาท
ช่วยเหลือประชาชนของอปท. ระดับอำเภอ อำเภอเทิง จังหวัดเชียงราย			
(โครงการต่อเนื่อง)			
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ			
งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	75,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	75,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	75,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการแข่งขันกีฬาสัมพันธ์คนสามวัยตำบลเชียงใหม่	จำนวน	60,000	บาท
โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาเครือข่ายโรงเรียน	จำนวน	15,000	บาท
ผู้สูงอายุ			
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	210,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	55,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	55,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการธรรมสัจจะส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมผู้สูงอายุ	จำนวน	35,000	บาท
โครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุขเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	จำนวน	20,000	บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม	155,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	155,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเทิงตามโครงการงาน ประเพณีของจังหวัดและอำเภอ	จำนวน	10,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลเชียงเคี่ยน ตามโครงการจัดงานประเพณี เดือนยี่เป็งตำบลเชียงเคี่ยน	จำนวน	15,000	บาท
อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลเชียงเคี่ยน ตามโครงการจัดงานประเพณี สลากภัตตำบลเชียงเคี่ยน	จำนวน	15,000	บาท
อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลเชียงเคี่ยน ตามโครงการจัดงานประเพณี แห่เทียนและถวายเทียนพรรษาตำบลเชียงเคี่ยน	จำนวน	15,000	บาท
อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลเชียงเคี่ยน ตามโครงการสร้างพระธาตุ วัดเชียงเคี่ยน (พระธาตุจอมแก้วมณี) หมู่ที่ 10	จำนวน	5,000	บาท
อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลเชียงเคี่ยน ตามโครงการสร้างพระธาตุ วัดไชยผาบ (พระมหาเจดีย์ไตรโลกธาตุ) หมู่ที่ 1	จำนวน	5,000	บาท
อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลเชียงเคี่ยน ตามโครงการสืบชะตาแหล่งน้ำ ในพื้นที่ตำบลเชียงเคี่ยน	จำนวน	15,000	บาท
อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลเชียงเคี่ยน ตามโครงการเสริมสร้างคุณค่า ภูมิปัญญาผู้สูงอายุ	จำนวน	15,000	บาท
อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลเชียงเคี่ยนตามโครงการสืบสานประเพณี ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น (ของดีศรีเชียงเคี่ยน)	จำนวน	60,000	บาท
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,913,180	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,976,580	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,976,580	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,335,000	บาท
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	554,160	บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	45,420	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	824,600	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	16,600	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	4,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,600	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	448,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	150,000	บาท

/ค่าธรรมเนียม...

ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ	จำนวน	250,000	บาท
ค่าเบี้ยประกัน	จำนวน	3,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ นอกราชอาณาจักร	จำนวน	10,000	บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	15,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	360,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000	บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000	บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	80,000	บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000	บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000	บาท
งบลงทุน	รวม	112,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	112,000	บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	100,000	บาท
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	12,000	บาท
งานก่อสร้าง	รวม	1,435,000	บาท
งบลงทุน	รวม	1,435,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,435,000	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอย 10 หมู่ที่ 11	จำนวน	200,000	บาท
โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอย 3/1 หมู่ที่ 6	จำนวน	205,000	บาท
โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอย 9 เชื่อมซอย 5 หมู่ที่ 5	จำนวน	200,000	บาท
โครงการก่อสร้างรั้วบริเวณรอบอาคารอเนกประสงค์ประจำ หมู่บ้าน หมู่ที่ 2	จำนวน	201,000	บาท
โครงการปรับปรุงต่อเติมอาคารอเนกประสงค์ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 12	จำนวน	211,000	บาท
โครงการปรับปรุงถนน คสล.ซอย 4 หมู่ที่ 7	จำนวน	202,000	บาท
โครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 4	จำนวน	216,000	บาท
แผนงานการเกษตร			
งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	3,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	3,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	3,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของอปท.	จำนวน	3,000	บาท
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	15,000	บาท

งบดำเนินงาน	รวม	15,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	15,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการกำจัดผักตบชวาตำบลเชียงเคี่ยน	จำนวน	2,000	บาท
โครงการบวชป่าในพื้นที่ป่าชุมชน	จำนวน	2,000	บาท
โครงการปล่อยพันธุ์ปลาเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ	จำนวน	2,000	บาท
โครงการปลูกต้นไม้ในพื้นที่ป่าชุมชน	จำนวน	2,000	บาท
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	จำนวน	7,000	บาท
นายกิตติพงษ์ โยนิจ ปลัดเทศบาลฯ			
นายมานพ ใจกุล ประธานสภาฯ	-ตามรายละเอียดที่ได้ชี้แจงในร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 ของเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน จะใช้งบประมาณอยู่ 38,600,000 บาทครับ ขอขอบคุณครับ		
นายวิธิ ไชยชุมศักดิ์ สท. เขต 1	-ตามที่สมาชิกสภาทุกท่านได้รับฟังการชี้แจงรายละเอียดในเทศบัญญัติตามเอกสารที่ได้แจกให้ มีท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามหรือไม่ เชิญครับ		
นายกิตติพงษ์ โยนิจ ปลัดเทศบาลฯ	-ผมขอสอบถามรายการโครงการวัด ประชาธิรัฐ สร้างสุขเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน จำนวน 20,000.-บาท เป็นโครงการเกี่ยวกับอะไรครับ ดำเนินงานอย่างไร		
นายกิตติพงษ์ โยนิจ ปลัดเทศบาลฯ	-โครงการวัด ประชาธิรัฐ สร้างสุขเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน จำนวน 20,000.-บาท เป็นโครงการของกองการศึกษา เนื่องจากมีหนังสือสั่งการกำหนดให้เทศบาลจะต้องดำเนินการตามโครงการดังกล่าว โดยได้ระบุวัดไว้จำนวน 2 วัด คือ วัดสารภี และวัดต้นก้อ โดยลักษณะของโครงการจะเป็นการพัฒนาวัดและจัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาธิรัฐ หรือประชาชน โดยการดำเนินงานให้มีรายการรายงานเป็นไตรมาสในระบบ info ปีละ 4 ไตรมาส โครงการวัด ประชาธิรัฐ สร้างสุขเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน จะเป็นการดำเนินงานระหว่าง 3 ฝ่าย คือ วัด ประชาชน และหน่วยงานของรัฐ เพื่อบูรณาการร่วมกันในการพัฒนาครับ		
นายมานพ ใจกุล ประธานสภาฯ	-มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ เชิญครับ		
ที่ประชุม	เมื่อไม่มีผู้ใดอภิปรายหรือสอบถามแล้ว และได้มีการอภิปรายกันพอสมควรแล้วเกี่ยวกับร่างเทศบัญญัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จนกระทั่งไม่มีผู้ใดประสงค์จะอภิปราย จึงขอมติที่ประชุมสภาแห่งนี้ว่าจะรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 จำนวนงบประมาณทั้งสิ้น 38,600,000 บาท ตามที่คณะผู้บริหารได้เสนอมาหรือไม่ เชิญครับ		
ที่ประชุม	-ที่ประชุมยกมือมีมติรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 ด้วยเสียงข้างมาก (รับหลักการ 11 เสียง ยกเว้นประธานงดออกเสียง) มีคะแนนเสียงดังนี้		
	รับหลักการ	จำนวน	11 เสียง
	ไม่รับหลักการ	จำนวน	- เสียง
	งดออกเสียง	จำนวน	1 คน
	ลาประชุม	จำนวน	- คน
นายมานพ ใจกุล ประธานสภาฯ	-หลังจากรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 ไปแล้วนั้น ขอเชิญเลขานุการสภาได้ชี้ระเบียบ ข้อกฎหมายและขั้นตอนต่อไปเชิญครับ		

นายกิตติพงษ์ โยนิจ
เลขานุการสภาฯ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2565 ข้อ 45 วรรคสอง ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถระหวัดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น เพราะฉะนั้นแล้วจะพิจารณาสามารถระหวัดไม่ได้จะต้องมีการพิจารณาวาระที่สองจากการเสนอคำแปรญัตติ ซึ่งจะต้องมีการแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ โดยระเบียบกำหนดไว้ ดังนี้

ข้อ 50 คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ มีหน้าที่ในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติโดยละเอียด และเมื่อพิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างเทศบัญญัติตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความคิดเห็นยื่นต่อประธานสภา และรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย

ข้อ 59 การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะกระทำเฉพาะการขอลดรายจ่าย หรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

คำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ 45 วรรคสาม และข้อ 49 วรรคหนึ่ง

ข้อ 60 ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

ข้อ 103 คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี 2 ประเภท คือ

(1) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

(2) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ซึ่งการแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตตินั้น คณะกรรมการแปรญัตติต้องเป็นคณะกรรมการสามัญ คือ เลือกจากสมาชิกสภาท้องถิ่น และจะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

การแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ

-ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงข้อระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการแปรญัตติแล้ว ต่อไปขอให้ที่ประชุมสภาได้พิจารณาเลือกคณะกรรมการแปรญัตติว่าจะเลือกแต่งตั้งจำนวนกี่คน เชิญครับ

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ

-ผมขอเสนอให้มีคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน 3 คน

นายจำนงค์ บุญยอด
สท. เขต 2

-ผมเห็นด้วย ขอรับรองครับ

นายโชติ วัฒนา
สท. เขต 1

-ผมเห็นด้วย ขอรับรองครับ

นายสอาด โพธิสาร
สท. เขต 2

นายมานพ ใจกุล ประธานสภา ที่ประชุม	-มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ ปรากฏว่าไม่มี เมื่อไม่มีผู้ใดเสนอเพิ่มเติม กระผมจึงขอสรุปมติที่ประชุม -มีมติกำหนดให้มีคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน 3 คน โดยมี นายโชติ วัฒนา สมาชิกสภา เขต 1 และนายสอาด โพธิสาร สมาชิกสภา เขต 1 เป็นผู้รับรอง
นายมานพ ใจกุล ประธานสภา	-ต่อไปกระผมขอให้ที่ประชุมสภาได้พิจารณาและเสนอชื่อผู้ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการ แปรรูปที่ดิน จำนวน 3 คน ตามที่สมาชิกเสนอ โดยเสนอเลือกที่ละ 1 คน ต่อไปเป็นการ เลือกคนที่ 1 เพื่อทำหน้าที่ในการรับคำขอแปรรูปที่ดิน เชิญครับ
นายโชติ วัฒนา สท. เขต 1	-เสนอชื่อ นายสอาด โพธิสาร เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ 2
นายมานพ ใจกุล ประธานสภา	-ขอผู้รับรองจำนวน 2 ท่าน เพื่อรับรองให้ นายสอาด โพธิสาร สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2 เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ 1 เชิญครับ
นายวิธิ ไชยชุมศักดิ์ สท. เขต 1	-กระผมขอรับรองครับ
นายบุญมี สุวรรณะ สท. เขต 2	-กระผมขอรับรองครับ
นายมานพ ใจกุล ประธานสภา	-สรุปมีผู้รับรองให้ นายสอาด โพธิสาร เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ 1 ดังนี้ ผู้รับรอง 1. นายวิธิ ไชยชุมศักดิ์ 2. นายบุญมี สุวรรณะ -มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อผู้สมควรเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ 1 อีกหรือไม่ เชิญครับ เมื่อไม่มีก็ถือว่าเป็นอันว่านายสอาด โพธิสาร ได้รับเลือกเป็นกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ 1
นายมานพ ใจกุล ประธานสภา	-ต่อไปกระผมขอให้ที่ประชุมสภาได้พิจารณาและเสนอชื่อผู้ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการ แปรรูปที่ดิน คนที่ 2 เพื่อทำหน้าที่ในการรับคำขอแปรรูปที่ดิน เชิญครับ
นายดวงฤทธิ์ จินดาคำ สท. เขต 2	-เสนอชื่อ นายโชติ วัฒนา เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ 2
นายมานพ ใจกุล ประธานสภา	-ขอผู้รับรองจำนวน 2 ท่าน เพื่อรับรองให้ นายโชติ วัฒนา สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1 เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ 2 เชิญครับ
นายอาทิตย์ ปิจอุต สท. เขต 2	-กระผมขอรับรองครับ
นายเมธาสิทธิ์ อินชนะ สท. เขต 1	-ดิฉันขอรับรองครับ
นายมานพ ใจกุล ประธานสภา	-สรุปมีผู้รับรองให้ นายโชติ วัฒนา เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ 2 ดังนี้ ผู้รับรอง 1. นายอาทิตย์ ปิจอุต 2. นายเมธาสิทธิ์ อินชนะ -มีสมาชิกท่านใด จะเสนอชื่อผู้สมควรเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ 2 อีกหรือไม่ เชิญครับ เมื่อไม่มีก็ถือว่าเป็นอันว่า นายโชติ วัฒนา ได้รับเลือกเป็นกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ 2

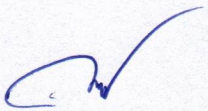
- นายมานพ ใจกุล
ประธานสภา
นายสุमित กันทะวิชัย
สท. เขต 1
นายมานพ ใจกุล
ประธานสภา
น.ส.สุวรรณภา ดาราวัล
สท. เขต 2
นายจำนงค์ บุญยอด
สท. เขต 2
นายมานพ ใจกุล
ประธานสภา
- ต่อไปกระผมขอให้ที่ประชุมสภาได้พิจารณาและเสนอชื่อผู้ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการ
แปรรูปคดี คนที่ 3 เพื่อทำหน้าที่ในการรับคำขอแปรรูปคดี เชิญครับ
-เสนอชื่อ นายอินคำ อินชนะ เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ 3
- ขอผู้รับรองจำนวน 2 ท่าน เพื่อรับรองให้ นายอินคำ อินชนะ สมาชิกสภาเทศบาล
เขต 1 เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ 3 เชิญครับ
-ดิฉันขอรับรองคะ
- กระผมขอรับรองครับ
- สรุปมีผู้รับรองให้ นายอินคำ อินชนะ เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ 3 ดังนี้
ผู้รับรอง 1. น.ส.สุวรรณภา ดาราวัล
2. นายจำนงค์ บุญยอด
- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่อผู้ที่สมควรเป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ 3 อีกหรือไม่
เชิญครับ เมื่อไม่มีก็เป็นอย่างนั้นว่า นายอินคำ อินชนะ ได้รับเลือกเป็นกรรมการแปรรูปคดี คนที่ 3
ตามที่ได้มีการเสนอชื่อผู้ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี จำนวน 3 ท่านเรียบร้อยแล้ว
แล้วนั้น สรุปรายชื่อได้ดังนี้
1. นายสอาด โปริสาร เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ 1
2. นายโชติ วัฒนา เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ 2
3. นายอินคำ อินชนะ เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ 3
- ถือว่าสมาชิกทั้ง 3 ท่านเป็นคณะกรรมการแปรรูปคดีร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ. 2567
- ประธานสภา -สั่งพักการประชุมรับประทานอาหารกลางวัน เวลา 12.00 น. และกำหนดเริ่มประชุม
ต่อเวลา 13.00 น.
- ที่ประชุม -รับทราบ
- เริ่มประชุม เวลา 13.00 น.
- นายมานพ ใจกุล
ประธานสภา
นายกิตติพงษ์ โยนิจ
เลขาธิการสภา
- การกำหนดวันรับคำขอแปรรูปคดี
-ต่อไปเป็นการกำหนดวันรับคำขอแปรรูปคดี ที่จะกำหนดกี่วัน และวันที่เท่าไร
ขอเชิญเลขานุการสภาได้ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เชิญครับ
-หลังจากที่สภาท้องถิ่น ได้ทำการเลือกคณะกรรมการแปรรูปคดี จำนวน 3 ท่านครบ
เรียบร้อยแล้วนั้น ต่อไปจะต้องกำหนดวันรับคำขอแปรรูปคดี ที่จะกำหนดกี่วัน และ
วันที่เท่าไร ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
พ.ศ.2547 รวมแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2565 ข้อ 45 ได้กำหนดไว้ว่าให้กำหนด
ระยะเวลาเสนอคำแปรรูปคดีไว้น้อยกว่าสี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการ
แห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

- นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ -ตามที่เลขานุการสภาได้ชี้แจงข้อกฎหมายให้ทราบแล้วนั้น กระผมขอให้สมาชิกสภา
ทุกท่านได้พิจารณาและกำหนดวันรื้อรับคำขอแปรญัตติ ว่าจะเป็นกี่วัน วันที่เท่าไร
และเป็นเวลาเท่าไร เชิญครับ
- นายโชติ วัฒนา
สท. เขต 1 -กระผมขอเสนอให้รื้อรับคำแปรญัตติเป็นเวลา 3 วัน ตั้งแต่วันที่ 15-17 สิงหาคม 2566
และตั้งเวลา 8.00 - 16.30 น. ครับ
- นายดวงฤทธิ์ จินดาคำ
สท. เขต 2 -ผมเห็นด้วย ขอรับรองครับ
- นายสุमित กันทะวิชัย
สท. เขต 1 -ผมเห็นด้วย ขอรับรองครับ
- นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ -มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอเป็นวันและเวลาอื่นหรือไม่ ปรากฏว่าไม่มี เมื่อไม่มี
จึงกำหนดให้ตั้งแต่วันที่ 15 สิงหาคม 2566 ถึงวันที่ 17 สิงหาคม 2566
เวลา 08.00 น. ถึงเวลา 16.30 น. ของทุกวัน ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลฯ
เป็นวันที่คณะกรรมการแปรญัตติมาทำหน้าที่รื้อรับคำขอแปรญัตติของผู้บริหารและ
สมาชิกสภาที่จะมายื่นเสนอคำแปรญัตติ
- ที่ประชุม -รับทราบ
- นายกิตติพงษ์ โยนิจ
เลขานุการสภาฯ -กระผมขอเพิ่มเติมข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการแปรญัตติครับ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 รวม
แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2565 ข้อ 109 การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการ
สภาท้องถิ่นครั้งแรก หมายถึงรวมถึงการประชุมครั้งแรกของคณะกรรมการแปรญัตติด้วย
ครับ ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น และให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะ
หนึ่งๆ เลือกประธานกรรมการและเลขานุการจากกรรมการสภาท้องถิ่นคณะนั้นๆ ซึ่ง
กำหนดให้เลขานุการสภาท้องถิ่นเป็นผู้นัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ
ดังนั้น กระผมจึงขอนัดคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวนทั้ง 3 ท่าน ในวันที่ 9 สิงหาคม
2566 เวลา 14.30 น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลฯ เพื่อเปิดประชุมคณะกรรมการแปร
ญัตติครั้งแรกและเลือกประธานคณะกรรมการแปรญัตติและเลขานุการคณะกรรมการแปร
ญัตติ โดยกำหนดให้ผู้บริหารหรือสมาชิกสภาท่านใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติม ปรับปรุง
ร่างเทศบัญญัติก็ให้ยื่นเสนอคำขอแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการ
แปรญัตติ
เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้ปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ 15-17 สิงหาคม 2566 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
แล้ว คณะกรรมการแปรญัตติจะต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2565
ข้อ 110 คือเมื่อคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตาม
ร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานย่อขึ้นต่อประธานสภาท้องถิ่น และ
ข้อ 115 คณะกรรมการแปรญัตติจะกำหนดนัดประชุมเมื่อใด ให้แจ้งให้ผู้บริหารท้องถิ่น
สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้เสนอญัตติและผู้แปรญัตติทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง
ก่อนกำหนดเวลานัดประชุม
- ที่ประชุม -รับทราบ

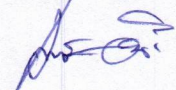
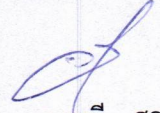
ระเบียบวาระที่ 5
นายมานพ ใจกุล
ประธานสภา

เรื่องอื่นๆ
-ต่อไประเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ
มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ หรือไม่ เชิญครับ
เมื่อไม่มีผู้ใดเสนอแล้ว กระผมขอปิดการประชุม ขอบขอบคุณครับ

ประธานกล่าวปิดการประชุม เวลา 14.00 น.

(ลงชื่อ)  ผู้จัดบันทึกการประชุม
(นายกิตติพงษ์ โยนิจ)
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน

คณะกรรมการได้ตรวจรายงานการประชุมฯ ถูกต้องแล้ว เมื่อวันที่ 18 ส.ค. 2566

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายโชติ วัฒนา)
(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายเมธาสิทธิ์ อินชนะ)
(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายบุญมี สุวรรณะ)

ประธานสภาเทศบาลฯ ได้รับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ 3/2566 ครั้งที่ 1
ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2566 และได้ตรวจรับรองแล้วในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ 3/2566 ครั้งที่ 2
ในวันที่ 28 สิงหาคม 2566

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(นายมานพ ใจกุล)
ประธานสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน