

รายงานผลการดำเนิน  
โครงการส่งเสริมการบริหารจัดการขยะโดยชุมชน

1.ชื่อโครงการ ส่งเสริมการบริหารจัดการขยะโดยชุมชน

2.วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้ชุมชนรู้จักการคัดแยกขยะ การลดปริมาณขยะ และการนำขยะกลับไปใช้ประโยชน์
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้ชุมชนเป็นชุมชนที่น่าอยู่
- 2.3 เพื่อขับเคลื่อนโครงการถึงขยะเปียก ลดโลกร้อน

3. ตัวชี้วัด

- ร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีการคัดแยกขยะที่ถูกต้อง
- หมู่บ้านเครือข่ายผ่านเกณฑ์การประเมินชุมชนน่าอยู่
- ทุกครัวเรือนมีและใช้ถังขยะเปียกลดโลกร้อน

4.เป้าหมาย

- ผู้นำชุมชน แกนนำชุมชน หมู่บ้านในพื้นที่ตำบลเชียงเคี่ยน จำนวน 12 หมู่บ้าน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 50 คน

5.กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

5.1 ขั้นเตรียมการ

- 5.1.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อกำหนดกรอบแนวทางในการดำเนินงาน
- 5.1.2 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการและวางแผนมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

5.2 ขั้นดำเนินการ

- 5.2.1 จัดประชุม เวทีเสวนาแนวทางการบริหารจัดการขยะชุมชน
- 5.2.2 จัดประชุมหารือคณะกรรมการดำเนินงานระดับชุมชนเพื่อหาแนวทางในการดำเนินงานในแต่ละชุมชน 3 ครั้ง ตามไตรมาส
- 5.2.3 ส่งเสริมการคัดแยกขยะในครัวเรือน
- 5.2.4 ออกตรวจติดตามในการคัดแยกขยะในครัวเรือน
- 5.2.5 สาธิตและจัดทำถังขยะลดโลกร้อน

5.3 สรุป ติดตามและประเมินผลโครงการ

6.ระยะเวลาดำเนินงาน

ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566

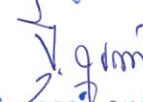
7. สถานที่ดำเนินงาน

หมู่บ้านในพื้นที่ตำบลเชียงเคี่ยน จำนวน 12 หมู่บ้าน

8. แหล่งงบประมาณในการดำเนินโครงการ

|                          |                                    |
|--------------------------|------------------------------------|
| งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ | จำนวน 10,000.- บาท                 |
| งบประมาณที่ใช้ไป         | จำนวน 5,380.- บาท คิดเป็นร้อยละ 54 |
| งบประมาณคงเหลือ          | จำนวน 4,620.- บาท คิดเป็นร้อยละ 46 |

รับรองสำเนาถูกต้อง

  
(นางสาวธิตาภรณ์ ดูแก้ว)  
หัวหน้าสำนักปลัด 18 ตค 66

## 9. ผลการดำเนินโครงการ

ตัวชี้วัดที่ 1 ร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีการคัดแยกขยะที่ถูกต้อง

จากการดำเนินโครงการพบว่าครัวเรือนมีการคัดแยกขยะอย่างถูกต้อง และเป็นไปตามบันทึก

ข้อตกลงความร่วมมือในการคัดแยกขยะมูลฝอย มากกว่าร้อยละ 100

จากการติดตามการคัดแยกขยะ จำนวน 3 ครั้ง พบว่าการสร้างความเข้าใจในการคัดแยกเป็น ครัวเรือนนั้นสามารถส่งเสริมให้เกิดการคัดแยกขยะในครัวเรือนมีความถูกต้องมากขึ้น ซึ่งปรากฏตาม การติดตามการคัดแยกขยะ จำนวน 3 ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ 1 ในวันที่ 22 มิถุนายน 2566 ครั้งที่ 2 ในวันที่ 21 กรกฎาคม 2566 และครั้งที่ 3 ในวันที่ 24 สิงหาคม 2566 พบว่าการคัดแยกขยะอย่างถูกต้อง และเป็นไป ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการคัดแยกขยะมูลฝอย ร้อยละ 100 , ร้อยละ 91.67 และ ร้อยละ 100 ตามลำดับ

ตัวชี้วัดที่ 2 หมู่บ้านเครือข่ายผ่านเกณฑ์การประเมินชุมชนน่าอยู่

จากการดำเนินโครงการพบว่า ทุกหมู่บ้านผ่านเกณฑ์การประเมินชุมชนน่าอยู่ แบ่งเป็น ระดับ ดีเด่น จำนวน 4 หมู่บ้าน ระดับดี จำนวน 4 หมู่บ้าน และในระดับผ่านเกณฑ์ จำนวน 4 หมู่บ้าน

ตัวชี้วัดที่ 3 ทุกครัวเรือนมีและใช้ถังขยะเปียกลดโลกร้อน

จากการดำเนินโครงการพบว่าครัวเรือนที่ดำเนินการจัดทำถังขยะเปียกลดโลกร้อน จำนวน 1,124 ครัวเรือน คิดเป็นร้อยละ 97.99 และมีครัวเรือนที่ไม่มีพื้นที่ดำเนินการจัดทำถังขยะเปียก ลดโลกร้อน จำนวน 23 ครัวเรือน คิดเป็นร้อยละ 2.01

จากการสอบถามความพึงพอใจของโครงการ จำนวน 977 คน ปรากฏผลการความพึงพอใจของโครงการ ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. จากสอบถามพบว่า เป็นเพศ ชาย ร้อยละ 26.20 และเป็นเพศหญิง ร้อยละ 73.80
2. จากการสอบถาม พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามประกอบอาชีพ เกษตรกร ร้อยละ 90.48 มากที่สุด รองลงมาคือ อาชีพรับจ้างทั่วไป ร้อยละ 7.98 และ เป็นเยาวชน ร้อยละ 1.54

ส่วนที่ 2 ระดับความพึงพอใจของโครงการ

จากการสอบถามพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ น้อยในระดับมาก ร้อยละ 83.01 รองลงมาอยู่ในระดับมากที่สุดที่ 11.67 และต้องการให้มีการดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่องอยู่ในระดับมาก ร้อยละ 68.68 รองลงมาอยู่ในระดับมากที่สุดที่ 29.17

## 10. ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไขปัญหา

ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไขปัญหา

ข้อที่ 1 วันและเวลาในการติดตามการคัดแยกขยะ

ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการคัดแยกขยะมูลฝอย จะมีการดำเนินงานติดตามการคัดแยกขยะ จำนวน 3 ครั้ง ครั้งที่ 1 เดือน พฤษภาคม 2565 ครั้งที่ 2 เดือน กรกฎาคม และ ครั้งที่ 3 เดือน สิงหาคม พบว่า ตามแนวทางการติดตามการคัดแยกขยะร่วมกับชุมชนจะมีการสลับชุมชนในการตรวจประเมิน ทำให้ไม่เป็นไปตามแนวทางวางไว้ ซึ่งได้ปรับแนวให้ทางชุมชนดำเนินการตรวจโดยชุมชนตนเอง

/ข้อที่ 2 ...

รับรองสำเนาถูกต้อง  
นางสาวธิดาภรณ์ ใจแก้ว  
หัวหน้าสำนักปลัด 18/06/66



ข้อที่ 2 การจัดการขยะทั่วไปประชาชนในพื้นที่ยังขาดความเข้าใจในการนำขยะทั่วไปไปใช้เป็นขยะเชื้อเพลิง หรือ Refuse Derived Fuel ที่นิยมเรียกว่า RDF

ข้อเสนอแนะแนวทางการแก้ไข

1. เห็นควรกำหนดห้วงระยะเวลาที่มีใช้ช่วงประเพณีและฤดูการทำกรเกษตรของชุมชน และวางแผนการตรวจติดตามให้ชัดเจนมากขึ้น

2. จัดให้มีการชี้แจงให้แก่ประชาชนในพื้นที่เพื่อสร้างความเข้าใจในการนำขยะทั่วไปไปใช้เป็นขยะเชื้อเพลิง (RDF)

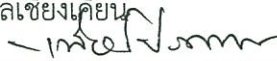
(ลงชื่อ)

SP.

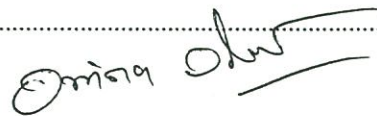
(นางสาวสายเพียร สิทธิอักษร)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าปลัดเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน



(ลงชื่อ)



(นางสาวอาทิตย์ วราห์โรจน์)

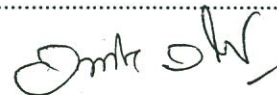
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน



(ลงชื่อ)

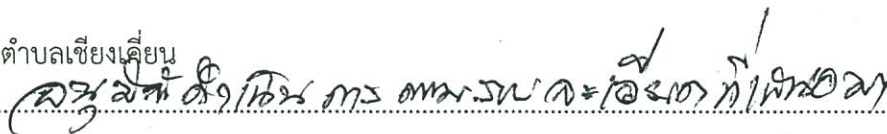


(นางสาวอาทิตย์ วราห์โรจน์)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลเชียงเคี่ยน



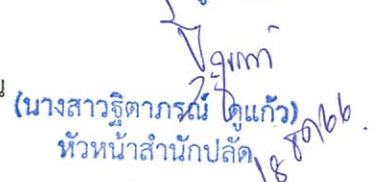
(ลงชื่อ)



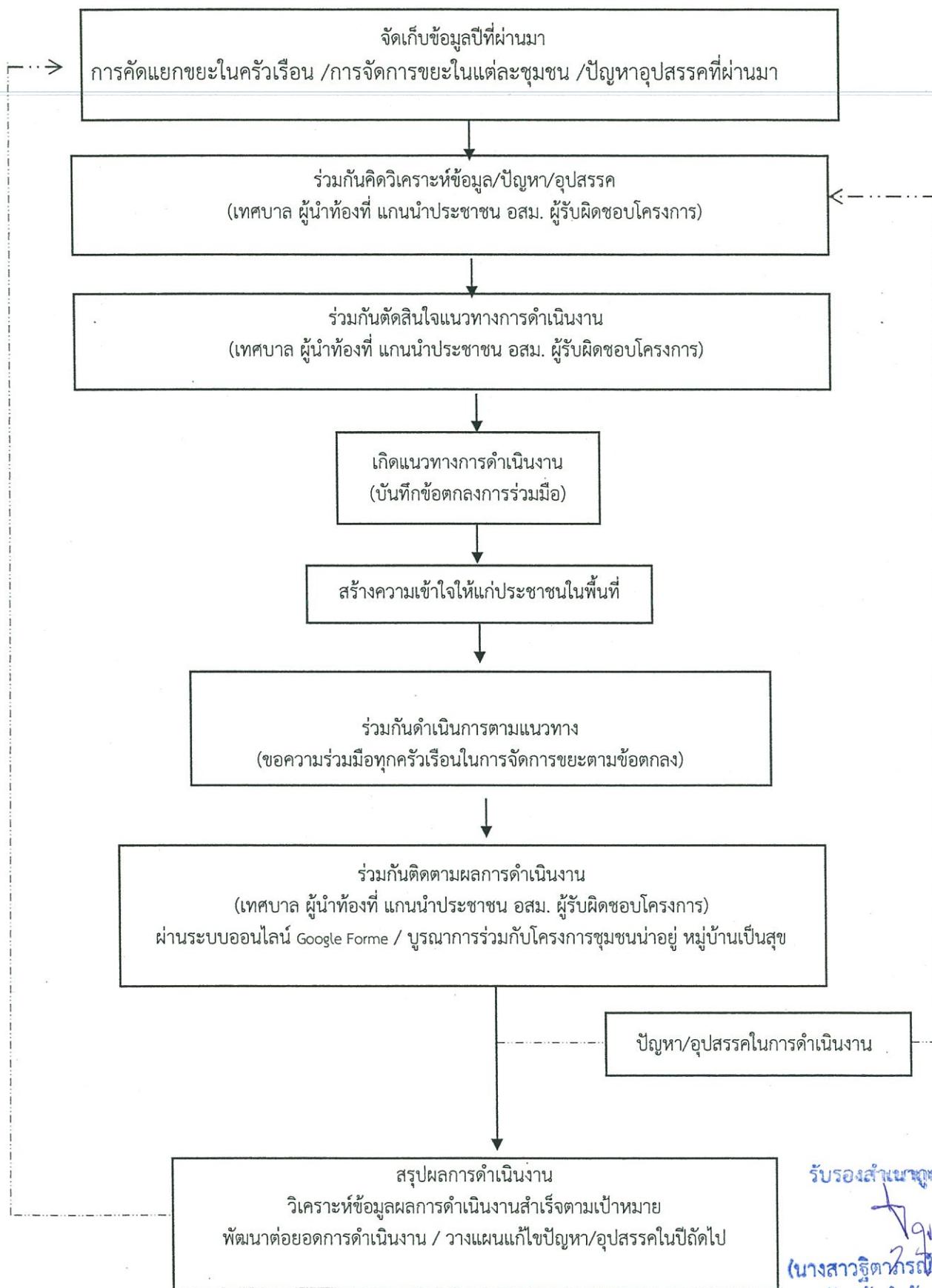
(นายบุญมี ใจอ้าย)

นายกเทศมนตรีตำบลเชียงเคี่ยน

รับรองสำเนาถูกต้อง

  
(นางสาวธิดาภรณ์ ใจแก้ว)  
หัวหน้าสำนักปลัด

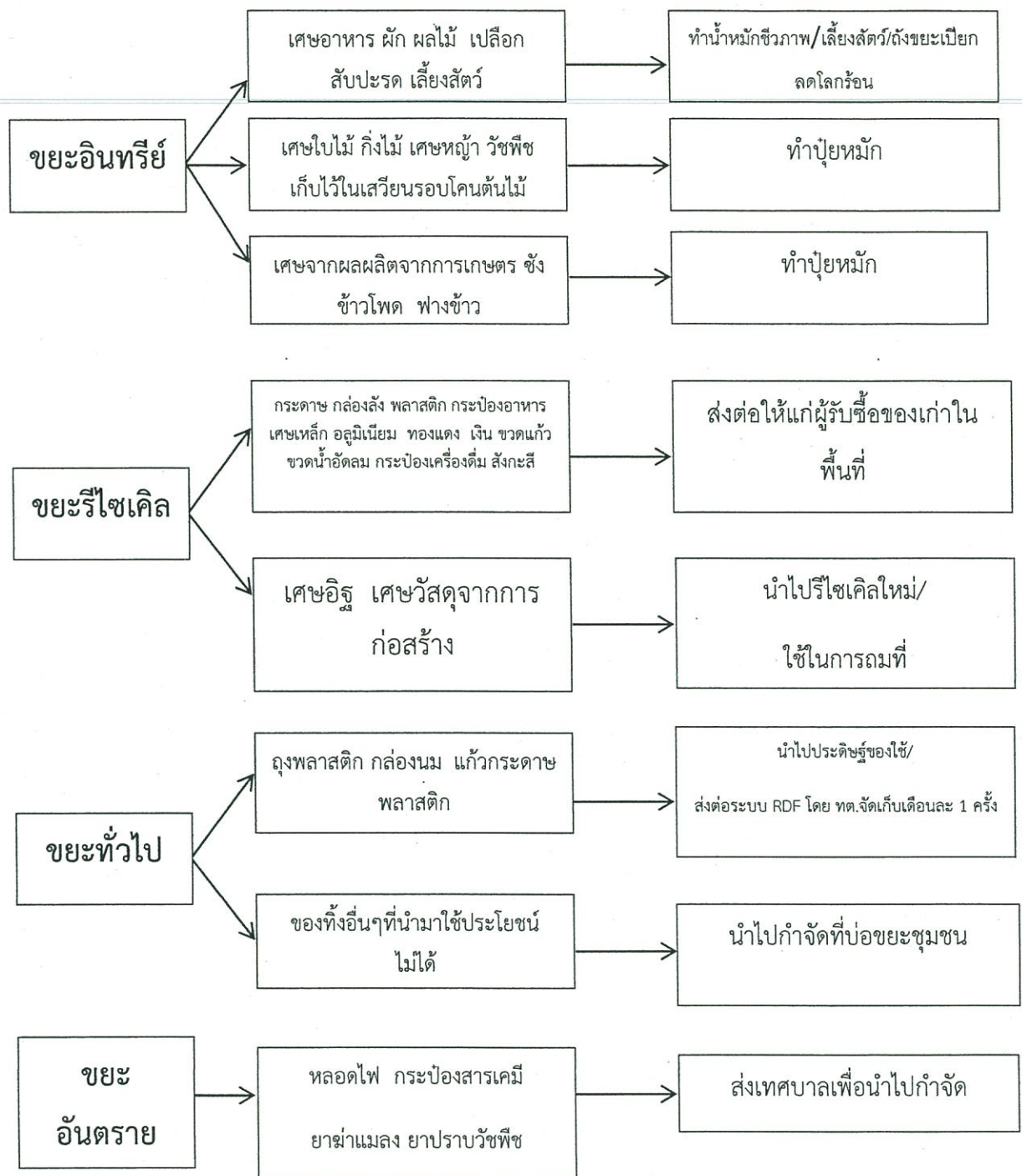
กระบวนการการดำเนินงาน  
โครงการส่งเสริมการบริหารจัดการขยะ



รับรองสำเนาถูกต้อง  
นางสาวธิดา ใจดี (นางสาวธิดา ใจดี ดูแก้ว)  
หัวหน้าสำนักงานปลัด  
18 ต.ค. ๖๖



แผนผังภาพสรุปการจัดการขยะมูลฝอยอย่างมีส่วนร่วมในชุมชน



รับรองสำเนาถูกต้อง  
๑๓๓  
(นางสาวจิตาตรีณิ์ ดุแกว)  
หัวหน้าสำนักปลัด  
๑๘-๘๑๖๖

## โครงการส่งเสริมการบริหารจัดการขยะโดยชุมชน

### ๑. ชื่อโครงการ ส่งเสริมการบริหารจัดการขยะโดยชุมชน

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในการจัดการขยะมูลฝอย และกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดนโยบายการดำเนินงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเพื่อบรรลุเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกและการดำเนินงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของประเทศตามนโยบายของรัฐบาล โดยขึ้นทะเบียนของโครงการถึงขยะเปียก ลดโลกร้อน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเทศไทย ตามโครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจตามมาตรฐานของประเทศไทย (T-VER) ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัดเชียงรายจึงให้อำเภอและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูลถึงขยะเปียกในระดับครัวเรือน โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในปีผ่านมานั้นเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน ได้มีการส่งเสริมการบริหารจัดการขยะโดยชุมชนอย่างต่อเนื่อง ไม่ว่าจะเป็น โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการบริหารจัดการขยะ ปี ๒๕๖๕ การขับเคลื่อนโครงการถึงขยะเปียก ลดโลกร้อนและหมู่บ้านเครือข่ายในการบริหารจัดการขยะขึ้น ซึ่งการดำเนินงานที่ผ่านมาที่มีความสอดคล้องกับนโยบายของจังหวัดเชียงรายและกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่มีเป้าหมายในการสร้างชุมชนต้นแบบและชุมชนเครือข่ายในการบริหารจัดการขยะโดยชุมชน และการจัดทำถังขยะเปียก ลดโลกร้อน เพื่อให้เกิดการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ดังนั้นเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน จึงจัดทำโครงการส่งเสริมการบริหารจัดการขยะโดยชุมชนขึ้น เพื่อส่งเสริมให้ชุมชนได้จัดทำถังขยะเปียกในครัวเรือน การคัดแยกขยะ การลดปริมาณขยะ และการนำขยะกลับไปใช้ประโยชน์ เพื่อส่งเสริมให้ชุมชนเป็นชุมชนที่น่าอยู่ และบรรลุเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจก

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อส่งเสริมให้ชุมชนรู้จักการคัดแยกขยะ การลดปริมาณขยะ และการนำขยะกลับไปใช้ประโยชน์
- ๓.๒ เพื่อส่งเสริมให้ชุมชนเป็นชุมชนที่น่าอยู่
- ๓.๓ เพื่อขับเคลื่อนโครงการถึงขยะเปียก ลดโลกร้อน

#### ๔. เป้าหมาย

- ผู้นำชุมชน แกนนำชุมชน หมู่บ้านในพื้นที่ตำบลเชียงเคี่ยน จำนวน ๑๒ หมู่บ้าน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๕๐ คน

##### ตัวชี้วัด

- ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีการคัดแยกขยะที่ถูกต้อง
- หมู่บ้านเครือข่ายผ่านเกณฑ์การประเมินชุมชนน่าอยู่
- ทุกครัวเรือนมีและใช้ถังขยะเปียก ลดโลกร้อน

#### ๕. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ

##### ๕.๑ ขั้นเตรียมการ

- ๕.๑.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อกำหนดกรอบแนวทางในการดำเนินงาน

รับรองสำเนาถูกต้อง  
นางสาวฐิตาภรณ์ คุ้มแก้ว  
หัวหน้าสำนักปลัด  
18/06/66



๕.๑.๒ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการและวางแผนมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

๕.๒ ขั้นตอนดำเนินการ

๕.๒.๑ จัดประชุม เวิร์กช็อปแนวทางการบริหารจัดการขยะชุมชน

๕.๒.๒ จัดประชุมหารือคณะกรรมการดำเนินงานระดับชุมชนเพื่อหาแนวทางในการดำเนินงานในแต่ละชุมชน ๓ ครั้ง ตามไตรมาส

๕.๒.๓ ส่งเสริมการคัดแยกขยะในครัวเรือน

๕.๒.๔ ออกตรวจติดตามในการคัดแยกขยะในครัวเรือน

๕.๓ สรุป ติดตามและประเมินผลโครงการ

๖. ระยะเวลาดำเนินงาน

ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖

๗. สถานที่ดำเนินงาน

หมู่บ้านในพื้นที่ตำบลเชียงเคี่ยน จำนวน ๑๒ หมู่บ้าน

๘. แหล่งงบประมาณและรายละเอียดค่าใช้จ่าย

เทศบาลตำบลบึงประมานรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข งานสาธารณสุขอื่นๆ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย โครงการส่งเสริมการบริหารจัดการขยะโดยชุมชน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการบริหารจัดการขยะโดยชุมชน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่ากระดาษการ์ดสี ค่าแผ่นพลาสติกเคลือบ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) หน้า ๙๑ ข้อ ๓ นั้น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการให้แก่คณะกรรมการดำเนินงานระดับชุมชน ประกอบด้วย ผู้นำชุมชน แกนนำชุมชน พร้อมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

- ค่าอาหารว่าง ๑ มื้อๆละ ๒๕ บาท \* ๕๐ คน จำนวน ๑ ครั้ง เป็นเงิน ๑,๒๕๐ บาท

๒. กิจกรรมสาธิตและให้ความรู้ เรื่อง โครงการส่งเสริมการบริหารจัดการขยะโดยชุมชน

- ค่าน้ำดื่ม จำนวน ๑๒ หมู่บ้าน หมู่ละ ๗ แพ็ค เป็นเงิน ๒,๕๒๐ บาท

๓. จัดประชุมสรุปผลการตรวจติดตามในการคัดแยกขยะในครัวเรือน

- ค่าอาหารว่าง ๑ มื้อๆละ ๒๕ บาท \* ๕๐ คน จำนวน ๓ ครั้ง เป็นเงิน ๓,๗๕๐ บาท

๔. จัดประชุมสรุปผลการดำเนินกิจกรรม ประกอบด้วย ผู้นำชุมชน แกนนำชุมชน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

- ค่าอาหารว่าง ๑ มื้อๆละ ๒๕ บาท \* ๕๐ คน จำนวน ๑ ครั้ง เป็นเงิน ๑,๒๕๐ บาท

๕. ค่าป้ายโครงการ

รับรองสำเนาถูกต้อง

จำนวน ๑ ป้ายเป็นเงิน ๕๐๐ บาท

๖. ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการ

เป็นเงิน

๗๓๐ บาท

(นางสาวฐิตาภรณ์ ดูแก้ว) ๕๓๖๖

สำเนาถูกต้อง

หัวหน้าสำนักปลัด ๑๐,๐๐๐ บาท

๙.

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

หมายเหตุ (ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยหากันได้)

(นางสาวสายเพียร สิทธิอักษร)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญก  
/ส. หน่วยงานที่...



๙. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

นางสาวสายเพียร สิทธิอักษร ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ  
สำนักปลัดเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน

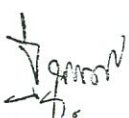
๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ ชุมชนรู้จักการคัดแยกขยะ การลดปริมาณขยะ และการนำขยะกลับไปใช้ประโยชน์
- ๑๐.๒ ชุมชนเป็นชุมชนที่น่าอยู่
- ๑๐.๓ เกิดหมู่บ้านเครือข่ายในการบริหารจัดการขยะโดยชุมชน

๑๑. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)   
(นางสาวสายเพียร สิทธิอักษร)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

๑๒. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)   
(นางสาววิธาดรณ์ ดุแกว)  
หัวหน้าสำนักปลัด

๑๔. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)   
(นางสาวอาทิตย์า วราหิโรจน์)  
รองปลัดเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน

๑๕. ผู้เห็นชอบโครงการ

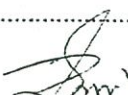
(ลงชื่อ)   
(นายกิตติพงษ์ โยนิจ)  
ปลัดเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน

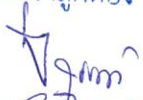
๑๖. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)   
(นายสาคร อินทร์ชน)  
รองนายกเทศมนตรีตำบลเชียงเคี่ยน

๑๖. ผู้อนุมัติโครงการ

- ☒ อนุมัติ  
☐ ไม่อนุมัติ เหตุผล.....

(ลงชื่อ)   
(นายบุญมี ใจอ้าย)  
นายกเทศมนตรีตำบลเชียงเคี่ยน

รับรองสำเนาถูกต้อง  
  
(นางสาววิธาดรณ์ ดุแกว)  
หัวหน้าสำนักปลัด  
๑๘ ธา ๖๖  
สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสายเพียร สิทธิอักษร)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานสาธารณสุข สำนักปลัด เทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน

ที่ ขร ๕๙๐๐๑/๑๒๕๒

วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเชียงเคี่ยน

### ๑. เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ หน้า ๑๔๖ แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย โครงการส่งเสริมการบริหารจัดการขยะ โดยชุมชน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการบริหารจัดการขยะ โดยชุมชน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่ากระดาษการ์ดสี ค่าแผ่นพลาสติก เคลือบ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๙๑ ข้อ ๓ นั้น

### ๒. ข้อเท็จจริง

ตามโครงการดังกล่าวข้างต้นนั้น ได้มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการให้แก่คณะกรรมการดำเนินงานระดับชุมชน ประกอบด้วย ผู้นำชุมชน แกนนำชุมชน พร้อมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

- ค่าอาหารว่าง ๑ มื้อๆ ละ ๒๕ บาท \* ๕๐ คน จำนวน ๑ ครั้ง เป็นเงิน ๑,๒๕๐ บาท

๒. กิจกรรมสาธิตและให้ความรู้ เรื่อง โครงการส่งเสริมการบริหารจัดการขยะโดยชุมชน

- ค่าน้ำดื่ม จำนวน ๑๒ หมู่บ้าน หมู่ละ ๗ แพ็ค เป็นเงิน ๒,๕๒๐ บาท

๓. จัดประชุมสรุปผลการตรวจติดตามในการคัดแยกขยะในครัวเรือน

- ค่าอาหารว่าง ๑ มื้อๆ ละ ๒๕ บาท \* ๕๐ คน จำนวน ๓ ครั้ง เป็นเงิน ๓,๗๕๐ บาท

๔. จัดประชุมสรุปผลการดำเนินกิจกรรม ประกอบด้วย ผู้นำชุมชน แกนนำชุมชน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

- ค่าอาหารว่าง ๑ มื้อๆ ละ ๒๕ บาท \* ๕๐ คน จำนวน ๑ ครั้ง เป็นเงิน ๑,๒๕๐ บาท

๕. ค่าป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย เป็นเงิน ๕๐๐ บาท

๖. ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการ เป็นเงิน ๕๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

หมายเหตุ (ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยหากันได้)

๓. ข้อกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ (นางสาวธิดาภรณ์ ตูแก้ว) (นางสาวสายทิพย์ สิริธัญญะ)

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษา

ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ข้อ ๑๒

๓.๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินการฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ข้อ ๘๔ การจ่ายเงินยืม

๓.๓ หนังสือด่วนที่สุดที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว.๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่องแนวทางการปฏิบัติในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงาน

/๔. ข้อพิจารณา...



๔. ข้อพิจารณา

เพื่อโปรดพิจารณาให้ นางสาวสายเพียร สิริอักษร นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ  
เป็นผู้จัดหาวัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

๕๐

(นางสาวสายเพียร สิริอักษร)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

- เลือกลงนาม

(ลงชื่อ)

๕๑

(นางสาวฐิตาภรณ์ ดุแกว)  
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัดเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน

- เลือกลงนาม

(ลงชื่อ)

๕๒

(นางสาวอาทิตย์ วราหิโรจน์)  
รองปลัดเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน

ความเห็นรองปลัดเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน

- เลือกลงนาม

(ลงชื่อ)

๕๓

(นายกิตติพงษ์ โยนิจ)  
ปลัดเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน

สำเนาถูกต้อง

๕๔

(นางสาวสายเพียร สิริอักษร)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

/ความเห็น...

รับรองสำเนาถูกต้อง

๕๕

(นางสาวฐิตาภรณ์ ดุแกว)  
หัวหน้าสำนักปลัด

๑๘๐๑๖๖

ความเห็นรองนายกเทศมนตรีตำบลเชียงเคี่ยน

-นายสมเกียรติ พันธ์พานิช

(ลงชื่อ)



(นายสาคร อินทร์ชน)

รองนายกเทศมนตรีตำบลเชียงเคี่ยน

...../...../.....

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลเชียงเคี่ยน

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)



(นายบุญมี ใจอ้าย)

นายกเทศมนตรีตำบลเชียงเคี่ยน

...../...../.....

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นางสาวสุทธารัตน์ ดุแกว)

หัวหน้าสำนักปลัด

18 ธ.ค. 66

สำเนาถูกต้อง

๕

(นางสาวสายเพียร สิทธิอักษร)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ





## บันทึกข้อตกลง

ความร่วมมือการคัดแยกขยะมูลฝอย

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ทำขึ้น ณ เทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน ตำบลเชียงเคี่ยน อำเภอกิ่ง จังหวัดเชียงราย เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ระหว่าง เทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน และ ผู้นำหมู่บ้าน ตามรายชื่อท้ายบันทึกนี้ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการคัดแยกขยะมูลฝอยในพื้นที่ตำบล เชียงเคี่ยน ตามโครงการส่งเสริมการบริหารจัดการขยะโดยชุมชน จึงได้ร่วมมือกันในการคัดแยกขยะ มูลฝอยในชุมชน คราวเรือน โดยมีรายละเอียดข้อตกลงความร่วมมือ ดังนี้

ข้อ ๑ สมาชิกที่ลงนามในบันทึกข้อตกลงนี้ เรียกว่า “ภาคีสมาชิก”

ข้อ ๒ วัตถุประสงค์ของบันทึกข้อตกลง

๑. เพื่อเป็นการประสานความร่วมมือระหว่าง เทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน ชุมชน/หมู่บ้าน และหน่วยงานราชการในพื้นที่
๒. เพื่อร่วมกันส่งเสริมการคัดแยกขยะมูลฝอยในระดับชุมชน ระดับครัวเรือน และหน่วยงานราชการในพื้นที่

ข้อ ๓ แนวทางการดำเนินงานและกิจกรรมความร่วมมือ

### ๓.๑ เทศบาลตำบลเขียงเคียน

๑. สนับสนุนบุคลากรให้คำปรึกษาแนวทางในการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการขยะมูลฝอย
๒. จัดฝึกอบรมให้ความรู้/แผ่นพับเกี่ยวกับการคัดแยกขยะมูลฝอยอย่างถูกวิธี และการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการขยะมูลฝอยให้กับประชาชนในพื้นที่ตำบลเชียงเคี่ยน
๓. ติดตามประเมินผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ      ซึ่งมีกำหนดการติดตามประเมินผลดังนี้

ครั้งที่ ๑ เดือน มิถุนายน ๒๕๖๖

ครั้งที่ ๒ เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๖

ครั้งที่ ๓ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๖

สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม ในช่วงเดือน สิงหาคม - กันยายน

รับรองสำเนาถูกต้อง

(นางสาวจิตาภรณ์) ดแก้ว

หัวหน้าสำนักปลัด

188762

/หมู่บ้าน...

### ๓.๒ หมู่บ้าน

จัดระบบการคัดแยกขยะมูลฝอยในพื้นที่ รณรงค์ให้ประชาชนคัดแยกขยะมูลฝอยในระดับชุมชน/หมู่บ้าน และครัวเรือน โดยให้ทุกครัวเรือน ดำเนินการดังนี้

๑. ทุกหลังคาเรือนมีเสวียนสำหรับจัดการขยะอินทรีย์ อย่างน้อย ๑ จุด
๒. ทุกหลังคาเรือนมีการคัดแยกขยะและมีภาชนะในการรองรับขยะแต่ละประเภท ดังนี้
  - ๒.๑ ขยะอินทรีย์
  - ๒.๒ ขยะรีไซเคิล ต้องมีการคัดแยกและภาชนะรองรับ
  - ๒.๓ ขยะทั่วไป ต้องมีการคัดแยกและภาชนะรองรับ
  - ๒.๔ ขยะอันตราย
๓. ห้ามเผาขยะทุกชนิดในชุมชน/หมู่บ้าน
๔. ห้ามใช้สารเคมีสำหรับฆ่าหญ้า-ฆ่าแมลง ในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้าน

### ๓.๓ โรงเรียนบ้านเชียงเคี่ยน โรงเรียนบ้านกือ โรงเรียนบ้านสันชุม และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเชียงเคี่ยน

จัดระบบการคัดแยกขยะมูลฝอยในพื้นที่ โดยให้มีการดำเนินการดังนี้

๑. มีเสวียนสำหรับจัดการขยะอินทรีย์
๒. มีการคัดแยกขยะและมีภาชนะในการรองรับขยะแต่ละประเภท
  - ๒.๑ ขยะอินทรีย์
  - ๒.๒ ขยะรีไซเคิล ต้องมีการคัดแยกและภาชนะรองรับ
  - ๒.๓ ขยะทั่วไป ต้องมีการคัดแยกและภาชนะรองรับ
  - ๒.๔ ขยะอันตราย
๓. ห้ามเผาขยะทุกชนิดในพื้นที่
๔. ห้ามใช้สารเคมีสำหรับฆ่าหญ้า-ฆ่าแมลง ในพื้นที่

รับรองสำเนาถูกต้อง

(นางสาวธิดาภรณ์ ดูแก้ว)  
หัวหน้าสำนักปลัด

18 ต.ค. ๖๖

### ข้อ ๔ ระยะเวลาความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ให้มีพันธะการดำเนินงานนับตั้งแต่วันลงนามเป็นต้นไป

### ข้อ ๕ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงบันทึกข้อตกลง

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ อาจมีการปรับปรุงแก้ไขหรือยกเลิกได้ตามความเห็นชอบร่วมกันของภาคีสมาชิก โดยหากมีการเปลี่ยนแปลง แก้ไข รายละเอียดบันทึกข้อตกลงนี้สามารถนำส่งข้อแก้ไข เปลี่ยนแปลงให้แก่เทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน และเมื่อภาคีสมาชิกพิจารณาตกลงเห็นชอบแล้ว ให้จัดทำบันทึกเพิ่มเติมเป็นลายลักษณ์อักษรและให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ภาคีสมาชิกลงนามในบันทึกเพิ่มเติมนั้น

/การลงนาม...

ข้อ ๖ การลงนามบันทึกข้อตกลง

เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์และความตั้งใจจริงของแต่ละภาคีสมาชิกในการดำเนินการคัดแยกขยะมูลฝอยในพื้นที่ตำบลเชียงเคี่ยน จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและได้ถือไว้ฝ่ายละ ๑ ฉบับ



(นายบุญมี ใจอ้าย)  
นายกเทศมนตรีตำบลเชียงเคี่ยน



(นายมานพ ใจกุล)  
ประธานสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน



(นายณรงค์ ราชเปียง)  
กำนันตำบลเชียงเคี่ยน



(นายสมสด ฉายา)  
ผอ.โรงเรียนบ้านเชียงเคี่ยนคณาษฎากรบำรุง



(นายสมสด ฉายา)  
โรงเรียนบ้านก้อ



(นายอนันต์ ทานัน)  
ผอ.โรงเรียนบ้านสันชุมสหราษฎร์บำรุง



(นางแสงเดือน หมั่นศรีภูมิ)  
ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑



(นายสุนทร วงศ์ชัย)  
ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒



(นายสวัสดิ์ ชุมภูวงศ์)  
ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓



(นายมนัส นรรัตน์)  
ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔



(นายวิทยา กันทะวิชัย)  
ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๕

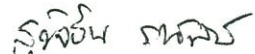
รับรองสำเนาถูกต้อง



(นางสาวจิตาภรณ์ คูแก้ว)  
หัวหน้าสำนักปลัด  
18 ต.ค. 66



(นายสุทธิพงษ์ พรหมรินทร์)  
ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๗



(นายสุวัจชัย ราชสาร)  
ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๖



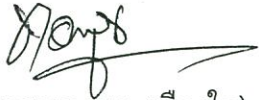
(นายเสาร์แก้ว สิริสาร)  
ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๘





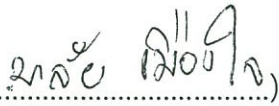
(นายสมเกียรติ แก้วเปี้ย)

ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๐



(นายทองสุข เมืองใจ)

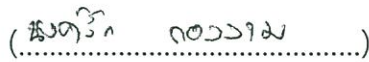
ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๒

()

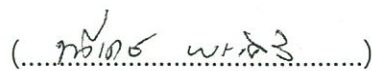
ประธาน อสม. หมู่ที่ ๒

(นางอรอน โพธิ์รส)

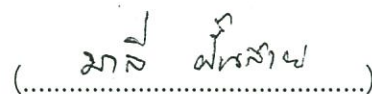
ประธาน อสม. หมู่ที่ ๔

()

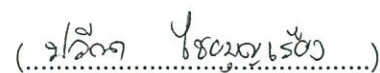
ประธาน อสม. หมู่ที่ ๖

()

ประธาน อสม. หมู่ที่ ๘

()

ประธาน อสม. หมู่ที่ ๑๐

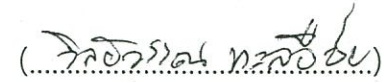
()

ประธาน อสม. หมู่ที่ ๑๒

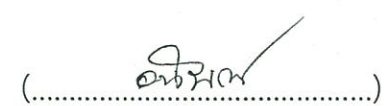


(นายสมพร ราชคม)

ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๑

()

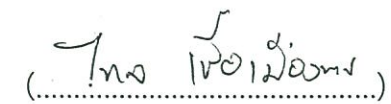
ประธาน อสม. หมู่ที่ ๑

()

ประธาน อสม. หมู่ที่ ๓

()

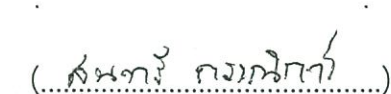
ประธาน อสม. หมู่ที่ ๕

()

ประธาน อสม. หมู่ที่ ๗

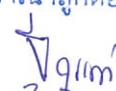
()

ประธาน อสม. หมู่ที่ ๙

()

ประธาน อสม. หมู่ที่ ๑๑

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นางสาวฐิตาภรณ์ ตูแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัด

๑๘๘๑๖๖

เอกสารลงทะเบียน ผู้เข้าร่วม  
เวทีคืนข้อมูลการคัดแยกขยะในชุมชน ตามโครงการบริหารจัดการขยะโดยชุมชน  
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน  
ในวันอังคาร ที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ เป็นต้นไป

| ลำดับ | ชื่อ-สกุล                 | บ้านเลขที่ | หมู่ | ลายมือชื่อ | เบอร์โทร                    |
|-------|---------------------------|------------|------|------------|-----------------------------|
| 1     | ณัฐพร ชูกุล               | 56         | 11   | ณัฐพร      | 0613475364                  |
| 2     | อู๋ชัย อินท               | 89         | 3    | อู๋ชัย     | 0804432831                  |
| 3     | ฉรรษา กลักรรณ             | 7          | 11   | ฉรรษา      | 0625637140                  |
| 4     | ฉันทร์ จิตสง              | 9          | 9    | ฉันทร์     | 0861892277                  |
| 5     | พชรกร เขาทัน ไชยบุรีรัตน์ | 61         | 2    | พชรกร      | 080107751                   |
| 6     | เมธิพร จินดี              | 85/2       | 1    | เมธิพร     | 0815913342                  |
| 7     | กมลทิพย์ ผ่านเมือง        | 52/1       | 1    | กมลทิพย์   | 08421429154                 |
| 8     | ก้องแก้ว ดาโม             | 75/1       | 1    | ก้องแก้ว   | 0622966153                  |
| 9     | ฉวีลา โขดเมือง            | 30         | 12   | ฉวีลา      | 0651861056                  |
| 10    | ฉลวยทิพย์ พงษ์จันทร์      | 6          | 9    | ฉลวยทิพย์  | 0652723690                  |
| 11    | นพจิรา นนธิ์              | 103        | 12   | นพจิรา     | 081-1684058                 |
| 12    | ฉรรษา ปิ่นมณี             | 78         | 2    | ฉรรษา      | 081-0123904                 |
| 13    | สราวุธ ธาตุอินทร์         | 50         | 11   | สราวุธ     | 0612828449                  |
| 14    | บุญปน วัฒนะ               | 19         | 1    | บุญปน      | 081-2074193                 |
| 15    | สราวุธ นรเศรษฐ์           | 13         | 7    | สราวุธ     | 0686200662                  |
| 16    | อรรณพ นนธิ์               | 59         | 10   | อรรณพ      | 086-0011820                 |
| 17    | นันทกานต์ จันทดา          | 11         | 7    | นันทกานต์  | 085-2611353                 |
| 18    | นพ ชนธ์ นนธิ์             | 4          | 4    | นพ         | 0672688533                  |
| 19    | นพพร นนธิ์                | 111        | 4    | นพพร       | สำเนาถูกต้อง                |
| 20    | นพพร นนธิ์                | 112        | 4    | นพพร       | SP                          |
| 21    | นพพร นนธิ์                | 101        | 10   | นพพร       | (นางสาวสายเพียร สิทธิอักษร) |
| 22    | ฉรรษา นนธิ์               | 107        | 5    | ฉรรษา      | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ |



ในวันอังคาร ที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ เป็นต้นไป

[illegible]



สรุปผลการประชุมเวทีคืบข้อมูล  
โครงการส่งเสริมการบริหารจัดการขยะโดยชุมชน เทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน  
ในวันอังคาร ที่ 26 กันยายน 2566

1. ผลจากการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ 1 ร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีการคัดแยกขยะที่ถูกต้อง

จากการดำเนินโครงการพบว่าครัวเรือนมีการคัดแยกขยะอย่างถูกต้อง และเป็นไปตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการคัดแยกขยะมูลฝอย มากกว่าร้อยละ 100

จากการติดตามการคัดแยกขยะ จำนวน 3 ครั้ง พบว่าการสร้างความเข้าใจในการคัดแยกเป็นรายครัวเรือนนั้นสามารถส่งเสริมให้เกิดการคัดแยกขยะในครัวเรือนมีความถูกต้องมากขึ้น ซึ่งปรากฏจากการติดตามการคัดแยกขยะ จำนวน 3 ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ 1 ในวันที่ 22 มิถุนายน 2566 ครั้งที่ 2 ในวันที่ 21 กรกฎาคม 2566 และครั้งที่ 3 ในวันที่ 24 สิงหาคม 2566 พบว่าการคัดแยกขยะอย่างถูกต้อง และเป็นไปตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการคัดแยกขยะมูลฝอย ร้อยละ 100, ร้อยละ 91.67 และ ร้อยละ 100 ตามลำดับ

ตัวชี้วัดที่ 2 หมู่บ้านเครือข่ายผ่านเกณฑ์การประเมินชุมชนน่าอยู่

จากการดำเนินโครงการพบว่า ทุกหมู่บ้านผ่านเกณฑ์การประเมินชุมชนน่าอยู่ แบ่งเป็น ระดับดีเด่น จำนวน 4 หมู่บ้าน ระดับดี จำนวน 4 หมู่บ้าน และในระดับผ่านเกณฑ์ จำนวน 4 หมู่บ้าน

ตัวชี้วัดที่ 3 ทุกครัวเรือนมีและใช้ถังขยะเปียกลดโลกร้อน

จากการดำเนินโครงการพบว่ามีครัวเรือนที่ดำเนินการจัดทำถังขยะเปียกลดโลกร้อน จำนวน 1,124 ครัวเรือน คิดเป็นร้อยละ 97.99 และมีครัวเรือนที่ไม่มีพื้นที่ดำเนินการจัดทำถังขยะเปียก ลดโลกร้อน จำนวน 23 ครัวเรือน คิดเป็นร้อยละ 2.01

จากการสอบถามความพึงพอใจของโครงการ จำนวน 977 คน ปรากฏผลการความพึงพอใจของโครงการ ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. จากสอบถามพบว่า เป็นเพศ ชาย ร้อยละ 26.20 และเป็นเพศหญิง ร้อยละ 73.80
2. จากสอบถาม พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามประกอบอาชีพ เกษตรกร ร้อยละ 90.48 มากที่สุด รองลงมาคือ อาชีพรับจ้างทั่วไป ร้อยละ 7.98 และ เป็นเยาวชน ร้อยละ 1.54

ส่วนที่ 2 ระดับความพึงพอใจของโครงการ

จากการสอบถามพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการน้อยในระดับมาก ร้อยละ 83.01 รองลงมาอยู่ในระดับมากที่สุดที่ 11.67 และต้องการให้มีการดำเนินการกิจกรรมอย่างต่อเนื่องอยู่ในระดับมาก ร้อยละ 68.68 รองลงมาอยู่ในระดับมากที่สุดที่ 29.17

2. จากการประชุมเวทีคืบข้อมูลให้แก่ชุมชนสรุปได้ว่า

- 2.1 การจัดการขยะอินทรีย์ (เสวียน/น้ำหมัก) บางหลังคาเรือนทำน้ำหมักใช้เอง ทำปุ๋ย อินทรีย์ใช้เอง ซึ่งประหยัดค่าใช้จ่ายและลดการใช้สารเคมีในชุมชน
- 2.2 การจัดการขยะรีไซเคิล ปัจจุบันมีผู้ประกอบการรับซื้อของเก่าในชุมชน และจะดำเนินการต่อไป
- 2.3 ขยะทั่วไป เจ้าหน้าที่เทศบาลออกจัดเก็บขยะทั่วไปที่แยกอย่างถูกวิธี และขยะทั่วไปบางประเภทเป็นส่วนน้อย ที่ไม่มีการรับซื้อจึงมีการทิ้งลงบ่อ หรือเผา
- 2.4 ขยะอันตราย ให้ชุมชนมีการทิ้งขยะอันตรายในจุดที่เทศบาลตั้งไว้ และเพื่อสะดวกแก่การทิ้งของคนในชุมชน ทางเทศบาลจึงจะจัดทำตู้ขยะอันตรายเพิ่มในแต่ละจุดของหมู่บ้าน

(นางสาวรัฐดาภิรมย์ ใจแก้ว)

นางสาวรัฐดาภิรมย์ ใจแก้ว

180000

### 3. ปัญหาจากการดำเนินโครงการ

- 3.1 บางหลังคาเรือนส่วนใหญ่ ยังขาดความร่วมมือในการเข้าร่วมโครงการคัดแยกขยะ
- 3.2 บางหลังคาเรือน มีเสวียนในการจัดการขยะอินทรีย์ แต่ไม่มีการจัดการขยะอินทรีย์
- 3.3 ในชุมชน บางหลังคาเรือนยังมีการเผาขยะที่ไม่มีการรับซื้อ (ขยะทั่วไป)
- 3.4 ในชุมชน บางหลังคาเรือนมีการเผาขยะอินทรีย์ หรือเศษใบไม้ใบหญ้า
- 3.5 ประชาชนขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการคัดแยกขยะที่ถูกต้อง โดยเข้าร่วมโครงการคัดแยกแต่ไม่มีความเข้าใจในการคัดแยกมากพอ
- 3.6 หมู่บ้านที่ไม่มีบ่อขยะก็จะทำการกำจัดขยะโดยการเผา
- 3.7 บางหมู่บ้านต้องการถังขยะอันตรายเพิ่ม เพื่อตั้งในจุดที่ที่อยู่ห่างไกลออกไป ไม่สะดวกที่จะนำมาทิ้งจุดที่รวมกันกลางหมู่บ้านได้
- 3.8 ขาดความร่วมมือของคณะกรรมการ ผู้นำ หรืออาสาสมัครในหมู่บ้านที่จะทำการลงตรวจประเมินการคัดแยกขยะ
- 3.9 ยังมีการทิ้งขยะลงบ่อขยะในชุมชนอยู่เป็นจำนวนมาก

### 4. สิ่งที่หมู่บ้านต้องการ

- 4.1 ต้องการให้ทางเทศบาลทำป้ายบอกประเภทขยะ เพื่อนำไปติดภาชนะที่ใช้แยกขยะแต่ละประเภท
- 4.2 อยากให้ทางเทศบาลช่วยประชาสัมพันธ์ หรือติดป้ายในสถานที่สาธารณะเพื่อแจ้งโทษของการทิ้งขยะไม่เป็นที่ของคนนอกพื้นที่ ที่ใช้ถนนผ่านหมู่บ้าน
- 4.3 ต้องการให้เทศบาลไปให้ความรู้แก่หมู่บ้านในการคัดแยกขยะที่ถูกต้องแก่ชุมชนใหม่ เนื่องจากครัวเรือนชุมชนส่วนใหญ่ไม่ให้ความร่วมมือ
- 4.4 ต้องการให้ทางเจ้าหน้าที่เทศบาลกำหนดแผนการล่วงหน้าก่อนออกประเมินการคัดแยกขยะไว้ก่อนประมาณ 1-2 วัน เพื่อจะได้ทราบก่อนและเตรียมตัว รวมถึงจะได้แจ้งหมู่บ้านให้ทราบและเตรียมตัว
- 4.5 ต้องการให้ทางเทศบาลเตรียมภาชนะให้แก่ทุกครัวเรือน เช่นกระสอบ หรือถุงพลาสติกใบใหญ่ ทุกครัวเรือนละ 4-5 ใบ เพื่อให้มีการคัดแยก และเพื่อให้ผู้ที่ไม่ภาชนะใส่ขยะด้วย

ลงชื่อ ..... *Ph* ..... ผู้บันทึก  
(นางสาวณัฐนิชา พระศิริ)

ลงชื่อ ..... *SP* ..... ผู้ตรวจสอบ  
(นางสาวสายเพียร สิทธิอักษร)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

รับรองสำเนาถูกต้อง

*9/10/2561*  
(นางสาวจิตาภรณ์ คุ้มแก้ว)  
หัวหน้าสำนักปลัด  
*18/08/66*



# เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



ของ

เทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน

อำเภอเทิง จังหวัดเชียงราย

งานนโยบายและแผน สำนักปลัดเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน

โทร 053-160308 /[www.chiangkiean.go.th](http://www.chiangkiean.go.th)

รับรองสำเนาถูกต้อง

๗/๓

(นางสาวธิดาภรณ์ ดุแกว) ๒๖  
หัวหน้าสำนักปลัด



## โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ เพื่อป้องกันโรคไข้เลือดออก โรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019(COVID 19) โรคไข้หวัดนก และโรคระบาดอื่นๆตามฤดูกาล เช่น ค่าป้ายประชา สัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1359 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563 ,ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563 และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 11.3 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 พ.ศ.2565 หน้า 18 ข้อ 1

## โครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 107 ข้อ 3

## โครงการส่งเสริมการบริหารจัดการขยะโดยชุมชน

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการบริหารจัดการขยะโดยชุมชน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่ากระดาษการ์ดสี ค่าแผ่นพลาสติก เคลือบ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 91 ข้อ 3

รับรองสำเนาถูกต้อง

นางสาวธิดาภรณ์ (คุณแก้ว)  
หัวหน้าสำนักปลัด





รับรองสำเนาถูกต้อง  
 19/11/2564  
 (นางสาวรุติภรณ์ ดุแกว)  
 หัวหน้าสำนักงานปลัด  
 18 สด 66.





รับรองสำเนาถูกต้อง  
 ๗๗  
 (นางสาวฐิตาภรณ์ ดุแกว)  
 หัวหน้าสำนักปลัด  
 ๑๘ ธา ๖๖.





รับรองสำเนาถูกต้อง  
 ๒๑/๓  
 (นางสาวฐิตาภรณ์ ดุแกว)  
 หัวหน้าสำนักปลัด  
 ๑๓๖๖  
 ๑๘





รับรองสำเนาถูกต้อง  
 ๗๙๓  
 (นางสาวฐิตาภรณ์ ดุแกว)  
 หัวหน้าสำนักปลัด  
 ๑๕ ธค ๖๖.





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน

ที่ ขร ๕๕๐๐๖/๑๔

วันที่ ๑๙ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง สรุปผลการอัดขยะ ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเชียงเคี่ยน

### ๑. เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลเชียงเคี่ยนได้มีการออกจัดเก็บขยะทั่วไปในชุมชน ตามนโยบายของนายกเทศมนตรีตำบลเชียงเคี่ยน อำเภอเทิง จังหวัดเชียงราย ปี ๒๕๖๖ และได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่องนั้น

### ๒. ข้อเท็จจริง

ข้าพเจ้า นางสาวณัฐนิชา พระศิริ ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมาบริการ ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้อัดขยะ เพื่อส่งต่อไปให้บริษัทเอกชนนำไปกำจัดตามกระบวนการที่ถูกต้อง โดยได้ดำเนินการอัดขยะเมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ สรุปปริมาณขยะที่อัดได้ ดังนี้

|                           |     |          |
|---------------------------|-----|----------|
| ปริมาณพลาสติกใส           | ๔๗  | กิโลกรัม |
| ปริมาณพลาสติกสี           | ๙๐  | กิโลกรัม |
| ปริมาณกระสอบ              | -   | กิโลกรัม |
| ปริมาณกล่องนม             | -   | กิโลกรัม |
| รวมปริมาณขยะที่อัดทั้งหมด | ๑๓๗ | กิโลกรัม |

\*หมายเหตุ ขยะที่อัดได้ จำนวน ๓ ก้อน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

*Bhe*

(นางสาวณัฐนิชา พระศิริ)

พนักงานจ้างเหมาบริการ

ความเห็นของผู้รับผิดชอบงาน

*นางสาวณัฐนิชา พระศิริ*

(ลงชื่อ)

*SP*

(นางสาวสายเพียร สิทธิอักษร)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

รับรองสำเนาถูกต้อง

*นางสาวณัฐนิชา พระศิริ*

(นางสาวฐิตาธรณ์ คุ้มแก้ว)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

18 ๐๖ ๖๖

ความเห็นของผู้อำนวยการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

*นางสาวอทิทยา วราหิโรจน์*

(ลงชื่อ)

*นางสาวอทิทยา วราหิโรจน์*

(นางสาวอทิทยา วราหิโรจน์)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

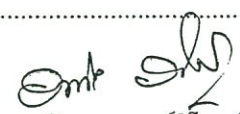
ผู้อำนวยการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

/ความเห็น...



ความเห็นของรองปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)



(นางสาวอาทิตย์ วราห์โรจน์)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลเชียงเคี่ยน



(ลงชื่อ)



(นายบุญมี ใจอ้าย)

นายกเทศมนตรีตำบลเชียงเคี่ยน

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นางสาวธิดาภรณ์ คูแก้ว)  
หัวหน้าสำนักปลัด  
๑๕ ธค ๖๖

รูปประกอบกิจกรรมอัครยะ



รับรองสำเนาถูกต้อง

นางสาวรุติภรณ์ ดุแกว  
(นางสาวรุติภรณ์ ดุแกว)  
หัวหน้าสำนักปลัด & ๕๑๖๖



รูปประกอบกิจกรรมอัครยะ



นางอภิสรา นานุกตอง  
พี่อภิสรา  
(นางสาวอภิสรา นานุกตอง)  
หัวหน้าสำนักปลัด  
๘๖๖๖.



รูปประกอบกิจกรรมอื่นๆ



รับรองสำเนาถูกต้อง  
ปัทมา  
(นางสาวฐิตาภรณ์ ตูแก้ว)  
หัวหน้าสำนักงาน  
18 ธค 66





# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน

ที่ ขร ๕๙๐๐๖/๑๖๓

วันที่ ๒๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง สรุปผลการอัตรชยะ ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเชียงเคี่ยน

## ๑. เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลเชียงเคี่ยนได้มีการออกจัดเก็บขยะทั่วไปในชุมชน ตามนโยบายของนายกเทศมนตรีตำบลเชียงเคี่ยน อำเภอเทิง จังหวัดเชียงราย ปี ๒๕๖๖ และได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่องนั้น

## ๒. ข้อเท็จจริง

ข้าพเจ้า นางสาวณัฐธิดา พระศิริ ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมาบริการ ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้อัตรชยะ เพื่อส่งต่อให้บริษัทเอกชนนำไปกำจัดตามกระบวนการที่ถูกต้อง โดยได้ดำเนินการอัตรชยะเมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ สรุปปริมาณขยะที่อัตรได้ ดังนี้

|                            |     |          |
|----------------------------|-----|----------|
| ปริมาณพลาสติกใส            | -   | กิโลกรัม |
| ปริมาณพลาสติก RDF          | ๑๕๓ | กิโลกรัม |
| ปริมาณกระสอบ               | -   | กิโลกรัม |
| ปริมาณกล่องนม              | ๓๒  | กิโลกรัม |
| รวมปริมาณขยะที่อัตรทั้งหมด | ๑๘๕ | กิโลกรัม |

\*หมายเหตุ ขยะที่อัตรได้ จำนวน ๔ ก้อน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

Bhe

(นางสาวณัฐธิดา พระศิริ)

พนักงานจ้างเหมาบริการ

ความเห็นของผู้รับผิดชอบงาน

- พี่อ. / ปรกษาณ

(ลงชื่อ)

SP.

(นางสาวสายเพียร สิทธิอักษร)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

รับรองสำเนาถูกต้อง

ความเห็นของผู้อำนวยการสาธารณสุขฯ

- พี่อ. / ปรกษาณ

รับ  
(นางสาวธิดาภรณ์ ใจแก้ว)  
หัวหน้าสำนักปลัด  
18-00 ๖๖.

(ลงชื่อ)

SK

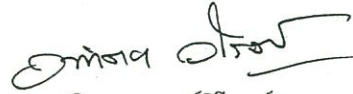
(นายเอกรินทร์ กล่อมทรัพย์)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

/ความเห็น...

ความเห็นของรองปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)



(นางสาวอาทิตยา วราหิโรจน์)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลเชียงเคี่ยน



(ลงชื่อ)



(นายบุญมี ใจอ้าย)

นายกเทศมนตรีตำบลเชียงเคี่ยน

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นางสาวธิดาธรณ์) ดูแล้ว

หัวหน้าสำนักปลัด

18/8/66



รูปประกอบกิจกรรมอัดขยะ



มีเรื่องเล่ามาถูกต้อง  
 2-8  
 (นางสาวธิดาภรณ์ ดุแกว)  
 หัวหน้าสำนักปลัด ๑๓๖  
 18





รับรองสำเนาถูกต้อง  
 29 ก.พ.  
 (นางสาวฐิตาภรณ์ ดูแก้ว)  
 หัวหน้าสำนักปลัด อบต. ๖๖  
 18





รับรองสำเนาถูกต้อง  
 ๗๓  
 (นางสาวฐิตาภรณ์ ๗๓ ๗๓)  
 หัวหน้าสำนักปลัด ๗๓ ๗๓





รับรองสำเนาถูกต้อง  
 ๖๖๓๓  
 (นางสาวรุติภรณ์ ดุแกว)  
 หัวหน้าสำนักปลัด ๑๘๐๓๖๖



# สำเนาฉบับ



ที่ ขร ๕๙๐๐๖/ว ๗๒๗

สำนักงานเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน  
เลขที่ ๖๕ หมู่ที่ ๗ ตำบลเชียงเคี่ยน  
อำเภอเทิง จังหวัดเชียงราย ๕๗๒๓๐

๑๘ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญประชุมสรุปคืนข้อมูลโครงการส่งเสริมการบริหารจัดการขยะโดยชุมชน ประจำปี ๒๕๖๖

เรียน กำนันตำบลเชียงเคี่ยน /ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน

ตามที่งานบริการสาธารณสุข สำนักปลัดเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน ร่วมกับชมรมอาสาสมัครสาธารณสุขตำบลเชียงเคี่ยน ดำเนินการติดตามการคัดแยกขยะในชุมชน ตามโครงการส่งเสริมการบริหารจัดการขยะโดยชุมชน ประจำปี ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว นั้น

ในการนี้ เทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน จะดำเนินการจัดประชุมสรุปคืนข้อมูลการติดตามคัดแยกขยะให้แก่ชุมชนทราบและร่วมกันหาแนวทางการดำเนินงานในปีถัดไป ในวันอังคารที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน จึงขอเชิญท่าน ประธาน อสม.ประจำหมู่บ้าน และประธานกลุ่มพัฒนาสตรีประจำหมู่บ้าน เข้าร่วมประชุม ตามวันเวลาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและเข้าร่วม

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญมี ใจอ้าย)

นายกเทศมนตรีตำบลเชียงเคี่ยน

สำนักปลัด งานบริการสาธารณสุข  
โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๕๓๙๑-๘๐๘๖  
[www.chaingkian.go.th](http://www.chaingkian.go.th)

รับรองสำเนาถูกต้อง

๒๖/๙  
(นางสาวจิตาภรณ์ ดุแกว)  
หัวหน้าสำนักปลัด ๘๑ ๖๖  
18 ๒๖

.....ร่าง/พิมพ์  
.....  
.....  
.....ตรวจ

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”