

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงใหม่
สมัยสามัญ สมัยที่ 1/2569 ครั้งที่ 1
วันที่ 2 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงใหม่

- ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ
-ไม่มี-
- ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงใหม่
-รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงใหม่ สมัยสามัญ สมัยที่ 4/2568
ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2568
- ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ
-ไม่มี-
- ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
- 4.1 การกำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี 2569
- 4.2 ญัตติ เรื่อง พิจารณาโอนงบประมาณ ครั้งที่ 3 ประจำปีงบประมาณ 2569
งบลงทุน จำนวน 12 รายการ และงบเงินอุดหนุน จำนวน 1 รายการ
โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) (งบลงทุน)
- 4.2.1 โต๊ะทำงานผู้บริหาร ขนาด 140 ซม. จำนวน 3 ตัว ราคาตัวละ 5,900.- บาท
จำนวน 17,700.- บาท
- 4.2.2 โซฟาไม้ พร้อมโต๊ะกลาง จำนวน 1 ชุด จำนวน 13,900.- บาท
- 4.2.3 โต๊ะทำงานผู้บริหาร ขนาด 160 ซม. จำนวน 4 ตัว ราคาตัวละ 9,500.- บาท
จำนวน 38,000.- บาท
- 4.2.4 โต๊ะทำงานผู้บริหาร ขนาด 180 ซม. จำนวน 1 ตัว จำนวน 11,000.- บาท
- 4.2.5 เก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน 7 ตัว ราคาตัวละ 5,990.- บาท จำนวน 41,930.- บาท
- 4.2.6 เก้าอี้แถว 4 ที่นั่ง จำนวน 8 แถว ราคาแถวละ 6,990.- บาท จำนวน 55,920.- บาท
- 4.2.7 ผ้า màn กันยุงวี พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน 88,050.- บาท
- 4.2.8 โต๊ะหมู่บูชา หมู่ 7 จำนวน 1 ชุด จำนวน 3,500.- บาท
- 4.2.9 โต๊ะหมู่บูชา หมู่ 5 จำนวน 1 ชุด จำนวน 2,300.- บาท
- 4.2.10 โต๊ะวางของ จำนวน 6 ตัว ราคาตัวละ 500.- บาท จำนวน 3,000.- บาท
- 4.2.11 ตู้เย็น จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 7,780.- บาท จำนวน 15,560.- บาท
- 4.2.12 เครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 8,255.- บาท
จำนวน 16,510.- บาท
- โอนเพิ่ม (งบเงินอุดหนุน)
- 4.2.13 อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลเชียงใหม่ตามโครงการสืบสานประเพณี
ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น (งานของดี ศรีเชียงใหม่)
จำนวน 50,000.- บาท

4.3 ญัตติ...

- 4.3 ญัตติ เรื่อง พิจารณาจัดซื้อครุภัณฑ์โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเชียงเคี่ยน
- โต๊ะอเนกประสงค์ หน้าขาว ขาสแตนเลส จำนวน 9 ตัว จำนวน 22,050.- บาท
 - เก้าอี้จัดเลี้ยง จำนวน 20 เครื่อง จำนวน 11,800.- บาท
 - ถังขยะแบบเท้าเหยียบ (มีล้อ) จำนวน 1 ถัง จำนวน 3,900.- บาท
 - ตะแกรงล้างพลาสติกขานเลส จำนวน 1 ตัว จำนวน 8,500.- บาท
 - อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน 3,500.- บาท
- 4.4 ญัตติ เรื่อง พิจารณาการขออนุญาตใช้พื้นที่ นสล. หมู่ 3 เพื่อดำเนินโครงการ ดังนี้
- โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 3
 - โครงการก่อสร้างรั้วคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3
 - โครงการเทลานอเนกประสงค์ คสล. หมู่ที่ 3
 - โครงการถมดินป่าสุสาน หมู่ที่ 3

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

- ฯลฯ -

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน

สมัยสามัญ สมัยที่ 1/2569 ครั้งที่ 1

วันจันทร์ ที่ 2 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน

เวลา 9.00 น. เลขานุการสภาเทศบาล ได้ให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน เข้าห้องประชุม โดยมี
โดยมีนายวิธิ ไชยชุมศักดิ์ ทำหน้าที่ เป็นประธานในที่ประชุมและกล่าวเปิดประชุม

ผู้มาประชุม

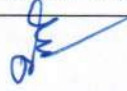




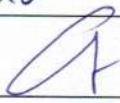



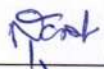

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายวิธิ ไชยชุมศักดิ์	ประธานสภาฯ		
2	นายจำนงค์ บุญยอด	รองประธานสภาฯ		
3	นายเมธาสิทธิ์ อินชนะ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1		
4	นางปวีณา กันทะวิชัย	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1		
5	นายโชติ วัฒนา	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1		
6	นายสุमित กันทะวิชัย	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1		
7	ร.ต.ถาวร แก้วมูล	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1		
8	นายฤทธิชัย มั่งกุณา	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2		
9	นายวรุณ ปิจอุต	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2		
10	นายอาทิตย์ ปิจอุต	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2		
11	นายอนันต์ นรรัตน์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2		
12	นายอินคำ อินชนะ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2		
13	นางสาวอาทิตย์ยา วราห์วีโรจน์	เลขานุการสภาฯ		

ผู้ไม่มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
1			
2			

/ผู้เข้าร่วม...

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายสนั่น เชื้อเมืองพาน	นายกเทศมนตรีฯ		
2	นายมานพ ใจกุล	รองนายกเทศมนตรีฯ		
3	นายแก้ว แปงเรื่อนัน	รองนายกเทศมนตรีฯ		
4	นายบุญเรือง ราชคม	ที่ปรึกษานายกฯ		
5	นายนิกร ไชยโนฤทธิ์	เลขานุการนายกฯ		
6	นายพิเชษฐ คำนวล	ผู้อำนวยการกองช่าง		
7	นางณัฐกฤตา เขยบาล	หัวหน้าสำนักปลัด		
8	นางสาวนารัตน์ สายศักดิ์	ครู คศ.3 รักษาการแทน ผอ.กองการศึกษา		
9	นายฤทธิรงค์ หน่อแหวน	นักวิชาการสาธารณสุข ชก. รักษาการแทน ผอ.กองสาธารณสุข		
10	นางสาวสุรางค์ รัตนปัญญากุล	เจ้าพนักงานธุรการ ชง.		
11	นายฉัตรชัย มุงเมือง	นิติกร ชก.		
12				

เริ่มการประชุม เวลา 9.00 น.

น.ส.อาทิตยา วราห์วิโรจน์-บัดนี้ ได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน มาร่วมประชุม 12 ท่าน
เลขานุการสภา ถือว่าครบองค์ประชุมแล้ว ขอเรียนเชิญ นายวิธิ ไชยชุมศักดิ์ ประธานสภาเทศบาล
ตำบลเชียงเคี่ยน ซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม จุด รูป เทียน และกล่าวนำ
บูชาพระรัตนตรัย และดำเนินการประชุมสภาฯ ตามระเบียบวาระการประชุมตามสมัย
สมัยสามัญ สมัยที่ 1/2569 ต่อไป ขอเรียนเชิญคะ

นายวิธิ ไชยชุมศักดิ์
ประธานสภา

-ตามที่สภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยนได้ประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน (ครั้งแรก)
เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2568 และได้กำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ 1/2569
ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2569 โดยมีกำหนดไม่เกิน 30 วัน นั้น ซึ่งสภาเทศบาลตำบล
เชียงเคี่ยนได้มีข้อราชการที่สำคัญและเร่งด่วนจะต้องพิจารณา และตามที่ประธานสภา
ได้มีหนังสือแจ้งนัดการประชุมสภาฯ ไปถึงท่านสมาชิกสภาทุกท่านและคณะผู้บริหารแล้ว
เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2569

บัดนี้ ได้เวลาอันสมควรแล้ว กระผมขอเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน
สมัยสามัญ สมัยที่ 1/2569 ครั้งที่ 1 และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน ณ โอกาสนี้

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลครั้งที่แล้ว สมัยสามัญ สมัยที่ 4/2568
ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม พ.ศ. 2568

นายวิธิ ไชยชุมศักดิ์
ประธานสภา

-ต่อไประเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลครั้งที่แล้ว สมัย
สามัญ สมัยที่ 4/2568 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม พ.ศ. 2568 ได้รับแจ้งจาก
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมว่าได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลฯ
สมัยสามัญ สมัยที่ 4/2568 ครั้งที่ 1 เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 7 มกราคม พ.ศ. 2569
ปรากฏว่าถูกต้องครบถ้วน เป็นไปตามระเบียบวาระการประชุม ซึ่งรายงานการประชุม
สภาครั้งดังกล่าว ได้นำส่งให้สมาชิกสภาทุกท่านพร้อมกับหนังสือนัดประชุมแล้วนั้น ใน
ขั้นตอนต่อไป จึงขอให้สมาชิกสภาทุกท่านได้ทบทวนตรวจสอบดูว่ารายงานการประชุม
สภาจะมีการแก้ไข ตัดทอน หรือเปลี่ยนแปลงหรือไม่ ขอให้สมาชิกสภาทุกท่านได้
ตรวจสอบอย่างละเอียดอีกครั้งครับ ว่ามีสมาชิกสภาท่านใดจะต้องการแก้ไข ตัดทอน หรือ
เปลี่ยนแปลงรายงานการประชุมหรือไม่ ถ้ามีจะแก้ไขเป็นอย่างไร เชิญครับ

ที่ประชุม

-ปรากฏว่าไม่มี

ประธานสภา

-เมื่อไม่มี ผมใคร่ขอมติที่ประชุมแห่งนี้ว่า จะรับรองรายงานการประชุมดังกล่าวหรือไม่

มติที่ประชุม

-ยกมือมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลฯ สมัยสามัญ สมัยที่ 4/2568 ครั้งที่ 1
เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม พ.ศ. 2568 โดยไม่มีการแก้ไข ดังนี้

รับรอง	จำนวน	11	เสียง
ไม่รับรอง	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
ลาประชุม	จำนวน	-	คน

/ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
4.1 การกำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี 2568

นายวิธี ไชยชุมศักดิ์ -ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เชิญครับ
ประธานสภาฯ

น.ส.อาทิตยา วราห์วิโรจน์-ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
เลขานุการสภาฯ มาตรา 24 กำหนดไว้ในปีที่หนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสี่สมัย สมัยประชุมสามัญครั้งแรก และวันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปีให้สภาเทศบาลกำหนด โดยสมัยประชุมสามัญสมัย หนึ่งๆ ให้มีกำหนดไม่เกินสามสิบวัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาต จากผู้ว่าราชการจังหวัด

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 ข้อ 21 การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญ ประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปี นั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญ ประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ 11 มาใช้บังคับโดยอนุโลม ตามข้อ 11 (2) สำหรับเทศบาล ให้สภาเทศบาลกำหนดว่าการประชุมสมัยสามัญประจำปีแต่ละสมัย ในปี นั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีกำหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุม สมัยสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปและมีกำหนดกี่วัน

-ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม การกำหนดสมัยประชุมสภาสามัญประจำปี ในปีนี้ ผ่านมามีดังนี้

(1) สมัยประชุมสมัยแรกของปีงบประมาณถัดไป

สมัยสามัญสมัยที่ 1 วันที่ 1 กุมภาพันธ์ เป็นต้นไป ไม่เกิน 30 วัน

(2) สมัยสามัญสมัยที่ 2 วันที่ 1 พฤษภาคม เป็นต้นไป ไม่เกิน 30 วัน

(3) สมัยสามัญสมัยที่ 3 วันที่ 1 สิงหาคม เป็นต้นไป ไม่เกิน 30 วัน

เป็นช่วงที่นายกเทศมนตรีจะต้องเสนอเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ภายในวันที่ 15 สิงหาคม โดยผ่านความเห็นชอบของสภาเทศบาล

(4) สมัยสามัญสมัยที่ 4 วันที่ 1 ธันวาคม เป็นต้นไป ไม่เกิน 30 วัน

เป็นช่วงที่นายกเทศมนตรีจะต้องรายงานผลการปฏิบัติงาน ตามนโยบายที่ได้แถลง

ไว้ต่อสภาเทศบาลเป็นประจำทุกปี ตามเอกสารที่ได้แจกให้กับทุกท่านแล้ว

นายวิธี ไชยชุมศักดิ์
ประธานสภาฯ

-ตามที่สมาชิกสภาทุกท่านได้รับทราบระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และแนวทางใน การกำหนดสมัยประชุมสภาสามัญประจำปีในปีที่ผ่านมาแล้วนั้น ขอเชิญสมาชิกสภา เทศบาลทุกท่านได้ร่วมกันเสนอว่าจะกำหนดให้สมัยประชุม สมัยสามัญสมัยที่ 2 จะเริ่ม เมื่อไหร่ และมีระยะเวลากี่วัน รวมไปถึงสมัยสามัญ สมัยที่ 3 และสมัยที่ 4 ด้วย เชิญครับ

นายอนันต์...

นายอนันต์ นรรัตน์
สท. เขต 2

- กระผมขอเสนอให้มีการกำหนดสมัยประชุมสภาฯ ดังนี้
- 1) สมัยสามัญ สมัยที่ 2 กำหนดตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2569 เป็นต้นไป ให้มีระยะเวลาไม่เกิน 30 วัน
 - 2) สมัยสามัญ สมัยที่ 3 กำหนดตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2569 เป็นต้นไป ให้มีระยะเวลาไม่เกิน 30
 - 3) สมัยสามัญ สมัยที่ 4 กระผมขอกำหนดให้มีการประชุมตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2569 เป็นต้นไป ให้มีระยะเวลาไม่เกิน 30 วัน

นายฤทธิชัย มั่งกุณา
สท. เขต 2

-ผมเห็นด้วยกับการกำหนดสมัยประชุมตามที่เสนอครับ

นายโชติ วัฒนา
สท. เขต 1

-ผมเห็นด้วยเหมือนกันครับ

นายวิธิ ไชยชุมศักดิ์
ประธานสภาฯ

- มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ เชิญครับ
ปรากฏไม่มีผู้ใดเสนอเพิ่มเติม
- ตามที่สมาชิกสภา นายอนันต์ นรรัตน์ ได้เสนอสมัยประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ 2, 3 และสมัยที่ 4 ไปแล้วนั้น มีท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมเป็นอื่นหรือไม่ เชิญครับ
- เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดเสนอเพิ่มเติม จึงขอมติจากที่ประชุมสภาแห่งนี้ว่าจะเห็นชอบการกำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ ดังนี้หรือไม่
- 1) สมัยสามัญ สมัยที่ 2 กำหนดตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2569 เป็นต้นไป ให้มีระยะเวลาไม่เกิน 30 วัน
 - 2) สมัยสามัญ สมัยที่ 3 กำหนดตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2569 เป็นต้นไป ให้มีระยะเวลาไม่เกิน 30 และ
 - 3) สมัยสามัญ สมัยที่ 4 กำหนดตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2569 เป็นต้นไป ให้มีระยะเวลาไม่เกิน 30 วัน

มติที่ประชุม

-ยกมือมีมติเห็นชอบการกำหนดสมัยประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 2, 3 และสมัยที่ 4 ประจำปี 2569 ตามที่เสนอ ดังนี้

เห็นชอบ	จำนวน	11	เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
ลาประชุม	จำนวน	-	คน

นายวิธิ ไชยชุมศักดิ์
ประธานสภาฯ

-เมื่อได้มีการกำหนดสมัยประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ 2-4 ไปแล้วนั้น
ต่อไปขอเชิญสมาชิกสภาได้กำหนดสมัยประชุมสามัญแรกของปีถัดไป ประจำปี 2570
เชิญครับ

นายเมธาสิทธิ์ อินชนะ
สท. เขต 1

-เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาผู้มิเกียรติ รวมไปถึงเจ้าหน้าที่
ทุกท่าน กระผมขอเสนอให้กำหนดการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยแรกของปีถัดไป
ประจำปี 2570 กำหนดตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2570 เป็นต้นไป และให้มีระยะเวลา
ไม่เกิน 30 วัน

นายอินคำ อินชนะ
สท. เขต 2

-ผมเห็นด้วยตามที่เสนอครับ

นายวรุณ ปิจอุต

-ผมเห็นด้วยเหมือนกันครับ

สท. เขต 2

นายวิธี ไชยชุมศักดิ์

-มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ เชิญครับ

ประธานสภาฯ

ปรากฏไม่มีผู้ใดเสนอเพิ่มเติม

-ตามที่สมาชิกสภา นายเมธาสิทธิ์ อินชนะ ได้เสนอให้กำหนดสมัยประชุมสมัยสามัญ สมัยแรกของปีถัดไป ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2570 เป็นต้นไป และให้มีระยะเวลาไม่เกิน 30 วัน มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ เชิญครับ

เมื่อไม่มีผู้ใดเสนอเพิ่มเติม จึงขอมติจากที่ประชุมสภาแห่งนี้ว่าเห็นชอบการกำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญแรกของปีถัดไป ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2570 เป็นต้นไป และให้มีระยะเวลาไม่เกิน 30 วัน หรือไม่

มติที่ประชุม

-ยกมือมีมติเห็นชอบการกำหนดสมัยประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยแรกของปีถัดไป ประจำปี 2570 ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2570 เป็นต้นไป และให้มีระยะเวลาไม่เกิน 30 วัน ดังนี้

เห็นชอบ	จำนวน	11	เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
ลาประชุม	จำนวน	-	คน

นายวิธี ไชยชุมศักดิ์
ประธานสภาฯ

-จึงขอสรุปตามที่สมาชิกสภาได้เสนอการกำหนดสมัยประชุมสมัยสามัญ ประจำปี 2569 และสมัยประชุมสภาสามัญสมัยแรก ประจำปี 2570 ดังนี้

(1) สมัยสามัญสมัยที่ 2 วันที่ 1 พฤษภาคม 2569 เป็นต้นไป ไม่เกิน 30 วัน

(2) สมัยสามัญสมัยที่ 3 วันที่ 1 สิงหาคม 2569 เป็นต้นไป ไม่เกิน 30 วัน

-นายกเทศมนตรีจะต้องเสนอเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ภายในวันที่ 15 สิงหาคม โดยผ่านความเห็นชอบของสภาเทศบาล

(3) สมัยสามัญสมัยที่ 4 วันที่ 1 ธันวาคม 2569 เป็นต้นไป ไม่เกิน 30 วัน

-นายกเทศมนตรีจะต้องรายงานผลการปฏิบัติงาน ตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ ต่อสภาเทศบาลเป็นประจำทุกปี

(4) สมัยประชุมสมัยแรกของปีงบประมาณถัดไป (ปีงบประมาณ 2570)

สมัยสามัญสมัยที่ 1 วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2570 เป็นต้นไป ไม่เกิน 30 วัน

ประธานสภาฯ

ขณะนี้ได้ประชุมกันพอสมควรแล้ว จึงขอพักการประชุมประมาณ 10 นาที และเริ่มเรียกประชุมในเวลา 10.20 น.

-สั่งพักการประชุม เวลา 10.10 น. และกำหนดเริ่มประชุมต่อเวลา 10.20 น.

ที่ประชุม

-รับทราบ

เริ่มประชุม เวลา 10.20 น.

4.2 ญัตติ เรื่อง พิจารณาโอนงบประมาณ ครั้งที่ 3 ประจำปีงบประมาณ 2569

งบลงทุน จำนวน 12 รายการ และงบเงินอุดหนุน จำนวน 1 รายการ

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) (งบลงทุน)

4.2.1 โต้ะทำงานผู้บริหาร ขนาด 140 ซม. จำนวน 3 ตัว ราคาตัวละ 5,900.- บาท
จำนวน 17,700.- บาท

4.2.2 โขฟ้าไม้...

- 4.2.2 โซฟาไม้ พร้อมโต๊ะกลาง จำนวน 1 ชุด จำนวน 13,900.- บาท
 - 4.2.3 โต๊ะทำงานผู้บริหาร ขนาด 160 ซม. จำนวน 4 ตัว ราคาตัวละ 9,500.- บาท จำนวน 38,000.- บาท
 - 4.2.4 โต๊ะทำงานผู้บริหาร ขนาด 180 ซม. จำนวน 1 ตัว จำนวน 11,000.- บาท
 - 4.2.5 เก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน 7 ตัว ราคาตัวละ 5,990.- บาท จำนวน 41,930.- บาท
 - 4.2.6 เก้าอี้แถว 4 ที่นั่ง จำนวน 8 แถว ราคาแถวละ 6,990.- บาท จำนวน 55,920.- บาท
 - 4.2.7 ผ้าม่านกันยูวี พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน 88,050.- บาท
 - 4.2.8 โต๊ะหมู่บูชา หมู่ 7 จำนวน 1 ชุด จำนวน 3,500.- บาท
 - 4.2.9 โต๊ะหมู่บูชา หมู่ 5 จำนวน 1 ชุด จำนวน 2,300.- บาท
 - 4.2.10 โต๊ะวางของ จำนวน 6 ตัว ราคาตัวละ 500.- บาท จำนวน 3,000.- บาท
 - 4.2.11 ตู้เย็น จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 7,780.- บาท จำนวน 15,560.- บาท
 - 4.2.12 เครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 8,255.- บาท จำนวน 16,510.- บาท
- โอนเพิ่ม (งบเงินอุดหนุน)
- 4.2.13 อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลเชียงเคี่ยนตามโครงการสืบสานประเพณี ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น (งานของดี ศรีเชียงเคี่ยน) จำนวน 50,000.- บาท

นายวิธี ไชยชุมศักดิ์
ประธานสภา

-ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ 4.2 ญัตติ เรื่อง พิจารณาการโอนงบประมาณ ครั้งที่ 3 ประจำปีงบประมาณ 2569 งบลงทุน จำนวน 12 รายการ และงบเงินอุดหนุน จำนวน 1 รายการ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เชิญครับ

น.ส.อาทิตย์ยา วรหัตวีโรจน์-เรียนประธานสภา สมาชิกผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
เลขานุการสภา

ตามเอกสารที่ได้แจกให้กับทุกท่าน
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น
ดิฉันในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณ ได้ทำการตรวจสอบรายละเอียดรายการที่ขอโอนเพิ่ม และขอโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งบลงทุน จำนวน 12 รายการ และงบเงินอุดหนุน จำนวน 1 รายการ พบว่ามีงบประมาณเพียงพอ และมีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการ

นายวิธี ไชยชุมศักดิ์
ประธานสภา

-ตามที่ทุกท่านได้รับฟังการชี้แจงระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องไปแล้ว
ต่อไปขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี ได้เสนอญัตติการขอโอนงบประมาณ ครั้งที่ 3 ประจำปีงบประมาณ 2569 งบลงทุน จำนวน 12 รายการ และงบเงินอุดหนุน จำนวน 1 รายการ ขอเชิญครับ

นายสนั่น เชื้อเมืองพาน-เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ และเจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
นายกเทศมนตรีฯ

กระผมขอชี้แจงหลักการ และเหตุผล ญัตติ การพิจารณาขอโอนงบประมาณ ครั้งที่ 3 ประจำปีงบประมาณ 2569 งบลงทุน จำนวน 12 รายการ และงบเงินอุดหนุน จำนวน 1 รายการ ขอเชิญทุกท่านดูตามเอกสารที่ได้แจกให้ เชิญครับ

หลักการ...

หลักการ

ขออนุมัติโอนงบประมาณ ครั้งที่ 3 ประจำปีงบประมาณ 2569 เพื่อขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งบลงทุน จำนวน 12 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 307,370.- บาท (สามแสนเจ็ดพันสามร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

เหตุผล

สำนักปลัด เทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน จะดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เช่น โต๊ะเก้าอี้ ของผู้บริหารสำหรับใช้ในการปฏิบัติงานในอาคารสำนักงานหลังใหม่ โต๊ะหมู่บูชา โต๊ะวางของ พร้อมทั้งติดตั้งผ้าม่านเพื่อป้องกันแสง และจัดซื้อครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว สำหรับใช้ในสำนักงานและบริการผู้มาติดต่องานราชการ ปราบกฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน, ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว เทศบาลจึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานและครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จึงขอเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เป็นจำนวน 12 รายการ ดังนี้

ขอโอนเพิ่ม ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (งบลงทุน)

- ระเบียบที่ 4.2.1 โต๊ะทำงานผู้บริหาร ขนาด 140 ซม. จำนวน 3 ตัว ราคาตัวละ 5,900.- บาท จำนวน 17,700.- บาท
- ระเบียบที่ 4.2.2 โซฟาไม้ พร้อมโต๊ะกลาง จำนวน 1 ชุด จำนวน 13,900.- บาท
- ระเบียบที่ 4.2.3 โต๊ะทำงานผู้บริหาร ขนาด 160 ซม. จำนวน 4 ตัว ราคาตัวละ 9,500.- บาท จำนวน 38,000.- บาท
- ระเบียบที่ 4.2.4 โต๊ะทำงานผู้บริหาร ขนาด 180 ซม. จำนวน 1 ตัว จำนวน 11,000.- บาท
- ระเบียบที่ 4.2.5 เก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน 7 ตัว ราคาตัวละ 5,990.- บาท จำนวน 41,930.- บาท
- ระเบียบที่ 4.2.6 เก้าอี้แถว 4 ที่นั่ง จำนวน 8 แถว ราคาแถวละ 6,990.- บาท จำนวน 55,920.- บาท
- ระเบียบที่ 4.2.7 ผ้าม่านกันยูวี พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน 88,050.- บาท
- ระเบียบที่ 4.2.8 โต๊ะหมู่บูชา หมู่ 7 จำนวน 1 ชุด จำนวน 3,500.- บาท
- ระเบียบที่ 4.2.9 โต๊ะหมู่บูชา หมู่ 5 จำนวน 1 ชุด จำนวน 2,300.- บาท
- ระเบียบที่ 4.2.10 โต๊ะวางของ จำนวน 6 ตัว ราคาตัวละ 500.- บาท จำนวน 3,000.- บาท
- ระเบียบที่ 4.2.11 ตู้เย็น จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 7,780.- บาท จำนวน 15,560.- บาท
- ระเบียบที่ 4.2.12 เครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 8,255.- บาท จำนวน 16,510.- บาท

หลักการ

ขออนุมัติโอนงบประมาณ ครั้งที่ 3 ประจำปีงบประมาณ 2569 เพื่อขอโอนเพิ่ม (งบเงินอุดหนุน) เป็นเงินทั้งสิ้น 50,000.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

เหตุผล

กองการศึกษา ได้ตรวจสอบรายการที่ตั้งงบประมาณในเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 พบว่างบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการประมาณค่าใช้จ่าย จึงขออนุมัติโอนเพิ่มงบประมาณ

ปรากฏตามแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรม
ท้องถิ่น งบเงินอุดหนุน หมวดเงินอุดหนุนองค์กรประชาชน ประเภทเงินอุดหนุนสภา
วัฒนธรรมตำบลเชียงเคี่ยนตามโครงการสืบสานประเพณี ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญา
ท้องถิ่น (ของดี ศรีเชียงเคี่ยน) จำนวน 1 รายการ ดังนี้

โอนเพิ่ม (งบเงินอุดหนุน)

ระเบียบที่ 4.2.13 เงินอุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลเชียงเคี่ยนตามโครงการสืบสาน
ประเพณี ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น (งานของดี ศรีเชียงเคี่ยน)
จำนวน 50,000.- บาท

ในส่วนขอรายละเอียด ขอเชิญเจ้าหน้าที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ชี้แจงครับ

นางณัฐกฤตา เชยบาล
หัวหน้าสำนักปลัด

-เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาและเจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ระเบียบที่ 4.2.1 โตะทำงานผู้บริหาร ขนาด 140 ซม. จำนวน 3 ตัว

ราคาตัวละ 5,900.- บาท จำนวน 17,700.- บาท

ขอโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และขอโอนลดรายการเงินเดือนข้าราชการ หรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 17,700.- บาท

เพื่อจัดซื้อโตะทำงานผู้บริหาร ขนาด 140 ซม. จำนวน 3 ตัว ใช้สำหรับตำแหน่ง
ประธานสภา ที่ปรึกษานายกฯ และเลขานายกฯ รายละเอียด ดังนี้

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น (แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน บริหาร งานคลัง งบบุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น)	(-) 17,700.-	โตะทำงานผู้บริหาร ขนาด 140 ซม. (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน) เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อโตะทำงานผู้บริหาร ขนาด 140 ซม.จำนวน 3 ตัว ราคาตัวละ 5,900.-บาท ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่าย นอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ คุณลักษณะและ ราคาอ้างอิงจากท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -ขนาด : W 140 * D70 * H75 ซม. รายละเอียดสินค้า : -โครงสร้างผลิตจากแผ่น HMR (High Moisture Resistance Board) ที่ป้องกันและทนต่อความชื้นได้ดี ยิ่งขึ้น -หน้าโตะหนา 50 มม. ปิดผิวด้วยเมลามีนคุณภาพดี กัน น้ำ ทนความชื้น กันรอยขีดข่วน -แผ่นหน้าโตะหนา 45 มม. ปิดผิวด้วยเมลามีนอย่างดี งานประณีต รับน้ำหนักได้ดี -แบ่งพื้นที่ทำงานและพื้นที่จัดเก็บเอกสารและอุปกรณ์ ได้อย่างลงตัว -ได้หน้าโตะทำเป็นตู้เก็บเอกสาร มีลิ้นชักพร้อมกุญแจ -มีบานเปิด ที่สามารถจัดเก็บเอกสารหรือแฟ้มขนาดได้ เป็นอย่างดี -มีข้อบอกลูมิเนียมสวยงาม	(+) 17,700.-

ระเบียบที่ 4.2.2 โซฟาไม้ พร้อมโต๊ะกลาง จำนวน 1 ชุด จำนวน 13,900.- บาท
 ขอโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และโอนลดรายการเงินเดือนข้าราชการ หรือ
 พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 13,900.- บาท
 เพื่อจัดซื้อโซฟาไม้ พร้อมโต๊ะกลาง จำนวน 1 ชุด ใช้สำหรับรับรองแขกห้อง
 นายกรัฐมนตรี รายละเอียด ดังนี้

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น)	(-) 13,900.-	โซฟาไม้ พร้อมโต๊ะกลาง (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุนหมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโซฟาไม้ พร้อมโต๊ะกลาง จำนวน 1 ชุด ราคาชุดละ 13,900.-บาท ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ คุณลักษณะและราคาอ้างอิงจากท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -โซฟารับแขกหนัง โครงไม้ยางพารา หุ้มด้วยหนัง -โซฟารับแขกขนาด 3+1+1 พร้อมโต๊ะกลางไม้	(+) 13,900.-

ระเบียบที่ 4.2.3 โต๊ะทำงานผู้บริหาร ขนาด 160 ซม. จำนวน 4 ตัว
 ราคาตัวละ 9,500.- บาท จำนวน 38,000.- บาท
 ขอโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และโอนลดรายการเงินเดือนข้าราชการ หรือ
 พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 38,000.- บาท
 เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานผู้บริหาร ขนาด 160 ซม. จำนวน 4 ตัว ใช้สำหรับตำแหน่งรอง
 นายกรัฐมนตรี 2 ท่าน ปลัดเทศบาล และรองปลัดเทศบาล รายละเอียด ดังนี้

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น)	(-) 38,000.-	โต๊ะทำงานผู้บริหาร ขนาด 160 ซม. (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุนหมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานผู้บริหาร ขนาด 160 ซม.จำนวน 4 ตัว ราคาตัวละ 9,500.-บาท ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ คุณลักษณะและราคาอ้างอิงจากท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -ขนาด : W 160 * D160 * H75 ซม. รายละเอียดสินค้า : -โครงสร้างหลักทำจากแผ่นไม้เทียม MDF หนา 15 มม. -หน้าโต๊ะหนา 50 มม. ปิดผิวด้วยเมลามีนคุณภาพดี กันน้ำ ทนความชื้น กันรอยขีดข่วน -หน้าโต๊ะมีช่องร้อยสายไฟขนาดใหญ่ -มาพร้อมกับตู้ข้างที่มีลิ้นชักใช้กุญแจล็อคแบบรหัสผ่านร่วมกับชั้นวางและช่องวาง CPU หรือใช้สำหรับจัดเก็บอุปกรณ์ต่างๆ และเอกสารได้อย่างดี รับน้ำหนักได้ดี	(+) 38,000.-

ระเบียบที่ 4.2.4 โต๊ะทำงานผู้บริหาร ขนาด 180 ซม. จำนวน 1 ตัว
จำนวน 11,000.- บาท

ขอโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และโอนลดรายการเงินเดือนข้าราชการ หรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 11,000.- บาท

เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานผู้บริหาร ขนาด 180 ซม. จำนวน 1 ตัว ใช้สำหรับตำแหน่ง
นายกเทศมนตรี รายละเอียด ดังนี้

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น)	(-) 11,000.-	โต๊ะทำงานผู้บริหาร ขนาด 180 ซม. (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานผู้บริหาร ขนาด 180 ซม.จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 11,000.-บาท ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ คุณลักษณะ และราคาอ้างอิงจากท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -ขนาด : W 180 * D180 * H75 ซม. รายละเอียดสินค้า : -โครงสร้างหลักทำจากแผ่นไม้เทียม MDF หนา 15 มม. -หน้าโต๊ะหนา 50 มม. ปิดผิวด้วยเมลามีนคุณภาพดี กันน้ำ ทนความชื้น กันรอยขีดข่วน -หน้าโต๊ะมีช่องร้อยสายไฟขนาดใหญ่ -มาพร้อมกับตู้ข้างที่มีลิ้นชักใช้กุญแจล็อคแบบรหัสผ่านร่วมกับชั้นวางและช่องวาง CPU หรือใช้สำหรับจัดเก็บอุปกรณ์ต่างๆ และเอกสารได้อย่างดี รับน้ำหนักได้ดี	(+) 11,000.-

ระเบียบที่ 4.2.5 เก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน 7 ตัว ราคาตัวละ 5,990.- บาท
จำนวน 41,930.- บาท

ขอโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และโอนลดรายการเงินเดือนข้าราชการ หรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 41,930.- บาท

เพื่อจัดซื้อโต๊ะเก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน 7 ตัว ใช้สำหรับตำแหน่งนายกเทศมนตรี รอง
นายกเทศมนตรี 2 ท่าน เลขานุการเทศมนตรี ที่ปรึกษาเทศมนตรี ประธานสภาฯ
ปลัดเทศบาล รายละเอียด ดังนี้

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น)	(-) 41,930.-	เก้าอี้ผู้บริหาร (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน 7 ตัว ราคาตัวละ 5,990.-บาท ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ คุณลักษณะและราคาอ้างอิงจากท้องตลาด	(+) 41,930.-

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
		โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -ขนาด : กว้าง 63.0 ลีท 73 สูง 110 – 118 ซม. -พนักพิง : เป็นโครงไม้ขนาด 58 * 70 ซม. หนา 2 ซม. บุพองน้ำด้วยหนัง PVC สีดำ ความหนาของพนักพิงอยู่ที่ 12 ซม. -ที่นั่ง : เป็นโครงไม้ขนาด 53 * 51 ซม. หนา 2 ซม. บุพองน้ำด้วยหนัง PVC สีดำ ความหนาของเบาะนั่งอยู่ที่ 12 ซม. -มีระบบ POCKET SPRING -แกนเหล็กชุบโครเมียม กันสนิม -แกนปรับระดับสูงต่ำ เป็นโซ็คแก๊ส สีโครเมียม ขนาด 80 มม. -ชาอลูมิเนียมปิดเงา ขนาด 330 มม. -ลูกล้อ PU 50 มม. สีเทาดำ -สีดำ	

ระเบียบที่ 4.2.6 เก้าอี้แถว 4 ที่นั่ง จำนวน 8 แถว ราคาแถวละ 6,990.- บาท
จำนวน 55,920.- บาท

ขอโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และโอนลดรายการเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 55,920.- บาท

เพื่อจัดซื้อเก้าอี้แถว 4 ที่นั่ง จำนวน 8 แถว ใช้สำหรับรับรองและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการที่อาคารสำนักงานใหม่ รายละเอียด ดังนี้

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น)	(-) 55,920.-	เก้าอี้แถว 4 ที่นั่ง (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้แถว 4 ที่นั่ง จำนวน 8 แถว ราคาแถวละ 6,990.-บาท ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ คุณลักษณะและราคาอ้างอิงจากท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -ขนาด : กว้าง 227 ลีท 60 * สูง 77 ซม. -สี : ดำ -รายละเอียดสินค้า -พนักพิงและที่นั่ง : เป็นโครงเหล็กปั๊มขึ้นรูป ฉลุลายพร้อมเคลือบสีกันสนิม ความหนาเหล็กอยู่ที่ 1.2 มม. ขอบที่นั่งเป็นเหล็กชุบ โครเมียม เพิ่มความสบายมากยิ่งขึ้นด้วยเบาะพนักพิง – เบาะนั่งบุพองน้ำหุ้มหนัง PVC สีดำ	(+) 55,920.-

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
		-พนักพิงขนาด : กว้าง 50 * สูง 44 ซม. / เบาะนั่ง ขนาด : กว้าง 50 * 38 ซม. ความสูงจากพื้น - เบาะนั่ง : 38 ซม. -โครงแขนและโครงขา : เป็นเหล็กปั๊มโค้งขึ้นรูปชุบโครม เมียมความหนาเหล็ก 1.2 มม. ปลายขาปั๊มปรับระดับ และยางรองเพื่อลดรอยขีดข่วนบนพื้น -คานที่นั่ง : เป็นเหล็กกล่องสี่เหลี่ยมพ่นสีดำ ขนาด 4*8 ซม. ความยาว 227 ซม. ความหนาเหล็ก 1.5 มม. -รองรับน้ำหนักได้ 120 กิโลกรัม / ที่นั่ง	

ระเบียบที่ 4.2.7 ผ้าฆ่ากันยิวี พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน 88,050.- บาท
 ขอโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และโอนลดรายการเงินเดือนข้าราชการ หรือ
 พนักงานส่วนท้องถิ่น (แผนงานการศึกษา) จำนวน 25,580.- บาท และโอนลด
 รายการเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (แผนงานบริหารงานทั่วไป)
 จำนวน 62,470.- บาท

เพื่อจัดซื้อจัดจ้างติดตั้งผ้าฆ่ากันยิวี พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง ใช้สำหรับห้องประชุม ห้อง
 ผู้บริหาร ห้องสำนักงาน อาคารสำนักงานใหม่ รายละเอียด ดังนี้

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น (แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น)	(-) 25,580.-	ผ้าฆ่ากันยิวี พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน) เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อผ้าฆ่ากันยิวี พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง ราคา 88,050.-บาท ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ คุณลักษณะและราคาอ้างอิง จากท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -ขนาด 2.40 เมตร x 2.00 เมตร (ม่านตาไก่) จำนวน 26 ชุด ราคาชุดละ 2,325.-บาท -ขนาด 1.40 เมตร x 1.70 เมตร (ม่านตาไก่) จำนวน 5 ชุด ราคาชุดละ 1,300.-บาท -ขนาด 1.45 เมตร x 2.35 เมตร (ม่านตาไก่) จำนวน 1 ชุด ราคาชุดละ 1,200.-บาท -ขนาด 2.40 เมตร x 1.90 เมตร (ม่านตาไก่) จำนวน 1 ชุด ราคาชุดละ 2,100.-บาท -ขนาด 7.80 เมตร x 2.29 เมตร (ม่านจีบ) จำนวน 1 ชุด ราคาชุดละ 10,500.-บาท -ขนาด 3.40 เมตร x 2.90 เมตร (ม่านจีบ) จำนวน 1 ชุด ราคาชุดละ 5,400.-บาท -ขนาด 3.40 เมตร x 1.00 เมตร (ม่านจีบ) จำนวน 1 ชุด ราคาชุดละ 1,900.-บาท	(+) 88,050.-
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น (แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวด เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น)	(-) 62,470.-		

ระเบียบที่ 4.2.8 โตะหมู่บูชา หมู่ 7 จำนวน 1 ชุด จำนวน 3,500.- บาท
ขอโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และโอนลดรายการเงินเดือนข้าราชการ หรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 3,500.- บาท
เพื่อจัดซื้อโตะหมู่บูชา หมู่ 7 จำนวน 1 ชุด ใช้สำหรับห้องประชุมอาคารสำนักงานใหม่
รายละเอียด ดังนี้

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น (แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวด เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น)	(-) 3,500.-	โตะหมู่บูชา หมู่ 7 (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโตะหมู่บูชา หมู่ 7 ราคา 3,500.- บาท ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ คุณลักษณะและราคาอ้างอิงจาก ท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -ทำด้วยไม้สัก -มีโตะหมู่บูชา 7 ตัว ความกว้างตัวละ 7 นิ้ว -มีฐานรองโตะหมู่	(+) 3,500.-

ระเบียบที่ 4.2.9 โตะหมู่บูชา หมู่ 5 จำนวน 1 ชุด จำนวน 2,300.- บาท
ขอโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และโอนลดรายการเงินเดือนข้าราชการ หรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2,300.- บาท
เพื่อจัดซื้อโตะหมู่บูชา หมู่ 5 จำนวน 1 ชุด ใช้สำหรับห้องนายกเทศมนตรี
รายละเอียด ดังนี้

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น (แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวด เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น)	(-) 2,300.-	โตะหมู่บูชา หมู่ 5 (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ ลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโตะหมู่บูชา หมู่ 5 ราคา 2,300.- บาท ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ คุณลักษณะและราคาอ้างอิงจาก ท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -ทำด้วยไม้สัก -มีโตะหมู่บูชา 5 ตัว ความกว้างตัวละ 5 นิ้ว -มีฐานรองโตะหมู่	(+) 2,300.-

ระเบียบที่ 4.2.10 โต๊ะวางของ จำนวน 6 ตัว ราคาตัวละ 500.- บาท
จำนวน 3,000.- บาท

ขอโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และโอนลดรายการเงินเดือนข้าราชการ หรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 3,000.- บาท

เพื่อจัดซื้อโต๊ะวางของ จำนวน 6 ตัว ใช้สำหรับบอเนกประสงค์ของสำนักงาน
รายละเอียด ดังนี้

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น)	(-) 3,000.-	โต๊ะวางของ (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุนหมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะวางของ จำนวน 6 ตัว ราคาตัวละ 500.- บาท ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ คุณลักษณะและราคาอ้างอิงจากท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -ขนาด 30x60x45 ซม.	(+) 3,000.-

ระเบียบที่ 4.2.11 ตู้เย็น จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 7,780.- บาท
จำนวน 15,560.- บาท

ขอโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และโอนลดรายการเงินเดือนข้าราชการ หรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 15,560.- บาท

เพื่อจัดซื้อตู้เย็น จำนวน 2 เครื่อง ใช้สำหรับอาคารสำนักงานใหม่ รายละเอียด ดังนี้

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น)	(-) 15,560.-	ตู้เย็น (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็น จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 7,780.-บาท ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ เดือนธันวาคม 2568 คุณลักษณะ ดังนี้ - ขนาดไม่น้อยกว่า 7 คิวบิกฟุต 1) ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ 2) เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ 5 ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิต แห่งประเทศไทย 3) การจัดซื้อตู้เย็นขนาดอื่นให้พิจารณาถึงการประหยัดพลังงานไฟฟ้าด้วย นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา	(+) 15,560.-

ระเบียบที่ 4.2.12 เครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น จำนวน 2 เครื่อง
ราคาเครื่องละ 8,255.- บาท จำนวน 16,510.- บาท

ขอโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และโอนลดรายการเงินเดือนข้าราชการ หรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 16,510.- บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น จำนวน 2 เครื่อง ใช้สำหรับอาคารสำนักงานใหม่
รายละเอียด ดังนี้

โอนลด...

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
<p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>(แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น)</p>	<p>(-) 16,510.-</p>	<p>เครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น</p> <p>(แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุนหมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็นชาร์ป bottom loading ถังล่าง ตั้งพื้น SB-68B จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 8,255.-บาท ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ คุณลักษณะและราคาอ้างอิงจากท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระบบถังน้ำด้านล่าง ไม่ต้องยกถังน้ำ - กำลังไฟฟ้าคอมเพรสเซอร์ 96 วัตต์ - ความสามารถทำน้ำเย็น 3-10°C 4 ลิตร/ชั่วโมง - ปลอดภัยด้วยสารทำความเย็น R-134a ที่ไม่มีส่วนผสมของสาร CFC - ถังน้ำเย็นผลิตโดยการบีบขึ้นรูป ปลอดภัยไร้สารตะกั่ว - กำลังไฟฟ้าฮีทเตอร์ 610 วัตต์ - ความสามารถทำน้ำร้อน 80-90°C 6 ลิตร/ชั่วโมง - ระบบนิรภัยที่หัวจ่ายน้ำร้อน น้ำร้อนจะไม่ไหล หากไม่กดปุ่มนิรภัยปลดล็อก - ไฟแสดงสถานะการทำงาน ทั้งน้ำร้อน-น้ำเย็นไฟจะเปลี่ยนสีหากระบบทำงานเต็มที - ระบบสัญญาณไฟกะพริบเตือน เมื่อน้ำใกล้หมด - แผ่นดูดซับเสียง ช่วยลดเสียง ขณะที่คอมเพรสเซอร์ทำงานเต็มที - ตัวเครื่องผลิตจากพลาสติก ABS มีความแข็งแรงทนทาน - ตะแกรงครอบถาดรองน้ำทิ้ง ดีไซน์พิเศษจุดวงกลมบนตะแกรง แสดงจุดวางแก้ว เพื่อให้ตรงตำแหน่งการไหลของน้ำที่ออกจากหัวจ่าย สะดวกมากขึ้น - ตัวหัวระดับน้ำ เตือนระดับน้ำในถาดรองน้ำทิ้งที่กำลังจะล้น - ปุ่มกดน้ำสไตลคีย์เปียโน ออกแบบมาเพื่อการใช้งานที่สะดวกขึ้น เพียงกดเบา ๆ ค้างไว้ น้ำจะไหลออกจากหัวจ่ายอย่างต่อเนื่อง <p>ขนาด / น้ำหนักสินค้า</p> <ul style="list-style-type: none"> - กว้าง 306 มม. - สูง 1,045 มม. - ลึก 409 มม. - น้ำหนักสินค้า 18.6 กก. <p>มาตรฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5 - รับประกันคอมเพรสเซอร์ 5 ปี 	<p>(+) 16,510.-</p>

น.ส.นารีรัตน์ สายศักดิ์
ครู รักษาราชการแทน
ผอ.กองการศึกษา

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมสภาเพื่อพิจารณาครุภัณฑ์ จำนวน 12 รายการ ขอบคุณคะ
-เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาและเจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ระเบียบที่ 4.2.13 เงินอุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลเชียงเคี่ยนตามโครงการสืบสาน
ประเพณี ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น (งานของดี ศรีเชียงเคี่ยน)
จำนวนเงิน 50,000.- บาท
ขอโอนเพิ่มงบประมาณ และโอนลดรายการเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน
ท้องถิ่น จำนวน 50,000.- บาท

ตามที่กองการศึกษาได้ตั้งงบประมาณในเทศบัญญัติ เงินอุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบล
เชียงเคี่ยน ตามโครงการสืบสานประเพณี ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น (งานของดี
ศรีเชียงเคี่ยน) ไว้จำนวน 100,000.- บาท และมีในส่วนของสภาวัฒนธรรมอีกจำนวน
2,000.- บาท ซึ่งงานในปีนี้จะมีการจัดจ้างสถานที่ เครื่องเสียง รวมถึงโดมเพิ่มขึ้น ส่งผลให้มี
ค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือเพิ่มมากขึ้น จึงทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้มีไม่เพียงพอ

ดังนั้น จึงขอเสนอต่อสภาเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในการโอนเพิ่มงบประมาณใน
การจัดงานดังกล่าว รายละเอียด ดังนี้

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น (แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง งบประมาณ หมวด เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น)	(-) 50,000.-	เงินอุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลเชียงเคี่ยน ตาม โครงการสืบสานประเพณี ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญา ท้องถิ่น (งานของดี ศรีเชียงเคี่ยน) เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่สภาวัฒนธรรมตำบลเชียง เคี่ยนตามโครงการสืบสานประเพณี ศิลปวัฒนธรรม ภูมิ ปัญญาท้องถิ่น (ของดีศรีเชียงเคี่ยน) (กองการศึกษาฯ) -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไข เพิ่มเติม -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติใน การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2569 ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ.2567 หน้า 26 ข้อ 2	(+) 50,000.-

น.ส.อาทิตย์ยา วราห์วิโรจน์-ดิฉันขออนุญาตชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมการโอนงบประมาณหมวดเงินอุดหนุน อุดหนุน
เลขานุการสภาฯ สภาวัฒนธรรมตำบลเชียงเคี่ยน ตามโครงการสืบสานประเพณี ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญา
ท้องถิ่น (ของดีศรีเชียงเคี่ยน)
ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
มาตรา 67 (8) เทศบาลอาจมีรายจ่าย เงินอุดหนุน
มาตรา 67 ทวิ การจ่ายเงินตามมาตรา 67 (8) และการจ่ายเงินเพื่อการลงทุนเทศบาลจะ
กระทำได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลและผู้ว่าราชการจังหวัดอนุมัติแล้ว
และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2559 (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563)

ข้อ 4 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ภายใต้หลักเกณฑ์

(4) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดเห็นสมควรให้เงินอุดหนุนแก่หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนให้นำโครงการขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานดังกล่าวบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งงบประมาณไว้ในหมวดเงินอุดหนุนของงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ห้ามจ่ายจากเงินสะสมทุนสำรองเงินสะสม หรือเงินกู้

ดังนั้น การจะจ่ายเงินอุดหนุนให้แก่สภาวัฒนธรรมตำบลเชียงเคี่ยนได้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาล และสามารถดำเนินการได้ก็ต่อเมื่อได้รับการอนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

นายวิธี ไชยชุมศักดิ์
ประธานสภาฯ

-ตามที่สมาชิกสภาทุกท่านได้รับฟังการชี้แจงหลักการและเหตุผล ยุติติ พิจารณาการโอนงบประมาณ ครั้งที่ 3 ประจำปีงบประมาณ 2569 งบลงทุน จำนวน 12 รายการ และงบเงินอุดหนุน จำนวน 1 รายการ จากท่านนายกเทศมนตรีและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องไปเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

-ต่อไปจะได้ให้สมาชิกสภาทุกท่านพิจารณาไปที่ละรายการ

ระเบียบที่ 4.2.1 โต๊ะทำงานผู้บริหาร ขนาด 140 ซม. จำนวน 3 ตัว ราคาตัวละ 5,900.- บาท จำนวน 17,700.- บาท

มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรือไม่ เชิญครับ

นายอาทิตย์ ปิจจูด
สท. เขต 2

-ขอสอบถามครับ การจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานใหม่ อยากสอบถามว่าครุภัณฑ์ของเดิมที่สามารถใช้ได้ จะนำไปใช้ที่ที่สำนักงานใหม่ไม่ได้หรือครับ

น.ส.อาทิตยา วราห์วิโรจน์
รองปลัดเทศบาล

-ขอเรียนเพิ่มเติมในเรื่องของการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานใหม่ ที่จะจัดซื้อใหม่จะเป็นในส่วนของผู้บริหารทั้งสิ้น ซึ่งของเดิมโต๊ะ เก้าอี้ของผู้บริหารมีสภาพที่ยังสามารถใช้งานได้ แต่จะขอส่งต่อให้กับพนักงาน เจ้าหน้าที่ ที่มีโต๊ะ เก้าอี้ ของเดิมที่มีสภาพชำรุดเสียหาย เพราะโต๊ะเดิมเป็นไม้อัดใช้งานมานานแล้ว รวมถึงเก้าอี้ของเจ้าหน้าที่ที่ชำรุดแต่ยังไม่ได้ซื้อ และยืมเก้าอี้ของห้องประชุมมาใช้ก่อน

นายวิธี ไชยชุมศักดิ์
ประธานสภาฯ

-ตามที่สมาชิกสภาทุกท่านได้รับฟังการชี้แจงไปเป็นที่เรียบร้อยแล้ว มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ เชิญครับ

-เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายหรือสอบถาม ต่อไปเป็นการพิจารณาขอมติจากที่ประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ครุภัณฑ์ดังกล่าวข้างต้น เชิญครับ

มติที่ประชุม

-สมาชิกสภาฯ ยกมือมีมติอนุมัติให้โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ระเบียบที่ 4.2.1 โต๊ะทำงานผู้บริหาร ขนาด 140 ซม. จำนวน 3 ตัว ราคาตัวละ 5,900.- บาท จำนวน 17,700.- บาท

(แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน) ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

อนุมัติ	จำนวน	11	เสียง
ไม่อนุมัติ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
ลาประชุม	จำนวน	-	คน

มติที่ประชุม

-สมาชิกสภาฯ ยกมือมีมติอนุมัติให้โอนเพิ่มเติมตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ระเบียบที่ 4.2.4 โตะทำงานผู้บริหาร ขนาด 180 ซม. จำนวน 1 ตัว จำนวน 11,000.- บาท
(แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์สำนักงาน) ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

อนุมัติ	จำนวน	11	เสียง
ไม่อนุมัติ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
ลาประชุม	จำนวน	-	คน

นายวิธิ ไชยชุมศักดิ์
ประธานสภาฯ

-ต่อไประเบียบที่ 4.2.5 แก้อื้อผู้บริหาร จำนวน 7 ตัว ราคาตัวละ 5,990.- บาท จำนวน
41,930.- บาท มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรือไม่ เชิญครับ
เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายหรือสอบถาม ต่อไปเป็นการพิจารณาขอมติจากที่
ประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนเพิ่มเติมตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ครุภัณฑ์ดังกล่าว
ข้างต้น เชิญครับ

มติที่ประชุม

-สมาชิกสภาฯ ยกมือมีมติอนุมัติให้โอนเพิ่มเติมตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ระเบียบที่ 4.2.5 แก้อื้อผู้บริหาร จำนวน 7 ตัว ราคาตัวละ 5,990.- บาท
จำนวน 41,930.- บาท
(แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์สำนักงาน) ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

อนุมัติ	จำนวน	11	เสียง
ไม่อนุมัติ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
ลาประชุม	จำนวน	-	คน

นายวิธิ ไชยชุมศักดิ์
ประธานสภาฯ

-ต่อไประเบียบที่ 4.2.6 แก้อื้อแถว 4 ที่นั่ง จำนวน 8 แถว ราคาแถวละ 6,990.- บาท
จำนวน 55,920.- บาท มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรือไม่ เชิญครับ
เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายหรือสอบถาม ต่อไปเป็นการพิจารณาขอมติจากที่
ประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนเพิ่มเติมตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ครุภัณฑ์ดังกล่าว
ข้างต้น เชิญครับ

มติที่ประชุม

-สมาชิกสภาฯ ยกมือมีมติอนุมัติให้โอนเพิ่มเติมตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ระเบียบที่ 4.2.6 แก้อื้อแถว 4 ที่นั่ง จำนวน 8 แถว ราคาแถวละ 6,990.- บาท จำนวน
55,920.- บาท (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวด
ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน) ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

อนุมัติ	จำนวน	11	เสียง
ไม่อนุมัติ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
ลาประชุม	จำนวน	-	คน

นายวิธิ ไชยชุมศักดิ์
ประธานสภาฯ

-ต่อไประเบียบที่ 4.2.7 ผ่านกันยูวี พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน 88,050.- บาท
มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรือไม่ เชิญครับ
เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายหรือสอบถาม ต่อไปเป็นการพิจารณาขอมติจากที่
ประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนเพิ่มเติมตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ครุภัณฑ์ดังกล่าว
ข้างต้น เชิญครับ

มติที่ประชุม

-สมาชิกสภาฯ ยกมือมีมติอนุมัติให้โอนเพิ่มเติมตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ระเบียบที่ 4.2.7 ผ่านกันยูวี พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน 88,050.- บาท
(แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์สำนักงาน) ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

อนุมัติ	จำนวน	11	เสียง
ไม่อนุมัติ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
ลาประชุม	จำนวน	-	คน

นายวิธิ ไชยชุมศักดิ์
ประธานสภาฯ

-ต่อไประเบียบที่ 4.2.8 โต๊ะหมู่บูชา หมู่ 7 จำนวน 1 ชุด จำนวน 3,500.- บาท
มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรือไม่ เชิญครับ
เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายหรือสอบถาม ต่อไปเป็นการพิจารณาขอมติจากที่
ประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนเพิ่มเติมตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ครุภัณฑ์ดังกล่าว
ข้างต้น เชิญครับ

มติที่ประชุม

-สมาชิกสภาฯ ยกมือมีมติอนุมัติให้โอนเพิ่มเติมตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ระเบียบที่ 4.2.8 โต๊ะหมู่บูชา หมู่ 7 จำนวน 1 ชุด จำนวน 3,500.- บาท
(แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์สำนักงาน) ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

อนุมัติ	จำนวน	11	เสียง
ไม่อนุมัติ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
ลาประชุม	จำนวน	-	คน

นายวิธิ ไชยชุมศักดิ์
ประธานสภาฯ

-ต่อไประเบียบที่ 4.2.9 โต๊ะหมู่บูชา หมู่ 5 จำนวน 1 ชุด จำนวน 2,300.- บาท
มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรือไม่ เชิญครับ
เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายหรือสอบถาม ต่อไปเป็นการพิจารณาขอมติจากที่
ประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนเพิ่มเติมตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ครุภัณฑ์ดังกล่าว
ข้างต้น เชิญครับ

มติที่ประชุม

-สมาชิกสภาฯ ยกมือมีมติอนุมัติให้โอนเพิ่มเติมตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ระเบียบที่ 4.2.9 โต๊ะหมู่บูชา หมู่ 5 จำนวน 1 ชุด จำนวน 2,300.- บาท
(แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์สำนักงาน) ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

อนุมัติ	จำนวน	11	เสียง
ไม่อนุมัติ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
ลาประชุม	จำนวน	-	คน

นายวิธิ ไชยชุมศักดิ์
ประธานสภาฯ

-ต่อไประเบียบที่ 4.2.10 โต๊ะวางของ จำนวน 6 ตัว ราคาตัวละ 500.- บาท จำนวน 3,000.- บาท มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรือไม่ เชิญครับ
เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายหรือสอบถาม ต่อไปเป็นการพิจารณาขอมติจากที่ประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนเพิ่มเติมตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ครุภัณฑ์ดังกล่าวข้างต้น เชิญครับ

มติที่ประชุม

-สมาชิกสภาฯ ยกมือมีมติอนุมัติให้โอนเพิ่มเติมตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ระเบียบที่ 4.2.10 โต๊ะวางของ จำนวน 6 ตัว ราคาตัวละ 500.- บาท จำนวน 3,000.- บาท (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน) ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

อนุมัติ	จำนวน	11	เสียง
ไม่อนุมัติ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
ลาประชุม	จำนวน	-	คน

นายวิธิ ไชยชุมศักดิ์
ประธานสภาฯ

-ต่อไประเบียบที่ 4.2.11 ตู้เย็น จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 7,780.- บาท จำนวน 15,560.- บาท มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรือไม่ เชิญครับ
เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายหรือสอบถาม ต่อไปเป็นการพิจารณาขอมติจากที่ประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนเพิ่มเติมตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ครุภัณฑ์ดังกล่าวข้างต้น เชิญครับ

มติที่ประชุม

-สมาชิกสภาฯ ยกมือมีมติอนุมัติให้โอนเพิ่มเติมตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ระเบียบที่ 4.2.11 ตู้เย็น จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 7,780.- บาท จำนวน 15,560.- บาท (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว) ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

อนุมัติ	จำนวน	11	เสียง
ไม่อนุมัติ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
ลาประชุม	จำนวน	-	คน

นายวิธิ ไชยชุมศักดิ์
ประธานสภาฯ

-ต่อไประเบียบที่ 4.2.12 เครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 8,255.- บาท จำนวน 16,510.- บาท มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรือไม่ เชิญครับ
เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายหรือสอบถาม ต่อไปเป็นการพิจารณาขอมติจากที่ประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนเพิ่มเติมตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ครุภัณฑ์ดังกล่าวข้างต้น เชิญครับ

มติที่ประชุม

-สมาชิกสภาฯ ยกมือมีมติอนุมัติให้โอนเพิ่มเติมตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ระเบียบที่ 4.2.12 เครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 8,255.- บาท จำนวน 16,510.- บาท (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว) ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

อนุมัติ	จำนวน	11	เสียง
ไม่อนุมัติ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
ลาประชุม	จำนวน	-	คน

นายวิธี ไชยชุมศักดิ์
ประธานสภาฯ

-ต่อไประเบียบที่ 4.2.13 เงินอุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลเชียงเคี่ยนตามโครงการสืบสาน
ประเพณี ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น (งานของดี ศรีเชียงเคี่ยน)
จำนวน 50,000.- บาท มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรือไม่ เชิญครับ
-เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายหรือสอบถาม ต่อไปเป็นการพิจารณาขอมติจากที่
ประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในการโอนเพิ่มงบประมาณรายการดังกล่าว
ข้างต้น เชิญครับ

มติที่ประชุม

-สมาชิกสภาฯ ยกมือมีมติอนุมัติให้โอนเพิ่มงบประมาณ
ระเบียบที่ 4.2.13 เงินอุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลเชียงเคี่ยนตามโครงการสืบสาน
ประเพณี ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น (งานของดี ศรีเชียงเคี่ยน) จำนวน
50,000.- บาท (แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนา
วัฒนธรรมท้องถิ่น งบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนองค์กรประชาชน รายการเงิน
อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลเชียงเคี่ยนตามโครงการสืบสานประเพณี ศิลปวัฒนธรรม
ภูมิปัญญาท้องถิ่น (งานของดี ศรีเชียงเคี่ยน)) ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

เห็นชอบ	จำนวน	11	เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
ลาประชุม	จำนวน	-	คน

- 4.3 ญัตติ เรื่อง พิจารณาจัดซื้อครุภัณฑ์โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเชียงเคี่ยน
- 4.3.1 โต๊ะเนกประสงค์หน้าขาว ขาสแตนเลส จำนวน 9 ตัว จำนวน 22,050.- บาท
 - 4.3.2 เก้าอี้จัดเลี้ยง จำนวน 20 ตัว จำนวน 11,800.- บาท
 - 4.3.3 ถังขยะแบบเท้าเหยียบ (มีล้อ) จำนวน 1 ถัง จำนวน 3,900.- บาท
 - 4.3.4 ตะแกรงล้างแผลสแตนเลส จำนวน 1 ตัว จำนวน 8,500.- บาท
 - 4.3.5 อุปกรณ์อ่านบัตรแบบเนกประสงค์ (Smart Card Reader)
จำนวน 3,500.- บาท

นายวิธี ไชยชุมศักดิ์
ประธานสภาฯ

-ต่อไประเบียบวาระที่ 4.3 ญัตติ เรื่อง พิจารณาจัดซื้อครุภัณฑ์โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ
ตำบลเชียงเคี่ยน ขอเชิญผู้ที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียด เชิญครับ

นายฤทธิรงค์ หน่อแหวน
นวก.สาธารณสุข ชก.

-เรียนท่านประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและ
เจ้าหน้าที่ทุกท่าน โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเชียงเคี่ยน มีความประสงค์จะจัดซื้อ
ครุภัณฑ์ จำนวน 5 รายการ ดังนี้

- รายการที่ 4.3.1 โต๊ะเนกประสงค์หน้าขาว ขาสแตนเลส จำนวน 9 ตัวๆละ 2,450.- บาท
จำนวน 22,050.- บาท (ครุภัณฑ์สำนักงาน) มีคุณลักษณะ ดังนี้
ขนาดสูงไม่น้อยกว่า 75 ซม. ยาวไม่น้อยกว่า 180 กว้างไม่น้อยกว่า 60 ซม.
- รายการที่ 4.3.2 เก้าอี้จัดเลี้ยง จำนวน 20 ตัวๆละ 590.- บาท จำนวน 11,800.- บาท
(ครุภัณฑ์สำนักงาน) มีคุณลักษณะ ดังนี้
- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 44 ซม. ลึกไม่น้อยกว่า 50 สูงไม่น้อยกว่า 90 ซม.
- ขาเก้าอี้ทำจากเหล็กกล่องขนาด 3/4 นิ้ว หนา 1 มิล ชูโครเมี่ยม ปลายขามียางรองกัน
กระแทก
- ที่นั่งทำด้วยฟองน้ำหนา 2 นิ้ว หุ้ม PVC หนาไม่น้อยกว่า 0.4 มิล

ซึ่งรายการที่ 4.3.1-4.3.2 เป็นครุภัณฑ์สำนักงานจะได้รับการจัดสรรงบจากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) เป็นงบค่าบริการทางการแพทย์ (งบลงทุน) หรือเรียกย่อๆ ว่าค่าเสื่อม ซึ่งจะต้องมีการจัดซื้อทดแทนครุภัณฑ์ที่มีอยู่แล้ว และเสื่อมสภาพลงปีงบประมาณ 2569 ได้รับการจัดสรรจำนวน 33,850.- บาท

และรายการที่ 4.3.3-4.3.5 จะใช้งบประมาณตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขของ อปท. พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 ข้อ 6 การใช้จ่ายเงินบำรุง ให้จ่ายได้เพื่อการสาธารณสุข และการบริหารจัดการโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุข (5) กรณีจัดหาครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างของโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุข ตามวรรค 3 กำหนดให้การจ่ายเงินบำรุง (5) ให้เสนอผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบแล้วให้เสนอสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอนุมัติ

รายการที่ 4.3.3 ถังขยะแบบเท้าเหยียบ (มีล้อ) จำนวน 1 ถึง จำนวน 3,900.- บาท (ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์) มีคุณลักษณะ ดังนี้

- ทำด้วยสแตนเลส ขนาด 28*38 ซม.
- ขอบยางกันกระแทกรอบถัง
- ใส่ล้อขนาด 2 นิ้ว

รายการที่ 4.3.4 ตะแกรงล้างแผลสแตนเลส จำนวน 1 ตัว จำนวน 8,500.- บาท (ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์) มีคุณลักษณะ ดังนี้

- ขนาด กว้าง x ยาว x สูง (38x54x75-100 cm.)
- วัดความสูงจากพื้นล้อยถึงด้านบนของตะแกรง สามารถปรับระดับ สูง-ต่ำ ได้ประมาณ 75-100 cm.
- ฐานตั้งที่ล้างแผล ทำจากสแตนเลสกลม
- ฐานเป็นแบบ 4 แฉก
- ด้านบนเป็นกรวยทรงสี่เหลี่ยม
- ด้านล่างเป็นกรวย มีที่ใส่ถังหิ้วสแตนเลส 1 ใบ ขนาด 7.5 ลิตร
- ใส่ล้อบอล ขนาด 2" จำนวน 4 ล้อ
- สินค้าผลิตในประเทศไทย รับประกัน 1 ปี

รายการที่ 4.3.5 อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader)

จำนวน 5 เครื่อง ราคาเครื่องละ 700.- บาท จำนวน 3,500.- บาท

(ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์) มีคุณลักษณะ ดังนี้

- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลใส่บัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC 7816 ได้
- มีขนาดเร็วหรือความถี่สัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 4.8 MHz
- สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB
- สามารถใช้กับบัตรอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด 5 Volts, 3 volts และ 1.8 Volts ได้เป็นอย่างดี

ซึ่งโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเชียงเคี่ยนมีความประสงค์จะจัดซื้อครุภัณฑ์จำนวน 5 รายการ รวมเป็นเงิน 49,750.- (สี่หมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ในการจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าวจะอยู่ในงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพียงพอ รายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้ทุกท่านแล้ว

นายวิธี ไชยชุมศักดิ์
ประธานสภาฯ

-ตามที่ทุกท่านได้รับฟังการชี้แจงรายละเอียด เพื่อขอความเห็นชอบต่อสภาฯ พิจารณา
อนุมัติให้สามารถใช้จ่ายเงินบำรุง กรณีจัดหาครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างได้
มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญครับ

มติที่ประชุม

ปรากฏไม่มีท่านใดสอบถามเพิ่มเติม จึงขอมติที่ประชุมสภาแห่งนี้ว่าจะอนุมัติให้ใช้จ่ายเงิน
บำรุง กรณีจัดหาครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง การจัดซื้อครุภัณฑ์โรงพยาบาลส่งเสริม
สุขภาพตำบลเชียงเคี่ยน จำนวน 5 รายการ ตามที่เสนอหรือไม่ เชิญครับ

-ยกมือมีมติเห็นชอบการจัดซื้อครุภัณฑ์โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเชียงเคี่ยน
จำนวน 5 รายการ ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

- เห็นชอบ	จำนวน	11	เสียง
- ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
- งดออกเสียง	จำนวน	1	เสียง
- ลาประชุม	จำนวน	-	คน

ประธานสภาฯ

-สั่งพักการประชุมรับประทานอาหารกลางวัน เวลา 12.00 น. และกำหนดเริ่มประชุม
ต่อเวลา 13.00 น.

ที่ประชุม

-รับทราบ

เริ่มประชุม เวลา 13.00 น.

- 4.4 ยุติ เรื่อง พิจารณาการขออนุญาตใช้พื้นที่ นสล. หมู่ 3 เพื่อดำเนินโครงการ ดังนี้
- โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 3
 - โครงการก่อสร้างรั้วคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3
 - โครงการเทลานอเนกประสงค์ คสล. หมู่ที่ 3
 - โครงการถมดินป่าสุสาน หมู่ที่ 3

นายวิธี ไชยชุมศักดิ์
ประธานสภาฯ

-ต่อไประเบียบวาระที่ 4.4 ยุติ เรื่อง พิจารณาการขออนุญาตใช้พื้นที่ นสล. หมู่ 3 เพื่อ
ดำเนินโครงการ จำนวน 4 โครงการ ขอเชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ชี้แจงรายละเอียด
เพื่อขอความเห็นชอบจากสภาฯ เชิญครับ

นายฉัตรชัย มุงเมือง
นิติกรชำนาญการ

-เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ และเจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วม
ประชุมทุกท่าน ในเรื่อง พิจารณาการขออนุญาตใช้พื้นที่ นสล. หมู่ 3 ตามที่เทศบาลฯ
ได้รับหนังสือจากผู้ใหญ่บ้าน บ้านก้อ หมู่ที่ 3 เรื่อง ขออนุญาตใช้ที่ดินสาธารณประโยชน์
โดยผู้นำชุมชน คณะกรรมการหมู่บ้าน และพี่น้องประชาชนในหมู่บ้าน ได้มีการประชุม
ประชาคมหมู่บ้าน เมื่อวันที่ 7 มกราคม 2568 มีมติเห็นชอบในการขอใช้พื้นที่ นสล.
บริเวณป่าสุสาน หมู่ที่ 3 ตามเอกสารหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง เลขที่ ชร 2195 ที่ดิน
เลขที่ 14 เนื้อที่ประมาณ 6 ไร่ 1 งาน เพื่อจะก่อสร้างทั้ง 4 โครงการ ซึ่งจะต้องได้รับการ
อนุญาตให้ใช้พื้นที่ก่อน

ดังนั้น เพื่อดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบ เมื่อประชุมสภามีมติเห็นชอบเป็นที่
เรียบร้อยแล้ว กระผมจะได้ดำเนินการจัดทำและรวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อขออนุญาตไป
ยังอำเภอเทิง รายละเอียดขอเชิญทุกท่านดูได้ตามเอกสารที่แจกให้ ขอขอบคุณครับ

นายสนั่น...

นายสนั่น เชื้อเมืองพาน
นายกเทศมนตรีฯ

-เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ และเจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ขอชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมครับ สืบเนื่องจากบ้านก้อ หมู่ที่ 3 มีพื้นที่ นสล. แต่จะขอใช้
พื้นที่ในการก่อสร้างโครงการต่างๆ ตามที่แจ้งข้างต้น ซึ่งในการจะขออนุญาตใช้พื้นที่
นสล. จะต้องมีการแนบเอกสารโครงการ แบบแปลน งบประมาณและรายงานการประชุม
สภาที่มีมติเห็นชอบ จึงจะสามารถพิจารณาการขออนุญาตใช้พื้นที่ได้ในส่วนของโครงการ
ได้แนบให้ตามเอกสารที่แจกให้ครับ ทางกองช่างได้ประมาณการโครงการมา ดังนี้
-โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 จำนวน 490,000.- บาท
-โครงการก่อสร้างรั้วคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 จำนวน 765,000.- บาท
-โครงการเทลานอเนกประสงค์ คสล. หมู่ที่ 3 จำนวน 1,368,000.- บาท
-โครงการถมดินป่าสุสาน หมู่ที่ 3 จำนวน 200,000.- บาท
จึงขอนำเสนอต่อสภาฯ เพื่อพิจารณาเห็นชอบในการขออนุญาตใช้พื้นที่ นสล. เพื่อ
เทศบาลจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องได้ต่อไป

นายเมธาสิทธิ์ อินชนะ
สท. เขต 1

-เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ และเจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ขอชี้แจงที่มาตามที่สภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน ได้เคยมีมติเห็นชอบการขออนุญาตใช้
พื้นที่ นสล. ไปแล้ว เมื่อสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 1/2568 ครั้งที่ 1 แต่เนื่องจากที่ผ่านมา
ทำไม่ถูกต้อง ไม่ได้มีการแนบโครงการและประมาณการ จึงไม่ได้รับการอนุญาตให้ใช้พื้นที่
และเรื่องเงียบไป ดังนั้นในครั้งนี้จะดำเนินการให้ถูกต้องและยื่นขออนุญาตใหม่อีก
ครั้งนึง เมื่อได้รับการอนุญาตให้ใช้พื้นที่ดังกล่าวแล้ว ทางหมู่บ้านจะได้ดำเนินการให้
เป็นไปตามแผนหมู่บ้านและตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขอขอบคุณครับ

นายวิธิ ไชยชุมศักดิ์
ประธานสภาฯ

-ตามที่ทุกท่านได้รับฟังการชี้แจง ในเรื่องการขออนุญาตใช้พื้นที่ นสล. หมู่ 3 เพื่อดำเนิน
โครงการ จำนวน 4 โครงการ ไปแล้วนั้น
มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ เชิญครับ
เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดสอบถามเพิ่มเติม จึงขอมติที่ประชุมสภาแห่งนี้ได้พิจารณาว่า
จะเห็นชอบ ระเบียบที่ 4.4 ญัตติ เรื่อง พิจารณาการขออนุญาตใช้พื้นที่ นสล. หมู่ 3 เพื่อ
ดำเนินโครงการ จำนวน 4 โครงการ หรือไม่ เชิญครับ

มติที่ประชุม

-ยกมือมีมติเห็นชอบการขออนุญาต ระเบียบที่ 4.4 ญัตติ เรื่อง พิจารณาการขออนุญาต
ใช้พื้นที่ นสล. หมู่ 3 เพื่อดำเนินโครงการ ดังนี้
-โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 3
-โครงการก่อสร้างรั้วคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3
-โครงการเทลานอเนกประสงค์ คสล. หมู่ที่ 3
-โครงการถมดินป่าสุสาน หมู่ที่ 3
ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

- เห็นชอบ	จำนวน	11	เสียง
- ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
- งดออกเสียง	จำนวน	1	เสียง
- ลาประชุม	จำนวน	-	คน

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่องอื่นๆ

นายวิธี ไชยชุมศักดิ์
ประธานสภาฯ

-ต่อไประเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ
ระเบียบวาระที่ 5.1 เรื่อง แนะนำพนักงานส่วนตำบลโอนย้ายมาใหม่
ขอเชิญผู้ที่เกี่ยวข้องได้ชี้แจงและแนะนำ เชิญครับ

น.ส.อาทิตยา วราห์วิโรจน์
รองปลัดเทศบาล
ส.อ.บุญยวีร์ ศรีโท

-เนื่องด้วยเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน ได้รับการโอนย้ายเจ้าหน้าที่มาใหม่ จำนวน 1 คน
จึงจะได้ให้เจ้าหน้าที่ที่โอนย้ายมาใหม่ ได้มาแนะนำตัวเชิญคะ
-เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ และเจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วม
จพง.ป้องกันและบรรเทาฯประชุมทุกท่าน กระผมสืบเอกบุญยวีร์ ศรีโท ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัย ชื่อเล่น ดรีม ย้ายมาจากเทศบาลตำบลสันมะค่า อำเภอป่าแดด ยินดีที่ได้มา
ปฏิบัติหน้าที่ครับ


นายวิธี ไชยชุมศักดิ์
ประธานสภาฯ

-ยินดีต้อนรับครับ จะได้ทำงานร่วมกันครับ

นายวิธี ไชยชุมศักดิ์
ประธานสภาฯ

- มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่ เชิญครับ
เมื่อไม่มีผู้ใดเสนอเพิ่มเติมแล้ว กระผมขอปิดการประชุม ขอขอบคุณครับ

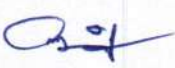
ประธานกล่าวปิดการประชุม เวลา 14.00 น.

(ลงชื่อ) 
(นางสาวอาทิตยา วราห์วิโรจน์)
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน

คณะกรรมการได้ตรวจรายงานการประชุมฯ ถูกต้องแล้ว เมื่อวันที่ ๖ ก.พ. 2569


(นายอนันต์ นรรัตน์)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

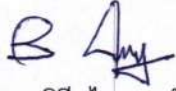

(นายวรุณ ปิจอุต)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม


(นายสุमित กันทะวิชัย)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ประธานสภาเทศบาลฯ ได้รับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ 1/2569 ครั้งที่ 1
ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2569 และได้ตรวจรับรองแล้วในการประชุมสมัย.....ครั้งที่ 1 /2569
ครั้งที่ 2 ในวันที่ 2 มีนาคม ๒๕๖๙


(นายวิธี ไชยชุมศักดิ์)
ประธานสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน